



Wstępny projekt Podręcznika Wdrażania Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007 - 2013

Wersja trzecia



Katowice, listopad 2006 roku
(materiał roboczy powstały na podstawie konsultacji społecznych Projektu drugiej wersji
podręcznika wdrażania i wytycznych MRR z dnia 14 września 2006r.)

SPIS TREŚCI

Działanie 5.3. Czyste powietrze i odnawialne źródła energii106

WSTĘP

Podręcznik wdrażania Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007 – 2013, zgodnie z nowymi propozycjami rozporządzeń Unii Europejskiej na lata 2007 -2013, jest dokumentem, który nie jest przedstawiany Komisji Europejskiej do negocjacji. Stanowi on swoiste uzupełnienie i uszczegółowienie „Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007 -2013”.

Głównym celem niniejszego podręcznika jest doprecyzowanie zapisów Regionalnego Programu Operacyjnego i przedstawienie jego treści w sposób przyjazny dla beneficjenta.

Podręcznik składa się z dwóch części. Pierwsza przedstawia opis działań realizowanych w ramach priorytetów RPO. W drugiej części przedstawiono system oceny i wyboru projektów, przepływy finansowe, monitoring, kontrolę, audyt oraz promocję i informację. Ponadto w załącznikach znajdują się: tabela finansowa, wskaźniki, słowniczek i wstępny harmonogram konkursów. To, że Podręcznik nie jest negocjowany z Komisją Europejską oznacza, iż Zarząd Województwa ma większą swobodę w zakresie uszczegóławiania zapisów RPO, zarówno w zakresie opisu działań, kwalifikowalności typów projektów i wydatków, jak i przesunięć środków finansowych w ramach poszczególnych priorytetów. Program jest zbudowany w oparciu o tematyczne priorytety, bez ograniczeń oraz preferencji terytorialnych. Zaprezentowane w dokumencie procedury naboru i oceny wniosków, uwzględniają trzy ścieżki wyboru projektów. Przewiduje się, że konkursy mogą być ogłaszane na poziomie typów projektów i mogą być zróżnicowane w zależności od grupy beneficjentów.

W odniesieniu do poprzedniej wersji Projektu Podręcznika w Priorytecie III – Turystyka, rozdzielono Działanie 3.1 – Infrastruktura zaplecza turystycznego oraz 3.2 – Infrastruktura okolicy turystycznej, na dwa poddziałania: jedno dedykowane jest przedsiębiorcom, drugie podmiotom publicznym. Ponadto usunięto dwa działania: Ochrona przeciwpowodziowa (Prognoza oddziaływania na środowisko określiła wysoką możliwość wystąpienia negatywnych skutków na środowisko) oraz Ratownictwo medyczne.

Przedstawiony dokument nie jest wersją ostateczną podręcznika, może on ulec modyfikacjom w związku z trwającym procesem konsultacji społecznych oraz zmianami procedur wdrażania i zarządzania RPO, które mogą wystąpić w czasie przygotowania Programu. Doprecyzowanie Podręcznika wdrażania będą stanowić ogłoszenia konkursowe, które będą ogłaszane przed otwarciem konkursu.

W związku z brakiem jednoznacznej interpretacji w wytycznych Ministerstwa Rozwoju Regionalnego, wyjaśnienia wymagać będą zwłaszcza następujące kwestie:

- doprecyzowanie kwalifikowalności typów projektów, wartości wsparcia i beneficjentów na bazie określenia linii demarkacyjnej pomiędzy RPO a programami operacyjnymi przygotowywanymi przez poszczególne ministerstwa,
- zakres beneficjentów mogących skorzystać ze wsparcia w ramach typów projektów zaliczanych do mieszkalnictwa,
- możliwość zakupu środków transportu przez beneficjentów innych niż jednostki samorządu terytorialnego w ramach transportu publicznego.

Na niniejszą wersję Podręcznika naniesione zostały ogólne zasady związane z pomocą publiczną wynikające z Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 października 2006r. w sprawie ustalenia mapy pomocy regionalnej, zapisy Rozporządzenie Komisji (WE) nr 1628/2006 z dnia 24 października 2006 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu w odniesieniu do regionalnej pomocy inwestycyjnej oraz wytyczne opracowane na zlecenie Ministerstwa Rozwoju Regionalnego przez Grupę Doradczą Sienna sp. z o.o.

Część I Opis działań

Priorytet I. Badania i rozwój technologiczny, innowacje i przedsiębiorczość

Celem głównym priorytetu jest *wzrost konkurencyjności regionalnej gospodarki opartej na wiedzy*, który będzie realizowany przez następujące cele szczegółowe:

- Wzrost wartości bezpośrednich inwestycji w regionie,
- Wzrost konkurencyjności przedsiębiorstw,
- Wzmocnienie potencjału sektora B+R i struktur sieciowych na rzecz innowacji.

Działanie 1.1. Wzmocnienie atrakcyjności inwestycyjnej regionu

Cel działania

Celem głównym działania jest *Wzrost wartości bezpośrednich inwestycji w regionie*, który będzie realizowany przez następujące cele szczegółowe:

- *Poprawa oferty inwestycyjnej regionu,*
- *Wzrost rozpoznawalności oferty inwestycyjnej regionu,*
- *Wielofunkcyjne wykorzystanie zdegradowanych obszarów.*

Opis działania

W ramach działania przewiduje się wsparcie dla trzech poddziałań:

- Infrastruktura rozwoju gospodarczego,
- Promocja inwestycyjna,
- Rewitalizacja obszarów zdegradowanych.

Komplementarność

Działanie jest komplementarne z działaniem 5.3 *Wspieranie ośrodków innowacyjności* Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka

Poddziałanie 1.1.1. Infrastruktura rozwoju gospodarczego¹

1	Nazwa programu operacyjnego	Regionalny Program Operacyjny Województwa Śląskiego 2007-2013
2	CCI kod	
3	Nazwa osi priorytetowej	Badania i rozwój technologiczny, innowacje i przedsiębiorczość
4	Numer osi priorytetowej	Oś Priorytetowa numer I
5	Nazwa Funduszu	Europejski fundusz Rozwoju Regionalnego
6	Instytucja Certyfikująca	Minister właściwy ds. rozwoju regionalnego
7	Instytucja pośrednicząca w certyfikacji (jeśli dotyczy)	Wojewoda Śląski
8	Instytucja Zarządzająca	Zarząd Województwa Śląskiego
9	Instytucja Pośrednicząca w zarządzaniu (jeśli dotyczy)	Nie dotyczy
10	Instytucja Wdrażająca (podejmująca decyzje co do realizacji operacji)	Zarząd Województwa Śląskiego
11	Nazwa działania (grupy operacji)	Infrastruktura rozwoju gospodarczego
12	Numer działania (grupy operacji)	1.1.1
13	Opis działania	Celem poddziałania jest poprawa oferty inwestycyjnej regionu. W ramach tego poddziałania wspierane będą aktywności w zakresie kompleksowego przygotowania parków przemysłowych i technologicznych, centrów wsparcia przedsiębiorczości, instytucji otoczenia biznesu do pełnienia ich funkcji, rozwoju sieci instytucji otoczenia biznesu oraz utworzenie systemu zewnętrznych źródeł finansowania przedsiębiorczości.
14	Rozpoczęcie wdrażania działania	Styczeń 2008
15	Zakończenie realizacji działania	2015

¹ Infrastruktura rozwoju gospodarczego jest tutaj rozumiana jako infrastruktura terenów inwestycyjnych, infrastruktura instytucji wsparcia biznesu, w tym inkubatory przedsiębiorczości, centra przedsiębiorczości, centra usługowe oraz fundusze poręczeniowe, mikropożyczkowe i zalążkowe.

16	Typ realizowanych operacji	
	a	<p>Typ realizowanych operacji (projektów)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Budowa (w tym rozbudowa, odbudowa, nadbudowa), przebudowa i remont parków przemysłowych i technologicznych² wraz z kompleksowym uzbrojeniem terenu przeznaczonych pod działalność gospodarczą, z wyłączeniem infrastruktury służącej mieszkańcom, 2. Kompleksowe uzbrojenie terenu przeznaczonych pod działalność gospodarczą, z wyłączeniem infrastruktury służącej mieszkańcom³, 3. Budowa (w tym rozbudowa, odbudowa, nadbudowa), przebudowa i remont centrów wsparcia przedsiębiorczości⁴, 4. Budowa, przebudowa, remont i modernizacja infrastruktury instytucji otoczenia biznesu o znaczeniu lokalnym i regionalnym, 5. Rozwój oferty sieci instytucji otoczenia biznesu o znaczeniu lokalnym i regionalnym oraz ich współpracy z sieciami międzynarodowymi, w szczególności: <ul style="list-style-type: none"> - poprawa istniejącej oferty usługowej i tworzenie standardów świadczenia usług dla przedsiębiorstw – w tym także wdrażanych we współpracy z partnerami zagranicznymi lub międzynarodowymi sieciami instytucji wspierania biznesu, poprawa istniejącej oferty usługowej dla przedsiębiorstw, - przygotowanie i wdrożenie pakietów nowych usług dla przedsiębiorców – w tym także realizowanych we współpracy z zagranicznymi instytucjami wspierania biznesu lub międzynarodowymi sieciami instytucji wspierania biznesu, - opracowanie koncepcji nowych sieci instytucji wspierania biznesu, zasad ich funkcjonowania, rodzajów świadczonych usług, określania grup docelowych, zarówno w kontekście tworzenia nowych sieci o zasięgu regionalnym lub lokalnym, jak i wyodrębniania się podsieci o charakterze regionalnym lub lokalnym z sieci o zasięgu ogólnopolskim czy międzynarodowym - przygotowanie regionalnych lub lokalnych sieci instytucji otoczenia biznesu do członkostwa w międzynarodowych sieciach instytucji wspierania biznesu, w tym poprzez dostosowanie zakresu usług i ich standardów. - projekty dotyczące budowy i/lub rozwoju baz danych, 6. Usługi doradcze dla instytucji zarządzających parkami przemysłowymi, technologicznymi oraz inkubatorami przedsiębiorczości (w tym przedsiębiorczości akademickiej), 7. Dokapitalizowanie zewnętrznych źródeł dofinansowania przedsiębiorczości⁵,
b	Zakres stosowania cross-financingu	Nie dotyczy

² Terminy park przemysłowy i park technologiczny zostały zdefiniowane w ustawie z dnia 20 marca 2002 roku o finansowym wspieraniu inwestycji (Dz.U. 2002.41.363 z póź. zm.). Dodatkowym kryterium w przypadku RPO są tereny inwestycyjne o powierzchni powyżej 3 ha, wartość projektu poniżej 5 mln EUR. W ramach tego poddziałania wyłączone są tereny kwalifikujące się do dofinansowania w ramach działania 6.2.

³ Są to tereny inwestycyjne o powierzchni powyżej 3 ha, wartość projektu poniżej 5 mln EUR. W ramach tego poddziałania wyłączone są tereny kwalifikujące się do dofinansowania w ramach działania 6.2.

⁴ Rozumiane jako centra obsługi klienta, centra usług współdzielonych, centra specjalistycznych usług ICT, centra rozwoju oprogramowania, centra napraw high-tech.

⁵ Instrumenty zewnętrznego finansowania przedsiębiorczości są rozumiane w ramach RPO jako regionalne i lokalne fundusze poręczeniowe, mikropożyczkowe (udzielające pożyczek 100 – 120 tys PLN), pożyczkowe (udzielające pożyczek 100 – 600 tys. PLN).

17	Kategorie wydatków	
	a	Kategoria interwencji funduszy strukturalnych (priority theme dimension)
	b	Forma pomocy
	c	Wymiar terytorialny
	d	Obszar działalności gospodarczej
	e	Zasięg terytorialny (NUTS)
18	Kwalifikowalność wydatków w ramach działania	<p>Do wydatków kwalifikowalnych, wyłącznie w przypadku przyjęcia projektu do realizacji, mogą zostać zaliczone koszty zgodne z zasadami określonymi w Krajowych Wytycznych dot. kwalifikowania wydatków w ramach Funduszy Strukturalnych i Funduszu Spójności w okresie programowania 2007-2013.</p> <p>W szczególności mogą to być wydatki poniesione na:</p> <p>1. prace przygotowawcze:</p> <ul style="list-style-type: none"> - przygotowanie dokumentacji technicznej: koncepcja budowlana, projekt budowlany, projekt wykonawczy, - przygotowanie studium wykonalności, raportu oddziaływania na środowisko, - przygotowanie dokumentacji przetargowej, - zakup niezabudowanej nieruchomości nierozdzielnie związanej z realizacją projektu (nie więcej niż 10 % wydatków kwalifikowalnych w ramach projektu), - projekt budowlany i architektoniczny, - zakup nieruchomości jeśli istnieje bezpośrednie powiązanie między zakupem i celami realizacji działania, - koszt przygotowania projektu, w tym publikacji ogłoszeń przetargowych. <p>2. prace inwestycyjne i związane z procesem inwestycyjnym:</p> <ul style="list-style-type: none"> - przygotowanie terenu pod budowę, - prace ziemne, - prace budowlano-montażowe, - prace budowlane, - prace rozbiórkowe, - prace remontowe, - prace modernizacyjne, - prace konserwacyjne, - prace wykończeniowe, - prace ziemne, - przebudowa infrastruktury technicznej

		<p>kolidującej z inwestycją,</p> <ul style="list-style-type: none"> - prace wykończeniowe w tym umocnienia, - zakup wyposażenia nierozzerwalnie związanego z funkcjonowaniem inwestycji, - nadzór sprawowany w imieniu inwestora w zakresie prawidłowości realizacji inwestycji i nadzór, - koszty informacji i promocji projektu integralnie związane z realizacją działania. <p>Za kwalifikowalne uznaje się koszty związane z realizacją postanowień umowy o dofinansowanie projektu.</p>
19	System wyboru operacji/projektów	<p>Konkursowa procedura wyboru projektów</p> <p>Projekty kluczowe:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Gospodarcza Brama Śląska – etap I: uruchomienie Zagłębiowskiej Strefy Gospodarczej, 2. Infrastruktura okołolotniskowa Międzynarodowego Portu Lotniczego Katowice w Pyrzowicach - centrum logistyczne

Beneficjenci			
20	a	<p>Typ beneficjentów</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Jednostki samorządu terytorialnego, ich związki i stowarzyszenia, 2. Podmioty działające na zlecenie jednostek samorządu terytorialnego wybrane zgodnie z Prawem Zamówień Publicznych, 3. Podmioty, w których większość udziałów lub akcji posiadają jednostki samorządu terytorialnego lub ich związki i stowarzyszenia, 4. Instytucje otoczenia biznesu⁶, 5. Jednostki zaliczane do sektora finansów publicznych, 6. Instytucje wspierające rozwój przedsiębiorczości, które nie działają dla zysku lub przeznaczają zysk na cele statutowe, 7. Regionalne i lokalne fundusze poręczeń kredytowych, mikropożyczkowych, pożyczkowych, 8. Porozumienia podmiotów wymienionych w pkt 1-7, reprezentowane przez lidera, 9. Podmioty działające w oparciu o umowę/ porozumienie zgodne z zapisami Ustawy o partnerstwie publiczno – prywatnym.
	b	<p>Ostateczni odbiorcy (projektodawcy) – jeśli dotyczy</p>	Nie dotyczy
	c	<p>Grupy docelowe (osoby, instytucje, grupy społeczne bezpośrednio korzystające z pomocy)</p>	Nie dotyczy
21	<p>Podstawowe kryteria wyboru finansowanych operacji</p>		<ol style="list-style-type: none"> 1. Etap preselekcji (dokonywany na podstawie oceny fiszki projektowej) 2. Etap oceny formalnej (weryfikacja spełnienia wszystkich wymogów formalnych) <ul style="list-style-type: none"> • Zgodność fiszki projektowej z zakresem złożonego projektu, • Kompletność wniosku, • Forma złożonej dokumentacji, • Kompletność załączników, 3. Etap oceny merytorycznej – technicznej <ul style="list-style-type: none"> • Kryteria dopuszczające (zgodność z dokumentami programowymi, spójność dokumentacji, poprawność analiz, wskaźników, zgodność z fiszką, kwalifikowalność kosztów, zgodność z

⁶ Rozumiane jako instytucje promocji przedsiębiorczości, inkubatory przedsiębiorczości, agencje rozwoju regionalnego i lokalnego, samorząd gospodarczy, izby gospodarcze oraz wszelkie inne instytucje o charakterze doradczym z wyłączeniem instytucji koncentrujących swą działalność na finansowym wsparciu biznesu,

		<p>politykami horyzontalnymi),</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kryteria 0/1: zasadność zaproponowanych rozwiązań technicznych/ technologicznych w projekcie, zasadność i odpowiednia wysokość zaproponowanych w projekcie kosztów kwalifikowanych, właściwie przygotowana analiza finansowa i ekonomiczna pod kątem zasadności przyjętych danych wyjściowych, trwałość finansowa i instytucjonalna, realność wskaźników (czy dany wskaźnik może zostać osiągnięty przy danych nakładach i założonym sposobie realizacji projektu) • Kryteria punktowe: innowacyjny charakter projektu, efektywność ekonomiczna przedsięwzięcia, stopień realizacji celów działania, ocena finansowych możliwości realizacji projektu (źródła i sytuacja finansowa projektodawcy), doświadczenie w realizacji przedsięwzięć o podobnym charakterze, lokalizacja projektu, kompleksowość projektu (czy projekt jest realizowany wspólnie w porozumieniu z więcej niż jedną j.s.t.), komplementarność z innymi zrealizowanymi/ realizowanymi projektami z zakresu wspierania przedsiębiorczości, wpływ na polityki horyzontalne, wykonalność harmonogramu, uwzględnienie zasady partnerstwa w realizacji projektu (skład partnerstwa, zaangażowanie lokalnych władz samorządowych) <p>Etap wyboru projektów:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kryteria strategiczne: stopień realizacji celów i założeń Strategii Rozwoju Województwa, efektywność – ocena czy wskazane jest w danych warunkach, aby środki przekazywane były do podmiotów, które już korzystały/korzystają z dotacji czy na obszary, które obecnie nie wykorzystywały lub w znikomym stopniu wykorzystują środki unijne, stopień zagrożenia realizacji - ocena możliwość odroczenia realizacji inwestycji w wyniku wystąpienia barier zewnętrznych (brak regulacji prawnych bądź ich niestabilność), opinie zewnętrzne (opinia dodatkowa, niezwiązana bezpośrednio z kryteriami oceny, o charakterze doradczym
--	--	---

		– wystawiona przez Panel Ekspertów w formie podsumowania dokonanej oceny danego projektu), efektywność wykorzystania alokacji przewidzianej do wykorzystania w ramach danego konkursu.
Część finansowa		
22	Waluta (jeśli nie euro)	Euro
23	Łączne planowane wydatki	
24	Łączne wydatki kwalifikowane	
25	Łączne publiczne wydatki kwalifikowalne	
26	Łączne wydatki z funduszy UE	60 000 000,00 Euro
27	Informacja na temat cross-financingu	Nie dotyczy
28	Poziom dofinansowania projektów ze środków własnych beneficjenta	Min. 15% kosztów kwalifikowalnych inwestycji
29	Maksymalny poziom dofinansowania z EFRR projektów w ramach działania	Maks. 85% kosztów kwalifikowalnych inwestycji Maks. 40% kosztów kwalifikowalnych inwestycji – projekty objęte pomocą publiczną - mikro i małe przedsiębiorstwa +20 punktów procentowych - średnie przedsiębiorstwa +10 punktów procentowych Minimalny poziom dofinansowania 20% kosztów kwalifikowalnych inwestycji

Poddziałanie 1.1.2. Promocja inwestycyjna

1	Nazwa programu operacyjnego	Regionalny Program Operacyjny Województwa Śląskiego 2007-2013
2	CCI kod	
3	Nazwa osi priorytetowej	Badania i rozwój technologiczny, innowacje i przedsiębiorczość
4	Numer osi priorytetowej	Oś Priorytetowa numer I
5	Nazwa Funduszu	EFRR
6	Instytucja Certyfikująca	Minister właściwy ds. rozwoju regionalnego
7	Instytucja pośrednicząca w certyfikacji (jeśli dotyczy)	Wojewoda Śląski
8	Instytucja Zarządzająca	Zarząd Województwa Śląskiego
9	Instytucja Pośrednicząca w zarządzaniu (jeśli dotyczy)	Nie dotyczy
10	Instytucja Wdrażająca (podejmująca decyzje co do realizacji operacji)	Zarząd Województwa Śląskiego
11	Nazwa działania (grupy operacji)	Promocja inwestycyjna
12	Numer działania (grupy operacji)	1.1.2
13	Opis działania	Celem poddziałania jest wzrost rozpoznawalności oferty inwestycyjnej regionu. W dobie globalizacji i Jednolitego Rynku Europejskiego o atrakcyjności oferty inwestycyjnej niejednokrotnie decydują duże nakłady finansowe na promocję terenów inwestycyjnych. W ramach tego poddziałania wspierana będzie aktywność z zakresu promocji inwestycyjnej obszarów województwa.
14	Rozpoczęcie wdrażania działania	Lipiec 2008
15	Zakończenie realizacji działania	2015
16	Typ realizowanych operacji	
	a	Typ realizowanych operacji (projektów)
		1. Organizacja lub udział w imprezach targowo – wystawienniczych, 2. Kampanie promocyjne w kraju i zagranicą.
	b	Zakres stosowania cross-finansingu
		Nie dotyczy
17	Kategorie wydatków	
	a	Kategoria interwencji funduszy strukturalnych (priority theme dimension)
		9
	b	Forma pomocy
		Pomoc bezzwrotna
	c	Wymiar terytorialny
		miejski, wiejski, górski
	d	Obszar działalności gospodarczej
	e	Zasięg terytorialny (NUTS)
		poziom NUTS 2
18	Kwalifikowalność wydatków w ramach działania	W ramach Poddziałania 1.1.2. RPO do wydatków kwalifikowalnych , wyłącznie w

		<p>przypadku przyjęcia projektu do realizacji, mogą zostać zaliczone koszty zgodne z zasadami określonymi w Krajowych Wytycznych dot. kwalifikowania wydatków w ramach Funduszy Strukturalnych i Funduszu Spójności w okresie programowania 2007-2013.</p> <p>W szczególności mogą to być wydatki poniesione na:</p> <p>1) prace przygotowawcze, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> - przygotowanie projektu (przeprowadzenie prac studialnych, ekspertyz, badania geologiczne), - przygotowanie dokumentacji technicznej, - przygotowanie studium wykonalności, raportu oddziaływania na środowisko, ekspertyzy i opinie konserwatorskie, - prace projektantów, architektów i konserwatorów, - zakup niezabudowanych nieruchomości, jeśli jest to nierozdzielnie związane z realizacją projektu (maksymalnie 10% wydatków kwalifikowalnych w ramach projektu), - przygotowanie dokumentacji przetargowej, - koszt przygotowania przetargu, w tym publikacji ogłoszeń przetargowych, <p>2) prace inwestycyjne i związane z procesem inwestycyjnym, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> - przygotowanie terenu pod budowę, w tym prace geodezyjne, - prace ziemne, - prace budowlano-montażowe, - prace instalacyjne, - prace wykończeniowe, - zakup sprzętu nierozdzielnie związanego z funkcjonowaniem inwestycji, - oprogramowanie wykorzystywane na potrzeby systemu informacji turystycznej, - nadzór sprawowany w imieniu inwestora w zakresie prawidłowości realizacji inwestycji i nadzór konserwatorski, - materiały informacyjne związane z promocją inwestycyjną, - koszty promocji integralnie związane z realizacją projektu.
--	--	---

		Za kwalifikowalne uznaje się koszty związane z realizacją postanowień umowy o dofinansowanie projektu.
19	System wyboru operacji/projektów	Konkursowa procedura wyboru projektów
20	Beneficjenci	
	a	Typ beneficjentów 1. Jednostki samorządu terytorialnego, ich związki i stowarzyszenia, 2. Jednostki organizacyjne utworzone przez jednostki samorządu terytorialnego, 3. Podmioty działające na zlecenie jednostek samorządu terytorialnego wybrane zgodnie z Prawem Zamówień Publicznych, 4. Podmioty, w których większość udziałów lub akcji posiadają jednostki samorządu terytorialnego lub ich związki i stowarzyszenia 5. Instytucje otoczenia biznesu ⁷ , 6. Porozumienia podmiotów wymienionych w pkt 1-5, reprezentowane przez lidera, 7. Podmioty działające w oparciu o umowę/ porozumienie zgodne z zapisami Ustawy o partnerstwie publiczno – prywatnym.
	b	Ostateczni odbiorcy (projektodawcy) – jeśli dotyczy Nie dotyczy
c	Grupy docelowe (osoby, instytucje, grupy społeczne bezpośrednio korzystające z pomocy) Nie dotyczy	
21	Podstawowe kryteria wyboru finansowanych operacji	1. Etap preselekcji (dokonywany na podstawie oceny fiszki projektowej) 2. Etap oceny formalnej (weryfikacja spełnienia wszystkich wymogów formalnych) <ul style="list-style-type: none"> • Zgodność fiszki projektowej z zakresem złożonego projektu, • Kompletność wniosku, • Forma złożonej dokumentacji, • Kompletność załączników, 3. Etap oceny merytorycznej – technicznej <ul style="list-style-type: none"> • Kryteria dopuszczające (zgodność z dokumentami programowymi, spójność dokumentacji, poprawność analiz, wskaźników, zgodność z fiszką, kwalifikowalność kosztów, zgodność z politykami horyzontalnymi),

⁷ Rozumiane jako instytucje promocji przedsiębiorczości, inkubatory przedsiębiorczości, agencje rozwoju regionalnego i lokalnego, samorząd gospodarczy, izby gospodarcze oraz wszelkie inne instytucje o charakterze doradczym z wyłączeniem instytucji koncentrujących swą działalność na finansowym wsparciu biznesu

	<ul style="list-style-type: none"> • Kryteria 0/1: zasadność i odpowiednia wysokość zaproponowanych w projekcie kosztów kwalifikowanych, właściwie przygotowana analiza finansowa i ekonomiczna pod kątem zasadności przyjętych danych wyjściowych, realność wskaźników (czy dany wskaźnik może zostać osiągnięty przy danych nakładach i założonym sposobie realizacji projektu) • Kryteria punktowe: efektywność ekonomiczna przedsięwzięcia, stopień realizacji celów działania, ocena finansowych możliwości realizacji projektu (źródła i sytuacja finansowa projektodawcy), doświadczenie w realizacji przedsięwzięć o podobnym charakterze, kompleksowość projektu (czy projekt jest realizowany wspólnie w porozumieniu z więcej niż jedną j.s.t.), komplementarność z innymi zrealizowanymi/ realizowanymi projektami z zakresu promocji inwestycyjnej, wpływ na polityki horyzontalne, wykonalność harmonogramu, uwzględnienie zasady partnerstwa w realizacji projektu (skład partnerstwa, zaangażowanie lokalnych władz samorządowych) <p>Etap wyboru projektów:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kryteria strategiczne: stopień realizacji celów i założeń Strategii Rozwoju Województwa, efektywność – ocena czy wskazane jest w danych warunkach, aby środki przekazywane były do podmiotów, które już korzystały/korzystają z dotacji czy na obszary, które obecnie nie wykorzystywały lub w znikomym stopniu wykorzystują środki unijne, stopień zagrożenia realizacji - ocena możliwość odroczenia realizacji inwestycji w wyniku wystąpienia barier zewnętrznych (brak regulacji prawnych bądź ich niestabilność), opinie zewnętrzne (opinia dodatkowa, niezwiązana bezpośrednio z kryteriami oceny, o charakterze doradczym – wystawiona przez Panel Ekspertów w
--	--

		formie podsumowania dokonanej oceny danego projektu), efektywność wykorzystania alokacji przewidzianej do wykorzystania w ramach danego konkursu.
Część finansowa		
22	Waluta (jeśli nie euro)	Euro
23	Łączne planowane wydatki	
24	Łączne wydatki kwalifikowane	
25	Łączne publiczne wydatki kwalifikowalne	
26	Łączne wydatki z funduszy UE	10 000 000,00 Euro
27	Informacja na temat cross-finansingu	Nie dotyczy
28	Poziom dofinansowania projektów ze środków własnych beneficjenta	Min. 15% kosztów kwalifikowalnych inwestycji
29	Maksymalny poziom dofinansowania z EFRR projektów w ramach działania	Maks. 85% kosztów kwalifikowalnych inwestycji Maks. 40% kosztów kwalifikowalnych inwestycji – projekty objęte pomocą publiczną - mikro i małe przedsiębiorstwa +20 punktów procentowych - średnie przedsiębiorstwa +10 punktów procentowych Minimalny poziom dofinansowania 20% kosztów kwalifikowalnych inwestycji

Poddziałanie 1.1.3 Rewitalizacja obszarów zdegradowanych

1	Nazwa programu operacyjnego	Regionalny Program Operacyjny Województwa Śląskiego 2007-2013
2	CCI kod	
3	Nazwa osi priorytetowej	Badania i rozwój technologiczny, innowacje i przedsiębiorczość
4	Numer osi priorytetowej	Oś Priorytetowa numer I
5	Nazwa Funduszu	EFRR
6	Instytucja Certyfikująca	Minister właściwy ds. rozwoju regionalnego
7	Instytucja pośrednicząca w certyfikacji (jeśli dotyczy)	Wojewoda Śląski
8	Instytucja Zarządzająca	Zarząd Województwa Śląskiego
9	Instytucja Pośrednicząca w zarządzaniu (jeśli dotyczy)	Nie dotyczy
10	Instytucja Wdrażająca (podejmująca decyzje co do realizacji operacji)	Zarząd Województwa Śląskiego
11	Nazwa działania (grupy operacji)	Rewitalizacja obszarów zdegradowanych
12	Numer działania (grupy operacji)	1.1.3
13	Opis działania	Celem Poddziałania 1.1.3 jest wielofunkcyjne wykorzystanie zdegradowanych obszarów. W ramach Poddziałania prowadzona będzie rewitalizacja zdegradowanych obszarów przemysłowych i powojсковych w gminach wiejskich, oraz rewitalizacja zdegradowanych obszarów miejskich, przemysłowych i powojсковych w gminach miejsko – wiejskich ⁸ i miastach do 50 tys. mieszkańców. Rewitalizacja powyższych obszarów przyczyni się m. in. do nadania nowych funkcji gospodarczych, edukacyjnych, turystycznych, rekreacyjnych, społecznych i kulturalnych obiektom przemysłowym i powojсковym, będzie obejmowała także uzupełnienie istniejącej zabudowy, przygotowanie terenów inwestycyjnych z dostępem do krajowej lub międzynarodowej sieci drogowej. Uzupełnieniem tych działań zmierzających do kompleksowej rewitalizacji obszarów zdegradowanych, będą również inwestycje w zakresie tkanki mieszkaniowej. Wszystkie projekty realizowane w ramach Poddziałania muszą wynikać z lokalnych programów rewitalizacji.
14	Rozpoczęcie wdrażania działania	Grudzień 2007

⁸ Z wyłączeniem obszarów wspartych w ramach Działania Odnowa i Rozwój Wsi Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich 2007-2013

15	Zakończenie realizacji działania	2015
16	Typ realizowanych operacji	
	a Typ realizowanych operacji (projektów)	<ol style="list-style-type: none"> 1. przebudowa i remont obiektów przemysłowych, łącznie z adaptacją na cele: gospodarcze, edukacyjne, turystyczne, rekreacyjne, społeczne i kulturalne, wraz z zagospodarowaniem przyległego otoczenia, przyczyniające się do likwidacji istotnych problemów gospodarczych lub społecznych na obszarze rewitalizowanym, 2. przebudowa i remont obiektów powojennych łącznie z adaptacją na cele gospodarcze, edukacyjne, turystyczne, rekreacyjne, społeczne i kulturalne, wraz z zagospodarowaniem przyległego otoczenia, przyczyniające się do likwidacji istotnych problemów gospodarczych lub społecznych na obszarze rewitalizowanym, 3. przebudowa i remont obiektów oraz ich jednoczesna adaptacja na cele gospodarcze, edukacyjne, turystyczne, rekreacyjne, społeczne i kulturalne, przyczyniająca się do likwidacji istotnych problemów gospodarczych lub społecznych na obszarze rewitalizowanym, 4. uzupełnienie istniejącej zabudowy, remont istniejących użytkowanych oraz niezagospodarowanych budynków na cele: gospodarcze, edukacyjne, turystyczne, rekreacyjne, społeczne i kulturalne, wraz z zagospodarowaniem przyległego otoczenia, przyczyniające się do likwidacji istotnych problemów gospodarczych lub społecznych na obszarze rewitalizowanym (za wyjątkiem budynków o charakterze mieszkalnym), 5. kompleksowe przygotowanie terenu przeznaczonego pod działalność gospodarczą, z wyłączeniem infrastruktury służącej mieszkańcom, 6. zagospodarowywanie przestrzeni w tym budowa nowych obiektów na cele gospodarcze, edukacyjne, turystyczne, rekreacyjne, społeczne i kulturalne, 7. tworzenie i rozbudowa systemów monitoringu w celu podniesienia bezpieczeństwa, 8. zastępowanie azbestowych elementów budynków wielorodzinnych mieszkalnych materiałami mniej szkodliwymi dla zdrowia człowieka, tylko wraz z utylizacją azbestu.
	b Zakres stosowania cross-financingu	Nie dotyczy
17	Kategorie wydatków	
	a Kategoria interwencji funduszy strukturalnych (priority theme dimension)	9, 11, 61, 78
	b Forma pomocy	Pomoc bezzwrotna
	c Wymiar terytorialny	miejski, wiejski, górski
	d Obszar działalności gospodarczej	
	e Zasięg terytorialny (NUTS)	poziom NUTS 2

18	Kwalifikowalność wydatków w ramach działania	<p>W ramach Działania 1.1.3 RPO do wydatków kwalifikowalnych, wyłącznie w przypadku przyjęcia projektu do realizacji, mogą zostać zaliczone koszty zgodne z zasadami określonymi w Krajowych Wytycznych dot. kwalifikowania wydatków w ramach Funduszy Strukturalnych i Funduszu Spójności w okresie programowania 2007-2013.</p> <p>W szczególności mogą to być wydatki poniesione na:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. przygotowanie Lokalnych Programów Rewitalizacji 2. prace przygotowawcze: <ul style="list-style-type: none"> - przygotowanie dokumentacji technicznej: koncepcja budowlana, projekt budowlany, projekt wykonawczy, - przygotowanie studium wykonalności, raportu oddziaływania na środowisko, - przygotowanie dokumentacji przetargowej, - zakup niezabudowanej nieruchomości nierozzerwalnie związanej z realizacją projektu (nie więcej niż 10 % wydatków kwalifikowalnych w ramach projektu), - projekt budowlany i architektoniczny - badania i prace projektowe poprzedzające rewitalizację obszarów miejskich związane z urbanistyką, krajobrazem, i budownictwem oraz prace geodezyjne, - zakup nieruchomości jeśli istnieje bezpośrednie powiązanie między zakupem i celami realizacji poddziałania - koszt przygotowania projektu, w tym publikacji ogłoszeń przetargowych. 3. prace inwestycyjne i związane z procesem inwestycyjnym: <ul style="list-style-type: none"> - przygotowanie terenu pod budowę, - prace ziemne, - prace budowlano-montażowe, - prace budowlane, - prace rozbiórkowe, - prace remontowe, - prace modernizacyjne, - prace konserwacyjne, - prace wykończeniowe, - prace ziemne, - przebudowa infrastruktury technicznej kolidującej z inwestycją,
----	---	---

		<ul style="list-style-type: none"> - prace wykończeniowe w tym umocnienia, - zakup wyposażenia nierozdzielnie związanego z funkcjonowaniem inwestycji, - nadzór sprawowany w imieniu inwestora w zakresie prawidłowości realizacji inwestycji i nadzór - koszty informacji i promocji projektu integralnie związane z realizacją działania. <p>Za kwalifikowalne uznaje się koszty związane z realizacją postanowień umowy o dofinansowanie projektu</p> <p>Za wydatki niekwalifikowane uznaje się:</p> <ul style="list-style-type: none"> - koszty związane z realizacją projektów nie ujętych w Lokalnym Programie Rewitalizacji (nie znajdują się w granicach obszaru podlegającego rewitalizacji), nie przyczyniających się do realizacji celów działania. - budowa budynków na cele mieszkaniowe, - rozbiórka budynków pod budowę budynków mieszkalnych, zakup nieruchomości dla celów budowy obiektu mieszkalnego - remont, przebudowa, adaptacja budynków administracji publicznej w celach wyłącznie administracyjnych, (za wyjątkiem funkcji szkoleniowych, przekwalifikowywania, poradnictwa zawodowego osób bezrobotnych, zapobiegania przestępczości przyczyniających się do realizacji celów działania)
19	System wyboru operacji/projektów	<p>Konkursowa procedura wyboru projektów.</p> <p>Subregionalne Programy Rozwoju.</p>

Beneficjenci			
20	a	Typ beneficjentów	<ol style="list-style-type: none"> 1. Jednostki samorządu terytorialnego, ich związki i stowarzyszenia, 2. Podmioty, w których większość udziałów lub akcji posiadają jednostki samorządu terytorialnego lub ich związki i stowarzyszenia, 3. Podmioty działające na zlecenie jednostek samorządu terytorialnego wybrane zgodnie z Prawem Zamówień Publicznych, 4. Jednostki zaliczane do sektora finansów publicznych, 5. Szkoły wyższe, 6. Kościoły i związki wyznaniowe oraz osoby prawne kościołów i związków wyznaniowych, 7. Organizacje pozarządowe, 8. Spółdzielnie mieszkaniowe, wspólnoty mieszkaniowe, spółki mieszkaniowe 9. Porozumienia podmiotów wymienionych w pkt 1-8 reprezentowane przez lidera, 10. Podmioty działające w oparciu o umowę/ porozumienie zgodne z zapisami Ustawy o partnerstwie publiczno – prywatnym.
	b	Ostateczni odbiorcy (projektodawcy) – jeśli dotyczy	Nie dotyczy
	c	Grupy docelowe (osoby, instytucje, grupy społeczne bezpośrednio korzystające z pomocy)	Nie dotyczy
21	Podstawowe kryteria wyboru finansowanych operacji		
Część finansowa			
22	Waluta (jeśli nie euro)	Euro	
23	Łączne planowane wydatki		
24	Łączne wydatki kwalifikowane		
25	Łączne publiczne wydatki kwalifikowalne		
26	Łączne wydatki z funduszy UE	67 800 000,00 Euro	
27	Informacja na temat cross-financingu	-	
28	Poziom dofinansowania projektów ze środków własnych beneficjenta	Min. 15% kosztów kwalifikowalnych inwestycji	
29	Maksymalny poziom dofinansowania z EFRR projektów w ramach działania	Maks. 85% kosztów kwalifikowalnych inwestycji Maks. 40% kosztów kwalifikowalnych inwestycji – projekty objęte pomocą publiczną - mikro i małe przedsiębiorstwa +20 punktów procentowych	

		- średnie przedsiębiorstwa +10 punktów procentowych Minimalny poziom dofinansowania 20% kosztów kwalifikowalnych inwestycji
--	--	--

Działanie 1.2 Mikroprzedsiębiorstwa i MŚP**Cel działania**

Celem głównym działania jest *Wzrost konkurencyjności przedsiębiorstw*, który będzie realizowany przez następujące cele szczegółowe:

- Zwiększenie zdolności inwestycyjnej mikroprzedsiębiorstw,
- Zwiększenie zdolności inwestycyjnej małych i średnich przedsiębiorstw,
- Wzrost poziomu innowacji w mikroprzedsiębiorstwach i MŚP.

Opis działania

W ramach działania będą realizowane następujące poddziałania:

1. Mikroprzedsiębiorstwa,
2. Małe i Średnie Przedsiębiorstwa,
3. Innowacje w mikroprzedsiębiorstwach i MŚP.

Komplementarność

Działanie jest komplementarne z działaniami 4.4 *Nowe inwestycje o wysokim potencjale innowacyjnym* Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka.

Poddziałanie 1.2.1. Mikroprzedsiębiorstwa

1	Nazwa programu operacyjnego	Regionalny Program Operacyjny Województwa Śląskiego 2007-2013
2	CCI kod	
3	Nazwa osi priorytetowej	Badania i rozwój technologiczny, innowacje i przedsiębiorczość
4	Numer osi priorytetowej	Oś Priorytetowa numer I
5	Nazwa Funduszu	EFRR
6	Instytucja Certyfikująca	Minister właściwy ds. rozwoju regionalnego
7	Instytucja pośrednicząca w certyfikacji (jeśli dotyczy)	Wojewoda Śląski
8	Instytucja Zarządzająca	Zarząd Województwa Śląskiego
9	Instytucja Pośrednicząca w zarządzaniu (jeśli dotyczy)	Nie dotyczy
10	Instytucja Wdrażająca (podejmująca decyzje co do realizacji operacji)	Podmiot wybrany w ramach PZP
11	Nazwa działania (grupy operacji)	Mikroprzedsiębiorstwa
12	Numer działania (grupy operacji)	1.2.1
13	Opis działania	Celem poddziałania jest zwiększenie zdolności inwestycyjnej mikroprzedsiębiorstw. W ramach poddziałania wspierana będzie aktywność z zakresu rozbudowy i modernizacji mikroprzedsiębiorstw. Preferowane będą inicjatywy podejmowane we współpracy i kooperacji pomiędzy 3 – 5 firmami w sześciu obszarach specjalizacji

		technologicznej ⁹ zdefiniowanych podczas prac nad Regionalną Strategią Innowacji Województwa Śląskiego na lata 2003 – 2013. Poziom dofinansowania ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego wynosi do 60%, a maksymalna wartość dotacji do 200 000 PLN.
14	Rozpoczęcie wdrażania działania	Sierpień 2007
15	Zakończenie realizacji działania	2015
16	Typ realizowanych operacji	
	a	Typ realizowanych operacji (projektów)
		<ol style="list-style-type: none"> 1. utworzenie nowego lub rozbudowa istniejącego przedsiębiorstwa, 2. działania modernizacyjne w przedsiębiorstwach, 3. wdrażanie wspólnych przedsięwzięć inwestycyjnych podejmowanych przez przedsiębiorstwa, 4. zastosowanie i wykorzystanie technologii gospodarki elektronicznej (e-biznes), 5. zastosowanie i wykorzystanie technologii informatycznych i komunikacyjnych (ICT) w procesach zarządzania przedsiębiorstwem, 6. dostosowywanie technologii i produktów do wymagań dyrektyw unijnych, zwłaszcza norm zharmonizowanych i prawodawstwa w zakresie BHP, ochrony środowiska, 7. dofinansowanie udziału przedsiębiorców w targach i wystawach międzynarodowych oraz misjach gospodarczych związanych z targami i wystawami za granicą - maksymalna wartość dotacji do 100 000 PLN
	b	Zakres stosowania cross-financingu
		Nie dotyczy
	Kategorie wydatków	
17	a	Kategoria interwencji funduszy strukturalnych (priority theme dimension)
		8
	b	Forma pomocy
		Pomoc bezzwrotna
	c	Wymiar terytorialny
		miejski, wiejski, górski
	d	Obszar działalności gospodarczej
	e	Zasięg terytorialny (NUTS)
		poziom NUTS 2
18	Kwalifikowalność wydatków w ramach działania	- koszt nabycia gruntów ściśle związanych z realizacją projektu, (do kwoty równej 10% kosztów kwalifikowanych projektu),

		<ul style="list-style-type: none"> - koszt nabycia albo koszt wytworzenia środków trwałych ściśle związanych z realizacją projektu, takich jak budowle i budynki oraz ich wyposażenie związane z prowadzeniem działalności gospodarczej, w tym w szczególności maszyny i urządzenia, narzędzia, przyrządy i aparaturę, wyposażenie biurowe, infrastrukturę techniczną, - koszty nabycia środków transportu, pod warunkiem że projektodawca nie należy do sektora transportowego i zagwarantuje iż zakupiony środek transportu będzie służył wyłącznie celom związanym z realizacją projektu, - koszty nabycia wartości niematerialnych i prawnych polegających m.in. na uzyskaniu patentu, nabyciu licencji lub nieopatentowanego know-how, w tym wdrożenie systemu zarządzania jakością, 	
19	System wyboru operacji/projektów	Konkursowa procedura wyboru projektów	
20	Beneficjenci		
	a	Typ beneficjentów	1. Mikroprzedsiębiorstwa ¹⁰ , 2. Partnerstwa mikroprzedsiębiorstw.
	b	Ostateczni odbiorcy (projektodawcy) – jeśli dotyczy	Nie dotyczy
	c	Grupy docelowe (osoby, instytucje, grupy społeczne bezpośrednio korzystające z pomocy)	Nie dotyczy
21	Podstawowe kryteria wyboru finansowanych operacji	<ol style="list-style-type: none"> 1. Etap preselekcji (dokonywany na podstawie oceny fiszki projektowej) 2. Etap oceny formalnej (weryfikacja spełnienia wszystkich wymogów formalnych) <ul style="list-style-type: none"> • Zgodność fiszki projektowej z zakresem złożonego projektu, • Kompletność wniosku, • Forma złożonej dokumentacji, • Kompletność załączników, 3. Etap oceny merytorycznej – technicznej <ul style="list-style-type: none"> • Kryteria dopuszczające (zgodność z dokumentami programowymi, spójność dokumentacji, poprawność analiz, wskaźników, zgodność z fiszką, kwalifikowalność kosztów, zgodność z 	

⁹ Technologie informacyjne i telekomunikacja, biologia i biomedycyna, energetyka, ochrona środowiska, metalurgia, przemysł samochodowy.

¹⁰ wg def. z ustawy Prawo swobody działalności gospodarczej,

		<p>politykami horyzontalnymi),</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kryteria 0/1: zasadność i odpowiednia wysokość zaproponowanych w projekcie kosztów kwalifikowanych, właściwie przygotowana analiza finansowa i ekonomiczna pod kątem zasadności przyjętych danych wyjściowych, realność wskaźników (czy dany wskaźnik może zostać osiągnięty przy danych nakładach i założonym sposobie realizacji projektu) • Kryteria punktowe: ZASADNICZE: efektywność ekonomiczna przedsięwzięcia, zgodność projektu ze zdefiniowanymi potrzebami, poprawa konkurencyjności przedsiębiorstwa, wzrost zatrudnienia, ocena finansowych możliwości realizacji projektu (źródła i sytuacja finansowa projektodawcy), doświadczenie w realizacji przedsięwzięć o podobnym charakterze, wpływ na polityki horyzontalne, DODATKOWE: innowacyjny charakter projektu, lokalizacja projektu na terenie zagrożonym bezrobociem powyżej średniej w województwie. <p>Etap wyboru projektów:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kryteria strategiczne: stopień realizacji celów i założeń Strategii Rozwoju Województwa, efektywność – ocena czy wskazane jest w danych warunkach, aby środki przekazywane były do podmiotów, które już korzystały/korzystają z dotacji czy na obszary, które obecnie nie wykorzystywały lub w znikomym stopniu wykorzystują środki unijne, stopień zagrożenia realizacji - ocena możliwość odroczenia realizacji inwestycji w wyniku wystąpienia barier zewnętrznych (brak regulacji prawnych bądź ich niestabilność), opinie zewnętrzne (opinia dodatkowa, niezwiązana bezpośrednio z kryteriami oceny, o charakterze doradczym – wystawiona przez Panel Ekspertów w formie podsumowania dokonanej oceny danego projektu), efektywność wykorzystania alokacji przewidzianej do
--	--	--

		wykorzystania w ramach danego konkursu.
Część finansowa		
22	Waluta (jeśli nie euro)	Euro
23	Łączne planowane wydatki	
24	Łączne wydatki kwalifikowane	
25	Łączne publiczne wydatki kwalifikowalne	
26	Łączne wydatki z funduszy UE	31 000 000,00 Euro
27	Informacja na temat cross-finansingu	Nie dotyczy
28	Poziom dofinansowania projektów ze środków własnych beneficjenta	Min. 40% kosztów kwalifikowalnych inwestycji
29	Maksymalny poziom dofinansowania z EFRR projektów w ramach działania	Maks. 40% kosztów kwalifikowalnych inwestycji – projekty objęte pomocą publiczną - mikroprzedsiębiorstwa +20 punktów procentowych Minimalny poziom dofinansowania 20% kosztów kwalifikowalnych inwestycji

Podziałanie 1.2.2. Małe i Średnie Przedsiębiorstwa

1	Nazwa programu operacyjnego	Regionalny Program Operacyjny Województwa Śląskiego 2007-2013
2	CCI kod	
3	Nazwa osi priorytetowej	Badania i rozwój technologiczny, innowacje i przedsiębiorczość
4	Numer osi priorytetowej	Oś Priorytetowa numer I
5	Nazwa Funduszu	EFRR
6	Instytucja Certyfikująca	Minister właściwy ds. rozwoju regionalnego
7	Instytucja pośrednicząca w certyfikacji (jeśli dotyczy)	Wojewoda Śląski
8	Instytucja Zarządzająca	Zarząd Województwa Śląskiego
9	Instytucja Pośrednicząca w zarządzaniu (jeśli dotyczy)	Nie dotyczy
10	Instytucja Wdrażająca (podejmująca decyzje co do realizacji operacji)	Podmiot wybrany w ramach PZP
11	Nazwa działania (grupy operacji)	Małe i Średnie Przedsiębiorstwa
12	Numer działania (grupy operacji)	1.2.2
13	Opis działania	Celem podziałania jest zwiększenie zdolności inwestycyjnej małych i średnich przedsiębiorstw. Aktywność w zakresie rozbudowy i modernizacji małych i średnich przedsiębiorstw oraz usługi doradcze dla tego sektora stwarzają możliwość przyspieszenia procesów restrukturyzacji tradycyjnych działów gospodarki oraz przyczyniają się do dywersyfikacji prowadzonej działalności gospodarczej. Preferowane będą inicjatywy podejmowane we współpracy i kooperacji pomiędzy 3 – 5 firmami w sześciu obszarach specjalizacji technologicznej ¹¹ zdefiniowanych podczas prac nad Regionalną Strategią Innowacji Województwa Śląskiego na lata 2003 – 2013.
14	Rozpoczęcie wdrażania działania	Październik 2007
15	Zakończenie realizacji działania	2015

¹¹ Technologie informacyjne i telekomunikacja, biologia i biomedycyna, energetyka, ochrona środowiska, metalurgia, przemysł samochodowy.

16	Typ realizowanych operacji	
	a	<p>Typ realizowanych operacji (projektów)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. utworzenie nowego lub rozbudowa istniejącego przedsiębiorstwa - maksymalna wartość dotacji do 750 000 PLN, 2. działania modernizacyjne w przedsiębiorstwach - maksymalna wartość dotacji do 750 000 PLN, 3. rozpoczęcie lub rozwój działalności eksportowej - maksymalna wartość dotacji do 750 000 PLN, 4. wdrażanie wspólnych przedsięwzięć inwestycyjnych podejmowanych przez 3 – 5 przedsiębiorstwa - maksymalna wartość dotacji do 750 000 PLN/ przedsiębiorstwo, 5. zastosowanie i wykorzystanie technologii gospodarki elektronicznej (e-biznes) - maksymalna wartość dotacji do 750 000 PLN, 6. zastosowanie i wykorzystanie technologii informatycznych i komunikacyjnych (ICT) w procesach zarządzania przedsiębiorstwem - maksymalna wartość dotacji do 750 000 PLN, 7. dostosowywanie technologii i produktów do wymagań dyrektyw unijnych, zwłaszcza norm zharmonizowanych i prawodawstwa w zakresie BHP, ochrony środowiska - maksymalna wartość dotacji do 750 000 PLN. 8. dofinansowanie udziału przedsiębiorców w targach i wystawach międzynarodowych oraz misjach gospodarczych związanych z targami i wystawami za granicą - maksymalna wartość dotacji do 100 000 PLN, 9. usługi doradcze w zakresie projektowania, wdrażania i doskonalenia: nowego produktu lub usługi, planów marketingowych, strategii rozwoju firmy, systemów zarządzania jakością, zarządzania środowiskiem, BHP oraz w zakresie certyfikacji wyrobów, usług, surowców, maszyn i urządzeń, aparatury kontrolno – pomiarowej i kwalifikacji personelu - maksymalna wartość dotacji do 100 000 PLN, 10. usługi doradcze w zakresie podejmowania i rozwijania działalności eksportowej - maksymalna wartość dotacji do 100 000 PLN, 11. usługi doradcze dotyczące połączeń dokonujących się pomiędzy małymi i średnimi przedsiębiorstwami - maksymalna wartość dotacji do 100 000 PLN, 12. usługi doradcze w zakresie zastosowania i wykorzystania technologii informatycznych w przedsiębiorstwie - maksymalna wartość dotacji do 100 000 PLN.
b	Zakres stosowania cross-financingu	Nie dotyczy

17	Kategorie wydatków		
	a	Kategoria interwencji funduszy strukturalnych (priority theme dimension)	5, 8
	b	Forma pomocy	Pomoc bezzwrotna
	c	Wymiar terytorialny	miejski, wiejski, górski
	d	Obszar działalności gospodarczej	
	e	Zasięg terytorialny (NUTS)	poziom NUTS 2
18	Kwalifikowalność wydatków w ramach działania		<ul style="list-style-type: none"> - koszt nabycia gruntów ściśle związanych z realizacją projektu, (do kwoty równej 10% kosztów kwalifikowanych projektu), - koszt nabycia albo koszt wytworzenia środków trwałych ściśle związanych z realizacją projektu, takich jak budowle i budynki oraz ich wyposażenie związane z prowadzeniem działalności gospodarczej, w tym w szczególności maszyny i urządzenia, narzędzia, przyrządy i aparaturę, wyposażenie biurowe, infrastrukturę techniczną, - koszty nabycia specjalistycznych środków transportu (klasyfikacja KŚT), pod warunkiem że projektodawca nie należy do sektora transportowego i zagwarantuje iż zakupiony środek transportu będzie służył wyłącznie celom związanym z realizacją projektu, - koszty nabycia wartości niematerialnych i prawnych polegających m.in. na uzyskaniu patentu, nabyciu licencji lub nieopatentowanego know-how, w tym wdrożenie systemu zarządzania jakością, - koszty nabycia specjalistycznych usług doradczych,
19	System wyboru operacji/projektów		Konkursowa procedura wyboru projektów
20	Beneficjenci		
	a	Typ beneficjentów	<ol style="list-style-type: none"> 1. MŚP¹² z wyłączeniem mikroprzedsiębiorstw, 2. Partnerstwa małych i średnich przedsiębiorstw z wyłączeniem mikroprzedsiębiorstw,
	b	Ostateczni odbiorcy (projektodawcy) – jeśli dotyczy	Nie dotyczy
	c	Grupy docelowe (osoby, instytucje, grupy społeczne bezpośrednio korzystające z pomocy)	Nie dotyczy

¹² wg def. z ustawy Prawo swobody działalności gospodarczej,

21	Podstawowe kryteria wyboru finansowanych operacji	<ol style="list-style-type: none"> 1. Etap preselekcji (dokonywany na podstawie oceny fiszki projektowej) 2. Etap oceny formalnej (weryfikacja spełnienia wszystkich wymogów formalnych) <ul style="list-style-type: none"> • Zgodność fiszki projektowej z zakresem złożonego projektu, • Kompletność wniosku, • Forma złożonej dokumentacji, • Kompletność załączników, 3. Etap oceny merytorycznej – technicznej <ul style="list-style-type: none"> • Kryteria dopuszczające (zgodność z dokumentami programowymi, spójność dokumentacji, poprawność analiz, wskaźników, zgodność z fiszką, kwalifikowalność kosztów, zgodność z politykami horyzontalnymi), • Kryteria 0/1: zasadność i odpowiednia wysokość zaproponowanych w projekcie kosztów kwalifikowanych, właściwie przygotowana analiza finansowa i ekonomiczna pod kątem zasadności przyjętych danych wyjściowych, realność wskaźników (czy dany wskaźnik może zostać osiągnięty przy danych nakładach i założonym sposobie realizacji projektu) • Kryteria punktowe: ZASADNICZE: efektywność ekonomiczna przedsięwzięcia, zgodność projektu ze zdefiniowanymi potrzebami, poprawa konkurencyjności przedsiębiorstwa, wzrost zatrudnienia, ocena finansowych możliwości realizacji projektu (źródła i sytuacja finansowa projektodawcy), doświadczenie w realizacji przedsięwzięć o podobnym charakterze, wpływ na polityki horyzontalne, DODATKOWE: innowacyjny charakter projektu, lokalizacja projektu na terenie zagrożonym bezrobociem powyżej średniej w województwie. <p>Etap wyboru projektów:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kryteria strategiczne: stopień realizacji celów i założeń Strategii Rozwoju Województwa, efektywność – ocena czy wskazane jest w danych warunkach, aby środki przekazywane były do podmiotów, które już korzystały/korzystają z dotacji czy na
----	---	---

		<p>obszary, które obecnie nie wykorzystywały lub w znikomym stopniu wykorzystują środki unijne, stopień zagrożenia realizacji - ocena możliwość odroczenia realizacji inwestycji</p> <p>w wyniku wystąpienia barier zewnętrznych (brak regulacji prawnych bądź ich niestabilność), opinie zewnętrzne (opinia dodatkowa, niezwiązana bezpośrednio z kryteriami oceny, o charakterze doradczym – wystawiona przez Panel Ekspertów w formie podsumowania dokonanej oceny danego projektu), efektywność wykorzystania alokacji przewidzianej do wykorzystania w ramach danego konkursu.</p>
Część finansowa		
22	Waluta (jeśli nie euro)	Euro
23	Łączne planowane wydatki	
24	Łączne wydatki kwalifikowane	
25	Łączne publiczne wydatki kwalifikowalne	
26	Łączne wydatki z funduszy UE	60 000 000,00 Euro
27	Informacja na temat cross-finansingu	Nie dotyczy
28	Poziom dofinansowania projektów ze środków własnych beneficjenta	Min. 40% kosztów kwalifikowalnych inwestycji
29	Maksymalny poziom dofinansowania z EFRR projektów w ramach działania	<p>Maks. 40% kosztów kwalifikowalnych inwestycji – projekty objęte pomocą publiczną</p> <ul style="list-style-type: none"> - małe przedsiębiorstwa +20 punktów procentowych - średnie przedsiębiorstwa +10 punktów procentowych <p>Minimalny poziom dofinansowania 20% kosztów kwalifikowalnych inwestycji</p>

Poddziałanie 1.2.3. Innowacje¹³ w mikroprzedsiębiorstwach i MŚP

1	Nazwa programu operacyjnego	Regionalny Program Operacyjny Województwa Śląskiego 2007-2013
2	CCI kod	
3	Nazwa osi priorytetowej	Badania i rozwój technologiczny, innowacje i przedsiębiorczość
4	Numer osi priorytetowej	Oś Priorytetowa numer I
5	Nazwa Funduszu	EFRR
6	Instytucja Certyfikująca	Minister właściwy ds. rozwoju regionalnego
7	Instytucja pośrednicząca w certyfikacji (jeśli dotyczy)	Wojewoda Śląski
8	Instytucja Zarządzająca	Zarząd Województwa Śląskiego
9	Instytucja Pośrednicząca w zarządzaniu (jeśli dotyczy)	Nie dotyczy
10	Instytucja Wdrażająca (podejmująca decyzje co do realizacji operacji)	Podmiot wybrany w ramach PZP
11	Nazwa działania (grupy operacji)	Innowacje w mikroprzedsiębiorstwach i MŚP
12	Numer działania (grupy operacji)	1.2.3
13	Opis działania	Celem poddziałania jest Wzrost poziomu innowacji w mikroprzedsiębiorstwach i MŚP. W ramach tego poddziałania wspierany będzie proces „ssania innowacji poprzez gospodarkę” – mikro, mali i średni przedsiębiorcy podejmujący nowe inwestycje, w tym także rozbudowujący istniejące zakłady i tworzący nowe miejsca pracy, będą mogli ubiegać się o wsparcie na zakup wyników prac badawczych, inwestycje oraz usługi doradcze w zakresie projektów innowacyjnych. Preferowane będą inicjatywy podejmowane we współpracy i kooperacji 3 – 5 firm w sześciu obszarach specjalizacji technologicznej ¹⁴ zdefiniowanych podczas prac nad Regionalną Strategią Innowacji Województwa Śląskiego na lata 2003 – 2013.

¹³ Według Podręcznika Oslo Manual innowacja ma miejsce, gdy nowy lub ulepszony produkt zostaje wprowadzony na rynek albo nowy lub ulepszony proces zostaje zastosowany w produkcji, przy czym ów produkt i proces są nowe przynajmniej z punktu widzenia wprowadzającego je przedsiębiorstwa. W rozumieniu Podręcznika Oslo Manual innowacja techniczna oznacza obiektywne udoskonalenie właściwości produktu lub procesu bądź systemu dostaw w stosunku do produktów i procesów dotychczas istniejących. Mniejsze techniczne lub estetyczne modyfikacje produktów lub procesów, nie wpływające na osiągi, koszty lub też na zużycie materiałów, energii i komponentów, nie są traktowane jako innowacje techniczne. Określenie „wyrób technicznie nowy” („technologicznie nowy”) oznacza, że zmiany o charakterze czysto estetycznym czy zmiany dotyczące wyłącznie wyglądu wyrobu nie są uważane za innowacje. OECD, Oslo Manual. Then Measurement of scientific and technological activities. Proposed Guidelines for Collecting and Interpreting Technological Innovation Data, OECD/Eurostat, Paris 1997

¹⁴ Technologia informacyjne i telekomunikacja, biologia i biomedycyna, energetyka, ochrona środowiska, metalurgia, przemysł samochodowy.

14	Rozpoczęcie wdrażania działania	Kwiecień 2008
15	Zakończenie realizacji działania	2015
16	Typ realizowanych operacji	
	a Typ realizowanych operacji (projektów)	<ol style="list-style-type: none"> wdrażanie i komercjalizacja technologii i produktów innowacyjnych w tym: zakup środków trwałych, takich jak budynki, budowle, maszyny i urządzenia, niezbędne do wdrożenia innowacji lub nowej technologii, zakup wartości niematerialnych i prawnych, polegający na uzyskaniu patentu, nabyciu licencji lub nieopatentowanej wiedzy technicznej, technologicznej lub z zakresu organizacji zarządzania, projekty celowe – wartość dofinansowania projektu do 100 tys EUR, usługi doradcze związane z wdrażaniem strategii rozwoju przedsiębiorstwa w oparciu o nowe technologie i rozwiązania innowacyjne – wartość dofinansowania projektu do 100 tys złotych, usługi doradcze w zakresie powstawania firm opartych na wysokich technologiach¹⁵ lub zamierzających podjąć działalność gospodarczą polegającą na wytwarzaniu wyrobów lub usług nowych na rynku polskim albo znacząco ulepszonych w porównaniu z występującymi na rynku - wartość dofinansowania projektu do 100 tys złotych,
	b Zakres stosowania cross-financingu	Nie dotyczy
	Kategorie wydatków	
17	a Kategoria interwencji funduszy strukturalnych (priority theme dimension)	4, 5
	b Forma pomocy	Pomoc bezzwrotna
	c Wymiar terytorialny	miejski, wiejski, górski
	d Obszar działalności gospodarczej	
	e Zasięg terytorialny (NUTS)	poziom NUTS 2
18	Kwalifikowalność wydatków w ramach działania	<ul style="list-style-type: none"> koszt nabycia gruntów ściśle związanych z realizacją projektu, (do kwoty równej 10% kosztów kwalifikowanych projektu), koszt nabycia albo koszt wytworzenia środków trwałych ściśle związanych z realizacją projektu, takich jak budowle i budynki oraz ich wyposażenie związane z prowadzeniem działalności gospodarczej, w tym w szczególności

		<p>maszyny i urządzenia, narzędzia, przyrządy i aparaturę, wyposażenie biurowe, infrastrukturę techniczną,</p> <ul style="list-style-type: none"> - koszty nabycia środków transportu, pod warunkiem że projektodawca nie należy do sektora transportowego i zagwarantuje iż zakupiony środek transportu będzie służył wyłącznie celom związanym z realizacją projektu, - koszty nabycia wartości niematerialnych i prawnych polegających m.in. na uzyskaniu patentu, nabyciu licencji lub nieopatentowanego know-how, w tym wdrożenie systemu zarządzania jakością, - koszty nabycia specjalistycznych usług doradczych. 	
19	System wyboru operacji/projektów	Konkursowa procedura wyboru projektów	
20	Beneficjenci		
	a	Typ beneficjentów	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mikroprzedsiębiorstwa¹⁶, 2. MŚP¹⁷, 3. Partnerstwa w/w podmiotów.
	b	Ostateczni odbiorcy (projektodawcy) – jeśli dotyczy	Nie dotyczy
	c	Grupy docelowe (osoby, instytucje, grupy społeczne bezpośrednio korzystające z pomocy)	Nie dotyczy
21	Podstawowe kryteria wyboru finansowanych operacji	<ol style="list-style-type: none"> 1. Etap preselekcji (dokonywany na podstawie oceny fiszki projektowej) 2. Etap oceny formalnej (weryfikacja spełnienia wszystkich wymogów formalnych) <ul style="list-style-type: none"> • Zgodność fiszki projektowej z zakresem złożonego projektu, • Kompletność wniosku, • Forma złożonej dokumentacji, • Kompletność załączników, 	

¹⁵ Wysoka technika (high technology, high-tech) to dziedziny wytwarzania i wyroby odznaczające się wysoką naukością, tzw. wysokim poziomem aktywności B+R (R&D intensity). Dziedziny wysokiej techniki charakteryzują się przede wszystkim:– wysokim poziomem innowacyjności, krótkim cyklem życiowym wyrobów i procesów i szybką dyfuzją innowacji technologicznych,– wzrastającym zapotrzebowaniem na wysoko kwalifikowany personel, szczególnie w zakresie nauk technicznych i przyrodniczych,– dużymi nakładami kapitałowymi, wysokim ryzykiem inwestycyjnym i szybkim „starzeniem się” inwestycji,– ścisłą współpracą naukowo-techniczną, w obrębie poszczególnych krajów i na arenie międzynarodowej, pomiędzy przedsiębiorstwami i instytucjami badawczymi (instytutami naukowymi, wyższymi uczelniami itp.),– wzmagającą się konkurencją w handlu międzynarodowym. Zgodnie z klasyfikacją rodzajów działalności wg poziomu „intensywności B+R” opracowaną przez OECD:

OpisSymboli działów wg PKDPrzetwórstwo przemysłowe 15 - 37Wysoka technika30, 32 i 33Średnio-wysoka technika24, 29, 31, 34 i 35Średnio-niska technika23 i 25 - 28Niska technika15 - 22 i 36 - 37Źródło: *Statistics in Focus*, Eurostat 2004.

¹⁶ Wg def. z ustawy Prawo swobody działalności gospodarczej

¹⁷ wg def. z ustawy Prawo swobody działalności gospodarczej

	<p>3. Etap oceny merytoryczno – technicznej</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kryteria dopuszczające (zgodność z dokumentami programowymi, spójność dokumentacji, poprawność analiz, wskaźników, zgodność z fiskłą, kwalifikowalność kosztów, zgodność z politykami horyzontalnymi), • Kryteria 0/1: zasadność i odpowiednia wysokość zaproponowanych w projekcie kosztów kwalifikowanych, właściwie przygotowana analiza finansowa i ekonomiczna pod kątem zasadności przyjętych danych wyjściowych, realność wskaźników (czy dany wskaźnik może zostać osiągnięty przy danych nakładach i założonym sposobie realizacji projektu) • Kryteria punktowe: ZASADNICZE: efektywność ekonomiczna przedsięwzięcia, zgodność projektu ze zdefiniowanymi potrzebami, poprawa konkurencyjności przedsiębiorstwa, wzrost zatrudnienia, ocena finansowych możliwości realizacji projektu (źródła i sytuacja finansowa projektodawcy), doświadczenie w realizacji przedsięwzięć o podobnym charakterze, wpływ na polityki horyzontalne, wpływ projektu na wzrost innowacyjności przedsiębiorstwa (w skali regionu, kraju) DODATKOWE: lokalizacja projektu na terenie zagrożonym bezrobociem powyżej średniej w województwie, branże wymienione w Regionalnej Strategii Innowacji. <p>Etap wyboru projektów:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kryteria strategiczne: stopień realizacji celów i założeń Strategii Rozwoju Województwa, efektywność – ocena czy wskazane jest w danych warunkach, aby środki przekazywane były do podmiotów, które już korzystały/korzystają z dotacji czy na obszary, które obecnie nie wykorzystywały lub w znikomym stopniu wykorzystują środki unijne, stopień zagrożenia realizacji - ocena możliwość odroczenia realizacji inwestycji w wyniku wystąpienia barier
--	---

		zewnątrznych (brak regulacji prawnych bądź ich niestabilność), opinie zewnętrzne (opinia dodatkowa, niezwiązana bezpośrednio z kryteriami oceny, o charakterze doradczym – wystawiona przez Panel Ekspertów w formie podsumowania dokonanej oceny danego projektu), efektywność wykorzystania alokacji przewidzianej do wykorzystania w ramach danego konkursu.
Część finansowa		
22	Waluta (jeśli nie euro)	Euro
23	Łączne planowane wydatki	
24	Łączne wydatki kwalifikowane	
25	Łączne publiczne wydatki kwalifikowalne	
26	Łączne wydatki z funduszy UE	61 160 000,00 Euro
27	Informacja na temat cross-finansingu	Nie dotyczy
28	Poziom dofinansowania projektów ze środków własnych beneficjenta	Min. 40% kosztów kwalifikowalnych inwestycji
29	Maksymalny poziom dofinansowania z EFRR projektów w ramach działania	40% kosztów kwalifikowalnych inwestycji – projekty objęte pomocą publiczną - mikro i małe przedsiębiorstwa +20 punktów procentowych - średnie przedsiębiorstwa +10 punktów procentowych Minimalny poziom dofinansowania 20% kosztów kwalifikowalnych inwestycji

Działanie 1.3. Transfer technologii i innowacji

1	Nazwa programu operacyjnego	Regionalny Program Operacyjny Województwa Śląskiego 2007-2013
2	CCI kod	
3	Nazwa osi priorytetowej	Badania i rozwój technologiczny, innowacje i przedsiębiorczość
4	Numer osi priorytetowej	Oś Priorytetowa numer I
5	Nazwa Funduszu	EFRR
6	Instytucja Certyfikująca	Minister właściwy ds. rozwoju regionalnego
7	Instytucja pośrednicząca w certyfikacji (jeśli dotyczy)	Wojewoda Śląski
8	Instytucja Zarządzająca	Zarząd Województwa Śląskiego
9	Instytucja Pośrednicząca w zarządzaniu (jeśli dotyczy)	Nie dotyczy
10	Instytucja Wdrażająca (podejmująca decyzje co do realizacji operacji)	Zarząd Województwa Śląskiego
11	Nazwa działania (grupy operacji)	Transfer technologii i innowacji
12	Numer działania (grupy operacji)	1.3
13	Opis działania	<p>Celem działania jest Wzmocnienie potencjału w sektorze B+R i struktur sieciowych na rzecz innowacji. Wspieranie procesów transferu technologii i innowacji z sektora nauki do gospodarki, szczególnie w sektorze małych i średnich przedsiębiorstw oraz budowa regionalnego systemu innowacji będzie odbywać się poprzez dofinansowanie inwestycji w instytucjach otoczenia biznesu świadczących usługi o charakterze specjalistycznym, wsparcie badań naukowych w dziedzinach kluczowych dla rozwoju Województwa oraz generowanie wartości dodanej poprzez stymulowanie i rozwój klastrów o znaczeniu lokalnym i regionalnym. Szczególny nacisk zostanie położony na inicjatywy podejmowane we współpracy i kooperacji.</p> <p>Zgodnie z przepisami o pomocy publicznej, podmioty prywatne będą mogły ubiegać się o dofinansowanie do 40% wartości inwestycji. Maksymalna wartość dotacji do 1 mln EUR w przypadku inwestycyjnych oraz 100 000 PLN w przypadku projektów doradczych.</p>
14	Rozpoczęcie wdrażania działania	Wrzesień 2007
15	Zakończenie realizacji działania	2015

16	Typ realizowanych operacji		
	a	Typ realizowanych operacji (projektów)	<ol style="list-style-type: none"> doposażenie w aparaturę specjalistyczną parków technologicznych o znaczeniu lokalnym i regionalnym świadczących usługi o charakterze specjalistycznym w zakresie innowacji i transferu technologii¹⁸ - maksymalna wartość dotacji do 1 mln EUR, budowa (w tym rozbudowa, odbudowa, nadbudowa), przebudowa i remont infrastruktury i doposażenie w aparaturę specjalistyczną jednostek naukowych świadczących usługi dla gospodarki¹⁹ - maksymalna wartość dotacji do 1 mln EUR, zakup usług doradczych w zakresie usprawnienia transferu technologii i innowacji, w tym: zakup oprogramowania i licencji na oprogramowanie niezbędnych do komercjalizacji technologii, działania promocyjno-informacyjne w zakresie transferu technologii i innowacji - maksymalna wartość dotacji do 100 tys EUR, tworzenie i rozwój oferty sieci instytucji otoczenia biznesu o znaczeniu lokalnym i regionalnym oraz ich współpracy z sieciami międzynarodowymi w zakresie transferu technologii i innowacji - maksymalna wartość dotacji do 250 tys EUR, zakup usług doradczych związanych z tworzeniem i rozwojem sieci współpracy pomiędzy sektorem badawczo – rozwojowym a przedsiębiorcami w zakresie transferu technologii i innowacji - maksymalna wartość dotacji do 100 tys EUR, dostosowywanie laboratoriów do wymagań dyrektyw unijnych, zwłaszcza norm zharmonizowanych i prawodawstwa w zakresie BHP, ochrony środowiska - maksymalna wartość dotacji do 1 mln EUR, budowa i rozbudowa klastrów o znaczeniu lokalnym i regionalnym - maksymalna wartość dotacji do 250 tys EUR.
	b	Zakres stosowania cross-financingu	Nie dotyczy
17	Kategorie wydatków		
	a	Kategoria interwencji funduszy strukturalnych (priority theme dimension)	2, 3
	b	Forma pomocy	Pomoc bezzwrotna
	c	Wymiar terytorialny	miejski, wiejski, górski
	d	Obszar działalności gospodarczej	
	e	Zasięg terytorialny (NUTS)	poziom NUTS 2
18	Kwalifikowalność wydatków w		- koszt nabycia gruntów ściśle związanych

¹⁸ Usługi specjalistyczne są rozumiane tutaj jako usługi w zakresie innowacji i transferu technologii zidentyfikowane w Regionalnej Strategii Innowacji Województwa Śląskiego na lata 2003 – 2013 jako kluczowe dla rozwoju regionu tj. usługi w zakresie: oprogramowania, multimediów, marketingu, audytu i usług księgowych, doradztwa prawnego, usług technicznych, wspólnych działań z MSP na rzecz innowacji, tworzenia systemów wymiany doświadczeń i najlepszych praktyk służących jako inspiracja dla innych, rozwiązywania wspólnych problemów badawczych, tworzenia sieci podwykonawców.

¹⁹ Rozumiane jako CZT, CT i CD, gdyż one nie mają osobowości prawnej

	ramach działania	<p>z realizacją projektu, (do kwoty równej 10% kosztów kwalifikowanych projektu),</p> <ul style="list-style-type: none"> - koszt nabycia albo koszt wytworzenia środków trwałych ściśle związanych z realizacją projektu, takich jak budowle i budynki oraz ich wyposażenie związane z prowadzeniem działalności gospodarczej, w tym w szczególności maszyny i urządzenia, narzędzia, przyrządy i aparaturę, wyposażenie biurowe, infrastrukturę techniczną, - koszty nabycia środków transportu, pod warunkiem że projektodawca nie należy do sektora transportowego i zagwarantuje iż zakupiony środek transportu będzie służył wyłącznie celom związanym z realizacją projektu, - koszty nabycia wartości niematerialnych i prawnych polegających m.in. na uzyskaniu patentu, nabyciu licencji lub nieopatentowanego know-how, w tym wdrożenie systemu zarządzania jakością, - koszty nabycia specjalistycznych usług doradczych,
19	System wyboru operacji/projektów	Konkursowa procedura wyboru projektów

Beneficjenci		
20	a	<p>Typ beneficjentów</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Podmioty zarządzające parkami technologicznymi, 2. Jednostki samorządu terytorialnego, 3. Szkoły wyższe, 4. Jednostki naukowe, 5. Prywatne i publiczne jednostki badawczo – rozwojowe, 6. Jednostki naukowe reprezentujące sieci i konsorcja naukowe, 7. Przedsiębiorcy posiadający status centra badawczo – rozwojowego²⁰, 8. Organizacje pozarządowe, 9. Porozumienia podmiotów wymienionych w pkt 1-8 reprezentowane przez lidera, 10. Podmioty działające w oparciu o umowę/ porozumienie zgodne z zapisami Ustawy o partnerstwie publiczno – prywatnym.
	b	<p>Ostateczni odbiorcy (projektodawcy) – jeśli dotyczy</p> <p>Nie dotyczy</p>
	c	<p>Grupy docelowe (osoby, instytucje, grupy społeczne bezpośrednio korzystające z pomocy)</p> <p>Nie dotyczy</p>
21	<p>Podstawowe kryteria wyboru finansowanych operacji</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Etap preselekcji (dokonywany na podstawie oceny fiszki projektowej) 2. Etap oceny formalnej (weryfikacja spełnienia wszystkich wymogów formalnych) <ul style="list-style-type: none"> • Zgodność fiszki projektowej z zakresem złożonego projektu, • Kompletność wniosku, • Forma złożonej dokumentacji, • Kompletność załączników, 3. Etap oceny merytoryczno – technicznej <ul style="list-style-type: none"> • Kryteria dopuszczające (zgodność z dokumentami programowymi, spójność dokumentacji, poprawność analiz, wskaźników, zgodność z fiszką, kwalifikowalność kosztów, zgodność z politykami horyzontalnymi), • Kryteria 0/1: zasadność i odpowiednia wysokość zaproponowanych w projekcie kosztów kwalifikowanych, właściwie przygotowana analiza finansowa i ekonomiczna pod kątem zasadności przyjętych danych wyjściowych,

²⁰ Art. 12 ustawy z dnia 29 lipca 2005 roku o niektórych formach wspierania działalności innowacyjnej,

		<p>realność wskaźników (czy dany wskaźnik może zostać osiągnięty przy danych nakładach i założonym sposobie realizacji projektu)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kryteria punktowe: ZASADNICZE efektywność ekonomiczna przedsięwzięcia, zgodność projektu ze zdefiniowanymi potrzebami, wpływ projektu na podniesienie konkurencyjności przedsiębiorstw, wzrost zatrudnienia, zapotrzebowanie rynku na dany produkt/ technologię/ usługę, wpływ na koncentrację potencjału badawczego, ocena finansowych możliwości realizacji projektu (źródła i sytuacja finansowa projektodawcy), doświadczenie w realizacji przedsięwzięć o podobnym charakterze, wpływ na polityki horyzontalne, wpływ projektu na wzrost innowacyjności przedsiębiorstw (w skali regionu, kraju) DODATKOWE lokalizacja projektu na terenie zagrożonym bezrobociem powyżej średniej w województwie, branże wymienione w Regionalnej Strategii Innowacji. <p>Etap wyboru projektów:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kryteria strategiczne: stopień realizacji celów i założeń Strategii Rozwoju Województwa, efektywność – ocena czy wskazane jest w danych warunkach, aby środki przekazywane były do podmiotów, które już korzystały/korzystają z dotacji czy na obszary, które obecnie nie wykorzystywały lub w znikomym stopniu wykorzystują środki unijne, stopień zagrożenia realizacji - ocena możliwość odroczenia realizacji inwestycji w wyniku wystąpienia barier zewnętrznych (brak regulacji prawnych bądź ich niestabilność), opinie zewnętrzne (opinia dodatkowa, niezwiązana bezpośrednio z kryteriami oceny, o charakterze doradczym – wystawiona przez Panel Ekspertów w formie podsumowania dokonanej oceny danego projektu), efektywność
--	--	--

		wykorzystania alokacji przewidzianej do wykorzystania w ramach danego konkursu.
Część finansowa		
22	Waluta (jeśli nie euro)	Euro
23	Łączne planowane wydatki	
24	Łączne wydatki kwalifikowane	
25	Łączne publiczne wydatki kwalifikowalne	
26	Łączne wydatki z funduszy UE	74 000 000,00 Euro
27	Informacja na temat cross-finansingu	Nie dotyczy
28	Poziom dofinansowania projektów ze środków własnych beneficjenta	Min. 40% kosztów kwalifikowalnych inwestycji
29	Maksymalny poziom dofinansowania z EFRR projektów w ramach działania	Maks. 40% kosztów kwalifikowalnych inwestycji – projekty objęte pomocą publiczną - mikro i małe przedsiębiorstwa +20 punktów procentowych - średnie przedsiębiorstwa +10 punktów procentowych Minimalny poziom dofinansowania 20% kosztów kwalifikowalnych inwestycji

Priorytet II. Społeczeństwo informacyjne

Celem głównym priorytetu jest *tworzenie warunków do rozwoju społeczeństwa informacyjnego w regionie*. Cel ten będzie realizowany poprzez następujące cele szczegółowe:

- zapewnienie powszechnego, szerokopasmowego i bezpiecznego dostępu do Internetu,
- wzrost liczby usług publicznych świadczonych drogą elektroniczną.

Działanie 2.1. Infrastruktura społeczeństwa informacyjnego

Cel działania

Celem działania jest *zapewnienie powszechnego, szerokopasmowego i bezpiecznego dostępu do Internetu..*

Komplementarność

Działanie jest komplementarne z PO Innowacyjna Gospodarka.

1	Nazwa programu operacyjnego	Regionalny Program Operacyjny Województwa Śląskiego 2007-2013
2	CCI kod	
3	Nazwa osi priorytetowej	Społeczeństwo informacyjne
4	Numer osi priorytetowej	Oś priorytetowa numer II
5	Nazwa Funduszu	EFRR
6	Instytucja Certyfikująca	Minister właściwy ds. rozwoju regionalnego
7	Instytucja pośrednicząca w certyfikacji (jeśli dotyczy)	Wojewoda Śląski
8	Instytucja Zarządzająca	Zarząd Województwa Śląskiego
9	Instytucja Pośrednicząca w zarządzaniu (jeśli dotyczy)	Nie dotyczy
10	Instytucja Wdrażająca (podejmująca decyzje co do realizacji operacji)	Zarząd Województwa Śląskiego
11	Nazwa działania (grupy operacji)	Infrastruktura społeczeństwa informacyjnego
12	Numer działania (grupy operacji)	2.1
13	Opis działania	Celem działania jest zapewnienie powszechnego, szerokopasmowego i bezpiecznego dostępu do Internetu. W ramach działania wspierana będzie aktywność z zakresu tworzenia dostępu do szybkiego, bezpiecznego i szerokopasmowego Internetu, wyposażenie regionu w sprawną i gęstą sieć teleinformatyczną oraz urządzenia dostępne, w tym zwłaszcza publiczne punkty dostępu do Internetu.
14	Rozpoczęcie wdrażania działania	Wrzesień 2007
15	Zakończenie realizacji działania	2015

16	Typ realizowanych operacji	
	a	Typ realizowanych operacji (projektów)
		<ol style="list-style-type: none"> 1. budowa i przebudowa miejskich i regionalnych sieci szkieletowych, 2. budowa i przebudowa sieci dostępowych, 3. tworzenie publicznych punktów dostępu do Internetu, 4. wyposażenie inwestycyjne centrów zarządzania sieciami regionalnymi i lokalnymi w infrastrukturę teleinformatyczną.
	b	Zakres stosowania cross-financingu
		Nie dotyczy
17	Kategorie wydatków	
	a	Kategoria interwencji funduszy strukturalnych (priority theme dimension)
		10, 11
	b	Forma pomocy
		Pomoc bezzwrotna
c	Wymiar terytorialny	Miejski, wiejski, górski
d	Obszar działalności gospodarczej	
e	Zasięg terytorialny (NUTS)	poziom NUTS 2
18	Kwalifikowalność wydatków w ramach działania	
		<p>Do wydatków kwalifikowalnych, wyłącznie w przypadku przyjęcia projektu do realizacji, mogą zostać zaliczone koszty zgodne z zasadami określonymi w Krajowych Wytycznych dot. kwalifikowania wydatków w ramach Funduszy Strukturalnych i Funduszu Spójności w okresie programowania 2007-2013.</p> <p>W szczególności mogą to być wydatki poniesione na:</p> <p>1) prace przygotowawcze, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> - przygotowanie projektu (przeprowadzenie prac studialnych, ekspertyz), - przygotowanie dokumentacji technicznej: koncepcja budowlana, projekt budowany, projekt wykonawczy, program funkcjonalno-użytkowy, - przygotowanie studium wykonalności, raport oddziaływania na środowisko, - prace projektantów, architektów, - zakup niezabudowanych nieruchomości, jeżeli jest to nierozdzielnie związane z realizacją projektu (maksymalnie 10% wydatków kwalifikowalnych w ramach projektu), - zakup nieruchomości jeżeli istnieje bezpośrednie powiązanie między zakupem i celami realizacji działania 2.1 (maksymalnie 10% wydatków kwalifikowalnych w ramach projektu),

	<p>- przygotowanie dokumentacji przetargowej, - koszt przygotowania przetargu, w tym publikacji ogłoszeń przetargowych;</p> <p>2) prace inwestycyjne i związane z procesem inwestycyjnym, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> - prace konstrukcyjne (ziemne, naziemne, napowietrzne w zależności od wykorzystywanej technologii), - budowa, rozbudowa lub przebudowa pomieszczeń i infrastruktury technicznej niezbędnej dla realizacji projektu (np. pomieszczenia na serwery), - roboty budowlano-montażowe, - prace instalacyjne, - zakup sprzętu, oprogramowania i wyposażenia (oraz jego konfiguracja) stanowiącego integralną część projektu, - koszty związane z zapewnieniem bezpieczeństwa przesyłania danych (np. systemy firewall, IDS, antywirusowe, kontroli dostępu do zasobów systemu), - zakup wyposażenia nierozdzielnie związane z funkcjonowaniem inwestycji, - dzierżawa pomieszczeń/ budynków nierozdzielnie związana z realizacją projektu (konieczność zapewnienia 5-letniego okresu trwałości w umowie), - nadzór sprawowany w imieniu inwestora w zakresie prawidłowości realizacji inwestycji, - koszty informacji i promocji projektu integralnie związane z realizacją inwestycji. <p>Jako koszt kwalifikowalny uznaje się także Nieodwoływalne prawo użytkowania (Indefeasible Right of Use – "IRU") na okres przynajmniej 20 lat. IRU oznacza rzeczywiste, długookresowe nabycie uprawnień do wyłącznego użytkowania infrastruktury telekomunikacyjnej, pozwalające na działanie przez beneficjenta w sferze finansowo – księgowej, jak gdyby był właścicielem infrastruktury.</p> <p>Za kwalifikowalne uznaje się koszty związane z realizacją postanowień umowy o dofinansowanie projektu</p> <p>Wydatki niekwalifikowalne:</p>
--	--

		<ul style="list-style-type: none"> - stworzenie strony www, - koszt dzierżawy łącz (za wyjątkiem zakupu łącz dostępowych z operatorami dla sieci szkieletowej w przypadku, gdy są faktycznie ponoszone przez końcowego beneficjenta oraz IRU), - opłaty za usługi dodatkowe t.j. prowadzenie serwisu www, kont poczty elektronicznej, serwerów, rejestracja i utrzymanie domen), 	
19	System wyboru operacji/projektów	<p>Konkursowa procedura wyboru projektów</p> <p>Subregionalne Programy rozwoju</p>	
20	Beneficjenci		
	a	Typ beneficjentów	<ol style="list-style-type: none"> 1. Jednostki samorządu terytorialnego, ich związki i stowarzyszenia 2. Podmioty działające na zlecenie jednostek samorządu terytorialnego wybrane zgodnie z Prawem Zamówień Publicznych, 3. Jednostki organizacyjne jednostek samorządu terytorialnego posiadające osobowość prawną, 4. Podmioty, w których większość udziałów lub akcji posiadają jednostki samorządu terytorialnego lub ich związki i stowarzyszenia lub szkoły wyższe 5. Szkoły wyższe 6. Organy administracji rządowej 7. Policja, Straż Pożarna 8. Porozumienia podmiotów wymienionych w pkt 1-7 reprezentowane przez lidera
	b	Ostateczni odbiorcy (projektodawcy) – jeśli dotyczy	Nie dotyczy
	c	Grupy docelowe (osoby, instytucje, grupy społeczne bezpośrednio korzystające z pomocy)	Nie dotyczy
21	Podstawowe kryteria wyboru finansowanych operacji	<ol style="list-style-type: none"> 1. Etap preselekcji (dokonywany na podstawie oceny fiszki projektowej) 2. Etap oceny formalnej (weryfikacja spełnienia wszystkich wymogów formalnych) <ul style="list-style-type: none"> • Zgodność fiszki projektowej z zakresem złożonego projektu, • Kompletność wniosku, • Forma złożonej dokumentacji, • Kompletność załączników, 3. Etap oceny merytorycznej – technicznej <ul style="list-style-type: none"> • Kryteria dopuszczające (zgodność z 	

	<p>dokumentami programowymi, spójność dokumentacji, poprawność analiz, wskaźników, zgodność z fiską, kwalifikowalność kosztów, zgodność z politykami horyzontalnymi),</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kryteria 0/1: zasadność i odpowiednia wysokość zaproponowanych w projekcie kosztów kwalifikowanych, właściwie przygotowana analiza finansowa i ekonomiczna pod kątem zasadności przyjętych danych wyjściowych, realność wskaźników (czy dany wskaźnik może zostać osiągnięty przy danych nakładach i założonym sposobie realizacji projektu) • Kryteria punktowe: ZASADNICZE: efektywność ekonomiczna przedsięwzięcia, trwałość projektu i wykonalność instytucjonalna, wpływ projektu na poprawę warunków ekonomicznych i atrakcyjności inwestycyjnej obszaru, wpływ na zapobieganie „wykluczeniu cyfrowemu”, skalowalność, ponadlokalny zasięg projektu, doświadczenie w realizacji przedsięwzięć o podobnym charakterze, racjonalność topologiczna <p>DODATKOWE: komplementarność z innymi przedsięwzięciami, realizacja polityk horyzontalnych</p> <p>Etap wyboru projektów:</p> <p>Kryteria strategiczne: stopień realizacji celów i założeń Strategii Rozwoju Województwa, efektywność – ocena czy wskazane jest w danych warunkach, aby środki przekazywane były do podmiotów, które już korzystały/korzystają z dotacji czy na obszary, które obecnie nie wykorzystywały lub w znikomym stopniu wykorzystują środki unijne, stopień zagrożenia realizacji - ocena możliwość odroczenia realizacji inwestycji w wyniku wystąpienia barier zewnętrznych (brak regulacji prawnych bądź ich niestabilność), opinie zewnętrzne (opinia dodatkowa, niezwiązana bezpośrednio z kryteriami oceny, o charakterze doradczym – wystawiona przez Panel Ekspertów w formie podsumowania dokonanej oceny danego projektu), efektywność</p>
--	--

		wykorzystania alokacji przewidzianej do wykorzystania w ramach danego konkursu.
Część finansowa		
22	Waluta (jeśli nie euro)	Euro
23	Łączne planowane wydatki	
24	Łączne wydatki kwalifikowane	
25	Łączne publiczne wydatki kwalifikowalne	
26	Łączne wydatki z funduszy UE	100 000 000,00 Euro
27	Informacja na temat cross-financingu	Nie dotyczy
28	Poziom dofinansowania projektów ze środków własnych beneficjenta	Min. 5% kosztów kwalifikowalnych inwestycji
29	Maksymalny poziom dofinansowania z EFRR projektów w ramach działania	Maks. 95% kosztów kwalifikowalnych inwestycji Maks. 40% kosztów kwalifikowalnych inwestycji – projekty objęte pomocą publiczną - mikro i małe przedsiębiorstwa +20 punktów procentowych - średnie przedsiębiorstwa +10 punktów procentowych Minimalny poziom dofinansowania 20% kosztów kwalifikowalnych inwestycji

Działanie 2.2. Rozwój elektronicznych usług publicznych**Cel działania**

Celem działania jest wzrost liczby usług publicznych świadczonych drogą elektroniczną.

Komplementarność

Działanie jest komplementarne z PO Innowacyjna Gospodarka.

1	Nazwa programu operacyjnego	Regionalny Program Operacyjny Województwa Śląskiego 2007-2013
2	CCI kod	
3	Nazwa osi priorytetowej	Społeczeństwo informacyjne
4	Numer osi priorytetowej	Oś priorytetowa numer II
5	Nazwa Funduszu	EFRR
6	Instytucja Certyfikująca	Minister właściwy ds. rozwoju regionalnego
7	Instytucja pośrednicząca w certyfikacji (jeśli dotyczy)	Wojewoda Śląski
8	Instytucja Zarządzająca	Zarząd Województwa Śląskiego
9	Instytucja Pośrednicząca w zarządzaniu (jeśli dotyczy)	-
10	Instytucja Wdrażająca (podejmująca decyzje co do realizacji operacji)	Zarząd Województwa Śląskiego
11	Nazwa działania (grupy operacji)	Infrastruktura społeczeństwa informacyjnego
12	Numer działania (grupy operacji)	2.2
13	Opis działania	Celem działania jest wzrost liczby usług publicznych świadczonych drogą elektroniczną. W ramach działania będzie wspierane tworzenie platform elektronicznych dla zintegrowanego systemu wspomagania zarządzania w zakresie usług publicznych oraz inwestycje w środki trwałe niezbędne dla świadczenia usług publicznych przez Internet.
14	Rozpoczęcie wdrażania działania	Lipiec 2007
15	Zakończenie realizacji działania	2015

16	Typ realizowanych operacji	
	a	Typ realizowanych operacji (projektów)
	b	Zakres stosowania cross-financingu
17	Kategorie wydatków	
	a	Kategoria interwencji funduszy strukturalnych (priority theme dimension)
	b	Forma pomocy
	c	Wymiar terytorialny
	d	Obszar działalności gospodarczej
	e	Zasięg terytorialny (NUTS)
18	Kwalifikowalność wydatków w ramach działania	
		<p>Do wydatków kwalifikowalnych, wyłącznie w przypadku przyjęcia projektu do realizacji, mogą zostać zaliczone koszty zgodne z zasadami określonymi w Krajowych Wytycznych dot. kwalifikowania wydatków w ramach Funduszy Strukturalnych i Funduszu Spójności w okresie programowania 2007-2013.</p> <p>W szczególności mogą to być wydatki poniesione na:</p> <p>1) prace przygotowawcze, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> - przygotowanie projektu (przeprowadzenie prac studialnych, ekspertyz), - przygotowanie dokumentacji technicznej: program funkcjonalno-użytkowy, specyfikacja techniczna, - przygotowanie studium wykonalności, - przygotowanie dokumentacji przetargowej, - koszt przygotowania przetargu, w tym publikacji ogłoszeń przetargowych; <p>2) prace inwestycyjne i związane z procesem inwestycyjnym, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zakup sprzętu, oprogramowania i wyposażenia (oraz jego konfiguracja) stanowiącego integralną część projektu, - koszty związane z zapewnieniem bezpieczeństwa przesyłania danych (np. systemy firewall, IDS, antywirusowe,

		<p>kontroli dostępu do zasobów systemu),</p> <ul style="list-style-type: none"> - budowa, rozbudowa lub przebudowa pomieszczeń i infrastruktury technicznej niezbędnej dla realizacji projektu (np. pomieszczenia na serwery), - roboty budowlano-montażowe, - prace instalacyjne, - dzierżawa pomieszczeń/ budynków nierozzerwalnie związana z realizacją projektu (konieczność zapewnienia 5-letniego okresu trwałości w umowie), - zakup wyposażenia nierozzerwalnie związanego z funkcjonowaniem inwestycji, - nadzór sprawowany w imieniu inwestora w zakresie prawidłowości realizacji inwestycji, - koszty informacji i promocji projektu integralnie związane z realizacją inwestycji. <p>3) szkolenia dla użytkowników wdrożonego oprogramowania w ramach cross-financing</p> <p>Za kwalifikowalne uznaje się koszty związane z realizacją postanowień umowy o dofinansowanie projektu.</p> <p>Wydatki niekwalifikowalne:</p> <ul style="list-style-type: none"> - stworzenie strony www, - koszt dzierżawy łącz, - opłaty za usługi dodatkowe t.j. prowadzenie serwisu www, kont poczty elektronicznej, serwerów, rejestracja i utrzymanie domen),
19	System wyboru operacji/projektów	<p>Konkursowa procedura wyboru projektów</p> <p>Subregionalne Programy Rozwoju</p>

Beneficjenci			
20	a	Typ beneficjentów	<ol style="list-style-type: none"> 1. Jednostki samorządu terytorialnego, ich związki i stowarzyszenia, 2. Podmioty działające na zlecenie jednostek samorządu terytorialnego, wybrane zgodnie z prawem zamówień publicznych, 3. Jednostki organizacyjne jednostek samorządu terytorialnego posiadające osobowość prawną, 4. Podmioty, w których większość udziałów lub akcji posiadają jednostki samorządu terytorialnego lub ich związki i stowarzyszenia lub szkoły wyższe, 5. Organy administracji rządowej, 6. Policja, Straż Pożarna 7. Porozumienia podmiotów wymienionych w pkt 1-6 reprezentowane przez lidera
	b	Ostateczni odbiorcy (projektodawcy) – jeśli dotyczy	Nie dotyczy
	c	Grupy docelowe (osoby, instytucje, grupy społeczne bezpośrednio korzystające z pomocy)	Nie dotyczy
21	Podstawowe kryteria wyboru finansowanych operacji		
Część finansowa			
22	Waluta (jeśli nie euro)	Euro	
23	Łączne planowane wydatki		
24	Łączne wydatki kwalifikowane		
25	Łączne publiczne wydatki kwalifikowalne		
26	Łączne wydatki z funduszy UE	50 000 000,00 Euro	
27	Informacja na temat cross-finansingu	Szkolenia dla użytkowników wdrożonego oprogramowania (do 10% wartości kosztów kwalifikowalnych projektu)	
28	Poziom dofinansowania projektów ze środków własnych beneficjenta	Min. 5% kosztów kwalifikowalnych inwestycji	
29	Maksymalny poziom dofinansowania z EFRR projektów w ramach działania	Maks. 95% kosztów kwalifikowalnych inwestycji Maks. 40% kosztów kwalifikowalnych inwestycji – projekty objęte pomocą publiczną - mikro i małe przedsiębiorstwa +20 punktów procentowych - średnie przedsiębiorstwa +10 punktów procentowych Minimalny poziom dofinansowania 20%	

		kosztów kwalifikowalnych inwestycji
--	--	-------------------------------------

Priorytet III. Turystyka

Celem głównym priorytetu jest *wzrost konkurencyjności turystycznej regionu*. Cel ten będzie realizowany poprzez następujące cele szczegółowe:

- poprawa jakości infrastruktury turystycznej regionu,
- tworzenie i rozwój regionalnych produktów turystycznych,
- zwiększenie dostępu do informacji turystycznej,
- wzrost rozpoznawalności regionalnej oferty turystycznej.

Działanie 3.1. Infrastruktura zaplecza turystycznego

Cel działania

Celem działania jest *poprawa jakości infrastruktury turystycznej regionu*.

Opis działania

W ramach działania przewiduje się wsparcie dla dwóch poddziałań:

- Infrastruktura zaplecza turystycznego/ przedsiębiorstwa
- Infrastruktura zaplecza turystycznego/ podmioty publiczne

Komplementarność

Działanie jest komplementarne z PO Innowacyjna Gospodarka.

Poddziałanie 3.1.1. – Infrastruktura zaplecza turystycznego / przedsiębiorstwa

1	Nazwa programu operacyjnego	Regionalny Program Operacyjny Województwa Śląskiego 2007-2013
2	CCI kod	
3	Nazwa osi priorytetowej	Turystyka
4	Numer osi priorytetowej	Oś Priorytetowa numer III
5	Nazwa Funduszu	EFRR
6	Instytucja Certyfikująca	Minister właściwy ds. rozwoju regionalnego
7	Instytucja pośrednicząca w certyfikacji (jeśli dotyczy)	Wojewoda Śląski
8	Instytucja Zarządzająca	Zarząd Województwa Śląskiego
9	Instytucja Pośrednicząca w zarządzaniu (jeśli dotyczy)	Nie dotyczy
10	Instytucja Wdrażająca (podejmująca decyzje co do realizacji operacji)	Podmiot wybrany w ramach PZP
11	Nazwa działania (grupy operacji)	Infrastruktura zaplecza turystycznego/ przedsiębiorstwa
12	Numer działania (grupy operacji)	3.1.1
13	Opis działania	W ramach tego poddziałania będzie można uzyskać dofinansowanie przedsięwzięć inwestycyjnych z zakresu budowy i ulepszania bazy noclegowej i gastronomicznej.

		Maks. wartość dofinansowania wynosi do 750 000 PLN.
14	Rozpoczęcie wdrażania działania	Sierpień 2007
15	Zakończenie realizacji działania	2015
16	Typ realizowanych operacji	
a	Typ realizowanych operacji (projektów)	1. budowa (w tym rozbudowa, odbudowa, nadbudowa), przebudowa i remont bazy noclegowej wraz z niezbędnym wyposażeniem, 2. budowa (w tym rozbudowa, odbudowa, nadbudowa), przebudowa i remont bazy gastronomicznej wraz z niezbędnym wyposażeniem.
b	Zakres stosowania cross-finansingu	Nie dotyczy
17	Kategorie wydatków	
a	Kategoria interwencji funduszy strukturalnych (priority theme dimension)	8
b	Forma pomocy	Pomoc bezzwrotna
c	Wymiar terytorialny	miejski, wiejski, górski
d	Obszar działalności gospodarczej	
e	Zasięg terytorialny (NUTS)	poziom NUTS 2
18	Kwalifikowalność wydatków w ramach działania	<p>W ramach Poddziałania 3.1.1 RPO do wydatków kwalifikowalnych, wyłącznie w przypadku przyjęcia projektu do realizacji, mogą zostać zaliczone koszty zgodne z zasadami określonymi w Krajowych Wytycznych dot. kwalifikowania wydatków w ramach Funduszy Strukturalnych i Funduszu Spójności w okresie programowania 2007-2013.</p> <p>W szczególności mogą to być wydatki poniesione na:</p> <p>1) prace przygotowawcze, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> - przygotowanie projektu (przeprowadzenie prac studialnych, ekspertyz, badania geologiczne), - przygotowanie dokumentacji technicznej, - przygotowanie studium wykonalności, raportu oddziaływania na środowisko, ekspertyzy i opinie konserwatorskie, - prace projektantów, architektów i konserwatorów, - zakup niezabudowanych nieruchomości, jeśli jest to nierozzerwalnie związane z realizacją projektu - (maksymalnie 10% wydatków kwalifikowalnych w ramach projektu),

		<ul style="list-style-type: none"> - przygotowanie dokumentacji przetargowej, - koszt przygotowania przetargu, w tym publikacji ogłoszeń przetargowych, <p>2) prace inwestycyjne i związane z procesem inwestycyjnym, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> - przygotowanie terenu pod budowę, w tym prace geodezyjne, - prace ziemne, - prace budowlano-montażowe - prace wykończeniowe, instalacyjne - zakup sprzętu nierozzerwalnie związanego z funkcjonowaniem inwestycji, - nadzór sprawowany w imieniu inwestora w zakresie prawidłowości realizacji inwestycji i nadzór konserwatorski, - koszty promocji integralnie związane z realizacją projektu. <p>Za kwalifikowalne uznaje się koszty związane z realizacją postanowień umowy o dofinansowanie projektu.</p>	
19	System wyboru operacji/projektów	Konkursowa procedura wyboru projektów	
20	Beneficjenci		
	a	Typ beneficjentów	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mikroprzedsiębiorstwa, 2. Małe i średnie przedsiębiorstwa, 3. Partnerstwa w/w podmiotów
	b	Ostateczni odbiorcy (projektodawcy) – jeśli dotyczy	Nie dotyczy
	c	Grupy docelowe (osoby, instytucje, grupy społeczne bezpośrednio korzystające z pomocy)	Nie dotyczy
21	Podstawowe kryteria wyboru finansowanych operacji	<ol style="list-style-type: none"> 1. Preselekcja 2. Ocena formalna 3. Ocena merytoryczna 4. Wybór projektów 	
Część finansowa			
22	Waluta (jeśli nie euro)	Euro	
23	Łączne planowane wydatki		
24	Łączne wydatki kwalifikowane		
25	Łączne publiczne wydatki kwalifikowalne		
26	Łączne wydatki z funduszy UE	29 800 000,00 Euro	
27	Informacja na temat cross-financingu	-	
28	Poziom dofinansowania projektów ze środków własnych beneficjenta	Min. 40% kosztów kwalifikowalnych inwestycji	
29	Maksymalny poziom dofinansowania z EFRR projektów w ramach działania	<p>Maks. 40% kosztów kwalifikowalnych inwestycji – projekty objęte pomocą publiczną</p> <p>- mikro i małe przedsiębiorstwa +20</p>	

		punktów procentowych - średnie przedsiębiorstwa +10 punktów procentowych Minimalny poziom dofinansowania 20% kosztów kwalifikowalnych inwestycji
--	--	--

Poddziałanie 3.1.2. – Infrastruktura zaplecza turystycznego – podmioty publiczne

1	Nazwa programu operacyjnego	Regionalny Program Operacyjny Województwa Śląskiego 2007-2013
2	CCI kod	
3	Nazwa osi priorytetowej	Turystyka
4	Numer osi priorytetowej	Oś Priorytetowa numer III
5	Nazwa Funduszu	EFRR
6	Instytucja Certyfikująca	Minister właściwy ds. rozwoju regionalnego
7	Instytucja pośrednicząca w certyfikacji (jeśli dotyczy)	Wojewoda Śląski
8	Instytucja Zarządzająca	Zarząd Województwa Śląskiego
9	Instytucja Pośrednicząca w zarządzaniu (jeśli dotyczy)	Nie dotyczy
10	Instytucja Wdrażająca (podejmująca decyzje co do realizacji operacji)	Zarząd Województwa Śląskiego
11	Nazwa działania (grupy operacji)	Infrastruktura zaplecza turystycznego – podmioty publiczne
12	Numer działania (grupy operacji)	3.1.2
13	Opis działania	W ramach tego poddziałania będzie można uzyskać dofinansowanie przedsięwzięć inwestycyjnych z zakresu budowy i ulepszenia bazy noclegowej i gastronomicznej.
14	Rozpoczęcie wdrażania działania	Sierpień 2007
15	Zakończenie realizacji działania	2015
16	Typ realizowanych operacji	
	a	Typ realizowanych operacji (projektów)
		1. budowa (w tym rozbudowa, odbudowa, nadbudowa), przebudowa i remont bazy noclegowej wraz z niezbędnym wyposażeniem, 2. budowa (w tym rozbudowa, odbudowa, nadbudowa), przebudowa i remont bazy gastronomicznej wraz z niezbędnym wyposażeniem.
	b	Zakres stosowania cross-finansingu
		Nie dotyczy
17	Kategorie wydatków	
	a	Kategoria interwencji funduszy strukturalnych (priority theme dimension)
		57
	b	Forma pomocy
		Pomoc bezzwrotna
	c	Wymiar terytorialny
		miejski, wiejski, górski
	d	Obszar działalności gospodarczej
	e	Zasięg terytorialny (NUTS)
		poziom NUTS 2
18	Kwalifikowalność wydatków w ramach działania	W ramach Poddziałania 3.1.2 RPO do wydatków kwalifikowalnych, wyłącznie w przypadku przyjęcia projektu do realizacji, mogą zostać zaliczone koszty zgodne z

		<p>zasadami określonymi w Krajowych Wytycznych dot. kwalifikowania wydatków w ramach Funduszy Strukturalnych i Funduszu Spójności w okresie programowania 2007-2013.</p> <p>W szczególności mogą to być wydatki poniesione na:</p> <p>1) prace przygotowawcze, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> - przygotowanie projektu (przeprowadzenie prac studialnych, ekspertyz, badania geologiczne), - przygotowanie dokumentacji technicznej, - przygotowanie studium wykonalności, raportu oddziaływania na środowisko, ekspertyzy i opinie konserwatorskie, - prace projektantów, architektów i konserwatorów, - zakup niezabudowanych nieruchomości, jeśli jest to nierozzerwalnie związane z realizacją projektu (maksymalnie 10% wydatków kwalifikowalnych w ramach projektu), - przygotowanie dokumentacji przetargowej, - koszt przygotowania przetargu, w tym publikacji ogłoszeń przetargowych, <p>2) prace inwestycyjne i związane z procesem inwestycyjnym, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> - przygotowanie terenu pod budowę, w tym prace geodezyjne, - prace ziemne, - prace budowlano-montażowe - prace instalacyjne, - prace wykończeniowe, - zakup sprzętu nierozzerwalnie związanego z funkcjonowaniem inwestycji, - nadzór sprawowany w imieniu inwestora w zakresie prawidłowości realizacji inwestycji i nadzór konserwatorski, - koszty promocji integralnie związane z realizacją projektu. <p>Za kwalifikowalne uznaje się koszty związane z realizacją postanowień umowy o dofinansowanie projektu.</p>
19	System wyboru operacji/projektów	Konkursowa procedura wyboru projektów

Beneficjenci			
20	a	Typ beneficjentów	<ol style="list-style-type: none"> 1. Jednostki samorządu terytorialnego, ich związki i stowarzyszenia, 2. Podmioty działające na zlecenie jednostek samorządu terytorialnego wybrane zgodnie z Prawem Zamówień Publicznych, 3. Podmioty, w których większość udziałów lub akcji posiadają jednostki samorządu terytorialnego lub ich związki i stowarzyszenia, 4. Jednostki zaliczane do sektora finansów publicznych, 5. Organizacje turystyczne, nie działające w celu osiągnięcia zysku, 6. Organizacje pozarządowe, 7. Kościoły i związki wyznaniowe oraz osoby prawne kościołów i związków wyznaniowych, 8. Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe, 9. Porozumienia podmiotów wymienionych w pkt 1-8 reprezentowane przez lidera, 10. Podmioty działające w oparciu o umowę/ porozumienie zgodne z zapisami Ustawy o partnerstwie publiczno – prywatnym.
	b	Ostateczni odbiorcy (projektodawcy) – jeśli dotyczy	Nie dotyczy
	c	Grupy docelowe (osoby, instytucje, grupy społeczne bezpośrednio korzystające z pomocy)	Nie dotyczy
21	Podstawowe kryteria wyboru finansowanych operacji		<ol style="list-style-type: none"> 1. Preselekcja 2. Ocena formalna 3. Ocena merytoryczna 4. Wybór projektów
Część finansowa			
22	Waluta (jeśli nie euro)	Euro	
23	Łączne planowane wydatki		
24	Łączne wydatki kwalifikowane		
25	Łączne publiczne wydatki kwalifikowalne		
26	Łączne wydatki z funduszy UE	5 000 000,00 Euro	
27	Informacja na temat cross-finansingu	-	
28	Poziom dofinansowania projektów ze środków własnych beneficjenta	Min. 15% kosztów kwalifikowalnych inwestycji	
29	Maksymalny poziom dofinansowania z EFRR projektów w ramach	Maks. 85% kosztów kwalifikowalnych inwestycji	

	działania	Maks. 40% kosztów kwalifikowalnych inwestycji – projekty objęte pomocą publiczną - mikro i małe przedsiębiorstwa +20 punktów procentowych - średnie przedsiębiorstwa +10 punktów procentowych Minimalny poziom dofinansowania 20% kosztów kwalifikowalnych inwestycji
--	------------------	--

Działanie 3.2. Infrastruktura okołoturystyczna**Cel działania**

Celem działania jest *tworzenie i rozwój regionalnych produktów turystycznych*.

Opis działania

W ramach działania przewiduje się wsparcie dla dwóch poddziałań:

- Infrastruktura okołoturystyczna/ przedsiębiorstwa
- Infrastruktura okołoturystyczna / podmioty publiczne

Komplementarność

Działanie jest komplementarne z PO Innowacyjna Gospodarka.

Poddziałanie 3.2.1 – Infrastruktura okołoturystyczna/ przedsiębiorstwa

1	Nazwa programu operacyjnego	Regionalny Program Operacyjny Województwa Śląskiego 2007-2013
2	CCI kod	
3	Nazwa osi priorytetowej	Turystyka
4	Numer osi priorytetowej	Oś Priorytetowa numer III
5	Nazwa Funduszu	EFRR
6	Instytucja Certyfikująca	Minister właściwy ds. rozwoju regionalnego
7	Instytucja pośrednicząca w certyfikacji (jeśli dotyczy)	Wojewoda Śląski
8	Instytucja Zarządzająca	Zarząd Województwa Śląskiego
9	Instytucja Pośrednicząca w zarządzaniu (jeśli dotyczy)	Nie dotyczy
10	Instytucja Wdrażająca (podejmująca decyzje co do realizacji operacji)	Podmiot wybrany w ramach PZP
11	Nazwa działania (grupy operacji)	Infrastruktura okołoturystyczna/ przedsiębiorstwa
12	Numer działania (grupy operacji)	3.2.1
13	Opis działania	W ramach tego poddziałania będzie można uzyskać dofinansowanie przedsięwzięć inwestycyjnych z zakresu infrastruktury okołoturystycznej a także wspierające aktywne formy turystyki. Maks. wartość dofinansowania wynosi do 750 000 PLN.
14	Rozpoczęcie wdrażania działania	Sierpień 2007
15	Zakończenie realizacji działania	2015

16	Typ realizowanych operacji	
	a	Typ realizowanych operacji (projektów) 1. budowa (w tym rozbudowa, odbudowa, nadbudowa), przebudowa i remont infrastruktury aktywnych form turystyki 2. budowa (w tym rozbudowa, odbudowa, nadbudowa), przebudowa i remont infrastruktury oraz terenów rekreacyjnych na cele imprez kulturalno-sportowych, 3. budowa (w tym rozbudowa, odbudowa, nadbudowa), przebudowa i remont bazy okołoturystycznej, 4. tworzenie i rozwój parków tematycznych przyczyniających się do wzrostu ruchu turystycznego.
	b	Zakres stosowania cross-financingu Nie dotyczy
17	Kategorie wydatków	
	a	Kategoria interwencji funduszy strukturalnych (priority theme dimension) 8
	b	Forma pomocy Pomoc bezzwrotna
	c	Wymiar terytorialny miejski, wiejski, górski
	d	Obszar działalności gospodarczej poziom NUTS 2
18	Kwalifikowalność wydatków w ramach działania	<p>W ramach Poddziałania 3.2.1 RPO do wydatków kwalifikowalnych, wyłącznie w przypadku przyjęcia projektu do realizacji, mogą zostać zaliczone koszty zgodne z zasadami określonymi w Krajowych Wytycznych dot. kwalifikowania wydatków w ramach Funduszy Strukturalnych i Funduszu Spójności w okresie programowania 2007-2013.</p> <p>W szczególności mogą to być wydatki poniesione na:</p> <p>1) prace przygotowawcze, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> - przygotowanie projektu (przeprowadzenie prac studialnych, ekspertyz, badania geologiczne), - przygotowanie dokumentacji technicznej, - przygotowanie studium wykonalności, raportu oddziaływania na środowisko, ekspertyzy i opinie konserwatorskie, - prace projektantów, architektów i konserwatorów, - zakup niezabudowanych nieruchomości, jeśli jest to nierozdzielnie związane z realizacją projektu (maksymalnie 10%

		<p>wydatków kwalifikowalnych w ramach projektu),</p> <ul style="list-style-type: none"> - przygotowanie dokumentacji przetargowej, - koszt przygotowania przetargu, w tym publikacji ogłoszeń przetargowych, <p>2) prace inwestycyjne i związane z procesem inwestycyjnym, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> - przygotowanie terenu pod budowę, w tym prace geodezyjne, - prace ziemne, - prace budowlano-montażowe - prace instalacyjne, - prace wykończeniowe, - zakup sprzętu nierozzerwalnie związanego z funkcjonowaniem inwestycji, - nadzór sprawowany w imieniu inwestora w zakresie prawidłowości realizacji inwestycji i nadzór konserwatorski, - koszty promocji integralnie związane z realizacją projektu. <p>Za kwalifikowalne uznaje się koszty związane z realizacją postanowień umowy o dofinansowanie projektu.</p>	
19	System wyboru operacji/projektów	Konkursowa procedura wyboru projektów	
20	Beneficjenci		
	a	Typ beneficjentów	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mikroprzedsiębiorstwa, 2. Małe i średnie przedsiębiorstwa, 3. Partnerstwa w/w podmiotów.
	b	Ostateczni odbiorcy (projektodawcy) – jeśli dotyczy	Nie dotyczy
	c	Grupy docelowe (osoby, instytucje, grupy społeczne bezpośrednio korzystające z pomocy)	Nie dotyczy
21	Podstawowe kryteria wyboru finansowanych operacji	<ol style="list-style-type: none"> 1. Preselekcja 2. Ocena formalna 3. Ocena merytoryczna 4. Wybór projektów 	
Część finansowa			
22	Waluta (jeśli nie euro)	Euro	
23	Łączne planowane wydatki		
24	Łączne wydatki kwalifikowane		
25	Łączne publiczne wydatki kwalifikowalne		
26	Łączne wydatki z funduszy UE	17 000 000,00 Euro	
27	Informacja na temat cross-financingu	Nie dotyczy	
28	Poziom dofinansowania projektów ze środków własnych beneficjenta	Min. 40% kosztów kwalifikowalnych inwestycji	

29	Maksymalny poziom dofinansowania z EFRR projektów w ramach działania	Maks. 40% kosztów kwalifikowalnych inwestycji – projekty objęte pomocą publiczną - mikro i małe przedsiębiorstwa +20 punktów procentowych - średnie przedsiębiorstwa +10 punktów procentowych Minimalny poziom dofinansowania 20% kosztów kwalifikowalnych inwestycji
----	---	--

Poddziałanie 3.2.2 – Infrastruktura okołoturystyczna/ podmioty publiczne

1	Nazwa programu operacyjnego	Regionalny Program Operacyjny Województwa Śląskiego 2007-2013
2	CCI kod	
3	Nazwa osi priorytetowej	Turystyka
4	Numer osi priorytetowej	Oś Priorytetowa numer III
5	Nazwa Funduszu	EFRR
6	Instytucja Certyfikująca	Minister właściwy ds. rozwoju regionalnego
7	Instytucja pośrednicząca w certyfikacji (jeśli dotyczy)	Wojewoda Śląski
8	Instytucja Zarządzająca	Zarząd Województwa Śląskiego
9	Instytucja Pośrednicząca w zarządzaniu (jeśli dotyczy)	Nie dotyczy
10	Instytucja Wdrażająca (podejmująca decyzje co do realizacji operacji)	Zarząd Województwa Śląskiego
11	Nazwa działania (grupy operacji)	Infrastruktura okołoturystyczna
12	Numer działania (grupy operacji)	3.2.2
13	Opis działania	W ramach tego poddziałania będzie można uzyskać dofinansowanie przedsięwzięć inwestycyjnych z zakresu infrastruktury okołoturystycznej a także wspierające aktywne formy turystyki.
14	Rozpoczęcie wdrażania działania	
15	Zakończenie realizacji działania	2015
16	Typ realizowanych operacji	
	a	Typ realizowanych operacji (projektów)
		<ol style="list-style-type: none"> 1. budowa (w tym rozbudowa, odbudowa, nadbudowa), przebudowa i remont infrastruktury aktywnych form turystyki 2. budowa (w tym rozbudowa, odbudowa, nadbudowa), przebudowa i remont infrastruktury oraz terenów rekreacyjnych na cele imprez kulturalno-sportowych, 3. budowa (w tym rozbudowa, odbudowa, nadbudowa), przebudowa i remont bazy okołoturystycznej, 4. tworzenie i rozwój parków tematycznych przyczyniających się do wzrostu ruchu turystycznego.
	b	Zakres stosowania cross-financingu
		Nie dotyczy

17	Kategorie wydatków		
	a	Kategoria interwencji funduszy strukturalnych (priority theme dimension)	57
	b	Forma pomocy	Pomoc bezzwrotna
	c	Wymiar terytorialny	miejski, wiejski, górski
	d	Obszar działalności gospodarczej	
	e	Zasięg terytorialny (NUTS)	poziom NUTS 2
18	Kwalifikowalność wydatków w ramach działania		<p>W ramach Poddziałania 3.2.2 RPO do wydatków kwalifikowalnych, wyłącznie w przypadku przyjęcia projektu do realizacji, mogą zostać zaliczone koszty zgodne z zasadami określonymi w Krajowych Wytycznych dot. kwalifikowania wydatków w ramach Funduszy Strukturalnych i Funduszu Spójności w okresie programowania 2007-2013.</p> <p>W szczególności mogą to być wydatki poniesione na:</p> <p>1) prace przygotowawcze, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> - przygotowanie projektu (przeprowadzenie prac studialnych, ekspertyz, badania geologiczne), - przygotowanie dokumentacji technicznej, - przygotowanie studium wykonalności, raportu oddziaływania na środowisko, ekspertyzy i opinie konserwatorskie, - prace projektantów, architektów i konserwatorów, - zakup niezabudowanych nieruchomości, jeśli jest to nierozzerwalnie związane z realizacją projektu (maksymalnie 10% wydatków kwalifikowalnych w ramach projektu), - przygotowanie dokumentacji przetargowej, - koszt przygotowania przetargu, w tym publikacji ogłoszeń przetargowych, <p>2) prace inwestycyjne i związane z procesem inwestycyjnym, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> - przygotowanie terenu pod budowę, w tym prace geodezyjne, - prace ziemne, - prace budowlano-montażowe - prace instalacyjne, - prace wykończeniowe, - zakup sprzętu nierozzerwalnie związanego z funkcjonowaniem inwestycji,

		<ul style="list-style-type: none"> - nadzór sprawowany w imieniu inwestora w zakresie prawidłowości realizacji inwestycji i nadzór konserwatorski, - koszty promocji integralnie związane z realizacją projektu. <p>Za kwalifikowalne uznaje się koszty związane z realizacją postanowień umowy o dofinansowanie projektu.</p>	
19	System wyboru operacji/projektów	<p>Konkursowa procedura wyboru projektów</p> <p>Subregionalne Programy Rozwoju</p> <p>Projekty kluczowe:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Rozwój infrastruktury turystycznej Subregionu Południowego 	
20	Beneficjenci		
	a	Typ beneficjentów	<ol style="list-style-type: none"> 1. Jednostki samorządu terytorialnego, ich związki i stowarzyszenia, 2. Podmioty działające na zlecenie jednostek samorządu terytorialnego wybrane zgodnie z Prawem Zamówień Publicznych, 3. Podmioty, w których większość udziałów lub akcji posiadają jednostki samorządu terytorialnego lub ich związki i stowarzyszenia 4. Jednostki zaliczane do sektora finansów publicznych, 5. Organizacje turystyczne, nie działające w celu osiągnięcia zysku, 6. Organizacje pozarządowe, 7. Kościoły i związki wyznaniowe oraz osoby prawne kościołów i związków wyznaniowych, 8. Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe, 9. Porozumienia podmiotów wymienionych w pkt 1-8 reprezentowane przez lidera, 10. Podmioty działające w oparciu o umowę/porozumienie zgodne z zapisami Ustawy o partnerstwie publiczno – prywatnym.
	b	Ostateczni odbiorcy (projektodawcy) – jeśli dotyczy	Nie dotyczy
	c	Grupy docelowe (osoby, instytucje, grupy społeczne bezpośrednio korzystające z pomocy)	Nie dotyczy
21	Podstawowe kryteria wyboru finansowanych operacji	<ol style="list-style-type: none"> 1. Preselekcja 2. Ocena formalna 3. Ocena merytoryczna 	

		4. Wybór projektów
Część finansowa		
22	Waluta (jeśli nie euro)	Euro
23	Łączne planowane wydatki	
24	Łączne wydatki kwalifikowane	
25	Łączne publiczne wydatki kwalifikowalne	
26	Łączne wydatki z funduszy UE	50 620 000,00 Euro
27	Informacja na temat cross-financingu	Nie dotyczy
28	Poziom dofinansowania projektów ze środków własnych beneficjenta	Min. 15% kosztów kwalifikowalnych inwestycji
29	Maksymalny poziom dofinansowania z EFRR projektów w ramach działania	Maks. 85% kosztów kwalifikowalnych inwestycji Maks. 40% kosztów kwalifikowalnych inwestycji – projekty objęte pomocą publiczną - mikro i małe przedsiębiorstwa +20 punktów procentowych - średnie przedsiębiorstwa +10 punktów procentowych Minimalny poziom dofinansowania 20% kosztów kwalifikowalnych inwestycji

Działania 3.3. Systemy informacji turystycznej**Cel działania**

Celem działania jest zwiększenie dostępu do informacji turystycznej.

Komplementarność

Działanie jest komplementarne z PO Innowacyjna Gospodarka.

1	Nazwa programu operacyjnego	Regionalny Program Operacyjny Województwa Śląskiego 2007-2013
2	CCI kod	
3	Nazwa osi priorytetowej	Turystyka
4	Numer osi priorytetowej	Oś Priorytetowa numer III
5	Nazwa Funduszu	EFRR
6	Instytucja Certyfikująca	Minister właściwy ds. rozwoju regionalnego
7	Instytucja pośrednicząca w certyfikacji (jeśli dotyczy)	Wojewoda Śląski
8	Instytucja Zarządzająca	Zarząd Województwa Śląskiego
9	Instytucja Pośrednicząca w zarządzaniu (jeśli dotyczy)	Nie dotyczy
10	Instytucja Wdrażająca (podejmująca decyzje co do realizacji operacji)	Zarząd Województwa Śląskiego
11	Nazwa działania (grupy operacji)	Systemy informacji turystycznej
12	Numer działania (grupy operacji)	3.3
13	Opis działania	Celem Działania 3.3 jest zwiększenie dostępu do informacji turystycznej. W ramach działania wspierana będzie budowa sprawnego systemu informacji turystycznej, obejmującego zintegrowaną sieć punktów informacji turystycznej, turystycznych baz danych oraz system oznakowania obszarów atrakcyjnych turystycznie. Zmiany w tym zakresie pozwolą na wykreowanie nowego wizerunku regionu, będą stymulowały rozwój nowych przedsiębiorstw i powstawanie nowych miejsc pracy. Minimalna wartość całkowita projektu kwalifikującego się do dofinansowania w ramach działania wynosi 100 000 PLN.
14	Rozpoczęcie wdrażania działania	Lipiec 2008
15	Zakończenie realizacji działania	2015

16	Typ realizowanych operacji	
	a	Typ realizowanych operacji (projektów)
		<ol style="list-style-type: none"> 1. tworzenie i rozwój sieci centrów i punktów informacji turystycznej (w tym także przygotowanie i dystrybucja nieodpłatnych publikacji służących informacji turystycznej, tylko jako element większego projektu), 2. tworzenie i rozwój platform informatycznych i baz danych, jako elementów systemu informacji turystycznej (w tym także systemy informacji turystycznej), 3. tworzenie i rozwój systemów oznakowania obszarów i atrakcji turystycznych.
	b	Zakres stosowania cross-financingu
		Nie dotyczy
17	Kategorie wydatków	
	a	Kategoria interwencji funduszy strukturalnych (priority theme dimension)
		13, 57
	b	Forma pomocy
		Pomoc bezzwrotna
c	Wymiar terytorialny	
	miejski, wiejski, górski	
d	Obszar działalności gospodarczej	
e	Zasięg terytorialny (NUTS)	
		poziom NUTS 2
18	Kwalifikowalność wydatków w ramach działania	
		<p>W ramach Działania 3.3 RPO do wydatków kwalifikowalnych, wyłącznie w przypadku przyjęcia projektu do realizacji, mogą zostać zaliczone koszty zgodne z zasadami określonymi w Krajowych Wytycznych dot. kwalifikowania wydatków w ramach Funduszy Strukturalnych i Funduszu Spójności w okresie programowania 2007-2013.</p> <p>W szczególności mogą to być wydatki poniesione na:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) prace przygotowawcze, w tym: <ul style="list-style-type: none"> - przygotowanie projektu (przeprowadzenie prac studialnych, ekspertyz, badania geologiczne), - przygotowanie dokumentacji technicznej, - przygotowanie studium wykonalności, raportu oddziaływania na środowisko, ekspertyzy i opinii konserwatorskie, - prace projektantów, architektów i konserwatorów, - zakup niezabudowanych nieruchomości, jeśli jest to nierozdzielnie związane z

		<p>realizacją projektu (maksymalnie 10% wydatków kwalifikowalnych w ramach projektu),</p> <ul style="list-style-type: none"> - przygotowanie dokumentacji przetargowej, - koszt przygotowania przetargu, w tym publikacji ogłoszeń przetargowych, <p>2) prace inwestycyjne i związane z procesem inwestycyjnym, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> - przygotowanie terenu pod budowę, w tym prace geodezyjne, - prace ziemne, - prace budowlano-montażowe, - prace instalacyjne, - prace wykończeniowe, - zakup sprzętu nierozzerwalnie związanego z funkcjonowaniem inwestycji, - oprogramowanie wykorzystywane na potrzeby systemu informacji turystycznej, - nadzór sprawowany w imieniu inwestora w zakresie prawidłowości realizacji inwestycji i nadzór konserwatorski, - materiały informacyjne związane z funkcjonowaniem systemu informacji turystycznej, - koszty promocji integralnie związane z realizacją projektu. <p>Za kwalifikowalne uznaje się koszty związane z realizacją postanowień umowy o dofinansowanie projektu.</p>
19	System wyboru operacji/projektów	Konkursowa procedura wyboru projektów

Beneficjenci			
20	a	Typ beneficjentów	<ol style="list-style-type: none"> 1. Jednostki samorządu terytorialnego, ich związki i stowarzyszenia, 2. Podmioty, w których większość udziałów lub akcji posiadają jednostki samorządu terytorialnego lub ich związki i stowarzyszenia, 3. Podmioty działające na zlecenie jednostek samorządu terytorialnego wybrane zgodnie z Prawem Zamówień Publicznych, 4. Jednostki sektora finansów publicznych, 5. Organizacje turystyczne, nie działające w celu osiągnięcia zysku, 6. Organizacje pozarządowe, 7. Kościoły i związki wyznaniowe oraz osoby prawne kościołów i związków wyznaniowych, 8. Porozumienia podmiotów wymienionych w pkt 1-7 reprezentowane przez lidera, 9. Podmioty działające w oparciu o umowę/ porozumienie zgodne z zapisami Ustawy o partnerstwie publiczno – prywatnym.
	b	Ostateczni odbiorcy (projektodawcy) – jeśli dotyczy	Nie dotyczy
	c	Grupy docelowe (osoby, instytucje, grupy społeczne bezpośrednio korzystające z pomocy)	Nie dotyczy
21	Podstawowe kryteria wyboru finansowanych operacji		<ol style="list-style-type: none"> 1. Preselekcja 2. Ocena formalna 3. Ocena merytoryczna 4. Wybór projektów
Część finansowa			
22	Waluta (jeśli nie euro)		Euro
23	Łączne planowane wydatki		
24	Łączne wydatki kwalifikowane		
25	Łączne publiczne wydatki kwalifikowalne		
26	Łączne wydatki z funduszy UE		5 000 000,00 Euro
27	Informacja na temat cross-finansingu		Nie dotyczy
28	Poziom dofinansowania projektów ze środków własnych beneficjenta		Min. 15% kosztów kwalifikowalnych inwestycji
29	Maksymalny poziom dofinansowania z EFRR projektów w ramach działania		Maks. 85% kosztów kwalifikowalnych inwestycji Maks. 40% kosztów kwalifikowalnych inwestycji – projekty objęte pomocą publiczną

		<ul style="list-style-type: none">- mikro i małe przedsiębiorstwa +20 punktów procentowych- średnie przedsiębiorstwa +10 punktów procentowych Minimalny poziom dofinansowania 20% kosztów kwalifikowalnych inwestycji
--	--	--

Działanie 3.4. Promocja turystyki**Cel działania**

Celem działania jest *wzrost rozpoznawalności regionalnej oferty turystycznej*.

Komplementarność

Działanie jest komplementarne z PO Innowacyjna Gospodarka.

1	Nazwa programu operacyjnego	Regionalny Program Operacyjny Województwa Śląskiego 2007-2013
2	CCI kod	
3	Nazwa osi priorytetowej	Turystyka
4	Numer osi priorytetowej	Oś Priorytetowa numer III
5	Nazwa Funduszu	EFRR
6	Instytucja Certyfikująca	Minister właściwy ds. rozwoju regionalnego
7	Instytucja pośrednicząca w certyfikacji (jeśli dotyczy)	Wojewoda Śląski
8	Instytucja Zarządzająca	Zarząd Województwa Śląskiego
9	Instytucja Pośrednicząca w zarządzaniu (jeśli dotyczy)	Nie dotyczy
10	Instytucja Wdrażająca (podejmująca decyzje co do realizacji operacji)	Zarząd Województwa Śląskiego
11	Nazwa działania (grupy operacji)	Promocja turystyki
12	Numer działania (grupy operacji)	3.4
13	Opis działania	Celem Działania 3.4 jest wzrost rozpoznawalności regionalnej oferty turystycznej. Aby regionalny produkt turystyczny stał się bardziej konkurencyjny trzeba podjąć działania zmierzające do intensyfikacji współpracy w zakresie produkcji, zbytu i marketingu. Stworzy to spójny, regionalny system promocji turystyki, zacieśnienie współpracy pomiędzy przedsiębiorstwami turystycznymi, jednostkami samorządu terytorialnego, organizacjami turystycznymi oraz system umożliwiający gromadzenie danych dotyczących turystyki regionalnej. Minimalna wartość całkowita projektu kwalifikującego się do dofinansowania w ramach działania wynosi 20 000 PLN.
14	Rozpoczęcie wdrażania działania	Listopad 2007
15	Zakończenie realizacji działania	2015

16	Typ realizowanych operacji	
	a	Typ realizowanych operacji (projektów)
		<ol style="list-style-type: none"> 1. organizacja imprez mających wpływ na wzrost liczby turystów m.in. pojedyncze imprezy organizowane w kraju i za granicą, których celem jest promocja turystyczna regionu²¹, 2. kampanie promocyjne (w tym udział w targach turystycznych) w kraju i zagranicą, których celem jest promocja atrakcyjności turystycznej regionu, 3. przygotowanie programów rozwoju i/ lub promocji markowych produktów turystycznych regionalnych i lokalnych, w tym przede wszystkim: wykonanie analiz, ekspertyz, badań rynkowych i marketingowych, inwentaryzacja oraz ocena potencjału turystycznego, określenie produktów markowych, rynków promocji, narzędzi i technik promocyjnych.
	b	Zakres stosowania cross-financingu
		Nie dotyczy
17	Kategorie wydatków	
	a	Kategoria interwencji funduszy strukturalnych (priority theme dimension)
		57
	b	Forma pomocy
		Pomoc bezzwrotna
c	Wymiar terytorialny	
	miejski, wiejski, górski	
d	Obszar działalności gospodarczej	
e	Zasięg terytorialny (NUTS)	
		poziom NUTS 2
18	Kwalifikowalność wydatków w ramach działania	
		<p>W ramach Działania 3.4 RPO do wydatków kwalifikowalnych, wyłącznie w przypadku przyjęcia projektu do realizacji, mogą zostać zaliczone koszty zgodne z zasadami określonymi w Krajowych Wytycznych dot. kwalifikowania wydatków w ramach Funduszy Strukturalnych i Funduszu Spójności w okresie programowania 2007-2013.</p> <p>W szczególności mogą to być wydatki poniesione na:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Koszty organizacji pojedynczych imprez oraz kampanii promocyjnych (składających się z wielu różnych imprez), 2) Koszty uczestnictwa w targach turystycznych, 3) Koszty opracowania programów rozwoju

²¹ Wyłączone są projekty mające na celu promocję turystyki wyjazdowej

		<p>i/lub promocji lokalnych i regionalnych produktów turystycznych i kulturowych,</p> <p>4) Koszty promocji integralnie związane z realizacją projektu.</p> <p>Za kwalifikowalne uznaje się koszty związane z realizacją postanowień umowy o dofinansowanie projektu.</p>
19	System wyboru operacji/projektów	Konkursowa procedura wyboru projektów
20	Beneficjenci	
	a	Typ beneficjentów <ol style="list-style-type: none"> 1. Jednostki samorządu terytorialnego, ich związki i stowarzyszenia, 2. Podmioty, w których większość udziałów lub akcji posiadają jednostki samorządu terytorialnego lub ich związki i stowarzyszenia, 3. Podmioty działające na zlecenie jednostek samorządu terytorialnego wybrane zgodnie z Prawem Zamówień Publicznych, 4. Jednostki zaliczane do sektora finansów publicznych, 5. Organizacje turystyczne, nie działające w celu osiągnięcia zysku, 6. Organizacje pozarządowe prowadzące działalność w zakresie turystyki, 7. Kościoły i związki wyznaniowe oraz osoby prawne kościołów i związków wyznaniowych, 8. Porozumienia podmiotów wymienionych w pkt 1-7 reprezentowane przez lidera, 9. Podmioty działające w oparciu o umowę/ porozumienie zgodne z zapisami Ustawy o partnerstwie publiczno – prywatnym.
	b	Ostateczni odbiorcy (projektodawcy) – jeśli dotyczy <p>Nie dotyczy</p>
	c	Grupy docelowe (osoby, instytucje, grupy społeczne bezpośrednio korzystające z pomocy) <p>Nie dotyczy</p>
21	Podstawowe kryteria wyboru finansowanych operacji	<ol style="list-style-type: none"> 1. Preselekcja 2. Ocena formalna 3. Ocena merytoryczna 4. Wybór projektów
Część finansowa		
22	Waluta (jeśli nie euro)	Euro
23	Łączne planowane wydatki	
24	Łączne wydatki kwalifikowane	
25	Łączne publiczne wydatki kwalifikowalne	

26	Łączne wydatki z funduszy UE	3 000 000,00 Euro
27	Informacja na temat cross-financingu	Nie dotyczy
28	Poziom dofinansowania projektów ze środków własnych beneficjenta	Min. 15% kosztów kwalifikowalnych inwestycji
29	Maksymalny poziom dofinansowania z EFRR projektów w ramach działania	Maks. 85% kosztów kwalifikowalnych inwestycji Maks. 40% kosztów kwalifikowalnych inwestycji – projekty objęte pomocą publiczną - mikro i małe przedsiębiorstwa +20 punktów procentowych - średnie przedsiębiorstwa +10 punktów procentowych Minimalny poziom dofinansowania 20% kosztów kwalifikowalnych inwestycji

Priorytet IV. Kultura

Celem głównym priorytetu jest *wzrost znaczenia kultury jako czynnika rozwoju społeczno – gospodarczego*. Cel ten będzie realizowany poprzez następujące cele szczegółowe:

- zachowanie dla przyszłych pokoleń dziedzictwa kulturowego,
- zwiększenie dostępu do informacji o zasobach i wydarzeniach kulturalnych w regionie,
- wzrost rozpoznawalności oferty kulturalnej regionu.

Działanie 4.1. Infrastruktura kultury

Cel działania

Celem działania jest *zachowanie dla przyszłych pokoleń dziedzictwa kulturowego*.

Komplementarność

Działanie jest komplementarne z PO Infrastruktura i Środowisko.

1	Nazwa programu operacyjnego	Regionalny Program Operacyjny Województwa Śląskiego 2007-2013
2	CCI kod	
3	Nazwa osi priorytetowej	Kultura
4	Numer osi priorytetowej	Oś Priorytetowa numer IV
5	Nazwa Funduszu	EFRR
6	Instytucja Certyfikująca	Minister właściwy ds. rozwoju regionalnego
7	Instytucja pośrednicząca w certyfikacji (jeśli dotyczy)	Wojewoda Śląski
8	Instytucja Zarządzająca	Zarząd Województwa Śląskiego
9	Instytucja Pośrednicząca w zarządzaniu (jeśli dotyczy)	Nie dotyczy
10	Instytucja Wdrażająca (podejmująca decyzje co do realizacji operacji)	Zarząd Województwa Śląskiego
11	Nazwa działania (grupy operacji)	Infrastruktura kultury
12	Numer działania (grupy operacji)	4.1
13	Opis działania	Celem działania jest zachowanie dla przyszłych pokoleń dziedzictwa kulturowego. Ważnym elementem na drodze do poprawy zdolności adaptacyjnych mieszkańców do zmian społecznych i gospodarczych jest tożsamość regionalna, stąd w ramach działania będą wspierane inicjatywy z zakresu pielęgnowania istniejącego dziedzictwa kulturowego i tradycji, historii, osiągnięć kulturalnych, lokalnych obyczajów i języka. Zmiany w tym obszarze pozwolą na wykreowanie nowoczesnego społeczeństwa, otwartego i kreatywnego – przyczyniając się do wzrostu wartości zasobów ludzkich.

		Uzasadniony jest zatem rozwój infrastruktury kultury, który przyczyni się do zwiększenia atrakcyjności inwestycyjnej i turystycznej województwa śląskiego. W ramach rozbudowy regionalnej i lokalnej infrastruktury kulturalnej wsparciem objęte będą projekty o wartości do 5 mln euro. Dopuszcza się możliwość realizacji projektów z zakresu infrastruktury kultury o wartości powyżej 5 mln euro w przypadku, gdy takie projekty zostaną umieszczone na liście projektów kluczowych RPO 2007-2013.
14	Rozpoczęcie wdrażania działania	Lipiec 2007
15	Zakończenie realizacji działania	2015
16	Typ realizowanych operacji	
	a	Typ realizowanych operacji (projektów)
		<ol style="list-style-type: none"> 1. rewitalizacja, konserwacja, renowacja, rewaloryzacja, remont, przebudowa, adaptacja historycznych i zabytkowych obiektów²² wraz z ich otoczeniem na cele kulturalne, 2. rewitalizacja, konserwacja, renowacja, rewaloryzacja, remont, przebudowa, adaptacja publicznych obiektów przemysłowych wraz z ich otoczeniem oraz ich przystosowanie na cele kulturalne, 3. budowa (w tym rozbudowa, odbudowa, nadbudowa), przebudowa, remont, a także niezbędne wyposażenie publicznej infrastruktury kulturalnej, 4. zabezpieczenie obiektów dziedzictwa kulturowego na wypadek zagrożeń, 5. tworzenie i rozwój szlaków dziedzictwa kulturowego, 6. digitalizacja zasobów dziedzictwa kulturowego pod warunkiem powszechnego ich udostępnienia, 7. usuwanie barier architektonicznych dla osób niepełnosprawnych w istniejących obiektach kultury.
	b	Zakres stosowania cross-finansingu
		Nie dotyczy

²²Dotyczy historycznych i zabytkowych obiektów nieruchomości. W przypadku projektu dotyczącego historycznych i zabytkowych obiektów ruchomych, realizacja inwestycji będzie możliwa tylko jako element większego projektu infrastrukturalnego.

17	Kategorie wydatków		
	a	Kategoria interwencji funduszy strukturalnych (priority theme dimension)	11, 58, 59
	b	Forma pomocy	Pomoc bezzwrotna
	c	Wymiar terytorialny	miejski, wiejski, górski
	d	Obszar działalności gospodarczej	
	e	Zasięg terytorialny (NUTS)	poziom NUTS 2
18	Kwalifikowalność wydatków w ramach działania		<p>Do wydatków kwalifikowalnych, wyłącznie w przypadku przyjęcia projektu do realizacji, mogą zostać zaliczone koszty zgodne z zasadami określonymi w Krajowych Wytycznych dot. kwalifikowania wydatków w ramach Funduszy Strukturalnych i Funduszu Spójności w okresie programowania 2007-2013.</p> <p>W szczególności mogą to być wydatki poniesione na:</p> <p>1) prace przygotowawcze, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> - przygotowanie projektu (przeprowadzenie prac studialnych, ekspertyz, badania geologiczne), - przygotowanie dokumentacji technicznej, - przygotowanie studium wykonalności, raportu oddziaływania na środowisko, ekspertyzy i opinie konserwatorskie, - prace projektantów, architektów i konserwatorów, - zakup niezabudowanych nieruchomości, jeśli jest to nierozdzielnie związane z realizacją projektu (maksymalnie 10% wydatków kwalifikowalnych w ramach projektu), - przygotowanie dokumentacji przetargowej, - koszt przygotowania przetargu, w tym publikacji ogłoszeń przetargowych; <p>2) prace inwestycyjne i związane z procesem inwestycyjnym, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> - przygotowanie terenu pod budowę, w tym prace geodezyjne, - prace ziemne, - prace budowlano-montażowe - prace instalacyjne, - prace wykończeniowe, - zakup sprzętu nierozdzielnie związanego z funkcjonowaniem inwestycji, - nadzór sprawowany w imieniu inwestora w zakresie prawidłowości realizacji

		<p>inwestycji i nadzór konserwatorski,</p> <p>- koszty promocji integralnie związane z realizacją projektu.</p> <p>Za kwalifikowalne uznaje się koszty związane z realizacją postanowień umowy o dofinansowanie projektu.</p>
19	System wyboru operacji/projektów	<p>Konkursowa procedura wyboru projektów</p> <p>Subregionalne Programy Rozwoju</p> <p>Projekty kluczowe:</p> <p>1. Kompleksowa restauracja zabudowań klasztoru Ojców Paulinów na Jasnej Górze</p>

Beneficjenci			
20	a	Typ beneficjentów	<ol style="list-style-type: none"> 1. Jednostki samorządu terytorialnego, ich związki i stowarzyszenia, 2. Jednostki organizacyjne jednostek samorządu terytorialnego, posiadające osobowość prawną, 3. Podmioty, w których większość udziałów lub akcji posiadają jednostki samorządu terytorialnego lub ich związki i stowarzyszenia, 4. Podmioty działające na zlecenie jednostek samorządu terytorialnego wybrane zgodnie z Prawem Zamówień Publicznych, 5. Jednostki sektora finansów publicznych, 6. Organizacje pozarządowe, 7. Kościoły i związki wyznaniowe oraz osoby prawne kościołów i związków wyznaniowych, 8. Porozumienia podmiotów wymienionych w pkt 1-7 reprezentowane przez lidera, 9. Podmioty działające w oparciu o umowę/ porozumienie zgodne z zapisami Ustawy o partnerstwie publiczno – prywatnym.
	b	Ostateczni odbiorcy (projektodawcy) – jeśli dotyczy	Nie dotyczy
	c	Grupy docelowe (osoby, instytucje, grupy społeczne bezpośrednio korzystające z pomocy)	Nie dotyczy
21	Podstawowe kryteria wyboru finansowanych operacji		<ol style="list-style-type: none"> 1. Preselekcja 2. Ocena formalna 3. Ocena merytoryczna 4. Wybór projektów
Część finansowa			
22	Waluta (jeśli nie euro)		Euro
	Łączne planowane wydatki		
	Łączne wydatki kwalifikowane		
25	Łączne publiczne wydatki kwalifikowalne		

26	Łączne wydatki z funduszy UE	39 170 000,00 Euro
27	Informacja na temat cross-financingu	Nie dotyczy
28	Poziom dofinansowania projektów ze środków własnych beneficjenta	Min. 15% kosztów kwalifikowalnych inwestycji
29	Maksymalny poziom dofinansowania z EFRR projektów w ramach działania	Maks. 85% kosztów kwalifikowalnych inwestycji Maks. 40% kosztów kwalifikowalnych inwestycji – projekty objęte pomocą publiczną - mikro i małe przedsiębiorstwa +20 punktów procentowych - średnie przedsiębiorstwa +10 punktów procentowych Minimalny poziom dofinansowania 20% kosztów kwalifikowalnych inwestycji

Działania 4.2. Systemy informacji kulturalnej**Cel działania**

Celem działania jest zwiększenie dostępu do informacji o zasobach i wydarzeniach kulturalnych w regionie.

Komplementarność

Działanie jest komplementarne z PO Innowacyjna Gospodarka.

1	Nazwa programu operacyjnego	Regionalny Program Operacyjny Województwa Śląskiego 2007-2013
2	CCI kod	
3	Nazwa osi priorytetowej	Kultura
4	Numer osi priorytetowej	Oś Priorytetowa numer IV
5	Nazwa Funduszu	EFRR
6	Instytucja Certyfikująca	Minister właściwy ds. rozwoju regionalnego
7	Instytucja pośrednicząca w certyfikacji (jeśli dotyczy)	Wojewoda Śląski
8	Instytucja Zarządzająca	Zarząd Województwa Śląskiego
9	Instytucja Pośrednicząca w zarządzaniu (jeśli dotyczy)	Nie dotyczy
10	Instytucja Wdrażająca (podejmująca decyzje co do realizacji operacji)	Zarząd Województwa Śląskiego
11	Nazwa działania (grupy operacji)	Systemy informacji kulturalnej
12	Numer działania (grupy operacji)	4.2
13	Opis działania	Celem działania jest zwiększenie dostępu do informacji o zasobach i wydarzeniach kulturalnych w regionie. W ramach działania wspierane będą projekty służące tworzeniu sprawnego systemu informacji kulturalnej, obejmującego sieć punktów informacji kulturalnej, baz danych o kulturze regionu oraz system oznakowania obszarów atrakcyjnych kulturowo.
14	Rozpoczęcie wdrażania działania	Luty 2008
15	Zakończenie realizacji działania	2015

16	Typ realizowanych operacji	
	a	Typ realizowanych operacji (projektów)
	b	Zakres stosowania cross-financingu
17	Kategorie wydatków	
	a	Kategoria interwencji funduszy strukturalnych (priority theme dimension)
	b	Forma pomocy
	c	Wymiar terytorialny
	d	Obszar działalności gospodarczej
	e	Zasięg terytorialny (NUTS)
18	Kwalifikowalność wydatków w ramach działania	
		<p>1. tworzenie i rozwój sieci punktów informacji kulturalnej (w tym także przygotowanie i dystrybucja nieodpłatnych publikacji służących informacji kulturalnej, tylko jako element większego projektu),</p> <p>2. tworzenie i rozwój systemów e-informacji kulturalnej,</p> <p>3. tworzenie i rozwój systemów oznakowania obszarów i obiektów atrakcyjnych kulturowo.</p> <p>Nie dotyczy</p> <p>13, 60</p> <p>Pomoc bezzwrotna</p> <p>miejski, wiejski, górski</p> <p>poziom NUTS 2</p> <p>Do wydatków kwalifikowalnych, wyłącznie w przypadku przyjęcia projektu do realizacji, mogą zostać zaliczone koszty zgodne z zasadami określonymi w Krajowych Wytycznych dot. kwalifikowania wydatków w ramach Funduszy Strukturalnych i Funduszu Spójności w okresie programowania 2007-2013. W szczególności mogą to być wydatki poniesione na:</p> <p>1) prace przygotowawcze, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> - przygotowanie projektu (przeprowadzenie prac studialnych, ekspertyz), - przygotowanie dokumentacji technicznej, - przygotowanie studium wykonalności, raportu oddziaływania na środowisko, ekspertyzy i opinie konserwatorskie, - prace projektantów, architektów i konserwatorów, - przygotowanie dokumentacji przetargowej, - koszt przygotowania przetargu, w tym publikacji ogłoszeń przetargowych; <p>2) prace inwestycyjne i związane z procesem inwestycyjnym, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> - prace budowlano-montażowe - prace instalacyjne, - prace wykończeniowe,

		<ul style="list-style-type: none"> - zakup sprzętu nierozdzielnie związanego z funkcjonowaniem inwestycji, - nadzór sprawowany w imieniu inwestora w zakresie prawidłowości realizacji inwestycji i nadzór konserwatorski, - koszty promocji integralnie związane z realizacją projektu. <p>W ramach wyżej wymienionych typów projektów promocyjnych do współfinansowania kwalifikują się w szczególności koszty (włączając koszty publikacji i dystrybucji) materiałów promocyjnych pod warunkiem, że będą udostępniane bezpłatnie.</p> <p style="padding-left: 40px;">Za kwalifikowalne uznaje się koszty związane z realizacją postanowień umowy o dofinansowanie projektu.</p>
19	System wyboru operacji/projektów	Konkursowa procedura wyboru projektów

Beneficjenci			
20	a	Typ beneficjentów	<ol style="list-style-type: none"> 1. Jednostki samorządu terytorialnego, ich związki i stowarzyszenia, 2. Jednostki organizacyjne jednostek samorządu terytorialnego, posiadające osobowość prawną, 3. Podmioty, w których większość udziałów lub akcji posiadają jednostki samorządu terytorialnego lub ich związki i stowarzyszenia, 4. Podmioty działające na zlecenie jednostek samorządu terytorialnego wybrane zgodnie z Prawem Zamówień Publicznych, 5. Jednostki sektora finansów publicznych, 6. Organizacje pozarządowe, 7. Kościoły i związki wyznaniowe oraz osoby prawne kościołów i związków wyznaniowych, 8. Porozumienia podmiotów wymienionych w pkt 1-7 reprezentowane przez lidera, 9. Podmioty działające w oparciu o umowę/ porozumienie zgodne z zapisami Ustawy o partnerstwie publiczno – prywatnym.
	b	Ostateczni odbiorcy (projektodawcy) – jeśli dotyczy	-
	c	Grupy docelowe (osoby, instytucje, grupy społeczne bezpośrednio korzystające z pomocy)	-
21	Podstawowe kryteria wyboru finansowanych operacji		<ol style="list-style-type: none"> 1. Preselekcja 2. Ocena formalna 3. Ocena merytoryczna 4. Wybór projektów
Część finansowa			
22	Waluta (jeśli nie euro)	Euro	
	Łączne planowane wydatki		
	Łączne wydatki kwalifikowane		
25	Łączne publiczne wydatki kwalifikowalne		
26	Łączne wydatki z funduszy UE	10 100 000,00 Euro	
27	Informacja na temat cross-finansingu	Nie dotyczy	
28	Poziom dofinansowania projektów ze środków własnych beneficjenta	Min. 15% kosztów kwalifikowalnych inwestycji	
29	Maksymalny poziom dofinansowania z EFRR projektów w ramach działania	Maks. 85% kosztów kwalifikowalnych inwestycji Maks. 40% kosztów kwalifikowalnych	

	<p>inwestycji – projekty objęte pomocą publiczną</p> <ul style="list-style-type: none">- mikro i małe przedsiębiorstwa +20 punktów procentowych- średnie przedsiębiorstwa +10 punktów procentowych <p>Minimalny poziom dofinansowania 20% kosztów kwalifikowalnych inwestycji</p>
--	--

Działanie 4.3. Promocja kultury**Cel działania**

Celem działania jest *wzrost rozpoznawalności oferty kulturalnej regionu.*

Komplementarność

Działanie jest komplementarne z PO Infrastruktura i Środowisko.

1	Nazwa programu operacyjnego	Regionalny Program Operacyjny Województwa Śląskiego 2007-2013
2	CCI kod	
3	Nazwa osi priorytetowej	Kultura
4	Numer osi priorytetowej	Oś Priorytetowa numer IV
5	Nazwa Funduszu	EFRR
6	Instytucja Certyfikująca	Ministerstwo Rozwoju Regionalnego
7	Instytucja pośrednicząca w certyfikacji (jeśli dotyczy)	Wojewoda Śląski
8	Instytucja Zarządzająca	Zarząd Województwa Śląskiego
9	Instytucja Pośrednicząca w zarządzaniu (jeśli dotyczy)	Nie dotyczy
10	Instytucja Wdrażająca (podejmująca decyzje co do realizacji operacji)	Zarząd Województwa Śląskiego
11	Nazwa działania (grupy operacji)	Promocja kultury
12	Numer działania (grupy operacji)	4.3
13	Opis działania	Celem działania jest wzrost rozpoznawalności oferty kulturalnej regionu. W ramach działania wspierane będą inicjatywy z zakresu promocji kultury regionu w kraju i poza jego granicami. Rozwinięta wymiana kulturalna będzie ważnym obszarem współpracy wewnątrzregionalnej, międzyregionalnej i międzynarodowej. Minimalna wartość całkowita projektu kwalifikującego się do dofinansowania w ramach działania wynosi 100 000 PLN.
14	Rozpoczęcie wdrażania działania	Maj 2007
15	Zakończenie realizacji działania	2015

16	Typ realizowanych operacji	
	a	Typ realizowanych operacji (projektów)
		<ol style="list-style-type: none"> 1. organizacja wydarzeń kulturalnych, mających wpływ na wzrost znaczenia kultury jako czynnika stymulującego rozwój społeczno – gospodarczy, 2. kampanie promocyjne w kraju i zagranicą, których celem jest promocja kultury regionu, w tym udział w wystawach i imprezach kulturalnych, 3. przygotowanie programów rozwoju i/ lub promocji lokalnych i regionalnych produktów kulturowych, w tym przede wszystkim wykonanie analiz.
	b	Zakres stosowania cross-financingu
		Nie dotyczy
17	Kategorie wydatków	
	a	Kategoria interwencji funduszy strukturalnych (priority theme dimension)
		60
	b	Forma pomocy
		Dotacje inwestycyjne w formie refundacji poniesionych kosztów
	c	Wymiar terytorialny
		miejski, wiejski, górski
	d	Obszar działalności gospodarczej
	e	Zasięg terytorialny (NUTS)
		poziom NUTS 2
18	Kwalifikowalność wydatków w ramach działania	
		<p>Do wydatków kwalifikowalnych, wyłącznie w przypadku przyjęcia projektu do realizacji, mogą zostać zaliczone koszty zgodne z zasadami określonymi w Krajowych Wytycznych dot. kwalifikowania wydatków w ramach Funduszy Strukturalnych i Funduszu Spójności w okresie programowania 2007-2013.</p> <p>W szczególności mogą to być wydatki poniesione na:</p> <ul style="list-style-type: none"> - przygotowanie projektu (przeprowadzenie prac studialnych, ekspertyz), - przygotowanie programów rozwoju, planów promocji, wykonanie analiz - przygotowanie studium wykonalności, - przygotowanie dokumentacji przetargowej, - koszt przygotowania przetargu, w tym publikacji ogłoszeń przetargowych; - koszty promocji integralnie związane z realizacją projektu. <p>W ramach wyżej wymienionych typów projektów promocyjnych do współfinansowania kwalifikują się w szczególności koszty organizacji imprez i</p>

		<p>kampanii promocyjnych (włączając koszty publikacji i dystrybucji) materiałów promocyjnych, jeśli będą udostępniane bezpłatnie.</p> <p>Za kwalifikowalne uznaje się koszty związane z realizacją postanowień umowy o dofinansowanie projektu.</p>	
19	System wyboru operacji/projektów	Konkursowa procedura wyboru projektów	
20	Beneficjenci		
	a	Typ beneficjentów	<ol style="list-style-type: none"> 1. Jednostki samorządu terytorialnego, ich związki i stowarzyszenia, 2. Jednostki organizacyjne jednostek samorządu terytorialnego, posiadające osobowość prawną, 3. Podmioty, w których większość udziałów lub akcji posiadają jednostki samorządu terytorialnego lub ich związki i stowarzyszenia, 4. Podmioty działające na zlecenie jednostek samorządu terytorialnego wybrane zgodnie z Prawem Zamówień Publicznych, 5. Jednostki sektora finansów publicznych, 6. Organizacje pozarządowe, 7. Kościoły i związki wyznaniowe oraz osoby prawne kościołów i związków wyznaniowych, 8. Porozumienia podmiotów wymienionych w pkt 1-7 reprezentowane przez lidera, 9. Podmioty działające w oparciu o umowę/ porozumienie zgodne z zapisami Ustawy o partnerstwie publiczno – prywatnym.
	b	Ostateczni odbiorcy (projektodawcy) – jeśli dotyczy	-
	c	Grupy docelowe (osoby, instytucje, grupy społeczne bezpośrednio korzystające z pomocy)	-
21	Podstawowe kryteria wyboru finansowanych operacji	<ol style="list-style-type: none"> 1. Preselekcja 2. Ocena formalna 3. Ocena merytoryczna 4. Wybór projektów 	
Część finansowa			
22	Waluta (jeśli nie euro)	Euro	
	Łączne planowane wydatki		
	Łączne wydatki kwalifikowane		

25	Łączne publiczne wydatki kwalifikowalne	
26	Łączne wydatki z funduszy UE	4 000 000,00 Euro
27	Informacja na temat cross-finansingu	
28	Poziom dofinansowania projektów ze środków własnych beneficjenta	Min. 15% kosztów kwalifikowalnych inwestycji
29	Maksymalny poziom dofinansowania z EFRR projektów w ramach działania	Maks. 85% kosztów kwalifikowalnych inwestycji Maks. 40% kosztów kwalifikowalnych inwestycji – projekty objęte pomocą publiczną - mikro i małe przedsiębiorstwa +20 punktów procentowych - średnie przedsiębiorstwa +10 punktów procentowych Minimalny poziom dofinansowania 20% kosztów kwalifikowalnych inwestycji

Priorytet V. Środowisko

Celem priorytetu V jest **ochrona oraz poprawa jakości środowiska**. Cel ten będzie realizowany poprzez następujące cele szczegółowe:

- poprawa jakości wód powierzchniowych i podziemnych,
- ograniczenie ilości odpadów deponowanych i zdeponowanych w środowisku,
- poprawa jakości powietrza,
- doskonalenie systemu zarządzania środowiskiem,
- ochrona dziedzictwa przyrodniczego i kształtowanie postaw ekologicznych społeczeństwa.

Działanie 5.1. Gospodarka wodno-ściekowa

Cel działania

Celem działania jest *poprawa jakości wód powierzchniowych i podziemnych*.

Komplementarność

Działanie jest komplementarne z PO Infrastruktura i Środowisko.

1	Nazwa programu operacyjnego	Regionalny Program Operacyjny Województwa Śląskiego 2007-2013
2	CCI kod	
3	Nazwa osi priorytetowej	Środowisko
4	Numer osi priorytetowej	Oś Priorytetowa numer V
5	Nazwa Funduszu	EFRR
6	Instytucja Certyfikująca	Minister właściwy ds. rozwoju regionalnego
7	Instytucja pośrednicząca w certyfikacji (jeśli dotyczy)	Wojewoda Śląski
8	Instytucja Zarządzająca	Zarząd Województwa
9	Instytucja Pośrednicząca w zarządzaniu (jeśli dotyczy)	Nie dotyczy
10	Instytucja Wdrażająca (podejmująca decyzje co do realizacji operacji)	Zarząd Województwa Śląskiego
11	Nazwa działania (grupy operacji)	Gospodarka wodno-ściekowa
12	Numer działania (grupy operacji)	5.1
13	Opis działania	Celem działania jest poprawa jakości wód powierzchniowych i podziemnych. W ramach działania wspierane będą przedsięwzięcia zorientowane na racjonalizację gospodarowania zasobami wodnymi w kontekście ich deficytu oraz wysokiego zanieczyszczenia.
14	Rozpoczęcie wdrażania działania	Sierpień 2007
15	Zakończenie realizacji działania	2015

16	Typ realizowanych operacji	
	a	Typ realizowanych operacji (projektów)
	b	Zakres stosowania cross-financingu
17	Kategorie wydatków	
	a	Kategoria interwencji funduszy strukturalnych (priority theme dimension)
	b	Forma pomocy
	c	Wymiar terytorialny
	d	Obszar działalności gospodarczej
	e	Zasięg terytorialny (NUTS)
18	Kwalifikowalność wydatków w ramach działania	

²³ Dyrektywa 91/271/EWG z dnia 21 maja 1991r. w sprawie oczyszczania ścieków komunalnych

		<p>projektu),</p> <ul style="list-style-type: none"> - przygotowanie dokumentacji przetargowej, - koszty przygotowania przetargu, w tym publikacji ogłoszeń przetargowych; <p>2) prace inwestycyjne i związane z procesem inwestycyjnym, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> - przygotowanie terenu pod budowę, w tym prace geodezyjne, - prace ziemne, - prace budowlano-montażowe - prace instalacyjne, - prace wykończeniowe, - zakup wyposażenia nierozzerwalnie związanego z funkcjonowaniem inwestycji, - nadzór sprawowany w imieniu inwestora w zakresie prawidłowości realizacji inwestycji, - koszty promocji projektu, - koszty infrastruktury towarzyszącej niezbędnej dla realizacji projektu, - koszt budowy kanalizacji teletechnicznej. <p>Za kwalifikowalne uznaje się koszty związane z realizacją postanowień umowy o dofinansowanie projektu.</p> <p>Za wydatki niekwalifikowalne w ramach Działania uznaje się:</p> <ul style="list-style-type: none"> - podłączenie do sieci kanalizacyjnych lub wodociągowych indywidualnych użytkowników. - zakup środków transportu, np. na cele transportu odpadów.
19	System wyboru operacji/projektów	<p>Konkursowa procedura wyboru projektów</p> <p>Subregionalne Programy Rozwoju</p> <p>Projekty kluczowe:</p> <p>1. Infrastruktura okołolotniskowa Międzynarodowego Portu Lotniczego Katowice w Pyrzowicach – wodno-ściekowa</p>

20	Beneficjenci	
	a	<p>Typ beneficjentów</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Jednostki samorządu terytorialnego, ich związki i stowarzyszenia, 2. Podmioty, w których większość udziałów lub akcji posiadają jednostki samorządu terytorialnego lub ich związki i stowarzyszenia, 3. Podmioty działające na zlecenie jednostek samorządu terytorialnego, wybrane zgodnie z prawem zamówień publicznych, 4. Porozumienia podmiotów wymienionych w pkt 1-3 reprezentowane przez lidera, 5. Podmioty działające w oparciu o umowę/porozumienie zgodne z zapisami Ustawy o partnerstwie publiczno – prywatnym.
	b	<p>Ostateczni odbiorcy (projektodawcy) – jeśli dotyczy</p> <p>-</p>
	c	<p>Grupy docelowe (osoby, instytucje, grupy społeczne bezpośrednio korzystające z pomocy)</p> <p>-</p>
21	<p>Podstawowe kryteria wyboru finansowanych operacji</p> <p>1. Etap oceny formalnej (weryfikacja spełnienia wszystkich wymogów formalnych)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kompletność wniosku, • Forma złożonej dokumentacji, • Kompletność załączników <p>2. Etap oceny merytoryczno – technicznej</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kryteria dopuszczające (zgodność z dokumentami programowymi, spójność dokumentacji, poprawność analiz, wskaźników, kwalifikowalność kosztów, zgodność z politykami horyzontalnymi), • Kryteria 0/1: zasadność zaproponowanych rozwiązań technologicznych w projekcie; zasadność i odpowiednia wysokość zaproponowanych w projekcie kosztów kwalifikowanych; właściwie przygotowana analiza finansowa i ekonomiczna pod kątem zasadności przyjętych danych wyjściowych; trwałość finansowa i instytucjonalna; realność wskaźników (czy dany 	

		<p>wskaźnik może zostać osiągnięty przy danych nakładach i założonym sposobie realizacji projektu)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kryteria punktowe: ZASADNICZE: efektywność ekonomiczna i ekologiczna przedsięwzięcia (redukcja zanieczyszczeń oddziałujących na znaczną liczbę ludzi przy optymalnych kosztach); dobór technologii; stopień realizacji celów działania (wpływ na realizację zobowiązań akcesyjnych - KPOŚK) <p>DODATKOWE: kompleksowość projektu (czy projekt jest realizowany wspólnie w porozumieniu z więcej niż jedną j.s.t.); komplementarność z innymi zrealizowanymi/ realizowanymi projektami z zakresu gospodarki ściekowej; wpływ na polityki horyzontalne</p> <p>3. Etap wyboru projektów:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kryteria strategiczne: stopień realizacji celów i założeń Strategii Rozwoju Województwa, • efektywność – ocena czy wskazane jest w danych warunkach, aby środki przekazywane były do podmiotów, które już korzystały/korzystają z dotacji czy na obszary, które obecnie nie wykorzystywały lub w znikomym stopniu wykorzystują środki unijne, • stopień zagrożenia realizacji - ocena możliwość odroczenia realizacji inwestycji w wyniku wystąpienia barier zewnętrznych (brak regulacji prawnych bądź ich niestabilność), • opinie zewnętrzne (opinia dodatkowa, niezwiązana bezpośrednio z kryteriami oceny, o charakterze doradczym – wystawiona przez Panel Ekspertów w formie podsumowania dokonanej oceny danego projektu), • efektywność wykorzystania alokacji przewidzianej do wykorzystania w ramach danego konkursu
Część finansowa		
22	Waluta (jeśli nie euro)	Euro

23	Łączne planowane wydatki	
24	Łączne wydatki kwalifikowane	
25	Łączne publiczne wydatki kwalifikowalne	
26	Łączne wydatki z funduszy UE	82 120 000,00 Euro
27	Informacja na temat cross-finansingu	Nie dotyczy
28	Poziom dofinansowania projektów ze środków własnych beneficjenta	Min. 15% kosztów kwalifikowalnych inwestycji
29	Maksymalny poziom dofinansowania z EFRR projektów w ramach działania	Maks. 85% kosztów kwalifikowalnych inwestycji Minimalny poziom dofinansowania 20% kosztów kwalifikowalnych inwestycji

Działanie 5.2. Gospodarka odpadami**Cel działania**

Celem działania jest ograniczenie ilości odpadów deponowanych i zdeponowanych w środowisku.

Komplementarność

Działanie jest komplementarne z PO Infrastruktura i Środowisko .

1	Nazwa programu operacyjnego	Regionalny Program Operacyjny Województwa Śląskiego 2007-2013
2	CCI kod	
3	Nazwa osi priorytetowej	Środowisko
4	Numer osi priorytetowej	Oś Priorytetowa numer V
5	Nazwa Funduszu	EFRR
6	Instytucja Certyfikująca	Minister właściwy ds. rozwoju regionalnego
7	Instytucja pośrednicząca w certyfikacji (jeśli dotyczy)	Wojewoda Śląski
8	Instytucja Zarządzająca	Zarząd Województwa
9	Instytucja Pośrednicząca w zarządzaniu (jeśli dotyczy)	Nie dotyczy
10	Instytucja Wdrażająca (podejmująca decyzje co do realizacji operacji)	Zarząd Województwa Śląskiego
11	Nazwa działania (grupy operacji)	Gospodarka odpadami
12	Numer działania (grupy operacji)	5.2
13	Opis działania	Celem działania jest ograniczenie ilości odpadów deponowanych i zdeponowanych w środowisku. Wsparcie uzyskują projekty prowadzące do zapobiegania oraz minimalizacji wytwarzania odpadów polegające na wdrożeniu systemowych rozwiązań selektywnej zbiórki odpadów, a także projekty zorientowane na przywracanie wartości środowiskowych zdegradowanych przestrzeni.
14	Rozpoczęcie wdrażania działania	Sierpień 2008
15	Zakończenie realizacji działania	2015

16	Typ realizowanych operacji	
	a	Typ realizowanych operacji (projektów)
		<ol style="list-style-type: none"> 1. rozwój selektywnej zbiórki odpadów (w tym także akcje promocyjne jako element większego projektu). 2. budowa i rozwój zakładów odzysku i unieszkodliwiania odpadów (za wyjątkiem składowisk odpadów) 3. kompleksowe oczyszczanie terenu z odpadów zawierających azbest, a także usuwanie azbestu z budynków użyteczności publicznej wraz z zapewnieniem bezpiecznego unieszkodliwiania odpadów. 4. rekultywacja obszarów zdegradowanych oraz likwidacja składowisk odpadów na cele przyrodnicze.
	b	Zakres stosowania cross-financingu
		Do 10% kosztów kwalifikowalnych w ramach projektu
17	Kategorie wydatków	
	a	Kategoria interwencji funduszy strukturalnych (priority theme dimension)
		44, 50
	b	Forma pomocy
		Pomoc bezzwrotna
c	Wymiar terytorialny	miejski, wiejski, górski
d	Obszar działalności gospodarczej	-
e	Zasięg terytorialny (NUTS)	poziom NUTS 2
18	Kwalifikowalność wydatków w ramach działania	
		<p>W ramach Działania 5.2 RPO do wydatków kwalifikowanych, wyłącznie w przypadku przyjęcia projektu do realizacji, mogą zostać zaliczone koszty zgodne z zasadami określonymi w Krajowych Wytycznych dot. kwalifikowania wydatków w ramach Funduszy Strukturalnych i Funduszu Spójności w okresie programowania 2007-2013.</p> <p>W szczególności mogą to być wydatki poniesione na:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) prace przygotowawcze, w tym: <ul style="list-style-type: none"> - przygotowanie projektu (przeprowadzenie prac studialnych, ekspertyz, badania geologiczne), - przygotowanie dokumentacji technicznej, - przygotowanie studium wykonalności, raportu oddziaływania na środowisko; - prace projektantów, architektów, - zakup niezabudowanych nieruchomości, jeśli jest to nierozzerwalnie związane z

		<p>realizacją projektu (maksymalnie 10% wydatków kwalifikowalnych w ramach projektu),</p> <ul style="list-style-type: none"> - przygotowanie dokumentacji przetargowej, - koszty przygotowania przetargu, w tym publikacji ogłoszeń przetargowych; <p>2) prace inwestycyjne i związane z procesem inwestycyjnym, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> - przygotowanie terenu pod budowę, w tym prace geodezyjne, - prace ziemne, - prace budowlano-montażowe - prace instalacyjne, - prace wykończeniowe, - zakup wyposażenia nierozzerwalnie związanego z funkcjonowaniem inwestycji, - nadzór sprawowany w imieniu inwestora w zakresie prawidłowości realizacji inwestycji, - koszty promocji projektu, - koszty infrastruktury towarzyszącej niezbędnej dla realizacji projektu, <p>Za kwalifikowane uznaje się koszty związane z realizacją postanowień umowy o dofinansowanie projektu.</p> <p>Za wydatki niekwalifikowalne w ramach Działania uznaje się:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zakup środków transportu, np. na cele transportu odpadów
19	System wyboru operacji/projektów	<p>Konkursowa procedura wyboru projektów</p> <p>Subregionalne Programy Rozwoju</p>

Beneficjenci			
20	a	Typ beneficjentów	<ol style="list-style-type: none"> 1. Jednostki samorządu terytorialnego, ich związki i stowarzyszenia, 2. Podmioty, w których większość udziałów lub akcji posiadają jednostki samorządu terytorialnego lub ich związki i stowarzyszenia, 3. Podmioty działające na zlecenie jednostek samorządu terytorialnego, wybrane zgodnie z prawem zamówień publicznych, 4. Jednostki sektora finansów publicznych, 5. Porozumienia podmiotów wymienionych w pkt 1-4 reprezentowane przez lidera, 6. Podmioty działające w oparciu o umowę/ porozumienie zgodne z zapisami Ustawy o partnerstwie publiczno – prywatnym.
	b	Ostateczni odbiorcy (projektodawcy) – jeśli dotyczy	-
	c	Grupy docelowe (osoby, instytucje, grupy społeczne bezpośrednio korzystające z pomocy)	-
21	Podstawowe kryteria wyboru finansowanych operacji		<ol style="list-style-type: none"> 1. Preselekcja 2. Ocena formalna 3. Ocena merytoryczna 4. Wybór projektów
Część finansowa			
22	Waluta (jeśli nie euro)	Euro	
23	Łączne planowane wydatki		
24	Łączne wydatki kwalifikowane		
25	Łączne publiczne wydatki kwalifikowalne		
26	Łączne wydatki z funduszy UE	40 000 000,00 Euro	
27	Informacja na temat cross-finansingu	Do 10% kosztów kwalifikowalnych w ramach projektu	
28	Poziom dofinansowania projektów ze środków własnych beneficjenta	Min. 15% kosztów kwalifikowalnych inwestycji	
29	Maksymalny poziom dofinansowania z EFRR projektów w ramach działania	Maks. 85% kosztów kwalifikowalnych inwestycji Maks. 40% kosztów kwalifikowalnych inwestycji – projekty objęte pomocą publiczną - mikro i małe przedsiębiorstwa +20 punktów procentowych - średnie przedsiębiorstwa +10 punktów procentowych Minimalny poziom dofinansowania 20%	

		kosztów kwalifikowalnych inwestycji
--	--	-------------------------------------

Działanie 5.3. Czyste powietrze i odnawialne źródła energii**Cel działania**

Celem działania jest *poprawa jakości powietrza*.

Komplementarność

Działanie jest komplementarne z PO Infrastruktura i Środowisko.

1	Nazwa programu operacyjnego	Regionalny Program Operacyjny Województwa Śląskiego 2007-2013
2	CCI kod	
3	Nazwa osi priorytetowej	Środowisko
4	Numer osi priorytetowej	Oś Priorytetowa numer V
5	Nazwa Funduszu	EFRR
6	Instytucja Certyfikująca	Minister właściwy ds. rozwoju regionalnego
7	Instytucja pośrednicząca w certyfikacji (jeśli dotyczy)	Wojewoda Śląski
8	Instytucja Zarządzająca	Zarząd Województwa
9	Instytucja Pośrednicząca w zarządzaniu (jeśli dotyczy)	Nie dotyczy
10	Instytucja Wdrażająca (podejmująca decyzje co do realizacji operacji)	Zarząd Województwa Śląskiego
11	Nazwa działania (grupy operacji)	Czyste powietrze i odnawialne źródła energii
12	Numer działania (grupy operacji)	5.3
13	Opis działania	Celem działania jest poprawa jakości powietrza. Wsparcie uzyskują inicjatywy eliminujące lub ograniczające ilość wprowadzanych do powietrza substancji zanieczyszczających a także projekty zwiększające udział alternatywnych źródeł energii, zapobiegające powstawaniu zanieczyszczeń powietrza.
14	Rozpoczęcie wdrażania działania	Styczeń 2008
15	Zakończenie realizacji działania	2015

16	Typ realizowanych operacji	
	a	Typ realizowanych operacji (projektów)
		<ol style="list-style-type: none"> 1. budowa (w tym rozbudowa, odbudowa), przebudowa i remont systemów ciepłowniczych (z likwidacją systemów indywidualnych), a także wyposażenie systemów ciepłowniczych w instalacje ograniczające emisje zanieczyszczeń pyłowych i gazowych do powietrza, 2. przekształcenie istniejących systemów ogrzewania obiektów użyteczności publicznej w systemy bardziej przyjazne dla środowiska, w szczególności ograniczenie „niskiej emisji”²⁴, 3. budowa infrastruktury służącej do produkcji i przesyłu energii pochodzącej ze źródeł odnawialnych – energia wiatrowa, 4. budowa infrastruktury służącej do produkcji i przesyłu energii pochodzącej ze źródeł odnawialnych – energia słoneczna, 5. budowa infrastruktury służącej do produkcji i przesyłu energii pochodzącej ze źródeł odnawialnych – energia z biomasy, 6. budowa infrastruktury służącej do produkcji i przesyłu energii pochodzącej ze źródeł odnawialnych – pozostałe.
	b	Zakres stosowania cross-financingu
		Nie dotyczy
17	Kategorie wydatków	
	a	Kategoria interwencji funduszy strukturalnych (priority theme dimension)
		39,40,41,42,47
	b	Forma pomocy
		Pomoc bezzwrotna
c	Wymiar terytorialny	
	miejski, wiejski, górski	
d	Obszar działalności gospodarczej	
	-	
e	Zasięg terytorialny (NUTS)	
		poziom NUTS 2
18	Kwalifikowalność wydatków w ramach działania	
		W ramach Działania 5.3 RPO do wydatków kwalifikowanych, wyłącznie w przypadku przyjęcia projektu do realizacji, mogą zostać zaliczone koszty zgodne z zasadami określonymi w Krajowych Wytycznych dot. kwalifikowania wydatków w ramach Funduszy Strukturalnych i Funduszu Spójności w okresie programowania 2007-2013.

²⁴ Kompleksowa termomodernizacja wraz z wymianą źródła ciepła

		<p>W szczególności mogą to być wydatki poniesione na:</p> <p>1) prace przygotowawcze, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> - przygotowanie projektu (przeprowadzenie prac studialnych, ekspertyz, badania geologiczne), - przygotowanie dokumentacji technicznej, - przygotowanie studium wykonalności, raportu oddziaływania na środowisko; - prace projektantów, architektów, - zakup niezabudowanych nieruchomości, jeśli jest to nierozdzielnie związane z realizacją projektu (maksymalnie 10% wydatków kwalifikowalnych w ramach projektu), - przygotowanie dokumentacji przetargowej, - koszty przygotowania przetargu, w tym publikacji ogłoszeń przetargowych; <p>2) prace inwestycyjne i związane z procesem inwestycyjnym, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> - przygotowanie terenu pod budowę, w tym prace geodezyjne, - prace ziemne, - prace budowlano-montażowe - prace instalacyjne, - prace wykończeniowe, - zakup wyposażenia nierozdzielnie związanego z funkcjonowaniem inwestycji, - nadzór sprawowany w imieniu inwestora w zakresie prawidłowości realizacji inwestycji, - koszty promocji projektu, - koszty infrastruktury towarzyszącej niezbędnej dla realizacji projektu, <p>Za kwalifikowalne uznaje się koszty związane z realizacją postanowień umowy o dofinansowanie projektu.</p> <p>Za wydatki niekwalifikowalne w ramach Działania uznaje się:</p> <ul style="list-style-type: none"> - podłączenie indywidualnych użytkowników do sieci ciepłych - likwidacja przestarzałych kotłowni węglowych u indywidualnych użytkowników
19	System wyboru operacji/projektów	Konkursowa procedura wyboru projektów

		Subregionalne Programy Rozwoju
Beneficjenci		
20	a	Typ beneficjentów
	b	Ostateczni odbiorcy (projektodawcy) – jeśli dotyczy
	c	Grupy docelowe (osoby, instytucje, grupy społeczne bezpośrednio korzystające z pomocy)
		<ol style="list-style-type: none"> 1. Jednostki samorządu terytorialnego, ich związki i stowarzyszenia, 2. Podmioty, w których większość udziałów lub akcji posiadają jednostki samorządu terytorialnego lub ich związki i stowarzyszenia, 3. Podmioty działające na zlecenie jednostek samorządu terytorialnego, wybrane zgodnie z prawem zamówień publicznych, 4. Jednostki zaliczane do sektora finansów publicznych, 5. Porozumienia podmiotów wymienionych w pkt 1-4 reprezentowane przez lidera, 6. Podmioty działające w oparciu o umowę/porozumienie zgodne z zapisami Ustawy o partnerstwie publiczno – prywatnym.
21	Podstawowe kryteria wyboru finansowanych operacji	<ol style="list-style-type: none"> 1. Preselekcja 2. Ocena formalna 3. Ocena merytoryczna 4. Wybór projektów
Część finansowa		
22	Waluta (jeśli nie euro)	Euro
23	Łączne planowane wydatki	
24	Łączne wydatki kwalifikowane	
25	Łączne publiczne wydatki kwalifikowalne	
26	Łączne wydatki z funduszy UE	44 060 000,00 Euro
27	Informacja na temat cross-financingu	Nie dotyczy
28	Poziom dofinansowania projektów ze środków własnych beneficjenta	Min. 15% kosztów kwalifikowalnych inwestycji
29	Maksymalny poziom dofinansowania z EFRR projektów w ramach działania	Maks. 85% kosztów kwalifikowalnych inwestycji Maks. 40% kosztów kwalifikowalnych inwestycji – projekty objęte pomocą publiczną - mikro i małe przedsiębiorstwa +20 punktów procentowych - średnie przedsiębiorstwa +10 punktów procentowych

		Minimalny poziom dofinansowania 20% kosztów kwalifikowalnych inwestycji
--	--	--

Działanie 5.4. Zarządzanie środowiskiem**Cel działania**

Celem działania jest *doskonalenie systemu zarządzania środowiskiem*.

Komplementarność

Działanie jest komplementarne z PO Infrastruktura i Środowisko.

1	Nazwa programu operacyjnego	Regionalny Program Operacyjny Województwa Śląskiego 2007-2013
2	CCI kod	
3	Nazwa osi priorytetowej	Środowisko
4	Numer osi priorytetowej	Oś Priorytetowa numer V
5	Nazwa Funduszu	EFRR
6	Instytucja Certyfikująca	Minister właściwy ds. rozwoju regionalnego
7	Instytucja pośrednicząca w certyfikacji (jeśli dotyczy)	Wojewoda Śląski
8	Instytucja Zarządzająca	Zarząd Województwa
9	Instytucja Pośrednicząca w zarządzaniu (jeśli dotyczy)	Nie dotyczy
10	Instytucja Wdrażająca (podejmująca decyzje co do realizacji operacji)	Zarząd Województwa Śląskiego
11	Nazwa działania (grupy operacji)	Zarządzanie środowiskiem
12	Numer działania (grupy operacji)	5.4
13	Opis działania	Celem działania jest doskonalenie systemu zarządzania środowiskiem. Wsparcie uzyskują inicjatywy na rzecz wdrożenia i udoskonalenia systemów kontroli i monitoringu zagrożeń środowiska
14	Rozpoczęcie wdrażania działania	Październik 2007
15	Zakończenie realizacji działania	2015
16	Typ realizowanych operacji	
	a	Typ realizowanych operacji (projektów)
		<ol style="list-style-type: none"> 1. tworzenie i rozwój regionalnych systemów informacji i baz danych dotyczących stanu środowiska, pod warunkiem powszechnego do nich dostępu. 2. tworzenie map akustycznych dla obszarów określonych w ustawie Prawo ochrony środowiska. 3. tworzenie map zalewowych dla obszarów określonych w ustawie Prawo ochrony środowiska.
	b	Zakres stosowania cross-finansingu
		Nie dotyczy

17	Kategorie wydatków		
	a	Kategoria interwencji funduszy strukturalnych (priority theme dimension)	11,53
	b	Forma pomocy	Pomoc bezzwrotna
	c	Wymiar terytorialny	miejski, wiejski, górski
	d	Obszar działalności gospodarczej	-
	e	Zasięg terytorialny (NUTS)	poziom NUTS 2
18	Kwalifikowalność wydatków w ramach działania		<p>W ramach Działania 5.4 RPO do wydatków kwalifikowanych, wyłącznie w przypadku przyjęcia projektu do realizacji, mogą zostać zaliczone koszty zgodne z zasadami określonymi w Krajowych Wytycznych dot. kwalifikowania wydatków w ramach Funduszy Strukturalnych i Funduszu Spójności w okresie programowania 2007-2013.</p> <p>W szczególności mogą to być wydatki poniesione na:</p> <p>1) prace przygotowawcze, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> - przygotowanie projektu (przeprowadzenie prac studialnych, ekspertyz, badania geologiczne), - przygotowanie dokumentacji technicznej, - przygotowanie studium wykonalności, raportu oddziaływania na środowisko; - przygotowanie dokumentacji przetargowej, - koszty przygotowania przetargu, w tym publikacji ogłoszeń przetargowych; <p>2) prace inwestycyjne i związane z procesem inwestycyjnym, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zakup wyposażenia nierozzerwalnie związanego z funkcjonowaniem inwestycji, - koszty promocji projektu, - koszty infrastruktury towarzyszącej niezbędnej dla realizacji projektu. <p>Za kwalifikowalne uznaje się koszty związane z realizacją postanowień umowy o dofinansowanie projektu.</p>
19	System wyboru operacji/projektów		Konkursowa procedura wyboru projektów

Beneficjenci			
20	a	Typ beneficjentów	1. Jednostki samorządu terytorialnego, ich związki i stowarzyszenia, 2. Jednostki zaliczane do sektora finansów publicznych, 3. Porozumienia podmiotów wymienionych w pkt 1-2 reprezentowane przez lidera.
	b	Ostateczni odbiorcy (projektodawcy) – jeśli dotyczy	-
	c	Grupy docelowe (osoby, instytucje, grupy społeczne bezpośrednio korzystające z pomocy)	-
21	Podstawowe kryteria wyboru finansowanych operacji		1. Preselekcja 2. Ocena formalna 3. Ocena merytoryczna 4. Wybór projektów
Część finansowa			
22	Waluta (jeśli nie euro)		Euro
23	Łączne planowane wydatki		
24	Łączne wydatki kwalifikowane		
25	Łączne publiczne wydatki kwalifikowalne		
26	Łączne wydatki z funduszy UE		9 000 000,00 Euro
27	Informacja na temat cross-finansingu		Nie dotyczy
28	Poziom dofinansowania projektów ze środków własnych beneficjenta		Min 15% kosztów kwalifikowalnych inwestycji
29	Maksymalny poziom dofinansowania z EFRR projektów w ramach działania		85% kosztów kwalifikowalnych inwestycji Minimalny poziom dofinansowania 20% kosztów kwalifikowalnych inwestycji

Działanie 5.5. Dziedzictwo przyrodnicze**Cel działania**

Celem działania jest *ochrona dziedzictwa przyrodniczego i kształtowanie postaw ekologicznych społeczeństwa.*

Komplementarność

Działanie jest komplementarne z PO Infrastruktura i Środowisko.

1	Nazwa programu operacyjnego	Regionalny Program Operacyjny Województwa Śląskiego 2007-2013
2	CCI kod	
3	Nazwa osi priorytetowej	Środowisko
4	Numer osi priorytetowej	Oś Priorytetowa numer V
5	Nazwa Funduszu	EFRR
6	Instytucja Certyfikująca	Minister właściwy ds. rozwoju regionalnego
7	Instytucja pośrednicząca w certyfikacji (jeśli dotyczy)	Wojewoda Śląski
8	Instytucja Zarządzająca	Zarząd Województwa
9	Instytucja Pośrednicząca w zarządzaniu (jeśli dotyczy)	Nie dotyczy
10	Instytucja Wdrażająca (podejmująca decyzje co do realizacji operacji)	Zarząd Województwa Śląskiego
11	Nazwa działania (grupy operacji)	Dziedzictwo przyrodnicze
12	Numer działania (grupy operacji)	5.5
13	Opis działania	Celem działania jest ochrona dziedzictwa przyrodniczego i kształtowanie postaw ekologicznych społeczeństwa. Wspierane będą działania na rzecz ochrony zasobów przyrodniczych województwa oraz zapewniające ich właściwą dostępność, a także zwiększające świadomość ekologiczną mieszkańców regionu
14	Rozpoczęcie wdrażania działania	Czerwiec 2008
15	Zakończenie realizacji działania	2015

16	Typ realizowanych operacji	
	a	<p>Typ realizowanych operacji (projektów)</p> <p>Projekty o maksymalnej wartości całkowitej 400 000,00 PLN:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. budowa niezbędnej infrastruktury dla przywracania i utrzymania właściwego stanu siedlisk przyrodniczych oraz remont i rozbudowa ośrodków rehabilitacji zwierząt, 2. budowa i remont małej infrastruktury służącej ochronie obszarów przyrodniczych na terenach objętych ochroną prawną, 3. kampanie promocyjno-edukacyjne dotyczące przyrodniczych podstaw zrównoważonego rozwoju, w tym także konkursy i festiwale o tematyce ekologicznej, <p>Projekty o maksymalnej wartości całkowitej 2 000 000,00 PLN:</p> <ol style="list-style-type: none"> 4. przywracanie drożności korytarzy ekologicznych, 5. rozbudowa i doposażenie ośrodków edukacji ekologicznej o znaczeniu ponadlokalnym.
	b	<p>Zakres stosowania cross-financingu</p> <p>Do 10% kosztów kwalifikowalnych w ramach projektu</p>
17	Kategorie wydatków	
	a	<p>Kategoria interwencji funduszy strukturalnych (priority theme dimension)</p> <p>51</p>
	b	<p>Forma pomocy</p> <p>Pomoc bezzwrotna</p>
	c	<p>Wymiar terytorialny</p> <p>miejski, wiejski, górski</p>
	d	<p>Obszar działalności gospodarczej</p> <p>-</p>
	e	<p>Zasięg terytorialny (NUTS)</p> <p>poziom NUTS 2</p>
18	<p>Kwalifikowalność wydatków w ramach działania</p> <p>W ramach Działania 5.5 RPO do wydatków kwalifikowanych, wyłącznie w przypadku przyjęcia projektu do realizacji, mogą zostać zaliczone koszty zgodne z zasadami określonymi w Krajowych Wytycznych dot. kwalifikowania wydatków w ramach Funduszy Strukturalnych i Funduszu Spójności w okresie programowania 2007-2013.</p> <p>W szczególności mogą to być wydatki poniesione na:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) prace przygotowawcze, w tym: <ul style="list-style-type: none"> - przygotowanie projektu (przeprowadzenie prac studialnych, 	

		<p>ekspertyz, badania geologiczne),</p> <ul style="list-style-type: none"> - przygotowanie dokumentacji technicznej, - przygotowanie studium wykonalności, raportu oddziaływania na środowisko; - prace projektantów, architektów, - zakup niezabudowanych nieruchomości, jeśli jest to nierozdzielnie związane z realizacją projektu (maksymalnie 10% wydatków kwalifikowalnych w ramach projektu), - przygotowanie dokumentacji przetargowej, - koszty przygotowania przetargu, w tym publikacji ogłoszeń przetargowych; <p>2) prace inwestycyjne i związane z procesem inwestycyjnym, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> - przygotowanie terenu pod budowę, w tym prace geodezyjne, - prace ziemne, - prace budowlano-montażowe - prace instalacyjne, - prace wykończeniowe, - zakup wyposażenia nierozdzielnie związanego z funkcjonowaniem inwestycji, - nadzór sprawowany w imieniu inwestora w zakresie prawidłowości realizacji inwestycji, - koszty promocji projektu, - koszty infrastruktury towarzyszącej niezbędnej dla realizacji projektu, <p>Za kwalifikowane uznaje się koszty związane z realizacją postanowień umowy o dofinansowanie projektu.</p>
19	System wyboru operacji/projektów	Konkursowa procedura wyboru projektów

Beneficjenci			
20	a	Typ beneficjentów	1. Jednostki samorządu terytorialnego, ich związki i stowarzyszenia, 2. Jednostki zaliczane do sektora finansów publicznych, 3. Organizacje pozarządowe, 4. Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe, 5. Porozumienia podmiotów wymienionych w pkt 1-4 reprezentowane przez lidera.
	b	Ostateczni odbiorcy (projektodawcy) – jeśli dotyczy	-
	c	Grupy docelowe (osoby, instytucje, grupy społeczne bezpośrednio korzystające z pomocy)	-
21	Podstawowe kryteria wyboru finansowanych operacji		1. Preselekcja 2. Ocena formalna 3. Ocena merytoryczna 4. Wybór projektów
Część finansowa			
22	Waluta (jeśli nie euro)		Euro
23	Łączne planowane wydatki		
24	Łączne wydatki kwalifikowane		
25	Łączne publiczne wydatki kwalifikowalne		
26	Łączne wydatki z funduszy UE		5 500 000,00 Euro
27	Informacja na temat cross-financingu		Do 10% kosztów kwalifikowalnych inwestycji
28	Poziom dofinansowania projektów ze środków własnych beneficjenta		Min 15% kosztów kwalifikowalnych inwestycji
29	Maksymalny poziom dofinansowania z EFRR projektów w ramach działania		Maks. 85% kosztów kwalifikowalnych inwestycji Maks. 40% kosztów kwalifikowalnych inwestycji – projekty objęte pomocą publiczną - mikro i małe przedsiębiorstwa +20 punktów procentowych - średnie przedsiębiorstwa +10 punktów procentowych Minimalny poziom dofinansowania 20% kosztów kwalifikowalnych inwestycji

Priorytet VI. Zrównoważony rozwój miast

Celem priorytetu VI jest *wzrost konkurencyjności przestrzeni miejskiej województwa śląskiego*. Cel ten będzie realizowany poprzez następujące cele szczegółowe:

- wzrost konkurencyjności ośrodków metropolitalnych,
- wielofunkcyjne wykorzystanie zdegradowanych obszarów zlokalizowanych na terenach miejskich.

Działanie 6.1. Wzmacnianie regionalnych ośrodków wzrostu

Cel działania

Celem działania jest *wzrost konkurencyjności ośrodków metropolitalnych*.

Komplementarność

Działanie jest komplementarne z PO Infrastruktura i środowisko.

1	Nazwa programu operacyjnego	Regionalny Program Operacyjny Województwa Śląskiego 2007-2013
2	CCI kod	
3	Nazwa osi priorytetowej	Zrównoważony rozwój miast
4	Numer osi priorytetowej	Oś Priorytetowa numer VI
5	Nazwa Funduszu	EFRR
6	Instytucja Certyfikująca	Minister właściwy ds. rozwoju regionalnego
7	Instytucja pośrednicząca w	Wojewoda Śląski

	certyfikacji (jeśli dotyczy)	
8	Instytucja Zarządzająca	Zarząd Województwa Śląskiego
9	Instytucja Pośrednicząca w zarządzaniu (jeśli dotyczy)	Nie dotyczy
10	Instytucja Wdrażająca (podejmująca decyzje co do realizacji operacji)	Zarząd Województwa Śląskiego
11	Nazwa działania (grupy operacji)	Wzmacnianie regionalnych ośrodków wzrostu
12	Numer działania (grupy operacji)	6.1
13	Opis działania	Celem działania jest wzrost konkurencyjności ośrodków metropolitalnych. Działanie to wynika z przekonania o kluczowej roli jaką pełnią duże miasta – ośrodki gospodarczego wzrostu oraz kreowania i dyfuzji innowacji – w procesie rozwoju województwa. Z tego względu konieczne jest utrzymanie i wzbogacanie funkcji miejskich głównych węzłów sieci osadniczej, pozwalających im konkurować w skali kraju i Europy oraz spełniać swoje zadania wobec regionu. W ramach działania wsparcie otrzymają projekty związane z rozwojem funkcji metropolitalnych m.in. projekty dotyczące charakterystycznych obiektów, reprezentacyjnych przestrzeni zlokalizowanych w dużych miastach. Minimalna wartość całkowita projektu wynosi 20 000 000 PLN
14	Rozpoczęcie wdrażania działania	Lipiec 2007
15	Zakończenie realizacji działania	2015

16	Typ realizowanych operacji	
	a	Typ realizowanych operacji (projektów) <ol style="list-style-type: none"> 1. budowa (w tym rozbudowa, nadbudowa, odbudowa), przebudowa i remont istniejących obiektów użyteczności publicznej kształtujących metropolitalny wizerunek regionu, 2. tworzenie i przekształcanie reprezentacyjnych przestrzeni publicznych o wysokiej jakości rozwiązań urbanistyczno-architektonicznych, o znaczeniu ponadregionalnym, 3. budowa (w tym rozbudowa, nadbudowa, odbudowa), przebudowa i remont obiektów infrastruktury okołookademicznej, 4. budowa (w tym rozbudowa, nadbudowa, odbudowa), przebudowa i remont obiektów kultury, turystyki, sportu i rekreacji o znaczeniu ponadregionalnym, związanych z organizacją międzynarodowych spotkań, kongresów, targów, wystaw, imprez sportowych i artystycznych, 5. budowa (w tym rozbudowa, nadbudowa, odbudowa) i przebudowa strategicznych obiektów systemu transportu publicznego decydujących o międzynarodowych połączeniach regionu (z wyłączeniem środków transportu), 6. tworzenie i rozwój stref aktywności gospodarczej w szczególności na terenach przemysłowych.
	b	Zakres stosowania cross-financingu Nie dotyczy
17	Kategorie wydatków	
	a	Kategoria interwencji funduszy strukturalnych (priority theme dimension) 25,50,61,79
	b	Forma pomocy pomoc bezzwrotna
	c	Wymiar terytorialny miejski
	d	Obszar działalności gospodarczej -
	e	Zasięg terytorialny (NUTS) NUTS 2
18	Kwalifikowalność wydatków w ramach działania W ramach Działania 6.1 RPO do wydatków kwalifikowalnych, wyłącznie w przypadku przyjęcia projektu do realizacji, mogą zostać zaliczone koszty zgodne z zasadami	

	<p>określonymi w Krajowych Wytycznych dot. kwalifikowania wydatków w ramach Funduszy Strukturalnych i Funduszu Spójności w okresie programowania 2007-2013.</p> <p>W szczególności mogą to być wydatki poniesione na:</p> <p>1. prace przygotowawcze:</p> <ul style="list-style-type: none"> - przygotowanie dokumentacji technicznej: koncepcja budowlana, projekt budowlany, projekt wykonawczy, - przygotowanie studium wykonalności, raportu oddziaływania na środowisko, - przygotowanie dokumentacji przetargowej, - zakup niezabudowanej nieruchomości nierozzerwalnie związanej z realizacją projektu (nie więcej niż 10 % wydatków kwalifikowalnych w ramach projektu), - projekt budowlany i architektoniczny - zakup nieruchomości jeśli istnieje bezpośrednie powiązanie między zakupem i celami realizacji działania 6.1 - koszt przygotowania projektu, w tym publikacji ogłoszeń przetargowych. <p>2. prace inwestycyjne i związane z procesem inwestycyjnym:</p> <ul style="list-style-type: none"> - przygotowanie terenu pod budowę, - prace ziemne, - prace budowlano-montażowe, - prace budowlane, - prace rozbiórkowe, - prace remontowe, - prace modernizacyjne, - prace konserwacyjne, - prace wykończeniowe, - prace ziemne, - przebudowa infrastruktury technicznej kolidującej z inwestycją, - prace wykończeniowe w tym umocnienia, - zakup wyposażenia nierozzerwalnie związanego z funkcjonowaniem inwestycji, - nadzór sprawowany w imieniu inwestora w zakresie prawidłowości realizacji inwestycji i nadzór - koszty informacji i promocji projektu integralnie związane z realizacją
--	---

		działania. Za kwalifikowalne uznaje się koszty związane z realizacją postanowień umowy o dofinansowanie projektu.
19	System wyboru operacji/projektów	Konkursowa procedura wyboru projektów Projekty kluczowe: 1. Budowa nowoczesnej hali widowiskowo-sportowej Podium w Gliwicach. 2. Budowa nowego gmachu Muzeum Śląskiego w Katowicach. 3. Wzmocnienie znaczenia Centrum Pielgrzymkowego poprzez modernizację Alei Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie. 4. Centrum Informatyczne i Biblioteka Uniwersytetu Śląskiego, Akademii Ekonomicznej. Subregionalne Programy Rozwoju
20	Beneficjenci	
	a	Typ beneficjentów
		1. Jednostki samorządu terytorialnego, ich związki i stowarzyszenia, 2. Podmioty, w których większość udziałów lub akcji posiadają jednostki samorządu terytorialnego, 3. Podmioty działające na zlecenie jednostek samorządu terytorialnego wybrane zgodnie z Prawem Zamówień Publicznych, 4. Szkoły wyższe, 5. Kościoły i związki wyznaniowe oraz osoby prawne kościołów i związków wyznaniowych, 6. Organizacje pozarządowe, 7. Porozumienia podmiotów wymienionych w pkt 1-6 reprezentowane przez lidera, 8. Podmioty działające w oparciu o umowę/ porozumienie zgodne z zapisami Ustawy o partnerstwie publiczno – prywatnym.
	b	Ostateczni odbiorcy (projektodawcy) – jeśli dotyczy
c	Grupy docelowe (osoby, instytucje, grupy społeczne bezpośrednio korzystające z pomocy)	

21	Podstawowe kryteria wyboru finansowanych operacji	<p>Projekt współfinansowany z w ramach działania 6.1 musi być realizowany w granicach administracyjnych obszaru miast na prawach powiatu.</p> <p>Odstępstwa od tej zasady możliwe są tylko za zgodą Instytucji Zarządzającej i tylko w sytuacji, kiedy projekt przynosi znaczące korzyści dla obszaru objętego wsparciem przez działanie 6.1.</p> <p>Minimalna wartość całkowita projektu wynosi 20 000 000 PLN</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Preselekcja 2. Ocena formalna 3. Ocena merytoryczna 4. Wybór projektów
Część finansowa		
22	Waluta (jeśli nie euro)	Euro
23	Łączne planowane wydatki	
24	Łączne wydatki kwalifikowane	
25	Łączne publiczne wydatki kwalifikowalne	
26	Łączne wydatki z funduszy UE	140 360 000,00 Euro
27	Informacja na temat cross-financingu	Nie dotyczy
28	Poziom dofinansowania projektów ze środków własnych beneficjenta	Min. 15% kosztów kwalifikowalnych inwestycji
29	Maksymalny poziom dofinansowania z EFRR projektów w ramach działania	<p>Maks. 85% kosztów kwalifikowalnych inwestycji</p> <p>Maks. 40% kosztów kwalifikowalnych inwestycji – projekty objęte pomocą publiczną</p> <p>- mikro i małe przedsiębiorstwa +20 punktów procentowych</p> <p>- średnie przedsiębiorstwa +10 punktów procentowych.</p> <p>Minimalny poziom dofinansowania 20% kosztów kwalifikowalnych inwestycji.</p>

Działanie 6.2. Rewitalizacja obszarów zdegradowanych²⁵**Cele działania**

Celem działania jest wielofunkcyjne wykorzystanie zdegradowanych obszarów zlokalizowanych na terenach miejskich.

Komplementarność

Działanie jest Komplementarne z PO Infrastruktura i Środowisko.

1	Nazwa programu operacyjnego	Regionalny Program Operacyjny Województwa Śląskiego 2007-2013
2	CCI kod	
3	Nazwa osi priorytetowej	Zrównoważony rozwój miast
4	Numer osi priorytetowej	Oś Priorytetowa numer VI
5	Nazwa Funduszu	EFRR
6	Instytucja Certyfikująca	Minister właściwy ds. rozwoju regionalnego
7	Instytucja pośrednicząca w certyfikacji (jeśli dotyczy)	Wojewoda Śląski
8	Instytucja Zarządzająca	Zarząd Województwa Śląskiego
9	Instytucja Pośrednicząca w zarządzaniu (jeśli dotyczy)	Nie dotyczy
10	Instytucja Wdrażająca (podejmująca decyzje co do realizacji operacji)	Zarząd Województwa Śląskiego
11	Nazwa działania (grupy operacji)	Rewitalizacja obszarów zdegradowanych
12	Numer działania (grupy operacji)	6.2
13	Opis działania	Celem działania jest wielofunkcyjne wykorzystanie zdegradowanych obszarów zlokalizowanych na terenach miejskich. W ramach działania przewidziane jest wsparcie dla obszarów zdegradowanych, przede wszystkim: powstałych w wyniku przemian rynkowych terenów poprzemysłowych oraz niszczących i tracących atrakcyjność, centrów i dzielnic miast podlegających procesowi suburbanizacji. Projekty realizowane w ramach Działania 6.2 Rewitalizacja obszarów zdegradowanych muszą wynikać z Lokalnego Programu Rewitalizacji i być zlokalizowane na terenie miasta liczącego powyżej 50 tys. mieszkańców. Główny nacisk położony jest na podnoszenie wartości substancji miejskiej i nadawanie jej funkcji gospodarczych, edukacyjnych, turystycznych, rekreacyjnych, społecznych i kulturalnych, co wynika z lokalizacji na terenie objętym programem rewitalizacji. .

²⁵ W tym tereny poprzemysłowe i powojaskowe.

		Uzupełnieniem tych działań zmierzających do kompleksowej rewitalizacji obszarów zdegradowanych, będą również inwestycje w zakresie tkanki mieszkaniowej.
14	Rozpoczęcie wdrażania działania	Sierpień 2007
15	Zakończenie realizacji działania	2015

16	Typ realizowanych operacji	
	a	<p>Typ realizowanych operacji (projektów)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. przebudowa i remont obiektów przemysłowych, łącznie z adaptacją na cele: gospodarcze, edukacyjne, turystyczne, rekreacyjne, społeczne i kulturalne, wraz z zagospodarowaniem przyległego otoczenia, przyczyniające się do likwidacji istotnych problemów gospodarczych lub społecznych na obszarze rewitalizowanym, 2. przebudowa i remont obiektów powojkowych łącznie z adaptacją na cele: gospodarcze, edukacyjne, turystyczne, rekreacyjne, społeczne i kulturalne, wraz z zagospodarowaniem przyległego otoczenia, przyczyniające się do likwidacji istotnych problemów gospodarczych lub społecznych na obszarze rewitalizowanym, 3. przebudowa i remont obiektów oraz ich jednoczesna adaptacja na cele: gospodarcze, edukacyjne, turystyczne, rekreacyjne, społeczne i kulturalne, wraz z zagospodarowaniem przyległego otoczenia, przyczyniające się do likwidacji istotnych problemów gospodarczych lub społecznych na obszarze rewitalizowanym, 4. uzupełnienie istniejącej zabudowy, remont istniejących użytkowanych oraz niezagospodarowanych budynków na cele: gospodarcze, edukacyjne, turystyczne, rekreacyjne, społeczne i kulturalne, wraz z zagospodarowaniem przyległego otoczenia, przyczyniające się do likwidacji istotnych problemów gospodarczych lub społecznych na obszarze rewitalizowanym (za wyjątkiem budynków o charakterze mieszkalnym), 5. kompleksowe przygotowanie terenu przeznaczonego pod działalność gospodarczą, z wyłączeniem infrastruktury służącej mieszkańcom, 6. zagospodarowywanie przestrzeni miejskich w tym budowa nowych obiektów na cele gospodarcze, edukacyjne, turystyczne, rekreacyjne, społeczne i kulturalne, 7. tworzenie i rozbudowa systemów monitoringu wizyjnego w celu podniesienia bezpieczeństwa, 8. Zastępowanie azbestowych elementów budynków wielorodzinnych mieszkalnych materiałami mniej szkodliwymi dla zdrowia człowieka.
b	Zakres stosowania cross-financingu	Nie dotyczy

17	Kategorie wydatków		
	a	Kategoria interwencji funduszy strukturalnych (priority theme dimension)	9, 11, 61, 78
	b	Forma pomocy	Pomoc bezzwrotna
	c	Wymiar terytorialny	miejski
	d	Obszar działalności gospodarczej	-
	e	Zasięg terytorialny (NUTS)	poziom NUTS 2
18	Kwalifikowalność wydatków w ramach działania		<p>W ramach Działania 6.2 RPO do wydatków kwalifikowalnych, wyłącznie w przypadku przyjęcia projektu do realizacji, mogą zostać zaliczone koszty zgodne z zasadami określonymi w Krajowych Wytycznych dot. kwalifikowania wydatków w ramach Funduszy Strukturalnych i Funduszu Spójności w okresie programowania 2007-2013.</p> <p>W szczególności mogą to być wydatki poniesione na:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. przygotowanie Lokalnych Programów Rewitalizacji 2. prace przygotowawcze: <ul style="list-style-type: none"> - przygotowanie dokumentacji technicznej: koncepcja budowlana, projekt budowany, projekt wykonawczy, - przygotowanie studium wykonalności, raportu oddziaływania na środowisko, - przygotowanie dokumentacji przetargowej, - zakup niezabudowanej nieruchomości nierozdzielnie związanej z realizacją projektu (nie więcej niż 10 % wydatków kwalifikowalnych w ramach projektu), - projekt budowlany i architektoniczny - badania i prace projektowe poprzedzające rewitalizację obszarów miejskich związane z urbanistyką, krajobrazem, i budownictwem oraz prace geodezyjne, - zakup nieruchomości jeśli istnieje bezpośrednie powiązanie między zakupem i celami realizacji działania - koszt przygotowania projektu, w tym publikacji ogłoszeń przetargowych. 3. prace inwestycyjne i związane z procesem inwestycyjnym: <ul style="list-style-type: none"> - przygotowanie terenu pod budowę, - prace ziemne, - prace budowlano-montażowe,

		<ul style="list-style-type: none"> - prace budowlane, - prace rozbiórkowe, - prace remontowe, - prace modernizacyjne, - prace konserwacyjne, - prace wykończeniowe, - prace ziemne, - przebudowa infrastruktury technicznej kolidującej z inwestycją, - prace wykończeniowe w tym umocnienia, - zakup wyposażenia nierozzerwalnie związanego z funkcjonowaniem inwestycji, - nadzór sprawowany w imieniu inwestora w zakresie prawidłowości realizacji inwestycji i nadzór - koszty informacji i promocji projektu integralnie związane z realizacją działania. <p>Za kwalifikowalne uznaje się koszty związane z realizacją postanowień umowy o dofinansowanie projektu</p> <p>Za wydatki niekwalifikowane uznaje się:</p> <ul style="list-style-type: none"> - koszty związane z realizacją projektów nie ujętych w Lokalnym Programie Rewitalizacji (nie znajdują się w granicach obszaru podlegającego rewitalizacji), nie przyczyniających się do realizacji celów działania, - budowa budynków na cele mieszkaniowe, - rozbiórka budynków pod budowę budynków mieszkalnych, zakup nieruchomości dla celów budowy obiektu mieszkalnego, - remont, przebudowa, adaptacja budynków administracji publicznej w celach wyłącznie administracyjnych, (za wyjątkiem funkcji szkoleniowych, przekwalifikowywania, poradnictwa zawodowego osób bezrobotnych, zapobiegania przestępczości przyczyniających się do realizacji celów działania).
19	System wyboru operacji/projektów	<p>Konkursowa procedura wyboru projektów</p> <p>Subregionalne Programy Rozwoju</p>

Beneficjenci			
20	a	Typ beneficjentów	<ol style="list-style-type: none"> 1. Jednostki samorządu terytorialnego, ich związki i stowarzyszenia, 2. Podmioty, w których większość udziałów lub akcji posiadają jednostki samorządu terytorialnego lub ich związki i stowarzyszenia, 3. Podmioty działające na zlecenie jednostek samorządu terytorialnego wybrane zgodnie z Prawem Zamówień Publicznych, 4. Jednostki zaliczane do sektora finansów publicznych, 5. Szkoły wyższe, 6. Kościoły i związki wyznaniowe oraz osoby prawne kościołów i związków wyznaniowych, 7. Organizacje pozarządowe, 8. Spółdzielnie mieszkaniowe, wspólnoty mieszkaniowe, spółki mieszkaniowe, 9. Porozumienia podmiotów wymienionych w pkt 1-8 reprezentowane przez lidera, 10. Podmioty działające w oparciu o umowę/ porozumienie zgodne z zapisami Ustawy o partnerstwie publiczno – prywatnym.
	b	Ostateczni odbiorcy (projektodawcy) – jeśli dotyczy	-
	c	Grupy docelowe (osoby, instytucje, grupy społeczne bezpośrednio korzystające z pomocy)	-
21	Podstawowe kryteria wyboru finansowanych operacji		<ol style="list-style-type: none"> 1. Preselekcja 2. Ocena formalna 3. Ocena merytoryczna 4. Wybór projektów
Część finansowa			
22	Waluta (jeśli nie euro)	Euro	
23	Łączne planowane wydatki		
24	Łączne wydatki kwalifikowane		
25	Łączne publiczne wydatki kwalifikowalne		
26	Łączne wydatki z funduszy UE	68 470 000,00 Euro	
27	Informacja na temat cross-financingu	-	
28	Poziom dofinansowania projektów ze środków własnych beneficjenta	Min. 15% kosztów kwalifikowalnych inwestycji	
29	Maksymalny poziom dofinansowania z EFRR projektów w ramach działania	Maks. 85% kosztów kwalifikowalnych inwestycji Maks. 40% kosztów kwalifikowalnych	

		inwestycji – projekty objęte pomocą publiczną - mikro i małe przedsiębiorstwa +20 punktów procentowych - średnie przedsiębiorstwa +10 punktów procentowych Minimalny poziom dofinansowania 20% kosztów kwalifikowalnych inwestycji
--	--	---

Priorytet VII Transport

Celem realizacji Priorytetu jest *ukształtowanie efektywnego i zintegrowanego systemu transportowego*. Cel ten będzie realizowany poprzez następujące cele szczegółowe:

- udrożnienie sieci drogowej województwa,
- zwiększenie udziału transportu publicznego w przemieszczaniu osób.

Działanie 7.1. Modernizacja i rozbudowa sieci drogowej

Cel działania

Głównym celem działania jest *udrożnienie sieci drogowej województwa*. Cel ten będzie realizowany poprzez następujące cele szczegółowe:

- poprawa funkcjonalności i parametrów technicznych układu kluczowej sieci drogowej,
- poprawa funkcjonalności i parametrów technicznych układu sieci uzupełniającej.

Opis działania

Przyjęto koncepcję podziału działania na dwa odrębne obszary funkcjonalne - główną sieć drogową województwa oraz elementy uzupełniające. W związku z przyjętą koncepcją rozwoju sieci drogowej w ramach tego działania podjęte zostaną dwa poddziałania:

- Poddziałanie 7.1.1. Modernizacja i rozbudowa kluczowych elementów sieci drogowych
- Poddziałanie 7.1.2. Modernizacja i rozbudowa infrastruktury uzupełniającej kluczową sieć drogową

Komplementarność

Działanie jest Komplementarne z PO Infrastruktura i Środowisko.

Poddziałanie 7.1.1. Modernizacja i rozbudowa kluczowych elementów sieci drogowych

1	Nazwa programu operacyjnego	Regionalny Program Operacyjny Województwa Śląskiego 2007-2013
2	CCI kod	
3	Nazwa osi priorytetowej	Transport
4	Numer osi priorytetowej	Oś Priorytetowa numer VII
5	Nazwa Funduszu	EFRR
6	Instytucja Certyfikująca	Minister właściwy ds. rozwoju regionalnego
7	Instytucja pośrednicząca w certyfikacji (jeśli dotyczy)	Wojewoda Śląski
8	Instytucja Zarządzająca	Zarząd Województwa Śląskiego
9	Instytucja Pośrednicząca w zarządzaniu (jeśli dotyczy)	Nie dotyczy
10	Instytucja Wdrażająca (podejmująca decyzje co do realizacji operacji)	Zarząd Województwa Śląskiego
11	Nazwa działania (grupy operacji)	Modernizacja i rozbudowa kluczowych elementów sieci drogowych
12	Numer działania (grupy operacji)	7.1.1

13	Opis działania	<p>Celem poddziałania jest poprawa funkcjonalności i parametrów technicznych układu kluczowej sieci drogowej.</p> <p>Szczególne znaczenie ma połączenie kluczowej sieci drogowej województwa z drogami znajdującymi się w sieci TEN-T, drogami międzynarodowymi, i krajowymi. Ważna jest również poprawa bezpieczeństwa ruchu drogowego oraz zwiększenie atrakcyjności terenów inwestycyjnych.</p> <p>W ramach poddziałania przewiduje się wsparcie dla projektów z zakresu budowy lub przebudowy: dróg wojewódzkich i powiatowych, obiektów poprawiających bezpieczeństwo ruchu drogowego oraz ruchu pieszych, a także projektów dotyczących drogowych obiektów inżynierskich. Wsparcie uzyskają również inwestycje wspomagające zarządzanie ruchem drogowym.</p> <p>Minimalna wartość całkowita projektu:</p> <ul style="list-style-type: none"> • dla typu 1 wynosi 15 000 000 PLN, • dla typu 2 oraz typu 3 wynosi 2 000 000 PLN, • dla typu 4 wynosi 1 000 000 PLN. <p>Minimalna wartość całkowita dla łączonych typów operacji wynosi sumę minimalnych wartości poszczególnych typów. (tzn. w przypadku realizacji zadania polegającego na budowie drogi wraz z budową obiektów poprawiających bezpieczeństwo ruchu drogowego minimalna wartość całkowita projektu wynosi 17 mln PLN).</p>
14	Rozpoczęcie wdrażania działania	Grudzień 2008
15	Zakończenie realizacji działania	2015

16	Typ realizowanych operacji	
	a	Typ realizowanych operacji (projektów) 1. budowa i przebudowa dróg wojewódzkich lub powiatowych ²⁶ . Także z: a. budową ekranów akustycznych b. budową systemów parkingów „Park and Ride” c. budową, przebudową zatok przystankowych znajdujących się w ciągu drogi 2. budowa i przebudowa obiektów poprawiających bezpieczeństwo ruchu drogowego oraz ruchu pieszych w ciągach dróg określonych w pkt 1, 3. budowa i przebudowa drogowych obiektów inżynierskich w ciągach dróg określonych w pkt 1, 4. tworzenie obszarowych systemów zarządzania ruchem drogowym w ciągach dróg określonych w pkt 1. W ramach typu projektu wsparcie uzyskują projekty z zakresu systemów sterowania sygnalizacją i ruchem (w tym znaki drogowe o zmiennej treści) oraz systemy monitorowania ruchu wraz z informowaniem o aktualnej sytuacji ruchowej.
	b	Zakres stosowania cross-financingu Nie dotyczy
17	Kategorie wydatków	
	a	Kategoria interwencji funduszy strukturalnych (priority theme dimension) 23, 28
	b	Forma pomocy Pomoc bezzwrotna
	c	Wymiar terytorialny miejski, wiejski, górski
	d	Obszar działalności gospodarczej -
	e	Zasięg terytorialny (NUTS) poziom NUTS 2
18	Kwalifikowalność wydatków w ramach działania W ramach Poddziałania 7.1.1 RPO do wydatków kwalifikowalnych, wyłącznie w przypadku przyjęcia projektu do realizacji, mogą zostać zaliczone koszty zgodne z zasadami określonymi w Krajowych Wytycznych dot. kwalifikowania wydatków w ramach Funduszy Strukturalnych i Funduszu Spójności w okresie programowania 2007-2013.	

²⁶ Drogi powiatowe mogą uzyskać dofinansowanie w przypadku, gdy odgrywają znaczącą rolę dla regionalnego układu transportowego, tj. jeśli odcinek będący przedmiotem projektu stanowi bezpośrednie połączenie między drogami należącymi do sieci TEN-T, drogami międzynarodowymi, krajowymi oraz drogami wojewódzkimi. Pozostałe drogi powiatowe uwzględniono w Poddziałaniu 7.1.2.

	<p>W szczególności mogą to być wydatki poniesione na:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. prace przygotowawcze, w tym: <ul style="list-style-type: none"> - przygotowanie projektu dotyczącego infrastruktury drogowej (przeprowadzenie prac studialnych, ekspertyz, badania geologiczne i archeologiczne), - przygotowanie dokumentacji technicznej: np. koncepcja budowlana, projekt budowlany, projekt wykonawczy, przygotowanie studium wykonalności, raportu oddziaływania na środowisko, - prace projektantów, architektów, - zakup niezabudowanych nieruchomości nierozzerwalnie związanych z realizacją projektów (maksymalnie 10% wydatków kwalifikowalnych w ramach projektu), - przygotowanie dokumentacji przetargowej, - koszt przygotowania przetargu, w tym publikacji ogłoszeń przetargowych, badania związane z urbanistyką, krajobrazem, architekturą lub budownictwem, jeśli to niezbędne; 2. prace inwestycyjne i związane z procesem inwestycyjnym, w tym: <ul style="list-style-type: none"> - przygotowanie terenu pod budowę, w tym prace geodezyjne, - prace ziemne, - prace budowlano-montażowe, - prace instalacyjne, - przebudowa infrastruktury technicznej kolidującej z inwestycją w tym linii elektroenergetycznej, teletechnicznej, kanalizacji sanitarnej, sieci gazowej, ciepłowniczej, wodociągowej, urządzeń wodnych melioracji, urządzeń podziemnych specjalnego przeznaczenia, torów kolejowych, tramwajowych i przejazdów kolejowych, - zakup sprzętu i wyposażenia nierozzerwalnie związanego z funkcjonowaniem projektu, - prace wykończeniowe, w tym wykonanie umocnienia i zieleni drogowej, - prace rozbiórkowe, - nadzór sprawowany w imieniu inwestora
--	--

		<p>w zakresie prawidłowości realizacji inwestycji,</p> <ul style="list-style-type: none"> - koszty informacji i promocji projektu integralnie związane z realizacją działania. <p>Za kwalifikowalne uznaje się koszty związane z realizacją postanowień umowy o dofinansowanie projektu.</p> <p>Wydatki niekwalifikowalne</p> <p>Za wydatki niekwalifikowane uznaje się</p> <ul style="list-style-type: none"> - zakup środków transportu 	
19	System wyboru operacji/projektów	<p>Konkursowa procedura wyboru projektów</p> <p>Projekty kluczowe:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kontynuacja budowy Drogowej Trasy Średnicowej „Zachód” – odcinek Zabrze – Gliwice 2. Usprawnienie ruchu tranzytowego w Subregionie Zachodnim – budowa obwodnic w Rybniku i Żorach wraz z modernizacją DW 935 3. Stworzenie połączenia DTŚ z Dąbrową Górniczą - etap I połączenie DTŚ w Katowicach z Obrzeżną Zachodnią w Mysłowicach wraz z przebudową obiektów inżynierskich <p>Subregionalne Programy Rozwoju</p>	
20	Beneficjenci		
	a	Typ beneficjentów	1. jednostki samorządu terytorialnego, ich związki i stowarzyszenia
	b	Ostateczni odbiorcy (projektodawcy) – jeśli dotyczy	-
	c	Grupy docelowe (osoby, instytucje, grupy społeczne bezpośrednio korzystające z pomocy)	-
21	Podstawowe kryteria wyboru finansowanych operacji	<ol style="list-style-type: none"> 1. Preselekcja 2. Ocena formalna 3. Ocena merytoryczna 4. Wybór projektów 	
Część finansowa			
22	Waluta (jeśli nie euro)	Euro	
23	Łączne planowane wydatki		
24	Łączne wydatki kwalifikowane		
25	Łączne publiczne wydatki kwalifikowalne		
26	Łączne wydatki z funduszy UE	155 250 000,00 Euro	

27	Informacja na temat cross-financingu	Nie dotyczy
28	Poziom dofinansowania projektów ze środków własnych beneficjenta	Min. 15% kosztów kwalifikowalnych inwestycji
29	Maksymalny poziom dofinansowania z EFRR projektów w ramach działania	Maks. 85% kosztów kwalifikowalnych inwestycji Minimalny poziom dofinansowania 20% kosztów kwalifikowalnych inwestycji

Poddziałanie 7.1.2. Modernizacja i rozbudowa infrastruktury uzupełniającej kluczową sieć drogową

1	Nazwa programu operacyjnego	Regionalny Program Operacyjny Województwa Śląskiego 2007-2013
2	CCI kod	
3	Nazwa osi priorytetowej	Transport
4	Numer osi priorytetowej	Oś Priorytetowa numer VII
5	Nazwa Funduszu	EFRR
6	Instytucja Certyfikująca	Minister właściwy ds. rozwoju regionalnego
7	Instytucja pośrednicząca w certyfikacji (jeśli dotyczy)	Wojewoda Śląski
8	Instytucja Zarządzająca	Zarząd Województwa Śląskiego
9	Instytucja Pośrednicząca w zarządzaniu (jeśli dotyczy)	Nie dotyczy
10	Instytucja Wdrażająca (podejmująca decyzje co do realizacji operacji)	Zarząd Województwa Śląskiego
11	Nazwa działania (grupy operacji)	Modernizacja i rozbudowa infrastruktury uzupełniającej kluczową sieć drogową
12	Numer działania (grupy operacji)	7.1.2
13	Opis działania	<p>Celem poddziałania jest poprawa funkcjonalności i parametrów technicznych układu sieci uzupełniającej. Szczególnie ważna jest również poprawa bezpieczeństwa ruchu drogowego oraz zwiększenie atrakcyjności terenów inwestycyjnych. W ramach poddziałania przewiduje się wsparcie dla projektów z zakresu budowy i przebudowy: dróg powiatowych i gminnych, obiektów poprawiających bezpieczeństwo ruchu drogowego oraz ruchu pieszych, a także projektów dotyczących drogowych obiektów inżynierskich. Wsparcie uzyskują również inwestycje wspomagające zarządzanie ruchem drogowym.</p> <p>Minimalna wartość całkowita projektu:</p> <ul style="list-style-type: none"> • dla typu 1 wynosi 500 000 PLN, • dla typu 2 oraz typu 3 wynosi 300 000 PLN, • dla typu 4 wynosi 200 000 PLN. <p>Minimalna wartość całkowita dla łączonych typów operacji wynosi sumę minimalnych wartości poszczególnych typów. (tzn. w przypadku realizacji zadania polegającego na budowie drogi wraz z budową obiektów poprawiających bezpieczeństwo ruchu drogowego minimalna wartość całkowita projektu wynosi 800 000 PLN).</p>

		Maksymalna wartość całkowita projektu wynosi 15 000 000 PLN.
14	Rozpoczęcie wdrażania działania	Lipiec 2007
15	Zakończenie realizacji działania	2015
16	Typ realizowanych operacji	
	a	Typ realizowanych operacji (projektów)
		<ol style="list-style-type: none"> 1. budowa i przebudowa dróg gminnych lub powiatowych²⁷, także z: <ol style="list-style-type: none"> a. budową ekranów akustycznych b. budową systemów parkingów „Park and Ride” c. budową, przebudową zatok przystankowych znajdujących się w ciągu drogi i. 2. budowa i przebudowa obiektów poprawiających bezpieczeństwo ruchu drogowego oraz ruchu pieszych w ciągach dróg określonych w pkt 1, ii. 3. budowa i przebudowa drogowych obiektów inżynierskich w ciągach dróg określonych w pkt 1, 4. tworzenie systemów zarządzania ruchem drogowym w ciągach dróg określonych w pkt 1. W ramach tego typu projektu wsparcie uzyskają projekty z zakresu systemów sterowania sygnalizacją i ruchem (w tym znaki drogowe o zmiennej treści) oraz systemy monitorowania ruchu wraz z informowaniem o aktualnej sytuacji ruchowej.
	b	Zakres stosowania cross-financingu
		Nie dotyczy
	Kategorie wydatków	
17	a	Kategoria interwencji funduszy strukturalnych (priority theme dimension)
		23, 28
	b	Forma pomocy
		Pomoc bezzwrotna
	c	Wymiar terytorialny
		miejski, wiejski, górski
	d	Obszar działalności gospodarczej
		-
	e	Zasięg terytorialny (NUTS)
		poziom NUTS 2
18	Kwalifikowalność wydatków w ramach działania	
		W ramach Poddziałania 7.1.2 RPO do wydatków kwalifikowalnych, wyłącznie w przypadku przyjęcia projektu do realizacji, mogą zostać zaliczone koszty zgodne z zasadami określonymi w Krajowych Wytycznych dot. kwalifikowania wydatków w ramach Funduszy Strukturalnych i

²⁷ Z wyłączeniem dróg objętych Poddziałaniem 7.1.1 – tzn. nie stanowiących kluczowych elementów sieci drogowej województwa

	<p>Funduszu Spójności w okresie programowania 2007-2013. W szczególności mogą to być wydatki poniesione na:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. prace przygotowawcze, w tym: <ul style="list-style-type: none"> - przygotowanie projektu dotyczącego infrastruktury drogowej (przeprowadzenie prac studialnych, ekspertyz, badania geologiczne i archeologiczne),-przygotowanie dokumentacji technicznej: np. koncepcja budowlana, projekt budowlany, projekt wykonawczy, przygotowanie studium wykonalności, raportu oddziaływania na środowisko, - prace projektantów, architektów, - zakup niezabudowanych nieruchomości nierozzerwalnie związanych z realizacją projektów (maksymalnie 10% wydatków kwalifikowalnych w ramach projektu), - przygotowanie dokumentacji przetargowej, - koszt przygotowania przetargu, w tym publikacji ogłoszeń przetargowych, badania związane z urbanistyką, krajobrazem, architekturą lub budownictwem, jeśli to niezbędne; 2. prace inwestycyjne i związane z procesem inwestycyjnym, w tym: <ul style="list-style-type: none"> - przygotowanie terenu pod budowę, w tym prace geodezyjne, - prace ziemne, - prace budowlano-montażowe, - prace instalacyjne, - przebudowa infrastruktury technicznej kolidującej z inwestycją w tym linii elektroenergetycznej, teletechnicznej, kanalizacji sanitarnej, sieci gazowej, ciepłowniczej, wodociągowej, urządzeń wodnych melioracji, urządzeń podziemnych specjalnego przeznaczenia, torów kolejowych, tramwajowych i przejazdów kolejowych, - zakup sprzętu i wyposażenia nierozzerwalnie związanego z funkcjonowaniem projektu, - prace wykończeniowe, w tym wykonanie umocnienia i zieleni drogowej, - prace rozbiórkowe,
--	--

		<ul style="list-style-type: none"> - nadzór sprawowany w imieniu inwestora w zakresie prawidłowości realizacji inwestycji, - koszty informacji i promocji projektu integralnie związane z realizacją działania. <p>Za kwalifikowalne uznaje się koszty związane z realizacją postanowień umowy o dofinansowanie projektu.</p> <p>Za wydatki niekwalifikowane uznaje się:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zakup środków transportu 	
19	System wyboru operacji/projektów	Konkursowa procedura wyboru projektów Subregionalne Programy Rozwoju	
Beneficjenci			
20	a	Typ beneficjentów	1. jednostki samorządu terytorialnego, ich związki i stowarzyszenia
	b	Ostateczni odbiorcy (projektodawcy) – jeśli dotyczy	-
	c	Grupy docelowe (osoby, instytucje, grupy społeczne bezpośrednio korzystające z pomocy)	-
21	Podstawowe kryteria wyboru finansowanych operacji	<ol style="list-style-type: none"> 1. Preselekcja 2. Ocena formalna 3. Ocena merytoryczna 4. Wybór projektów 	
Część finansowa			
22	Waluta (jeśli nie euro)	Euro	
23	Łączne planowane wydatki		
24	Łączne wydatki kwalifikowane		
25	Łączne publiczne wydatki kwalifikowalne		
26	Łączne wydatki z funduszy UE	85 000 000,00 Euro	
27	Informacja na temat cross-finansingu	Nie dotyczy	
28	Poziom dofinansowania projektów ze środków własnych beneficjenta	Min. 15% kosztów kwalifikowalnych inwestycji	
29	Maksymalny poziom dofinansowania z EFRR projektów w ramach działania	Maks. 85% kosztów kwalifikowalnych inwestycji. Minimalny poziom dofinansowania 20% kosztów kwalifikowalnych inwestycji.	

Działanie 7.2. Transport publiczny**Cel działania**

Celem działania jest *zwiększenie udziału transportu publicznego w przemieszczaniu osób.*

Komplementarność

Działanie jest komplementarne z PO Infrastruktura i Środowisko.

1	Nazwa programu operacyjnego	Regionalny Program Operacyjny Województwa Śląskiego 2007-2013
2	CCI kod	
3	Nazwa osi priorytetowej	Transport
4	Numer osi priorytetowej	Oś Priorytetowa numer VII
5	Nazwa Funduszu	EFRR
6	Instytucja Certyfikująca	Minister właściwy ds. rozwoju regionalnego
7	Instytucja pośrednicząca w certyfikacji (jeśli dotyczy)	Wojewoda Śląski
8	Instytucja Zarządzająca	Zarząd Województwa Śląskiego
9	Instytucja Pośrednicząca w zarządzaniu (jeśli dotyczy)	Nie dotyczy
10	Instytucja Wdrażająca (podejmująca decyzje co do realizacji operacji)	Zarząd Województwa Śląskiego
11	Nazwa działania (grupy operacji)	Transport publiczny
12	Numer działania (grupy operacji)	7.2
13	Opis działania	Celem działania jest zwiększenie udziału transportu publicznego w przemieszczaniu osób. W ramach działania wsparcie uzyskują przedsięwzięcia związane z rozwojem infrastruktury komunikacji publicznej oraz regionalnej infrastruktury kolejowej obejmującej infrastrukturę liniową, punktową, taboru na potrzeby transportu publicznego. Wsparcie uzyskują również inwestycje polegające na wdrażaniu zintegrowanych systemów elektronicznej obsługi w transporcie publicznym.
14	Rozpoczęcie wdrażania działania	Wrzesień 2007
15	Zakończenie realizacji działania	2015

16	Typ realizowanych operacji	
	a	Typ realizowanych operacji (projektów) 1. budowa, przebudowa i remont liniowej infrastruktury transportu publicznego (infrastruktura tramwajowa, trolejbusowa), 2. budowa, przebudowa i remont liniowej i punktowej infrastruktury transportu publicznego (infrastruktura kolejowa), 3. budowa, przebudowa i remont punktowej infrastruktury transportu publicznego (np.: dworce autobusowe, przystanki, terminale, centra przesiadkowe, węzły komunikacyjne), 4. zakup i modernizacja taboru na potrzeby transportu publicznego (tabor kolejowy, tramwajowy, trolejbusowy, autobusowy), 5. wdrażanie zintegrowanych systemów elektronicznej obsługi w transporcie publicznym (m.in. bilety elektroniczne, dyspozytorskie systemy pozycjonowania pojazdów, elektroniczna informacja pasażerska, monitoring wizyjny).
	b	Zakres stosowania cross-financingu Nie dotyczy
17	Kategorie wydatków	
	a	Kategoria interwencji funduszy strukturalnych (priority theme dimension) 13,16,25
	b	Forma pomocy Pomoc bezzwrotna
	c	Wymiar terytorialny miejski, wiejski, górski
	d	Obszar działalności gospodarczej -
	e	Zasięg terytorialny (NUTS) poziom NUTS 2
18	Kwalifikowalność wydatków w ramach działania W ramach Działania 7.2RPO do wydatków kwalifikowalnych, wyłącznie w przypadku przyjęcia projektu do realizacji, mogą zostać zaliczone koszty zgodne z zasadami określonymi w Krajowych Wytycznych dot. kwalifikowania wydatków w ramach Funduszy Strukturalnych i Funduszu Spójności w okresie programowania 2007-2013. W szczególności mogą to być wydatki poniesione na: 1. prace przygotowawcze, w tym: - przygotowanie projektu dotyczącego infrastruktury transportu publicznego (przeprowadzenie prac studialnych,	

		<p>ekspertyz, badań geologicznych i archeologicznych),</p> <ul style="list-style-type: none"> - przygotowanie dokumentacji technicznej: koncepcja budowlana, projekt budowany, projekt wykonawczy, - przygotowanie studium wykonalności, raportu oddziaływania na środowisko, - prace projektantów, architektów, - zakup niezabudowanych nieruchomości nierozzerwalnie związanych z realizacją projektu (maksymalnie 10% wydatków kwalifikowalnych w ramach projektu), - przygotowanie dokumentacji przetargowej, - koszt przygotowania przetargu, w tym publikacji ogłoszeń przetargowych, - badania związane z urbanistyką, krajobrazem, architekturą lub budownictwem, jeśli to niezbędne; <p>2. prace inwestycyjne i związane z procesem inwestycyjnym, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> - przygotowanie terenu pod budowę, w tym prace geodezyjne, - prace ziemne, włączając przygotowanie terenu pod zabudowę, - prace instalacyjne i montażowe, - prace rozbiórkowe, - prace wykończeniowe i wzmocnieniowe, - zakup niezbędnego sprzętu i wyposażenia w zakresie transportu publicznego i realizacji projektu, - zakup wyposażenia nierozzerwalnie związanego z funkcjonowaniem inwestycji - nadzór sprawowany w imieniu inwestora w zakresie prawidłowości realizacji inwestycji, - koszty informacji i promocji projektu integralnie związane z realizacją działania. <p>Za kwalifikowalne uznaje się koszty związane z realizacją postanowień umowy o dofinansowanie projektu (m.in. koszty zabezpieczeń, koszty rachunku bankowego, itd.).</p>
19	System wyboru operacji/projektów	<p>Konkursowa procedura wyboru projektów</p> <p>Projekty kluczowe:</p> <p>1. Szybka Kolej Regionalna Tychy –</p>

		Dąbrowa Górnicza – etap I Tychy Miasto – Katowice, ul. Damrota
20	Beneficjenci	
	a	Typ beneficjentów
		<ol style="list-style-type: none"> 1. Jednostki samorządu terytorialnego, ich związki i stowarzyszenia 2. Podmioty działające na zlecenie jednostek samorządu terytorialnego, wybrane zgodnie z prawem zamówień publicznych, 3. Podmioty, w których większość udziałów posiada jednostka samorządu terytorialnego, 4. Jednostki sektora publicznego transportu zbiorowego, 5. Porozumienia podmiotów wymienionych w pkt 1-4 reprezentowane przez lidera, 6. Podmioty działające w oparciu o umowę/ porozumienie zgodne z zapisami Ustawy o partnerstwie publiczno – prywatnym.
	b	Ostateczni odbiorcy (projektodawcy) – jeśli dotyczy
	c	Grupy docelowe (osoby, instytucje, grupy społeczne bezpośrednio korzystające z pomocy)
21	Podstawowe kryteria wyboru finansowanych operacji	
		<ol style="list-style-type: none"> 1. Preselekcja 2. Ocena formalna 3. Ocena merytoryczna 4. Wybór projektów
Część finansowa		
22	Waluta (jeśli nie euro)	Euro
23	Łączne planowane wydatki	
24	Łączne wydatki kwalifikowane	
25	Łączne publiczne wydatki kwalifikowalne	
26	Łączne wydatki z funduszy UE	79 750 000,00 Euro
27	Informacja na temat cross-financingu	Nie dotyczy
28	Poziom dofinansowania projektów ze środków własnych beneficjenta	Min. 15% kosztów kwalifikowalnych inwestycji
29	Maksymalny poziom dofinansowania z EFRR projektów w ramach działania	Maks. 85% kosztów kwalifikowalnych inwestycji Maks. 40% kosztów kwalifikowalnych inwestycji – projekty objęte pomocą publiczną - mikro i małe przedsiębiorstwa +20 punktów procentowych - średnie przedsiębiorstwa +10 punktów procentowych

	Minimalny poziom dofinansowania 20% kosztów kwalifikowalnych inwestycji.
--	--

Priorytet VIII Infrastruktura edukacyjna

Celem realizacji Priorytetu jest *tworzenie dogodnych warunków dla kreowania społeczeństwa o wysokich kwalifikacjach zawodowych, poszukiwanych na rynku pracy*. Cel ten będzie realizowany poprzez następujące cele szczegółowe:

- wzrost dostępności i poprawa warunków kształcenia na poziomie edukacji wyższej,
- wzrost dostępności i poprawa warunków kształcenia na poziomie przedszkolnym, podstawowym, gimnazjalnym i ponadgimnazjalnym,
- wzrost dostępności i poprawa warunków kształcenia ustawicznego w regionie.

Działanie 8.1. Infrastruktura szkolnictwa wyższego

Cel działania

Celem działania jest *wzrost dostępności i poprawa warunków kształcenia na poziomie edukacji wyższej*.

Komplementarność

Działanie jest komplementarne z PO Kapitał Ludzki.

1	Nazwa programu operacyjnego	Regionalny Program Operacyjny Województwa Śląskiego 2007-2013
2	CCI kod	
3	Nazwa osi priorytetowej	Infrastruktura edukacyjna
4	Numer osi priorytetowej	Oś Priorytetowa numer VIII
5	Nazwa Funduszu	EFRR
6	Instytucja Certyfikująca	Minister właściwy ds. rozwoju regionalnego
7	Instytucja pośrednicząca w certyfikacji (jeśli dotyczy)	Wojewoda Śląski
8	Instytucja Zarządzająca	Zarząd Województwa Śląskiego
9	Instytucja Pośrednicząca w zarządzaniu (jeśli dotyczy)	Nie dotyczy
10	Instytucja Wdrażająca (podejmująca decyzje co do realizacji operacji)	Zarząd Województwa Śląskiego
11	Nazwa działania (grupy operacji)	Infrastruktura szkolnictwa wyższego
12	Numer działania (grupy operacji)	8.1
13	Opis działania	Celem działania jest wzrost dostępności i poprawa warunków kształcenia na poziomie edukacji wyższej. W ramach tego działania wsparcie udzielane będzie w zakresie poprawy jakości obiektów dydaktycznych i sportowych wraz z otoczeniem szkół wyższych. Wsparcie uzyskują również inwestycje służące

		<p>poprawie zarządzania szkołami poprzez wdrożenie odpowiednich systemów elektronicznych. W związku z faktem, iż cechą wyraźnie odróżniającą Polskę od innych krajów UE jest niski odsetek studentów na studiach techniczno-inżynierskich preferowane będą projekty związane z rozwojem infrastruktury kształcenia z zakresu nauk ścisłych. Minimalna wartość całkowita projektu kwalifikującego się do dofinansowania w ramach projektów związanych z budową wynosi 1 000 000 PLN, a dla projektów dotyczących przebudowy minimalną wartością całkowitą będzie 500 000 PLN. Maksymalna wartość dofinansowania dla uczelni artystycznych wynosić będzie 1 000 000 euro. Projekty o wartości całkowitej powyżej 1 000 000 euro realizowane będą w ramach PO Infrastruktura i Środowisko.</p> <p>Ze wsparcia wykluczone są projekty dotyczące rozwoju kształcenia na odległość przy wykorzystywaniu Internetu (e-learning), gdyż takie działania wspierane będą w ramach PO Innowacyjna Gospodarka.</p>
14	Rozpoczęcie wdrażania działania	Listopad 2007
15	Zakończenie realizacji działania	2015

16	Typ realizowanych operacji	
	a	Typ realizowanych operacji (projektów) 1. budowa (w tym rozbudowa, nadbudowa, odbudowa), przebudowa i remont istniejących obiektów dydaktycznych, w tym także laboratoriów dydaktycznych, pracowni komputerowych, bibliotek w szkołach wyższych, 2. budowa (w tym rozbudowa, nadbudowa, odbudowa), przebudowa i remont obiektów sportowych w szkołach wyższych, 3. zagospodarowanie otoczenia obiektów w powiązaniu z projektami wymienionymi w pkt 2-3, 4. wyposażenie obiektów wymienionych w pkt 1-2 w urządzenia dydaktyczne, oraz inne pomoce naukowe, 5. tworzenie lub modernizacja zintegrowanego systemu wspomagania zarządzania w szkołach wyższych, w tym zakup niezbędnego sprzętu i oprogramowania, 6. usuwanie barier architektonicznych dla osób niepełnosprawnych w obiektach pkt 1-2 oraz ich otoczeniu.
	b	Zakres stosowania cross-financingu Nie dotyczy
17	Kategorie wydatków	
	a	Kategoria interwencji funduszy strukturalnych (priority theme dimension) 11,75
	b	Forma pomocy Pomoc bezzwrotna
	c	Wymiar terytorialny Miejski, wiejski, górski
	d	Obszar działalności gospodarczej -
	e	Zasięg terytorialny (NUTS) poziom NUTS 2
18	Kwalifikowalność wydatków w ramach działania	W ramach Poddziałania 8.1. do wydatków kwalifikowanych, wyłącznie w przypadku przyjęcia projektu do realizacji, mogą zostać zaliczone koszty zgodnie z zasadami określonymi w rozporządzeniu nr 1083/2006 WE oraz 1080/2006/WE. W szczególności mogą to być wydatki poniesione na: 1) prace przygotowawcze, w tym: - przygotowanie projektu (przeprowadzenie prac studialnych, ekspertyz, badania geologiczne), - przygotowanie dokumentacji technicznej, w tym: przygotowanie studium

		<p>wykonalności, raportu oddziaływania na środowisko,</p> <ul style="list-style-type: none"> - prace projektantów, architektów, - zakup niezabudowanych nieruchomości nierozdzielnie związanych z realizacją projektów (maks.10% wydatków kwalifikowanych w ramach projektu), - zakup nieruchomości zabudowanej, o ile nieruchomość ta wykorzystywana będzie tylko do celów realizacji projektu, - przygotowanie dokumentacji przetargowej; <p>2)prace inwestycyjne oraz związane z procesem inwestycyjnym, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> - przygotowanie terenu pod budowę, w tym prace geodezyjne, - prace ziemne, - prace budowlano-montażowe, - prace instalacyjne, - prace wykończeniowe, - zakup sprzętu i wyposażenia nierozdzielnie związanego z funkcjonowaniem inwestycji(zakup urządzeń naukowych i dydaktycznych, zakup niezbędnego sprzętu i oprogramowania do tworzenia lub modernizacji zintegrowanego systemu wspomagania zarządzania w szkołach wyższych), - nadzór sprawowany w imieniu inwestora w zakresie prawidłowości realizacji inwestycji, - koszty informacji i promocji projektu integralnie związane z realizacją inwestycji <p>Za kwalifikowane uznaje się koszty związane z realizacją postanowień umowy o dofinansowanie projektu.</p>
19	System wyboru operacji/projektów	<p>Konkursowa procedura wyboru projektów</p> <p>Projekty kluczowe:</p> <p>1. Budowa bazy naukowo - dydaktycznej Akademii im. Jana Długosza: Akademickiego Centrum Sportu i Wydziału Nauk Społecznych w perspektywie powołania Uniwersytetu Częstochowskiego</p>

Beneficjenci			
20	a	Typ beneficjentów	<ol style="list-style-type: none"> 1. Publiczne oraz niepubliczne szkoły wyższe²⁸, 2. Jednostki badawczo-rozwojowe prowadzące działalność edukacyjną,²⁹ 3. Jednostki organizacyjne Polskiej Akademii Nauk, prowadzące działalność edukacyjną, 4. Jednostki samorządu terytorialnego, ich związki i stowarzyszenia, 5. Kościoły i związki wyznaniowe oraz osoby prawne kościołów i związków wyznaniowych, 6. Porozumienia podmiotów wymienionych w pkt 1-5 reprezentowane przez lidera.
	b	Ostateczni odbiorcy (projektodawcy) – jeśli dotyczy	-
	c	Grupy docelowe (osoby, instytucje, grupy społeczne bezpośrednio korzystające z pomocy)	-
21	Podstawowe kryteria wyboru finansowanych operacji		<ol style="list-style-type: none"> 1. Preselekcja 2. Ocena formalna 3. Ocena merytoryczna 4. Wybór projektów
Część finansowa			
22	Waluta (jeśli nie euro)	Euro	
23	Łączne planowane wydatki		
24	Łączne wydatki kwalifikowane		
25	Łączne publiczne wydatki kwalifikowalne		
26	Łączne wydatki z funduszy UE	48 740 000,00 Euro	
27	Informacja na temat cross-finansingu	Nie dotyczy	
28	Poziom dofinansowania projektów ze środków własnych beneficjenta	Min. 15% kosztów kwalifikowanych inwestycji	
29	Maksymalny poziom dofinansowania z EFRR projektów w ramach działania	Maks. 85% kosztów kwalifikowalnych inwestycji Maks. 40% kosztów kwalifikowalnych inwestycji – projekty objęte pomocą publiczną - mikro i małe przedsiębiorstwa +20 punktów procentowych - średnie przedsiębiorstwa +10 punktów procentowych Minimalny poziom dofinansowania 20%	

²⁸ Działające zgodnie z Ustawą z dnia 12 września 1990 roku o szkolnictwie wyższym lub ustawa o wyższych szkołach zawodowych z dnia 26 czerwca 1997 roku.

²⁹ W rozumieniu art. 2 ust. 4 Ustawy z dnia 25 lipca 1985 roku o jednostkach badawczo-rozwojowych, z późn. zm.

		kosztów kwalifikowalnych inwestycji.
--	--	--------------------------------------

Działanie 8.2. Infrastruktura placówek oświaty**Cel działania**

Celem działania jest wzrost dostępności i poprawa warunków kształcenia na poziomie przedszkolnym, podstawowym, gimnazjalnym i ponadgimnazjalnym.

Komplementarność

Działanie jest komplementarne z PO Kapitał Ludzki.

1	Nazwa programu operacyjnego	Regionalny Program Operacyjny Województwa Śląskiego 2007-2013
2	CCI kod	
3	Nazwa osi priorytetowej	Infrastruktura edukacyjna
4	Numer osi priorytetowej	Oś Priorytetowa numer VIII
5	Nazwa Funduszu	EFRR
6	Instytucja Certyfikująca	Minister właściwy ds. rozwoju regionalnego
7	Instytucja pośrednicząca w certyfikacji (jeśli dotyczy)	Wojewoda Śląski
8	Instytucja Zarządzająca	Zarząd Województwa Śląskiego
9	Instytucja Pośrednicząca w zarządzaniu (jeśli dotyczy)	Nie dotyczy
10	Instytucja Wdrażająca (podejmująca decyzje co do realizacji operacji)	Zarząd Województwa Śląskiego
11	Nazwa działania (grupy operacji)	Infrastruktura placówek oświaty
12	Numer działania (grupy operacji)	8.2
13	Opis działania	<p>Celem działania jest wzrost dostępności i poprawa warunków kształcenia na poziomie przedszkolnym, podstawowym, gimnazjalnym i ponadgimnazjalnym. W ramach tego działania wsparcie udzielane będzie dla placówek oświatowych w zakresie poprawy jakości obiektów dydaktycznych, obiektów sportowych, infrastruktury technicznej i sanitarnej. Dotyczy to szczególnie dostosowywania placówek dydaktycznych do potrzeb nowoczesnych programów nauczania. Realizacja działania ma także przyczynić się do poprawy zarządzania szkołami poprzez wdrożenie odpowiednich systemów elektronicznych. Minimalna wartość całkowita projektu kwalifikującego się do dofinansowania w ramach działania wynosi 100 000 PLN. Maksymalna wartość dofinansowania dla szkół artystycznych wynosić będzie 1 000 000 euro. Projekty o wartości całkowitej powyżej 1 000 000 euro realizowane będą w ramach PO</p>

		Infrastruktura i Środowisko.
14	Rozpoczęcie wdrażania działania	Lipiec 2007
15	Zakończenie realizacji działania	2015
16	Typ realizowanych operacji	
	a Typ realizowanych operacji (projektów)	<ol style="list-style-type: none"> 1. budowa (w tym rozbudowa, nadbudowa, odbudowa), przebudowa, remont i wyposażenie istniejących obiektów dydaktycznych (w szczególności budynków szkolnych, laboratoriów dydaktycznych, sal do praktycznej nauki zawodu w szkołach ponadgimnazjalnych), 2. budowa (w tym rozbudowa, nadbudowa, odbudowa) przebudowa, remont i wyposażenie bibliotek przyszkolnych, 3. budowa (w tym rozbudowa, nadbudowa, odbudowa) lub przebudowa i wyposażenie przyszkolnych obiektów sportowych (wyposażenie tylko jako integralna część projektu), 4. budowa (w tym rozbudowa, nadbudowa, odbudowa) lub przebudowa i kompleksowe wyposażenie obiektów infrastruktury społeczno - edukacyjnej (w szczególności burs, internatów, stołówek), 5. tworzenie lub modernizacja zintegrowanego systemu wspomagania zarządzania oświatą, w tym zakup niezbędnego sprzętu i oprogramowania, 6. zagospodarowanie otoczenia obiektów wyłącznie w przypadku realizacji projektów wymienionych w pkt 1-4 realizowanych w ramach działania, 7. usuwanie barier architektonicznych dla osób niepełnosprawnych w obiektach pkt 1-4 oraz ich otoczeniu.
	b Zakres stosowania cross-financingu	Nie dotyczy
	Kategorie wydatków	
17	a Kategoria interwencji funduszy strukturalnych (priority theme dimension)	11,75
	b Forma pomocy	Pomoc bezzwrotna
	c Wymiar terytorialny	miejski, wiejski, górski
	d Obszar działalności gospodarczej	-
	e Zasięg terytorialny (NUTS)	poziom NUTS 2
18	Kwalifikowalność wydatków w	W ramach Poddziałania 8.2. do wydatków

	ramach działania	<p>kwalifikowanych, wyłącznie w przypadku przyjęcia projektu do realizacji, mogą zostać zaliczone koszty zgodne z zasadami określonymi w rozporządzeniu nr 1083/2006 WE oraz 1080/2006/WE. W szczególności mogą to być wydatki poniesione na:</p> <p>1) prace przygotowawcze, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> - przygotowanie projektu (przeprowadzenie prac studialnych, ekspertyz, badania geologiczne), - przygotowanie dokumentacji technicznej, w tym: przygotowanie studium wykonalności, raportu oddziaływania na środowisko, - prace projektantów, architektów, - zakup niezabudowanych nieruchomości nierozzerwalnie związanych z realizacją projektów (maks.10% wydatków kwalifikowanych w ramach projektu), - zakup nieruchomości zabudowanej, o ile nieruchomość ta wykorzystywana będzie tylko do celów realizacji projektu, - przygotowanie dokumentacji przetargowej; <p>2) prace inwestycyjne oraz związane z procesem inwestycyjnym, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> - przygotowanie terenu pod budowę, w tym prace geodezyjne, - prace ziemne, - prace budowlano-montażowe, - prace instalacyjne, - prace wykończeniowe, - zakup sprzętu nierozzerwalnie związanego z funkcjonowaniem inwestycji (zakup urządzeń naukowych i dydaktycznych, zakup niezbędnego sprzętu i oprogramowania do tworzenia lub modernizacji zintegrowanego systemu wspomagania zarządzania oświatą), - zakup niezbędnego wyposażenia obiektów infrastruktury edukacyjnej i społeczno-edukacyjnej, - nadzór sprawowany w imieniu inwestora w zakresie prawidłowości realizacji inwestycji, - koszty informacji i promocji projektu integralnie związane z realizacją inwestycji
--	-------------------------	--

		Za kwalifikowane uznaje się koszty związane z realizacją postanowień umowy o dofinansowanie projektu.	
19	System wyboru operacji/projektów	Konkursowa procedura wyboru projektów	
20	Beneficjenci		
	a	Typ beneficjentów	<ol style="list-style-type: none"> 1. Jednostki samorządu terytorialnego, ich związki i stowarzyszenia, 2. Osoby prawne i fizyczne będące organami prowadzącymi szkoły lub placówki³⁰, 3. Organizacje pozarządowe, 4. Kościoły i związki wyznaniowe oraz osoby prawne kościołów i związków wyznaniowych. 5. Porozumienia podmiotów wymienionych w pkt 1-4 reprezentowane przez lidera.
	b	Ostateczni odbiorcy (projektodawcy) – jeśli dotyczy	-
	c	Grupy docelowe (osoby, instytucje, grupy społeczne bezpośrednio korzystające z pomocy)	-
21	Podstawowe kryteria wyboru finansowanych operacji	<ol style="list-style-type: none"> 1. Preselekcja 2. Ocena formalna 3. Ocena merytoryczna 4. Wybór projektów 	
Część finansowa			
22	Waluta (jeśli nie euro)	Euro	
23	Łączne planowane wydatki		
24	Łączne wydatki kwalifikowane		
25	Łączne publiczne wydatki kwalifikowane		
26	Łączne wydatki z funduszy UE	24 740 000,00 Euro	
27	Informacja na temat cross-finansingu	Nie dotyczy	
28	Poziom dofinansowania projektów ze środków własnych beneficjenta	Min. 15% kosztów kwalifikowanych inwestycji	
29	Maksymalny poziom dofinansowania z EFRR projektów w ramach działania	Maks. 85% kosztów kwalifikowalnych inwestycji Maks. 40% kosztów kwalifikowalnych inwestycji – projekty objęte pomocą publiczną - mikro i małe przedsiębiorstwa +20 punktów procentowych - średnie przedsiębiorstwa +10 punktów procentowych Minimalny poziom dofinansowania 20% kosztów kwalifikowalnych inwestycji.	

³⁰ W rozumieniu art. 2 pkt 1, 2, 7, 8 Ustawy o systemie oświaty (Dz. U. 1991 Nr 95 poz. 425 z późn. zm.)

Działanie 8.3. Infrastruktura kształcenia ustawicznego**Cel działania**

Celem działania jest wzrost dostępności i poprawa warunków kształcenia ustawicznego w regionie.

Komplementarność

Działanie jest komplementarne z PO Kapitał Ludzki.

1	Nazwa programu operacyjnego	Regionalny Program Operacyjny Województwa Śląskiego 2007-2013
2	CCI kod	
3	Nazwa osi priorytetowej	Infrastruktura edukacyjna
4	Numer osi priorytetowej	Oś Priorytetowa numer VIII
5	Nazwa Funduszu	EFRR
6	Instytucja Certyfikująca	Minister właściwy ds. rozwoju regionalnego
7	Instytucja pośrednicząca w certyfikacji (jeśli dotyczy)	Wojewoda Śląski
8	Instytucja Zarządzająca	Zarząd Województwa Śląskiego
9	Instytucja Pośrednicząca w zarządzaniu (jeśli dotyczy)	Nie dotyczy
10	Instytucja Wdrażająca (podejmująca decyzje co do realizacji operacji)	Zarząd Województwa Śląskiego
11	Nazwa działania (grupy operacji)	Infrastruktura kształcenia ustawicznego
12	Numer działania (grupy operacji)	8.3
13	Opis działania	<p>Celem działania jest wzrost dostępności i poprawa warunków kształcenia ustawicznego w regionie.</p> <p>Działanie to wynika z przekonania, iż rozwój kształcenia ustawicznego jest niezbędnym elementem doskonalenia wiedzy i umiejętności przez całe życie mającym na celu przystosowanie się do zmian i zapobieganie bezrobociu strukturalnemu.</p> <p>W ramach tego działania będą realizowane przedsięwzięcia z zakresu wzmocnienia infrastruktury kształcenia ustawicznego, modernizacji ośrodków dydaktycznych wraz z wyposażeniem ich w niezbędne pomoce dydaktyczne i systemy zarządzania nimi.</p> <p>Ze wsparcia wykluczone są projekty dotyczące rozwoju kształcenia na odległość przy wykorzystywaniu Internetu (e-learning), gdyż takie działania wspierane będą w ramach PO Innowacyjna</p>

		Gospodarka.
14	Rozpoczęcie wdrażania działania	Luty 2008
15	Zakończenie realizacji działania	2015
16	Typ realizowanych operacji	
	a Typ realizowanych operacji (projektów)	1. budowa (w tym rozbudowa, nadbudowa, odbudowa), przebudowa, remont i kompleksowe wyposażenie obiektów dydaktycznych kształcenia ustawicznego; 2. usuwanie barier architektonicznych dla osób niepełnosprawnych w obiektach pkt 1; 3. wyposażenie placówek kształcenia ustawicznego w sprzęt i systemy informatyczne wspomagające zarządzanie nimi.
	b Zakres stosowania cross-financingu	Nie dotyczy
	Kategorie wydatków	
17	a Kategoria interwencji funduszy strukturalnych (priority theme dimension)	11,75
	b Forma pomocy	Pomoc bezzwrotna
	c Wymiar terytorialny	miejski, wiejski, górski
	d Obszar działalności gospodarczej	-
	e Zasięg terytorialny (NUTS)	poziom NUTS 2
18	Kwalifikowalność wydatków w ramach działania	W ramach Poddziałania 8.3. do wydatków kwalifikowanych, wyłącznie w przypadku przyjęcia projektu do realizacji, mogą zostać zaliczone koszty zgodne z zasadami określonymi w rozporządzeniu nr 1083/2006 WE oraz 1080/2006/WE. W szczególności mogą to być wydatki poniesione na: 1) prace przygotowawcze, w tym: - przygotowanie projektu (przeprowadzenie prac studialnych, ekspertyz, badania geologiczne), - przygotowanie dokumentacji technicznej, w tym: przygotowanie studium wykonalności, raportu oddziaływania na środowisko, - prace projektantów, architektów, - zakup niezabudowanych nieruchomości nierozdzielnie związanych z realizacją projektów (maks.10% wydatków kwalifikowanych w ramach projektu), - zakup nieruchomości zabudowanej, o ile nieruchomość ta wykorzystywana będzie

		<p>tylko do celów realizacji projektu,</p> <ul style="list-style-type: none"> - przygotowanie dokumentacji przetargowej; <p>2) prace inwestycyjne oraz związane z procesem inwestycyjnym, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> - przygotowanie terenu pod budowę, w tym prace geodezyjne, - prace ziemne, - prace budowlano-montażowe, - prace instalacyjne, - prace wykończeniowe, - zakup sprzętu i wyposażenia nierozdzielnie związanego z funkcjonowaniem inwestycji (zakup urządzeń naukowych i dydaktycznych, zakup niezbędnego sprzętu i oprogramowania do tworzenia lub modernizacji zintegrowanego systemu wspomagania zarządzania w placówkach kształcenia ustawicznego), - nadzór sprawowany w imieniu inwestora w zakresie prawidłowości realizacji inwestycji, - koszty informacji i promocji projektu integralnie związane z realizacją inwestycji <p>Za kwalifikowane uznaje się koszty związane z realizacją postanowień umowy o dofinansowanie projektu.</p>	
19	System wyboru operacji/projektów	Konkursowa procedura wyboru projektów	
20	Beneficjenci		
	a	Typ beneficjentów	<ol style="list-style-type: none"> 1. Jednostki samorządu terytorialnego, ich związki i stowarzyszenia, 2. Podmioty prowadzące placówki kształcenia ustawicznego³¹, 3. Organizacje pozarządowe, 4. Kościoły i związki wyznaniowe oraz osoby prawne kościołów i związków wyznaniowych,
	b	Ostateczni odbiorcy (projektodawcy) – jeśli dotyczy	-
	c	Grupy docelowe (osoby, instytucje, grupy społeczne bezpośrednio korzystające z pomocy)	-
21	Podstawowe kryteria wyboru finansowanych operacji	<ol style="list-style-type: none"> 1. Preselekcja 2. Ocena formalna 	

³¹ W rozumieniu art. 2 pkt 3a, 8, 9 Ustawy o systemie oświaty (Dz. U. 1991 Nr 95 poz. 425 z póź. zm.)

		3. Ocena merytoryczna 4. Wybór projektów
Część finansowa		
22	Waluta (jeśli nie euro)	Euro
23	Łączne planowane wydatki	
24	Łączne wydatki kwalifikowane	
25	Łączne publiczne wydatki kwalifikowalne	
26	Łączne wydatki z funduszy UE	9 000 000,00 Euro
27	Informacja na temat cross-finansingu	Nie dotyczy
28	Poziom dofinansowania projektów ze środków własnych beneficjenta	Min. 15% kosztów kwalifikowanych inwestycji
29	Maksymalny poziom dofinansowania z EFRR projektów w ramach działania	Maks. 85% kosztów kwalifikowalnych inwestycji Maks. 40% kosztów kwalifikowalnych inwestycji – projekty objęte pomocą publiczną - mikro i małe przedsiębiorstwa +20 punktów procentowych - średnie przedsiębiorstwa +10 punktów procentowych Minimalny poziom dofinansowania 20% kosztów kwalifikowalnych inwestycji.

Priorytet IX Zdrowie i rekreacja

Celem realizacji priorytetu jest *poprawa stanu zdrowia mieszkańców regionu*. Cel ten będzie realizowany poprzez następujące cele szczegółowe:

- wzrost dostępności i poprawa jakości usług medycznych lecznictwa zamkniętego,
- wzrost dostępności i poprawa jakości usług medycznych lecznictwa otwartego,
- poprawa skuteczności ratownictwa medycznego,
- poprawa warunków aktywnego spędzania czasu wolnego.

Działanie 9.1. Infrastruktura lecznictwa zamkniętego

Cel działania

Celem działania jest *wzrost dostępności i poprawa jakości usług medycznych lecznictwa zamkniętego*.

Komplementarność

Działanie jest komplementarne z PO Infrastruktura i Środowisko, PO Innowacyjna Gospodarka oraz PO Kapitał Ludzki.

1	Nazwa programu operacyjnego	Regionalny Program Operacyjny Województwa Śląskiego 2007-2013
2	CCI kod	
3	Nazwa osi priorytetowej	Zdrowie i rekreacja
4	Numer osi priorytetowej	Oś Priorytetowa numer IX
5	Nazwa Funduszu	EFRR
6	Instytucja Certyfikująca	Minister właściwy ds. rozwoju regionalnego
7	Instytucja pośrednicząca w certyfikacji (jeśli dotyczy)	Wojewoda Śląski
8	Instytucja Zarządzająca	Zarząd Województwa Śląskiego
9	Instytucja Pośrednicząca w zarządzaniu (jeśli dotyczy)	Nie dotyczy
10	Instytucja Wdrażająca (podejmująca decyzje co do realizacji operacji)	Zarząd Województwa Śląskiego
11	Nazwa działania (grupy operacji)	Infrastruktura lecznictwa zamkniętego
12	Numer działania (grupy operacji)	9.1
13	Opis działania	Celem działania jest wzrost dostępności i poprawa jakości usług medycznych lecznictwa zamkniętego. W ramach działania wsparcie uzyskują przedsięwzięcia mające na celu poprawę stanu infrastruktury lecznictwa zamkniętego, modernizację i doposażenie w sprzęt medyczny oraz inne niezbędne wyposażenie. Wsparcie otrzymają również projekty z zakresu budowy kompleksowych systemów zarządzania służbą zdrowia oraz

		informatyzacji świadczonych usług. Wartość wnioskowanego dofinansowania dla projektu nie może przekroczyć 3 000 000 PLN.
14	Rozpoczęcie wdrażania działania	Luty 2008
15	Zakończenie realizacji działania	2015

16	Typ realizowanych operacji	
	a	<p>Typ realizowanych operacji (projektów)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. przebudowa³² i remont obiektów związanych z infrastrukturą ochrony zdrowia wraz z zakupem niezbędnego wyposażenia celem poprawy jakości świadczonych usług (z wyłączeniem projektów polegających jedynie na wymianie nośników energii lub źródła ciepła) w tym : <ol style="list-style-type: none"> a. przebudowa³³ i remont obiektów związanych z infrastrukturą ochrony zdrowia, celem dostosowania do wymogów określonych w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 22 czerwca 2005 w sprawie wymagań, jakim powinny odpowiadać pod względem fachowym i sanitarnym pomieszczenia i urządzenia zakładu opieki zdrowotnej, b. przebudowa, rozbudowa, remont wyposażenie sal operacyjnych oraz bloków diagnostycznych, 2. modernizacja sprzętu medycznego, zakup nowej aparatury medycznej oraz prace remontowe wynikające z konieczności dostosowania pomieszczeń dla użytkowania zakupionego sprzętu, 3. kompleksowe projekty informatyzacji szpitali, polegające na zakupie i wdrożeniu systemów poprawiających zarządzanie służbą zdrowia i jakość usług medycznych; wsparcie udzielane będzie w szczególności na inwestycje polegające na budowie sieci teleinformatycznych (także na potrzeby monitoringu wizyjnego) wraz z zakupem niezbędnego sprzętu teleinformatycznego i oprogramowania, a także specjalistycznego oprogramowania medycznego.
b	Zakres stosowania cross-financingu	Nie dotyczy

³² Nie dotyczy przebudowy w znaczeniu powiększania sektora (tj. tworzenia nowych jednostek, oddziałów, zwiększania liczby łóżek)

³³ j.w.

17	Kategorie wydatków		
	a	Kategoria interwencji funduszy strukturalnych (priority theme dimension)	76, 11
	b	Forma pomocy	Pomoc bezzwrotna
	c	Wymiar terytorialny	miejski, wiejski, górski
	d	Obszar działalności gospodarczej	-
	e	Zasięg terytorialny (NUTS)	poziom NUTS 2
18	Kwalifikowalność wydatków w ramach działania		<p>W ramach Działania 9.1 RPO do wydatków kwalifikowalnych, wyłącznie w przypadku przyjęcia projektu do realizacji, mogą zostać zaliczone koszty zgodne z zasadami określonymi w Krajowych Wytycznych dot. kwalifikowania wydatków w ramach Funduszy Strukturalnych i Funduszu Spójności w okresie programowania 2007-2013.</p> <p>W szczególności mogą to być wydatki poniesione na:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Prace przygotowawcze, w tym: <ul style="list-style-type: none"> - przygotowanie projektu (przeprowadzenie prac studialnych, ekspertyz), - przygotowanie dokumentacji technicznej, w tym: przygotowanie studium wykonalności, raportu oddziaływaniu na środowisko, - prace projektantów, architektów, - przygotowanie dokumentacji przetargowe, - zakup niezabudowanych nieruchomości, jeśli jest to nierozdzielnie związane z realizacją projektu (maksymalnie 10% wydatków kwalifikowalnych w ramach projektu - zakup nieruchomości zabudowanej jeśli jest to nierozdzielnie związane z realizacją projektu 2. Prace inwestycyjne i związane z procesem inwestycyjnym, w tym: <ul style="list-style-type: none"> - zakup sprzętu i wyposażenia technicznego nierozdzielnie związanego z funkcjonowaniem inwestycji, - prace budowlano-montażowe, - prace instalacyjne, - prace wykończeniowe, - nadzór sprawowany w imieniu inwestora w zakresie prawidłowości realizacji

		inwestycji. 3. Koszty związane z realizacją postanowień umowy o dofinansowanie projektu.	
19	System wyboru operacji/projektów	Konkursowa procedura wyboru projektów	
20	Beneficjenci		
	a	Typ beneficjentów	<ol style="list-style-type: none"> 1. Jednostki samorządu terytorialnego, ich związki i stowarzyszenia, 2. Publiczne oraz niepubliczne zakłady opieki zdrowotnej świadczące usługi w publicznym systemie ochrony zdrowia (za wyjątkiem zakładów opieki zdrowotnej, dla których podmiotami tworzącymi są : minister lub centralny organ administracji rządowej, publiczna uczelnia medyczna lub publiczna uczelnia prowadząca działalność dydaktyczną i badawczą w dziedzinie nauk medycznych), 3. Organizacje pozarządowe prowadzące statutową działalność w publicznym systemie ochrony zdrowia, 4. Kościoły i związki wyznaniowe oraz osoby prawne kościołów i związków wyznaniowych, prowadzące statutową działalność w publicznym systemie ochrony zdrowia, 5. Podmioty, w których większość udziałów lub akcji posiadają jednostki samorządu terytorialnego lub ich związki i stowarzyszenia, prowadzące działalność w publicznym systemie ochrony zdrowia, 6. Porozumienia podmiotów wymienionych w pkt 1-5 reprezentowane przez lidera.
	b	Ostateczni odbiorcy (projektodawcy) – jeśli dotyczy	-
	c	Grupy docelowe (osoby, instytucje, grupy społeczne bezpośrednio korzystające z pomocy)	-
21	Podstawowe kryteria wyboru finansowanych operacji	<ol style="list-style-type: none"> 1. Preselekcja 2. Ocena formalna 3. Ocena merytoryczna 4. Wybór projektów 	
Część finansowa			
22	Waluta (jeśli nie euro)	Euro	
23	Łączne planowane wydatki		

24	Łączne wydatki kwalifikowane	
25	Łączne publiczne wydatki kwalifikowalne	
26	Łączne wydatki z funduszy UE	25 500 000,00 Euro
27	Informacja na temat cross-finansingu	Nie dotyczy
28	Poziom dofinansowania projektów ze środków własnych beneficjenta	Min. 15% kosztów kwalifikowanych inwestycji
29	Maksymalny poziom dofinansowania z EFRR projektów w ramach działania	Maks. 85% kosztów kwalifikowalnych inwestycji Maks. 40% kosztów kwalifikowalnych inwestycji – projekty objęte pomocą publiczną - mikro i małe przedsiębiorstwa +20 punktów procentowych - średnie przedsiębiorstwa +10 punktów procentowych Minimalny poziom dofinansowania 20% kosztów kwalifikowalnych inwestycji

Działania 9.2. Infrastruktura leczenia otwartego**Cel działania**

Celem działania jest wzrost dostępności i poprawa jakości usług medycznych leczenia otwartego.

Komplementarność

Działanie jest komplementarne z PO Infrastruktura i Środowisko, PO Innowacyjna Gospodarka oraz PO Kapitał Ludzki.

1	Nazwa programu operacyjnego	Regionalny Program Operacyjny Województwa Śląskiego 2007-2013
2	CCI kod	
3	Nazwa osi priorytetowej	Zdrowie i rekreacja
4	Numer osi priorytetowej	Oś Priorytetowa numer IX
5	Nazwa Funduszu	EFRR
6	Instytucja Certyfikująca	Minister właściwy ds. rozwoju regionalnego
7	Instytucja pośrednicząca w certyfikacji (jeśli dotyczy)	Wojewoda Śląski
8	Instytucja Zarządzająca	Zarząd Województwa Śląskiego
9	Instytucja Pośrednicząca w zarządzaniu (jeśli dotyczy)	Nie dotyczy
10	Instytucja Wdrażająca (podejmująca decyzje co do realizacji operacji)	Zarząd Województwa Śląskiego
11	Nazwa działania (grupy operacji)	Infrastruktura leczenia otwartego
12	Numer działania (grupy operacji)	9.2
13	Opis działania	Celem działania jest wzrost dostępności i poprawa jakości usług medycznych leczenia otwartego. W ramach działania wsparcie uzyskują projekty z zakresu poprawy funkcjonowania i dostępności infrastruktury leczenia otwartego. Wliczyć w to należy zarówno dostosowanie stanu technicznego istniejących placówek do wymagań prawnych, jak i wyposażenie tych placówek w odpowiedni sprzęt (w tym sprzęt niezbędny do budowy kompleksowych systemów zarządzania służbą zdrowia) oraz informatyzacja świadczonych usług. Wartość wnioskowanego dofinansowania dla projektu nie może przekroczyć 3 000 000 PLN.
14	Rozpoczęcie wdrażania działania	Sierpień 2007
15	Zakończenie realizacji działania	2015

16	Typ realizowanych operacji	
	a	<p>Typ realizowanych operacji (projektów)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. przebudowa³⁴ i remont obiektów związanych z infrastrukturą ochrony zdrowia wraz z zakupem niezbędnego wyposażenia celem poprawy jakości świadczonych usług (z wyłączeniem projektów polegających jedynie na wymianie nośników energii lub źródła ciepła) w tym : <ol style="list-style-type: none"> a. przebudowa i remont obiektów związanych z infrastrukturą ochrony zdrowia, celem dostosowania do wymogów określonych w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 22 czerwca 2005r. w sprawie wymagań, jakim powinny odpowiadać pod względem fachowym i sanitarnym pomieszczenia i urządzenia zakładu opieki zdrowotnej, b. przebudowa, rozbudowa, remont i wyposażenie sal zabiegowych, 2. modernizacja sprzętu medycznego, zakup nowej aparatury medycznej oraz prace remontowe wynikające z konieczności dostosowania pomieszczeń dla użytkownika zakupionego sprzętu. 3. kompleksowe projekty informatyzacji ośrodków, polegające na zakupie i wdrożeniu systemów poprawiających zarządzanie służbą zdrowia i jakość usług medycznych; wsparcie udzielane będzie w szczególności na inwestycje polegające na budowie sieci teleinformatycznych (także na potrzeby monitoringu wizyjnego) wraz z zakupem niezbędnego sprzętu teleinformatycznego i oprogramowania oraz specjalistycznego oprogramowania medycznego.
b	Zakres stosowania cross-finansingu	Nie dotyczy

³⁴ Nie dotyczy przebudowy w znaczeniu powiększania sektora (tj. tworzenia nowych jednostek).

17	Kategorie wydatków		
	a	Kategoria interwencji funduszy strukturalnych (priority theme dimension)	76,11
	b	Forma pomocy	Pomoc bezzwrotna
	c	Wymiar terytorialny	miejski, wiejski, górski
	d	Obszar działalności gospodarczej	-
	e	Zasięg terytorialny (NUTS)	poziom NUTS 2
18	Kwalifikowalność wydatków w ramach działania		<p>W ramach Działania 9.2 RPO do wydatków kwalifikowalnych, wyłącznie w przypadku przyjęcia projektu do realizacji, mogą zostać zaliczone koszty zgodne z zasadami określonymi w Krajowych Wytycznych dot. kwalifikowania wydatków w ramach Funduszy Strukturalnych i Funduszu Spójności w okresie programowania 2007-2013.</p> <p>W szczególności mogą to być wydatki poniesione na:</p> <p>1) Prace przygotowawcze, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> - przygotowanie projektu (przeprowadzenie prac studialnych, ekspertyz), - przygotowanie dokumentacji technicznej, w tym: przygotowanie studium wykonalności, raportu oddziaływaniu na środowisko, - prace projektantów, architektów, - przygotowanie dokumentacji przetargowe, - zakup niezabudowanych nieruchomości, jeśli jest to nierozdzielnie związane z realizacją projektu (maksymalnie 10% wydatków kwalifikowalnych w ramach projektu - zakup nieruchomości zabudowanej jeśli jest to nierozdzielnie związane z realizacją projektu <p>2) Prace inwestycyjne i związane z procesem inwestycyjnym, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zakup sprzętu i wyposażenia technicznego nierozdzielnie związanego z funkcjonowaniem inwestycji, - prace budowlano-montażowe, - prace instalacyjne, - prace wykończeniowe, - nadzór sprawowany w imieniu inwestora

		w zakresie prawidłowości realizacji inwestycji. 3) Koszty związane z realizacją postanowień umowy o dofinansowanie projektu
19	System wyboru operacji/projektów	Konkursowa procedura wyboru projektów

Beneficjenci		
20	a	Typ beneficjentów <ol style="list-style-type: none"> 1. Jednostki samorządu terytorialnego, ich związki i stowarzyszenia, 2. Publiczne oraz niepubliczne zakłady opieki zdrowotnej świadczące usługi w publicznym systemie ochrony zdrowia (za wyjątkiem zakładów opieki zdrowotnej, dla których podmiotami tworzącymi są : minister lub centralny organ administracji rządowej, publiczna uczelnia medyczna lub publiczna uczelnia prowadząca działalność dydaktyczną i badawczą w dziedzinie nauk medycznych), 3. Organizacje pozarządowe prowadzące statutową działalność w publicznym systemie ochrony zdrowia, 4. Kościoły i związki wyznaniowe oraz osoby prawne kościołów i związków wyznaniowych, prowadzące statutową działalność w publicznym systemie ochrony zdrowia, 5. Podmioty, w których większość udziałów lub akcji posiadają jednostki samorządu terytorialnego lub ich związki i stowarzyszenia, prowadzące działalność w publicznym systemie ochrony zdrowia, 6. Grupowe lub indywidualne praktyki lekarskie i pielęgniarские. 7. Porozumienia podmiotów wymienionych w pkt 1-6 reprezentowane przez lidera.
	b	Ostateczni odbiorcy (projektodawcy) – jeśli dotyczy <p>-</p>
	c	Grupy docelowe (osoby, instytucje, grupy społeczne bezpośrednio korzystające z pomocy) <p>-</p>
21	Podstawowe kryteria wyboru finansowanych operacji	<ol style="list-style-type: none"> 1. Preselekcja 2. Ocena formalna 3. Ocena merytoryczna 4. Wybór projektów
Część finansowa		
22	Waluta (jeśli nie euro)	Euro

23	Łączne planowane wydatki	
24	Łączne wydatki kwalifikowane	
25	Łączne publiczne wydatki kwalifikowane	
26	Łączne wydatki z funduszy UE	12 260 000,00 Euro
27	Informacja na temat cross-finansingu	Nie dotyczy
28	Poziom dofinansowania projektów ze środków własnych beneficjenta	Min. 15% kosztów kwalifikowanych inwestycji.
29	Maksymalny poziom dofinansowania z EFRR projektów w ramach działania	Maks. 85% kosztów kwalifikowalnych inwestycji Maks. 40% kosztów kwalifikowalnych inwestycji – projekty objęte pomocą publiczną - mikro i małe przedsiębiorstwa +20 punktów procentowych - średnie przedsiębiorstwa +10 punktów procentowych Minimalny poziom dofinansowania 20% kosztów kwalifikowalnych inwestycji.

Działanie 9.3. Lokalna infrastruktura sportowa**Cel działania**

Celem działania jest poprawa warunków aktywnego spędzania czasu wolnego.

1	Nazwa programu operacyjnego	Regionalny Program Operacyjny Województwa Śląskiego 2007-2013
2	CCI kod	
3	Nazwa osi priorytetowej	Zdrowie i rekreacja
4	Numer osi priorytetowej	Oś Priorytetowa numer IX
5	Nazwa Funduszu	EFRR
6	Instytucja Certyfikująca	Minister właściwy ds. rozwoju regionalnego
7	Instytucja pośrednicząca w certyfikacji (jeśli dotyczy)	Wojewoda Śląski
8	Instytucja Zarządzająca	Zarząd Województwa Śląskiego
9	Instytucja Pośrednicząca w zarządzaniu (jeśli dotyczy)	Nie dotyczy
10	Instytucja Wdrażająca (podejmująca decyzje co do realizacji operacji)	Zarząd Województwa Śląskiego
11	Nazwa działania (grupy operacji)	Lokalna infrastruktura sportowa
12	Numer działania (grupy operacji)	9.3
13	Opis działania	Celem działania jest poprawa warunków aktywnego spędzania czasu wolnego. W ramach tego działania wsparcie uzyskują inicjatywy i przedsięwzięcia z zakresu tworzenia nowych oraz poprawy jakości istniejących ogólnodostępnych obiektów o charakterze sportowym. Wartość wnioskowanego dofinansowania dla projektu nie może przekroczyć 2 000 000 PLN
14	Rozpoczęcie wdrażania działania	Styczeń 2008
15	Zakończenie realizacji działania	2015
16	Typ realizowanych operacji	
	a	Typ realizowanych operacji (projektów)
		1. budowa (rozbudowa, odbudowa) i remont otwartych obiektów sportowych niepowiązanych z infrastrukturą szkolną (boiska, korty, ścieżki zdrowia oraz inne obiekty dla potrzeb aktywnego trybu życia) oraz zakup niezbędnego wyposażenia powiązanego z projektem, 2. budowa i remont zamkniętych obiektów sportowych niepowiązanych z infrastrukturą szkolną (baseny, hale sportowe) oraz zakup niezbędnego wyposażenia powiązanego z projektem.
	b	Zakres stosowania cross-financingu
		Nie dotyczy

17	Kategorie wydatków		
	a	Kategoria interwencji funduszy strukturalnych (priority theme dimension)	79
	b	Forma pomocy	Pomoc bezzwrotna
	c	Wymiar terytorialny	miejski, wiejski, górski
	d	Obszar działalności gospodarczej	-
	e	Zasięg terytorialny (NUTS)	poziom NUTS 2
18	Kwalifikowalność wydatków w ramach działania		<p>W ramach Działania 9.3 RPO do wydatków kwalifikowalnych, wyłącznie w przypadku przyjęcia projektu do realizacji, mogą zostać zaliczone koszty zgodne z zasadami określonymi w Krajowych Wytycznych dot. kwalifikowania wydatków w ramach Funduszy Strukturalnych i Funduszu Spójności w okresie programowania 2007-2013.</p> <p>W szczególności mogą to być wydatki poniesione na:</p> <p>1) prace przygotowawcze, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> - przygotowanie projektu (przeprowadzenie prac studialnych, ekspertyz), - przygotowanie dokumentacji technicznej, w tym: przygotowanie studium wykonalności, raportu oddziaływaniu na środowisko, - prace projektantów, architektów, - przygotowanie dokumentacji przetargowe, - zakup niezabudowanych nieruchomości, jeśli jest to nierozdzielnie związane z realizacją projektu (maksymalnie 10% wydatków kwalifikowalnych w ramach projektu - zakup nieruchomości zabudowanej jeśli jest to nierozdzielnie związane z realizacją projektu, <p>2) prace inwestycyjne i związane z procesem inwestycyjnym, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> - przygotowanie terenu pod budowę, w tym prace geodezyjne, - prace ziemne, - zakup sprzętu i wyposażenia technicznego nierozdzielnie związanego z funkcjonowaniem inwestycji, - prace budowlano-montażowe, - prace instalacyjne, - prace wykończeniowe,

		nadzór sprawowany w imieniu inwestora w zakresie prawidłowości realizacji inwestycji, 3) koszty związane z realizacją postanowień umowy o dofinansowanie projektu.
19	System wyboru operacji/projektów	Konkursowa procedura wyboru projektów
20	Beneficjenci	
	a	Typ beneficjentów 1. Jednostki samorządu terytorialnego, ich związki i stowarzyszenia, 2. Podmioty, w których większość udziałów lub akcji posiadają jednostki samorządu terytorialnego lub ich związki i stowarzyszenia, 3. Podmioty działające na zlecenie jednostek samorządu terytorialnego wybrane zgodnie z Prawem Zamówień Publicznych, 4. Stowarzyszenia i towarzystwa sportowe, 5. Spółdzielnie mieszkaniowe i wspólnoty mieszkaniowe 6. Organizacje pozarządowe, 7. Kościoły i związki wyznaniowe oraz osoby prawne kościołów i związków wyznaniowych, 8. Porozumienia podmiotów wymienionych w pkt 1-7 reprezentowane przez lidera, 9. Podmioty działające w oparciu o umowę/porozumienie zgodne z zapisami Ustawy o partnerstwie publiczno – prywatnym.
	b	Ostateczni odbiorcy (projektodawcy) – jeśli dotyczy
	c	Grupy docelowe (osoby, instytucje, grupy społeczne bezpośrednio korzystające z pomocy)
21	Podstawowe kryteria wyboru finansowanych operacji	1. Preselekcja 2. Ocena formalna 3. Ocena merytoryczna 4. Wybór projektów
Część finansowa		
22	Waluta (jeśli nie euro)	Euro
23	Łączne planowane wydatki	
24	Łączne wydatki kwalifikowane	
25	Łączne publiczne wydatki kwalifikowalne	
26	Łączne wydatki z funduszy UE	20 000 000,00 Euro
27	Informacja na temat cross-finansingu	Nie dotyczy
28	Poziom dofinansowania projektów ze środków własnych beneficjenta	Min. 15% kosztów kwalifikowanych inwestycji
29	Maksymalny poziom dofinansowania z EFRR projektów w ramach	Maks. 85% kosztów kwalifikowalnych inwestycji

	działania	Maks. 40% kosztów kwalifikowalnych inwestycji – projekty objęte pomocą publiczną - mikro i małe przedsiębiorstwa +20 punktów procentowych - średnie przedsiębiorstwa +10 punktów procentowych Minimalny poziom dofinansowania 20% kosztów kwalifikowalnych inwestycji.
--	------------------	---

Priorytet X. Pomoc techniczna

Celem głównym priorytetu Pomoc techniczna jest zapewnienie efektywnego systemu zarządzania „Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Śląskiego na lata 2007 – 2013”. Będzie on realizowany poprzez następujące cele szczegółowe:

- Zapewnienie efektywnego i sprawnego systemu zarządzania RPO,
- Upowszechnienie rezultatów realizacji RPO.

Działanie 10.1. Wsparcie procesu zarządzania i wdrażania

Cel działania

Głównym celem działania jest *zapewnienie efektywnego i sprawnego systemu zarządzania Regionalnym Programem Operacyjnym*, który będzie realizowany poprzez wsparcie zasobów ludzkich zaangażowanych w zarządzanie i wdrażanie RPO oraz wsparcie techniczne i administracyjne.

Komplementarność

Działanie jest komplementarne z PO Pomoc Techniczna

1	Nazwa programu operacyjnego	Regionalny Program Operacyjny Województwa Śląskiego 2007-2013
2	CCI kod	
3	Nazwa osi priorytetowej	Pomoc Techniczna
4	Numer osi priorytetowej	Oś Priorytetowa numer X
5	Nazwa Funduszu	EFRR
6	Instytucja Certyfikująca	Minister właściwy ds. rozwoju regionalnego
7	Instytucja pośrednicząca w certyfikacji (jeśli dotyczy)	Wojewoda Śląski
8	Instytucja Zarządzająca	Zarząd Województwa
9	Instytucja Pośrednicząca w zarządzaniu (jeśli dotyczy)	Nie dotyczy
10	Instytucja Wdrażająca (podejmująca decyzje co do realizacji operacji)	Zarząd Województwa Śląskiego
11	Nazwa działania (grupy operacji)	Wsparcie procesu zarządzania
12	Numer działania (grupy operacji)	10.1
13	Opis działania	W ramach tego działania będzie można uzyskać dofinansowanie na wsparcie zasobów ludzkich zaangażowanych w zarządzanie i wdrażanie RPO oraz obsługę administracyjno-techniczną RPO
14	Rozpoczęcie wdrażania działania	Styczeń 2007
15	Zakończenie realizacji działania	2015

16	Typ realizowanych operacji	
	a	<p>Typ realizowanych operacji (projektów)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. finansowanie zatrudnienia odpowiedniej liczby wysoko wykwalifikowanych pracowników do wypełniania obowiązków związanych z zarządzaniem i wdrażaniem Regionalnych Programów Operacyjnych na wszystkich etapach jego realizacji; 2. rozwój i doskonalenie kadr zaangażowanych w zarządzanie i wdrażanie Regionalnego Programu Operacyjnego poprzez: szkolenia, seminaria, staże krajowe i zagraniczne, wyjazdy studyjne, udział w konferencjach, studia specjalistyczne, kursy językowe itp; 3. finansowanie zatrudnienia ekspertów zasiadających w Panelu Ekspertów i Komitecie Monitorującym dla Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007-2013, 4. finansowanie badań, analiz, raportów oraz ekspertyz przygotowanych przez konsultantów zewnętrznych mających na celu usprawnienie realizacji obecnego i przyszłego okresu programowania, 5. zapewnienie odpowiedniej powierzchni biurowej i magazynowej (najem, dzierżawa, zakup), a także finansowanie kosztów związanych z obsługą administracyjną i organizacyjną Instytucji zaangażowanych w zarządzanie i realizację RPO; 6. odpowiednie dostosowanie i wyposażenie stanowisk pracy w sprzęt biurowy, komputerowy (wraz ze stosownym oprogramowaniem), audiowizualny, teleinformatyczny, elektroniczny, itp., umożliwiające prawidłowe wykonywanie zadań związanych z zarządzaniem i wdrażaniem programu; 7. finansowanie systemu informatycznego służącego obsłudze procesu realizacji RPO; 8. organizowanie prac Komitetu Monitorującego oraz prac paneli ekspertów; 9. działania związane z ewaluacją i oceną RPO; 10. wsparcie procesu kontroli, audytu projektów i programu; 11. zapewnienie ciągłości programowania na okres finansowania rozpoczynający się po roku 2013; 12. zapewnienie odpowiedniej archiwizacji dokumentacji związanej z wdrażaniem funduszy strukturalnych w latach 2004-2006 oraz w obecnym okresie programowania. 13. funkcjonowanie Instytucji Wdrażającej Działania dla przedsiębiorców.
b	Zakres stosowania cross-finansingu	Nie dotyczy

17	Kategorie wydatków		
	a	Kategoria interwencji funduszy strukturalnych (priority theme dimension)	85, 86
	b	Forma pomocy	Pomoc bezzwrotna
	c	Wymiar terytorialny	Inne
	d	Obszar działalności gospodarczej	-
	e	Zasięg terytorialny (NUTS)	poziom NUTS 2
18	Kwalifikowalność wydatków w ramach działania		<p>Koszty kwalifikowane:</p> <ul style="list-style-type: none"> - koszty osobowe (wydatki związane z rekrutacją, wynagrodzeniami oraz ze składkami na ubezpieczenie społeczne) pracowników pełniących ściśle określone funkcje związane z przygotowaniem, oceną, monitorowaniem, audytem projektu i programu, kontrolą finansową i weryfikacją płatności w ramach RPO na lata 2007-2013, - koszty osobowe (wydatki związane z wynagrodzeniami oraz ze składkami na ubezpieczenie społeczne) pracowników obsługujących Regionalny Komitet Monitorujący, - koszty remontów pomieszczeń biurowych, - koszty wynajęcia powierzchni biurowej, - koszty organizacji posiedzeń Komitetów, paneli i komisji, - koszty przygotowania i powielenia materiałów, - koszty wynajmu sal i sprzętu multimedialnego, - koszty przejazdów, - koszty wyżywienia, - koszty noclegów, - koszt usług świadczonych przez ekspertów powołanych do uczestnictwa w obradach Komitetów, - koszty przygotowania, powielenia i rozpowszechnienia raportów z posiedzeń Komitetów oraz sprawozdań rocznych i końcowych, - koszty przygotowania ekspertyz na potrzeby oceny i selekcji projektów, - koszty pracy ekspertów oceniających projekty, - koszty przygotowania analiz, studiów i ekspertyz, - koszty kontroli (także kontrola na

		<p>miejscu).</p> <ul style="list-style-type: none"> - koszty organizacji seminariów i warsztatów, - koszty przygotowania i powielenia materiałów, - koszty wynajmu sal i sprzętu multimedialnego, - koszty przejazdów, - koszty żywienia, - koszty noclegów, - koszty udziału pracownika w szkoleniach językowych, - koszty udziału pracownika w szkoleniach, seminariach, stażach, studiach podyplomowych dotyczących problematyki związanej z wykonywanymi obowiązkami w ramach wdrażania RPO na lata 2007-2013, - koszty leasingu/zakupu samochodu - koszty przygotowania specyfikacji przetargowej i przeprowadzenia przetargu, - koszty zakupu i instalacji sprzętu komputerowego (np. komputery, serwery, monitory, projektory multimedialne, skanery), - koszty zakupu pozostałych urządzeń elektronicznych wyposażenia biurowego (np. faksy, kopiarki, drukarki, telefony), - koszty zakupu oprogramowania, - koszty zakupu mebli biurowych na potrzeby wdrażania RPO na lata 2007-2013, - koszty zakupu innych materiałów biurowych niezbędnych do zarządzania RPO na lata 2007-2013, - koszty przygotowania analiz, studiów i ekspertyz na potrzeby wdrażania RPO na lata 2007-2013, - koszty prac ekspertów krajowych i zagranicznych, - koszty tłumaczeń dokumentów oraz wynajmu tłumaczy dla RPO na lata 2007-2013, - koszty przeprowadzenia ewaluacji bieżącej, oraz ex-ante RPO na lata 2007-2013, - koszty wsparcia eksperckiego w zakresie przygotowania i realizacji projektów - wsparcie eksperckie w postaci pracy
--	--	---

		<p>ekspertów, przygotowania ekspertyz , analiz, studiów i koncepcji dotyczących ewaluacji RPO na lata 2007-2013,</p> <ul style="list-style-type: none"> - koszty uczestnictwa w konferencjach dotyczących programowania RPO na lata 2007-2013, - koszt staży i wizyt studyjnych dotyczących wsparcia procesu przygotowania RPO na lata 2007-2013. <p>Za kwalifikowalne uznaje się koszty związane z realizacją postanowień umowy o dofinansowanie projektu.</p>	
19	System wyboru operacji/projektów	Roczny plan działań	
Beneficjenci			
20	a	Typ beneficjentów	<ol style="list-style-type: none"> 1. Zarząd Województwa Śląskiego - Instytucja Zarządzająca RPO WŚ. 2. Instytucje uczestniczące we wdrażaniu RPO WŚ.
	b	Ostateczni odbiorcy (projektodawcy) – jeśli dotyczy	-
	c	Grupy docelowe (osoby, instytucje, grupy społeczne bezpośrednio korzystające z pomocy)	-
21	Podstawowe kryteria wyboru finansowanych operacji	Roczny plan działań.	
Część finansowa			
22	Waluta (jeśli nie euro)	Euro	
23	Łączne planowane wydatki		
24	Łączne wydatki kwalifikowane		
25	Łączne publiczne wydatki kwalifikowalne		
26	Łączne wydatki z funduszy UE	39 000 000,00 Euro	
27	Informacja na temat cross-finansingu		
28	Poziom dofinansowania projektów ze środków własnych beneficjenta	Min 15% kosztów kwalifikowalnych inwestycji	
29	Maksymalny poziom dofinansowania z EFRR projektów w ramach działania	Maks. 85% kosztów kwalifikowalnych inwestycji	

Działanie 10.2. Działania informacyjne i promocyjne**Cel działania**

Celem działania jest upowszechnienie rezultatów realizacji RPO.

Komplementarność

Działanie jest komplementarne z PO Pomoc Techniczna

1	Nazwa programu operacyjnego	Regionalny Program Operacyjny Województwa Śląskiego 2007-2013
2	CCI kod	
3	Nazwa osi priorytetowej	Pomoc Techniczna
4	Numer osi priorytetowej	Oś Priorytetowa numer X
5	Nazwa Funduszu	EFRR
6	Instytucja Certyfikująca	Minister właściwy ds. rozwoju regionalnego
7	Instytucja pośrednicząca w certyfikacji (jeśli dotyczy)	Wojewoda Śląski
8	Instytucja Zarządzająca	Zarząd Województwa
9	Instytucja Pośrednicząca w zarządzaniu (jeśli dotyczy)	Nie dotyczy
10	Instytucja Wdrażająca (podejmująca decyzje co do realizacji operacji)	Zarząd Województwa Śląskiego
11	Nazwa działania (grupy operacji)	Informacja i promocja
12	Numer działania (grupy operacji)	10.2
13	Opis działania	W ramach tego działania będzie można uzyskać dofinansowanie na wsparcie projektów służących zapewnieniu jak najszerzego dostępu do informacji dotyczących możliwości uzyskania wsparcia finansowego ze środków funduszy strukturalnych oraz służące informowaniu społeczeństwa o roli Unii Europejskiej w ramach wspierania procesu rozwoju regionalnego.
14	Rozpoczęcie wdrażania działania	Styczeń 2007
15	Zakończenie realizacji działania	2015

16	Typ realizowanych operacji	
	a	Typ realizowanych operacji (projektów) <ol style="list-style-type: none"> 1. opracowanie spójnej koncepcji graficznej dla RPO (wizualizacja); 2. organizacja szkoleń, spotkań informacyjnych, konferencji itp. na temat ROP oraz przyszłego okresu programowania dla potencjalnych i rzeczywistych beneficjentów RPO; 3. opracowanie i utrzymywanie strony internetowej i innych narzędzi elektronicznych; 4. stworzenie i bieżąca obsługa punktów informacyjnych; 5. obsługa administracyjno – biurowa procesu informowania, promocji i szkoleń; 6. publikacja ogłoszeń o naborach projektów; 7. tłumaczenie, publikacja i rozpowszechnianie dokumentów programowych, oficjalnych wytycznych, broszur, folderów, podręczników, publikacji, biuletynów informacyjnych dotyczących RPO oraz przyszłego okresu programowania; 8. przygotowanie i dystrybucja materiałów informacyjnych i promocyjnych; 9. kampanie medialne (m.in. programy i audycje telewizyjne i radiowe, artykuły sponsorowane, konferencje prasowe, współpraca z dziennikarzami) i akcje promocyjne we własnym zakresie oraz za pośrednictwem instytucji zewnętrznych np. agencji reklamowych; 10. badania ewaluacyjne działań promocyjnych i informacyjnych; 11. badania opinii publicznej oraz monitoring mediów.
	b	Zakres stosowania cross-finansingu Nie dotyczy
17	Kategorie wydatków	
	a	Kategoria interwencji funduszy strukturalnych (priority theme dimension) 85,86
	b	Forma pomocy Pomoc bezzwrotna
	c	Wymiar terytorialny Inne
	d	Obszar działalności gospodarczej -
	e	Zasięg terytorialny (NUTS) poziom NUTS 2
18	Kwalifikowalność wydatków w ramach działania Koszty kwalifikowane: - koszty wynajęcia sali, sprzętu	

		<ul style="list-style-type: none"> - multimedialnego i nagłośnienia, - koszty tłumaczeń, - koszty przejazdu, wyżywienia, zakwaterowania pracowników biorących udział w szkoleniach dla beneficjentów końcowych oraz ostatecznych odbiorców (beneficjentów) i wydarzeniach promocyjnych, - koszty przygotowania dokumentacji przetargowej na wybór firmy lub firm odpowiedzialnych za opracowanie i dystrybucję materiałów informacyjnych oraz organizację szkoleń dla beneficjentów końcowych oraz ostatecznych odbiorców (beneficjentów), - koszty przygotowania, publikacji i dystrybucji ulotek, broszur, folderów i biuletynów informacyjnych oraz innych materiałów informujących o RPO na lata 2007-2013, - koszty organizowania konferencji prasowych, seminariów i warsztatów, - koszty przygotowania i zamieszczania informacji o RPO na lata 2007-2013 w mediach, - koszty stworzenia oraz modyfikacji portalu internetowego, - koszty bieżącego uaktualniania informacji, utrzymania i obsługi portalu, - koszty promocji portalu internetowego, - koszty opracowania materiałów zamieszczanych na stronach internetowych, - koszty przeprowadzenia przetargu i wyposażenia biura (sprzęt komputerowy, inne urządzenia biurowe, meble) pełniącego funkcję punktu informacyjnego dla beneficjentów końcowych, - koszty wynajęcia pomieszczenia na potrzeby punktu informacyjnego dla beneficjentów końcowych, - koszty opłat eksploatacyjnych związanych z funkcjonowaniem punktu informacyjnego, - koszty zatrudnienia osób w punkcie informacyjnym, - koszty zakupu materiałów oraz niezbędnego wyposażenia - w szczególności nośniki danych, papier,
--	--	---

		<ul style="list-style-type: none"> - folie, toner i atrament do drukarek, - inicjatywy dotyczące tworzenia sieci wymiany informacji o zasięgu ponadlokalnym, ponadregionalnym i międzynarodowym, w celu wymiany doświadczeń i propagowania dobrych wzorów, - koszty zakupu sprzętu i wyposażenia na potrzeby realizacji Działań Promocyjnych RPO na lata 2007-2013. <p>Za kwalifikowalne uznaje się koszty związane z realizacją postanowień umowy o dofinansowanie projektu.</p>	
19	System wyboru operacji/projektów	Roczny plan działań.	
20	Beneficjenci		
	a	Typ beneficjentów	1. Zarząd Województwa Śląskiego – Instytucja Zarządzająca RPO WŚ, 2. Instytucje uczestniczące we wdrażaniu RPO WŚ.
	b	Ostateczni odbiorcy (projektodawcy) – jeśli dotyczy	
	c	Grupy docelowe (osoby, instytucje, grupy społeczne bezpośrednio korzystające z pomocy)	
21	Podstawowe kryteria wyboru finansowanych operacji	Roczny plan działań.	
Część finansowa			
22	Waluta (jeśli nie euro)	Euro	
23	Łączne planowane wydatki		
24	Łączne wydatki kwalifikowane		
25	Łączne publiczne wydatki kwalifikowalne		
26	Łączne wydatki z funduszy UE	4 000 000,00 Euro	
27	Informacja na temat cross-finansingu		
28	Poziom dofinansowania projektów ze środków własnych beneficjenta	Min 15% kosztów kwalifikowalnych inwestycji	
29	Maksymalny poziom dofinansowania z EFRR projektów w ramach działania	Maks. 85% kosztów kwalifikowalnych inwestycji	

Część II System realizacji

1. SYSTEM WYBORU PROJEKTÓW

1. Tło

Regionalny Program Operacyjny Województwa Śląskiego na lata 2007-2013 jest jednym z instrumentów wdrażania Strategii Rozwoju Województwa Śląskiego na lata 2000-2020 i określa priorytety, posiadające konkretne i wymierne cele. Uszczegółowieniem zapisów RPO jest Podręcznik wdrażania, opisujący szczegółowo działania w odniesieniu do celów priorytetu, którego dotyczą. Zapisy Podręcznika wdrażania RPO mogą zostać doprecyzowane w ogłoszeniach przygotowywanych do każdego z konkursów. Kryteria wyboru projektów będą dostosowane do typów projektów, a konkursy będą ogłaszane w zależności od typu projektu i beneficjentów.

2. System kryteriów wyboru

Kryteria wyboru projektów stanowią istotne narzędzie przy selekcji projektów na każdym z etapów oceny i wyboru. Celem systemu kryteriów wyboru projektów jest wzrost poziomu obiektywizmu i przejrzystości w zakresie wyboru projektów.

	KRYTERIA
PRESELEKCJA	Programowe (0/1)
	Strategiczne (0/1)
OCENA FORMALNA	Formalne (0/1)
OCENA MERYTORYCZNO-TECHNICZNA	Dopuszczające (0/1)
	Merytoryczno-techniczne (punktowe)
WYBÓR PROJEKTÓW	Strategiczne (0/1)

3. Zasady wyboru

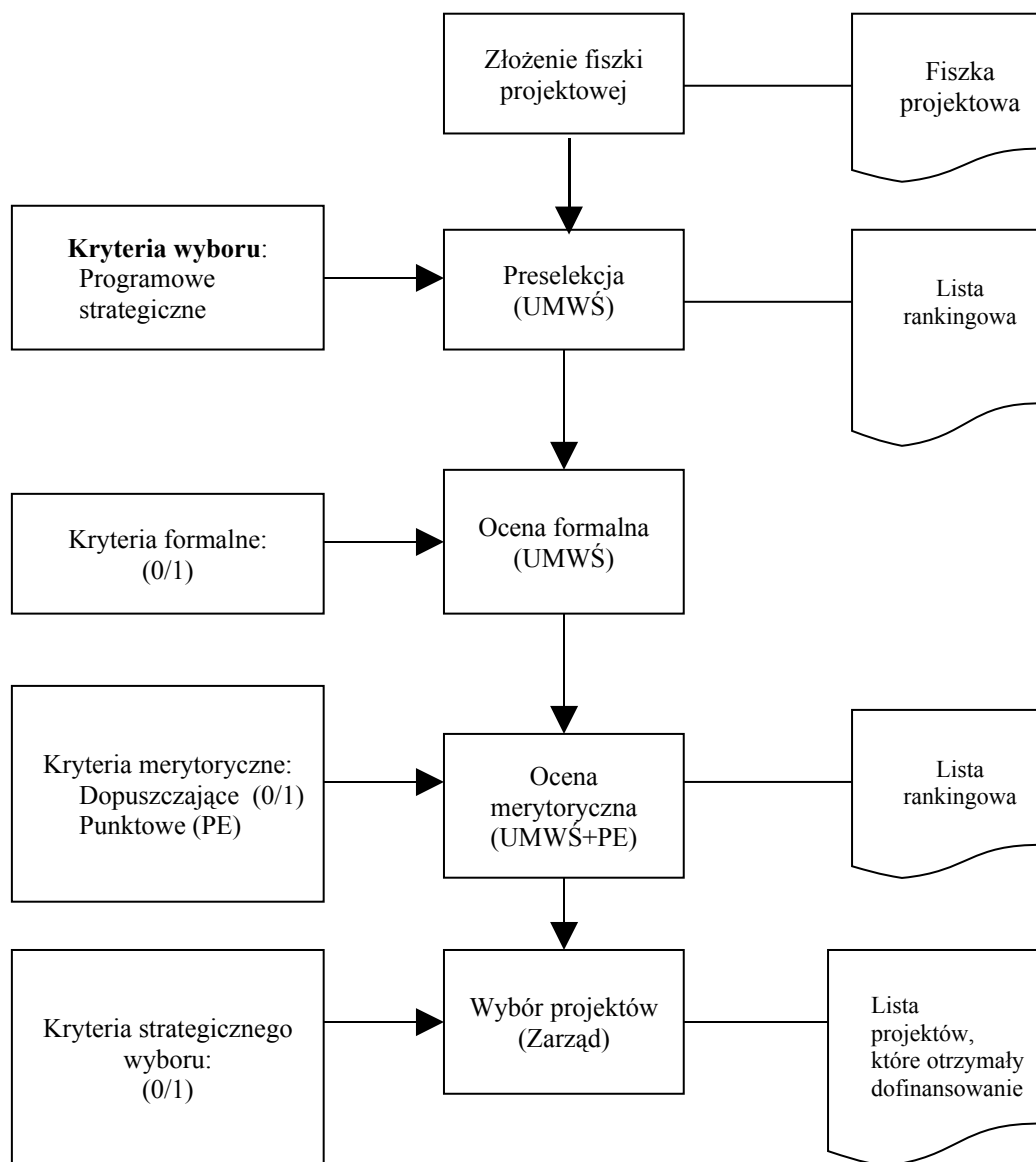
Przy konstruowaniu systemu wyboru projektów uwzględniono następujące aspekty:

1. uproszczenie zasad,
2. oszczędność kosztów i czasu przy przygotowaniu wniosków i dokumentacji projektowej,
3. zwiększenie pomocy ze strony jednostki zarządzającej dla projektodawców,
4. uproszczenie i zredukowanie etapów procedury oceny i wyboru projektów.

Ścieżki oceny i wyboru projektów

Przewiduje się 3 procedury oceny i wyboru projektów w zależności od wagi projektu dla regionu i subregionu.

Procedura konkursowa (typy projektów i kategorie beneficjentów)



Ścieżka Wyboru Projektów (I)

1. Etap pierwszy – PRESELEKCJA

Preselekcja jest wstępnym etapem weryfikacji kwalifikowalności projektu w ramach RPO. W ramach konkursu preselekcyjnego Beneficjent składa fiszkę projektową, zawierającą charakterystykę projektu oraz warunki jego realizacji. Jednym z celów preselekcji jest określenie, czy dany projekt winien zostać objęty zasadami pomocy publicznej. Na podstawie zawartej w fiszce projektowej informacji dokonuje się weryfikacji projektu z zapisami zawartymi w „Regionalnym Programie Operacyjnym Województwa Śląskiego na lata 2007-2013” oraz określa poziom dofinansowania – w przypadku wystąpienia pomocy publicznej nie może on wynosić więcej niż 40% kosztów kwalifikowalnych. Na podstawie dołączonego do fiszki statutu beneficjenta weryfikowane będzie, czy znajduje się on w kategoriach określonych dla poszczególnych działań. Aby preselekcja nie była tylko i wyłącznie weryfikacją kwalifikowalności podzielono ją na kryteria programowe i strategiczne. Ocena rozpoczynać się będzie od sprawdzenia formalnego fiszki (formularz, podpis osoby upoważnionej). Następnie weryfikowane będą kwestie kwalifikowania się projektu, jego zgodności z programem i ogłoszeniem. Kryteria strategiczne mają natomiast pozwolić na wyłonienie projektów najlepszych/ najbardziej potrzebnych/ rozwiązujących najistotniejsze problemy.

Wynik preselekcji zamieszczany jest w karcie wstępnej oceny. Następnie ogłasza się listę rankingową projektów, które przeszły pomyślnie przez procedurę preselekcji. Akceptacja projektu w ramach oceny preselekcyjnej nie daje gwarancji pozytywnego przejścia przez pozostałe etapy procedury konkursowej.

2. Etap drugi – OCENA FORMALNA

Wnioski o dofinansowanie projektu, które pozytywnie przeszły etap preselekcji zostaną następnie poddane ocenie formalnej, opartej o kryteria formalne określone odrębnie dla każdego z działań RPO w Podręczniku Wdrażania RPO. Celem oceny formalnej jest potwierdzenie kompletności oraz zgodności wniosku z wytycznymi i obowiązującymi przepisami prawa. Wynik oceny formalnej zamieszczany jest w karcie oceny formalnej projektu. Wniosek spełniający wymogi formalne jest przekazywany do oceny merytorycznej przeprowadzanej przez specjalnie do tego celu wyodrębniony Panel Ekspertów. Beneficjent ma prawo do jednorazowego uzupełnienia braku lub poprawy błędu odnalezionego w złożonej dokumentacji podczas oceny formalnej.

3. Etap trzeci – OCENA MERYTORYCZNA

Wnioski o dofinansowanie projektu, które zostały pozytywnie ocenione pod względem formalnym poddaje się ocenie merytorycznej, dokonywanej przez specjalnie powołane Panele Ekspertów, złożone z przedstawicieli Urzędu Marszałkowskiego oraz instytucji regionalnych. W skład Paneli wchodzić będą eksperci z danej dziedziny. Wniosek o dofinansowanie projektu otrzymuje pozytywną ocenę Panelu Ekspertów w przypadku uzyskania co najmniej 60% maksymalnej liczby punktów przewidzianej dla danego rodzaju projektu w danym działaniu. Po zakończeniu etapu oceny merytorycznej tworzy się zbiorcze listy rankingowe, zestawiające projekty wg liczby uzyskanych punktów.

4. Etap czwarty – WYBÓR PROJEKTÓW

Wyboru projektów do dofinansowania dokonuje Zarząd Województwa.

W uzasadnionych przypadkach możliwe będzie zastosowanie uproszczonej ścieżki wyboru projektów, z pominięciem etapu preselekcji – informacja taka zostanie zawarta w ogłoszeniu konkursowym. Zostanie to określone w zasadach oceny i wyboru projektów dla poszczególnych działań.

Poniżej zaprezentowane zostały przykłady kryteriów oceny dla projektów: „Budowa kanalizacji w gminie X” oraz dla projektów zakresu lecznictwa otwartego i zamkniętego. Zamierzeniem Instytucji Zarządzającej jest opracowanie indywidualnych kryteriów oceny dla poszczególnych typów projektów, co pozwoli na precyzyjną ich ocenę. W związku z tym na bieżąco opracowywane będą kryteria oraz publikowane na stronie internetowej RPO pod adresem: www.rpo.silesia-region.pl.

Ścieżka oceny projektu na przykładzie „Budowa kanalizacji w gminie X”

Etap I – Preselekcja

Kryteria programowe:

- zgodność z wymogami konkursowymi zamieszczonymi w ogłoszeniu
- beneficjent
- typ projektu
- wartość (wartość całkowita projektu, wartość lub poziom dotacji)
- czas realizacji
- ocena formalna fiszki

Kryteria strategiczne:

- zgodność z Krajowym Programem Oczyszczania Ścieków Komunalnych
- preferencja dla projektów, które w KPOŚK mają termin realizacji określony na lata 2007/2010
- Równoważna Liczba Mieszkańców

Etap II – Ocena formalna

1) zgodność fiszki projektowej z zakresem złożonego projektu

- tytuł
- główne elementy projektu
- szacowane koszty

Fiszka projektowa i formularz wniosku musi posiadać elementy spójne – tak aby wniosek zawierał rozwinięcie punktów zawartych w fiszce – ułatwi to ocenę zgodności obu dokumentów.

Na poziomie preselekcji należy zweryfikować kwalifikowalność oraz uprawnienia Beneficjenta z przedłożonymi przez niego dokumentami rejestrowymi – weryfikacja czy dany Beneficjent może ubiegać się o dofinansowanie oraz czy jest osobą uprawnioną do składania/ podpisywania wniosku/fiszki projektowej

2) kompletność wniosku :

- czy wszystkie pola zostały wypełnione (bez analizy zawartości merytorycznej)
- czy wniosek jest parafowany i poprawnie podpisany
- czy został złożony we właściwej ilości egzemplarzy
- czy kopia została potwierdzona „za zgodność oryginałem” z podaniem daty
- czy załączono wersję elektroniczną tożsamą z wersją papierową

2a) forma złożonej dokumentacji

wniosek i wszystkie załączniki muszą być złożone w ściśle określonej formie zgodnej ze szczegółową instrukcją tj. (np. dokumenty wpięte do segregatora, opisane zgodnie ze wzorem, format stron tytułowych załączników, numeracja załączników, itd.)

3) kompletność załączników :

- czy załączono wszystkie wymagane typem projektu załączniki:

a)

Działanie 5.3. Czyste powietrze i odnawialne źródła energii

u) Ocena wpływu na obszary objęte siecią NATURA 2000

Dodatkowe załączniki do listy załączników:

- oświadczenie Beneficjenta o zgodności projektu z KPOŚK

Pod kątem formalnym weryfikowane będzie czy załączniki są parafowane oraz czy załączniki są podpisane przez osobę uprawnioną (dokumenty wewnętrzne – przez osobę uprawnioną do podpisywania wniosku, załączniki zewnętrzne – przez organ wydający).

Uszczegółowienie zakresu załączników:

- przy ocenie formalnej można rozważyć złożenie przez beneficjenta oświadczenia o zgodności przedłożonej na konkurs dokumentacji z fiską projektową (spójność danych)
- mapy lokalizujące projekt (dokładność map zgodna z wytycznymi z i instrukcji)
- prawo do dysponowania nieruchomością. W przypadku projektów innych niż budowlane zostanie przygotowany właściwy wzór.
- oświadczenie o zabezpieczeniu środków w przypadku typów Beneficjentów innych niż JST takich jak np. stowarzyszenia, ZOZ-y, kościoły, itp., musi zostać uzupełnione o dokumenty wykazujące posiadanie odpowiedniego źródła finansowania. Wymagane jest przedłożenie jednego lub kilku z podanych dokumentów: wyciąg z rachunku bankowego lub lokaty bankowej lub symulacji pochodzenia środków (wskazanie źródeł finansowania projektu w czasie) – preferowane: wyciąg z lokaty i symulacja pochodzenia środków.

Ponadto w ramach oceny formalnej dopuszczalne jest jedno uzupełnienie/korekta błędów oraz jedno uzupełnienie warunkowe w przypadku:

- błędów wynikających z niedostatecznie precyzyjnego wskazania elementów wymagających uzupełnień / korekty
- błędów o małej randze nie mających bezpośredniego wpływu na zakres rzeczowy i merytoryczny złożonego projektu, np.: omyłki pisarskie, brak parafki, nieodpowiedni kolor parafki/podpisu, brak lub błędy w informacjach teled adresowych.

Etap III – Ocena merytoryczno-techniczna

Kryteria dopuszczające:

1. czy meritum dokumentacji projektowej jest zgodne z wytycznymi (program, podręcznik, kryteria konkursowe)
2. czy projekt jest zgodny z celami działania/ programu oraz czy jest opisany w sposób umożliwiający jego ocenę
3. spójność dokumentacji (wniosek, SW, dokumentacja techniczna i inne załączniki)
4. poprawność sporządzenia analizy finansowej (rachunkowa)
5. poprawność sporządzenia analizy ekonomicznej (rachunkowa)
6. poprawność wskaźników – czy wskaźnik jest adekwatny do rodzaju działania, czy jest prawidłowo sformułowany (narastająco, malejąco), czy dla każdego zakresu rzeczowego dobrano właściwy wskaźnik
7. czy zapisy dokumentacji przedstawionej na ocenę formalną zgodne są z fiszką
8. czy koszty są kwalifikowalne (czy zostały poniesione w okresie kwalifikowalności, czy kategorie kosztów są kwalifikowalne)
9. wpływ na obszary NATURA 2000 (tylko dla projektów infrastrukturalnych nie związanych z zakupem sprzętu)
10. zgodność projektu z politykami horyzontalnymi

Wszystkie kryteria oprócz bezsprzecznych niezgodności w kryteriach nr 2, 7 i 9 dopuszczają uzupełnienie (poprawę).

Kryteria merytoryczno-techniczne

1. Kryteria 0/1
 - zasadność zaproponowanych rozwiązań technologicznych w projekcie
 - zasadność i odpowiednia wysokość zaproponowanych w projekcie kosztów kwalifikowanych
 - właściwie przygotowana analiza finansowa i ekonomiczna pod kątem zasadności przyjętych danych wyjściowych
 - trwałość finansowa i instytucjonalna
 - realność wskaźników (czy dany wskaźnik może zostać osiągnięty przy danych nakładach i założonym sposobie realizacji projektu)
2. Kryteria punktowe
 - A. Kryteria zasadnicze
 - efektywność ekonomiczna i ekologiczna przedsięwzięcia (redukcja zanieczyszczeń oddziałujących na znaczną liczbę ludzi przy optymalnych kosztach)
 - dobór technologii
 - stopień realizacji celów działania (wpływ na realizację zobowiązań akcesyjnych - KPOŚK)
 - B. Kryteria dodatkowe
 - kompleksowość projektu (czy projekt jest realizowany wspólnie w porozumieniu z więcej niż jedną j.s.t.)
 - komplementarność z innymi zrealizowanymi/ realizowanymi projektami z zakresu gospodarki ściekowej
 - wpływ na polityki horyzontalne

Struktura karty oceny-merytoryczno technicznej przewiduje uzasadnienia dla ocen zarówno w poszczególnych kryteriach, jak i dla całości każdego projektu (nawet wybiegając poza warunki określone w karcie).

Ocena każdego projektu dokonywana jest poprzez punktowanie kryteriów indywidualnie dla poszczególnych projektów, natomiast na ostatnim posiedzeniu Panelu dokonywane będzie podsumowanie, podczas którego formułowane będą rekomendacje Panelu dla najlepszych projektów.

Etap IV – Wybór projektu

KRYTERIA STRATEGICZNE :

- 1) Stopień realizacji celów i założeń Strategii Rozwoju Województwa
- 2) Efektywność – ocena czy wskazane jest w danych warunkach, aby środki przekazywane były do podmiotów, które już korzystały/korzystają z dotacji czy na obszary, które obecnie nie wykorzystywały lub w znikomym stopniu wykorzystują środki unijne
- 3) Stopień zagrożenia realizacji - ocena możliwość odroczenia realizacji inwestycji w wyniku wystąpienia barier zewnętrznych (brak regulacji prawnych bądź ich niestabilność)
- 4) Opinie zewnętrzne (opinia dodatkowa, niezwiązana bezpośrednio z kryteriami oceny, o charakterze doradczym – wystawiona przez Panel Ekspertów w formie podsumowania dokonanej oceny danego projektu)
- 5) Efektywność wykorzystania alokacji przewidzianej do wykorzystania w ramach danego konkursu.

Ścieżka oceny projektu na przykładzie projektów z zakresu infrastruktury lecznictwa zamkniętego oraz otwartego

Etap I - Preselekcja

Kryteria programowe

- zgodność z wymogami konkursowymi zamieszczonymi w ogłoszeniu
- beneficjent
- typ projektu
- wartość (wartość całkowita projektu, wartość lub poziom dotacji)
- czas realizacji
- ocena formalna fiskalnej

Kryteria strategiczne

1. Informacja Instytucji Finansujących świadczenia zdrowotne lub programy zdrowotne (np. Narodowy Fundusz Zdrowia), organy samorządu terytorialnego, Ministerstwo Zdrowia

o kontraktowaniu lub zamiarze kontraktowania świadczeń wykonywanych przez Niepubliczny Zakład Opieki Zdrowotnej³⁵.

2. Beneficjent nie przekracza dopuszczalnego poziomu zadłużenia jednostki³⁶.

Etap II – Ocena formalna

1) zgodność fiszki projektowej z zakresem złożonego projektu

- tytuł
- główne elementy projektu
- szacowane koszty
- beneficjent

2) kompletność wniosku :

- czy wszystkie pola zostały wypełnione (bez analizy zawartości merytorycznej)
- czy wniosek jest parafowany i poprawnie podpisany
- czy został złożony we właściwej ilości egzemplarzy
- czy kopia została potwierdzona „za zgodność oryginałem” z podaniem daty
- czy załączono wersję elektroniczną tożsamą z wersją papierową

2a) forma złożonej dokumentacji

wniosek i wszystkie załączniki muszą być złożone w ściśle określonej formie zgodnej ze szczegółową instrukcją tj. (np. dokumenty wpięte do segregatora, opisane zgodnie ze wzorem, format stron tytułowych załączników, numeracja załączników, itd.)

3) kompletność załączników :

- czy załączono wszystkie wymagane typem projektu załączniki:

a)

Działanie 5.3. Czyste powietrze i odnawialne źródła energii

s) Ocena wpływu na obszary objęte siecią NATURA 2000 (dla projektów infrastrukturalnych)

t) [Inne niezbędne załączone dokumenty wymagane prawem lub kategorią projektu. W dodatkowej, osobnej tabeli należy wyszczególnić dołączone dokumenty.](#)

Dodatkowe załączniki do listy załączników:

1. Informacja Instytucji Finansujących świadczenia zdrowotne lub programy zdrowotne (np. Narodowy Fundusz Zdrowia, organ samorządu terytorialnego, Ministerstwo Zdrowia) o kontraktowaniu lub zamiarze kontraktowania świadczeń wykonywanych przez Niepubliczny Zakład Opieki Zdrowotnej.
2. Oświadczenie wnioskodawcy o poziomie lub braku zadłużenia jednostki objętej inwestycją.

³⁵ Wartość kontraktu musi stanowić nie mniej niż 50 % rocznych przychodów jednostki

³⁶ Zadłużenie jednostki nie może przekraczać 50 % aktywów, chyba, że jednostka ujęta jest w Programie Restrukturyzacji ZOZ-ów - weryfikowane na podstawie oświadczenia wnioskodawcy o poziomie lub braku zadłużenia

Pod kątem formalnym weryfikowane będzie czy załączniki są parafowane oraz czy załączniki są podpisane przez osobę uprawnioną (dokumenty wewnętrzne – przez osobę uprawnioną do podpisywania wniosku, załączniki zewnętrzne – przez organ wydający).

Uszczegółowienie zakresu załączników:

- przy ocenie formalnej można rozważyć złożenie przez beneficjenta oświadczenia o zgodności przedłożonej na konkurs dokumentacji z fiszką projektową i matrycą (spójność danych)
- mapy lokalizujące projekt (dokładność map zgodna z wytycznymi z i instrukcji)
- prawo do dysponowania nieruchomością. W przypadku projektów innych niż budowlane zostanie przygotowany właściwy wzór.
- oświadczenie o zabezpieczeniu środków w przypadku typów Beneficjentów innych niż JST takich jak np. stowarzyszenia, ZOZ-y, kościoły, itp., musi zostać uzupełnione o dokumenty wykazujące posiadanie odpowiedniego źródła finansowania. Wymagane jest przedłożenie jednego lub kilku z podanych dokumentów: wyciąg z rachunku bankowego lub lokaty bankowej lub symulacji pochodzenia środków (wskazanie źródeł finansowania projektu w czasie) – preferowane: wyciąg z lokaty i symulacja pochodzenia środków.

Ponadto w ramach oceny formalnej dopuszczalne jest jedno uzupełnienie/korekta błędów oraz jedno uzupełnienie warunkowe w przypadku:

- błędów wynikających z niedostatecznie precyzyjnego wskazania elementów wymagających uzupełnień / korekty
- błędów o małej randze nie mających bezpośredniego wpływu na zakres rzeczowy i merytoryczny złożonego projektu, np.: omyłki pisarskie, brak parafki, nieodpowiedni kolor parafki/podpisu, brak lub błędy w informacjach teleadresowych.

Etap III – Ocena merytoryczno-techniczna

Kryteria dopuszczające:

1. czy meritum dokumentacji projektowej jest zgodne z wytycznymi (program, podręcznik, kryteria konkursowe)
2. czy projekt jest zgodny z celami działania/ programu oraz czy jest opisany w sposób umożliwiający jego ocenę
3. spójność dokumentacji (wniosek, SW, dokumentacja techniczna i inne załączniki)
4. poprawność sporządzenia analizy finansowej (rachunkowa)
5. poprawność sporządzenia analizy ekonomicznej (rachunkowa)
6. poprawność wskaźników – czy wskaźnik jest adekwatny do rodzaju działania, czy jest prawidłowo sformułowany (narastająco, malejąco), czy dla każdego zakresu rzeczowego dobrano właściwy wskaźnik
7. czy zapisy dokumentacji przedstawionej na ocenę formalną zgodne są z fiszką
8. czy koszty są kwalifikowalne (czy zostały poniesione w okresie kwalifikowalności, czy kategorie kosztów są kwalifikowalne)
9. wpływ na obszary NATURA 2000 (tylko dla projektów infrastrukturalnych nie związanych z zakupem sprzętu)
10. zgodność projektu z politykami horyzontalnymi

Wszystkie kryteria oprócz bezsprzecznych niezgodności w kryteriach nr 2, 7 i 9 dopuszczają uzupełnienie (poprawę).

Kryteria merytoryczno-techniczne

1. Kryteria 0/1

- zasadność zaproponowanych rozwiązań technologicznych w projekcie
- zasadność i odpowiednia wysokość zaproponowanych w projekcie kosztów kwalifikowanych
- właściwie przygotowana analiza finansowa i ekonomiczna pod kątem zasadności przyjętych danych wyjściowych
- realność wskaźników (czy dany wskaźnik może zostać osiągnięty przy danych nakładach i założonym sposobie realizacji projektu)

2. Kryteria punktowe

A. Kryteria zasadnicze

- racjonalność demograficzno-epidemiologiczna inwestycji
- adekwatność zastosowania rozwiązań technicznych i technologicznych
- efektywność kosztowa przedsięwzięcia – stosunek wydatków do rezultatów
- stopień realizacji celów Działania
- trwałość instytucjonalna/ organizacyjna – stabilność prawna oraz stabilność finansowa
- efektywność ekonomiczna (określona przez EIRR)
- przejrzystość i realność harmonogramu realizacji inwestycji
- zgodność z Narodowym Programem Zdrowia na lata 2007-2013
- ocena zdolności zasobów ludzkich do maksymalizacji efektów projektu – posiadanie wiedzy specjalistycznej oraz zaplecza administracyjnego niezbędnego w zakresie objętym projektem

B. Kryteria dodatkowe

- komplementarność z innymi zrealizowanymi/ realizowanymi projektami z zakresu ochrony zdrowia
- długotrwałość pożytków – ocena projektu przez pryzmat wskaźników
- wpływ na polityki horyzontalne
- przejrzystość i realność harmonogramu realizacji inwestycji

Etap IV – Wybór projektu

KRYTERIA STRATEGICZNE :

1. Stopień realizacji celów i założeń Strategii Rozwoju Województwa
2. Efektywność – ocena czy wskazane jest w danych warunkach, aby środki przekazywane były do podmiotów, które już korzystały/korzystają z dotacji czy na obszary, które obecnie nie wykorzystywały lub w znikomym stopniu wykorzystują środki unijne
3. Stopień zagrożenia realizacji - ocena możliwość odroczenia realizacji inwestycji w wyniku wystąpienia barier zewnętrznych (brak regulacji prawnych bądź ich niestabilność)
4. Opinie zewnętrzne (opinia dodatkowa, niezwiązana bezpośrednio z kryteriami oceny, o charakterze doradczym – wystawiona przez Panel Ekspertów w formie podsumowania dokonanej oceny danego projektu)

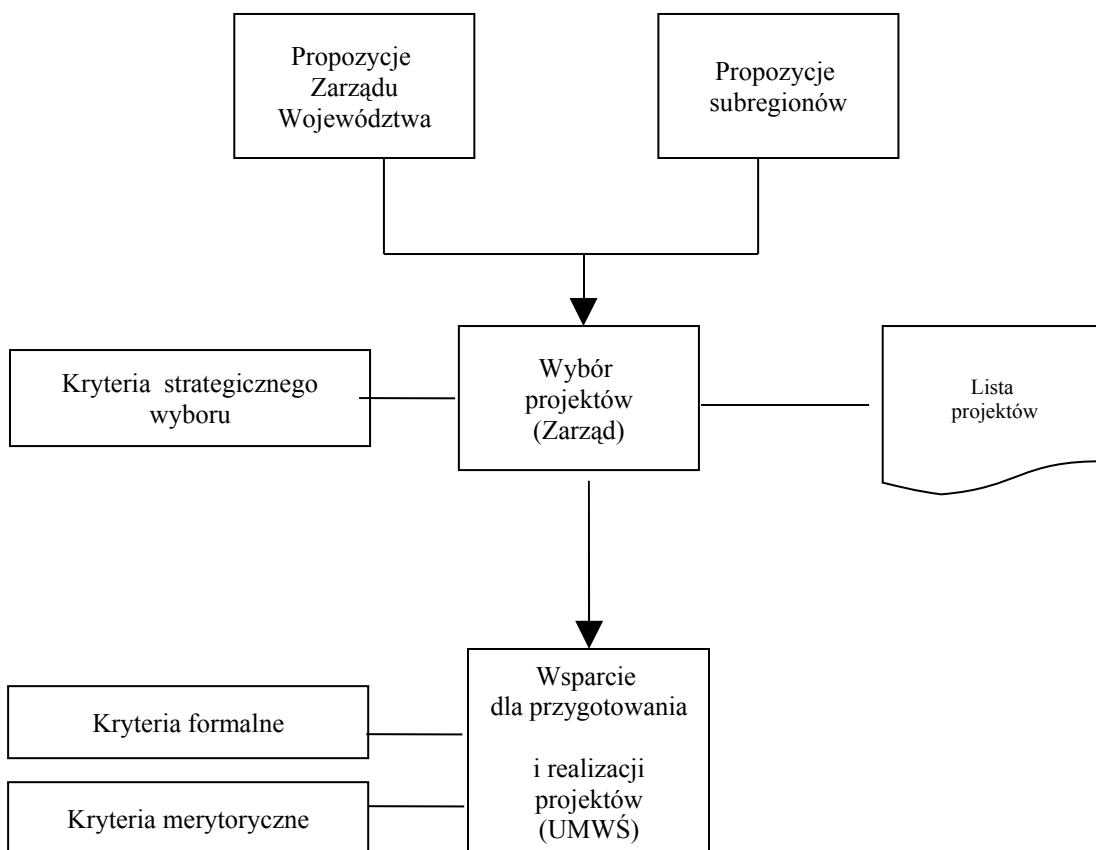
5. Efektywność wykorzystania alokacji przewidzianej do wykorzystania w ramach danego konkursu.

Ścieżka wyboru projektów kluczowych (II)

Propozycje projektów kluczowych zgłoszone zostały przez Zarząd województwa oraz przedstawicieli subregionów: Centralnego, Północnego, Zachodniego i Południowego. Selekcja projektów kluczowych dokonana została przez Zarząd Województwa w oparciu o kryteria strategicznego wyboru. Projekty kluczowe zostały wybrane z pominięciem procedury konkursowej. Umieszczenie projektu na liście inwestycyjnej nie stanowi gwarancji dofinansowania. Warunkiem przyznania dofinansowania i podpisania umowy będzie spełnianie przez projekt wszystkich kryteriów formalnych i merytoryczno-technicznych.

Lista inwestycyjna projektów kluczowych stanowi załącznik do wersji piątej Wstępnego projektu Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007-2013 z dnia 26 października 2006r.

Projekty kluczowe (procedura pozakonkursowa)



Ścieżka wyboru Subregionalnych Programów Rozwoju (III)

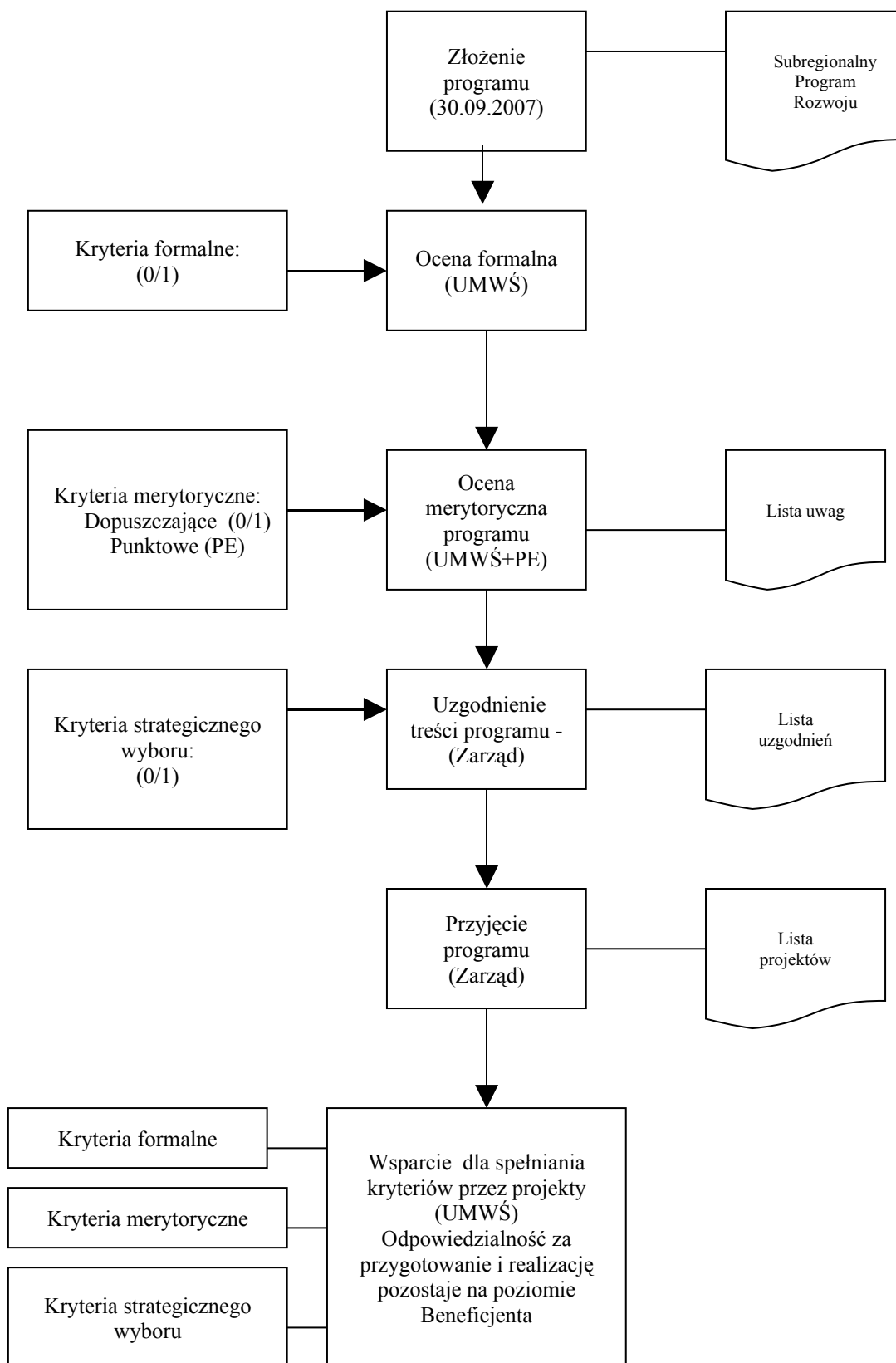
W związku z licznymi postulatami poszczególnych powiatów, miast i gmin województwa śląskiego - Zarząd Województwa przeznaczył 628.160.000 Euro, czyli ok. 40% ze środków RPO na dofinansowanie kluczowych zadań inwestycyjnych, których realizacja jest istotna z punktu widzenia założeń Strategii Rozwoju Województwa Śląskiego na lata 2007-2013.

Z ogólnej puli środków wydzielono 30 mln Euro na realizację projektów dotyczących infrastruktury okołolotniskowej Międzynarodowego Portu Lotniczego „Katowice” w Pyrzowicach, jako inwestycji które przyczynią się do rozwoju całego województwa. Dla podziału pozostałych środków zastosowano algorytm określający pulę pieniędzy dla każdego z czterech subregionów. W algorytmie tym uwzględniono trzy kryteria: populację ludności (1/3), PKB w przeliczeniu na mieszkańca(1/3) oraz wysokość rejestrowanego bezrobocia (1/3). Suma alokacji liczonych według poszczególnych kryteriów określa łączną kwotę dla każdego z subregionów:

Subregion	Liczba mieszkańców	% mieszkańców	Wysokość alokacji (€)	% alokacji	Alokacja na mieszkańca (€)
centralny	2.860.582	61,0	359.091.134	60,0	125,53
południowy	647.522	13,8	78.705.084	13,2	121,55
północny	537.112	11,5	77.791.155	13,0	144,83
zachodni	640.559	13,7	82.572.627	13,8	128,91
razem	4.685.775		598.160.000		127,65

Zgodnie z wytycznymi Ministerstwa Rozwoju Regionalnego obowiązkowy załącznik do RPO ma stanowić lista inwestycyjna projektów kluczowych. W ramach środków dedykowanych subregionom, na 14 projektów kluczowych przeznaczono kwotę 381,68 mln Euro. Pozostałe środki w kwocie 246,48 mln Euro pozostaną do rozdysponowania w ramach Subregionalnych Programów Rozwoju. Zasady ich tworzenia określać będzie osobny dokument.

Subregionalne Programy Rozwoju (negocjacje)



Subregionalne Programy Rozwoju stanowią grupę projektów, których realizacja jest dla danego subregionu szczególnie istotna i wpłynie na poprawę życia mieszkańców na danym terytorium.

Warunkiem tworzenia SPR jest zawarcie związku, stowarzyszenia, porozumienia, określającego prawa i obowiązki partnerów. Każdy subregion wyłoni lidera, który reprezentuje partnerów podczas negocjacji z Instytucją Zarządzającą RPO. Projekty wpisane w SPR muszą spełniać kryteria formalne i merytoryczno-techniczne niezbędne do uzyskania dofinansowania z EFRR. Umowy dofinansowania projektów będą podpisywane z indywidualnymi beneficjentami odpowiedzialnymi za realizację projektów lub liderami poszczególnych projektów. Każdy projekt będzie indywidualnie monitorowany i rozliczany, bez udziału lidera subregionu.

Zakres merytoryczny SPR musi być zgodny z zapisami priorytetów RPO. Instytucja Zarządzająca RPO w najbliższym czasie przedstawi szczegółowe wytyczne odnośnie SPR.

Proces wyboru Subregionalnych Programów Rozwoju będzie przebiegał kilkuetapowo.

1. Etap pierwszy – ZŁOŻENIE PROGRAMU

Subregiony zainteresowane realizacją projektów w ramach Subregionalnego Programu Rozwoju powinny złożyć gotowy projekt SPR do wyznaczonego przez Zarząd Województwa Śląskiego terminu.

2. Etap drugi – OCENA FORMALNA

Projekt Subregionalnego Programu Rozwoju złożony do wyznaczonego terminu poddany zostanie ocenie formalnej, opartej o kryteria formalne określone dla SPR w Podręczniku wdrażania RPO. Celem oceny formalnej jest potwierdzenie kompletności oraz zgodności projektu programu z wytycznymi oraz obowiązującymi przepisami prawa. W przypadku, gdy projekt programu spełnia wszystkie wymagania formalne, następuje jego przekazanie do oceny merytorycznej.

3. Etap trzeci – OCENA MERYTORYCZNA

Ocenie merytorycznej poddane zostaną te projekty programów, które pozytywnie przeszły przez ocenę formalną. Ocenę merytoryczną przeprowadzają specjalnie powołane Panele Ekspertów oraz reprezentanci Urzędu Marszałkowskiego. Celem oceny merytorycznej jest sprawdzenie spójności projektu programu z dokumentami strategicznymi i programowymi województwa: Strategią Rozwoju Województwa Śląskiego na lata 2000-2020, Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Śląskiego na lata 2007-2013. Na skutek oceny merytorycznej stworzona zostaje lista uwag, którą następnie przedstawia się Subregionom.

4. Etap czwarty – NEGOCJACJE PROGRAMU

Pozytywny wynik oceny formalnej i merytorycznej pozwoli na rozpoczęcie etapu negocjacji Subregionalnego Programu Operacyjnego z Zarządem Województwa Śląskiego. Negocjacje z Zarządem Województwa będą odbywać się w oparciu o kryteria strategicznego wyboru. Wynikiem negocjacji będzie lista uzgodnień.

5. Etap piąty – PRZYJĘCIE PROGRAMU

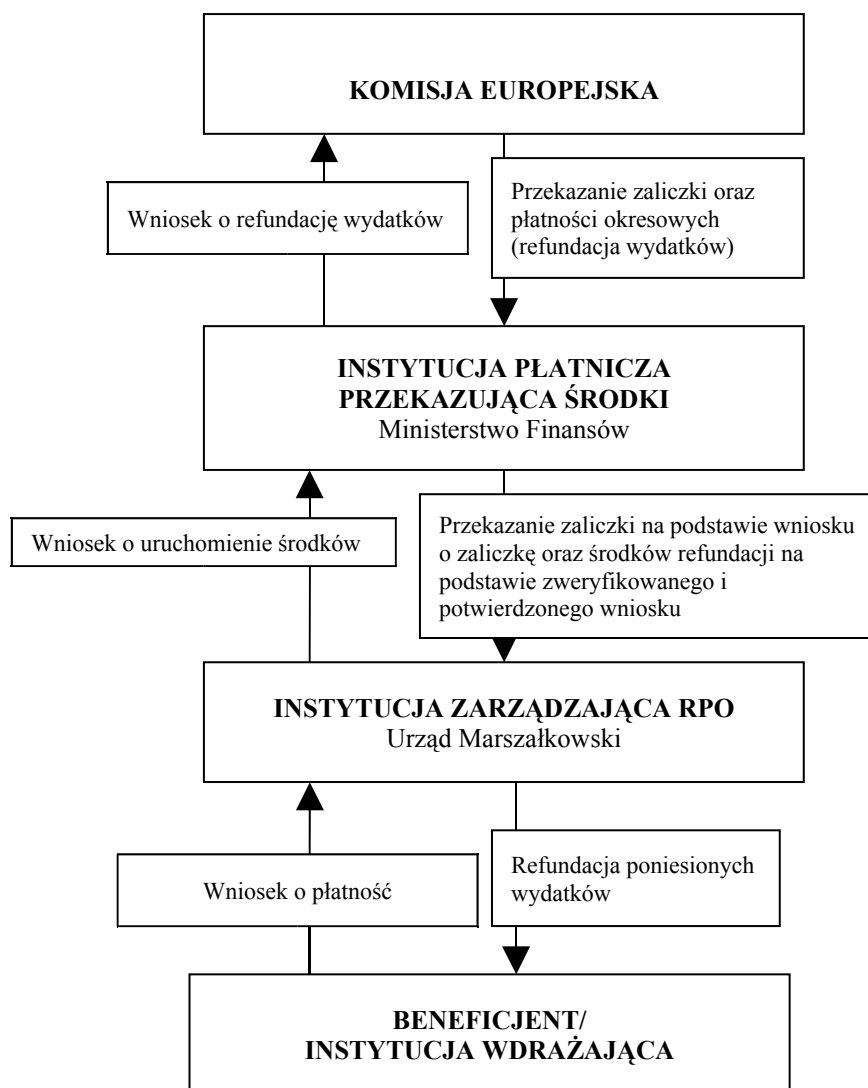
Po zakończeniu etapu negocjacji Zarząd Województwa przyjmuje Subregionalny Program Rozwoju oraz zatwierdza listę projektów, przewidzianych do realizacji w ramach danego SPR. Projekty przeznaczone do realizacji w ramach SPR muszą spełniać kryteria formalne i

merytoryczne, które określone zostały dla wszystkich typów projektów w Podręczniku wdrażania RPO.

2. PRZEPIŁYWY FINANSOWE

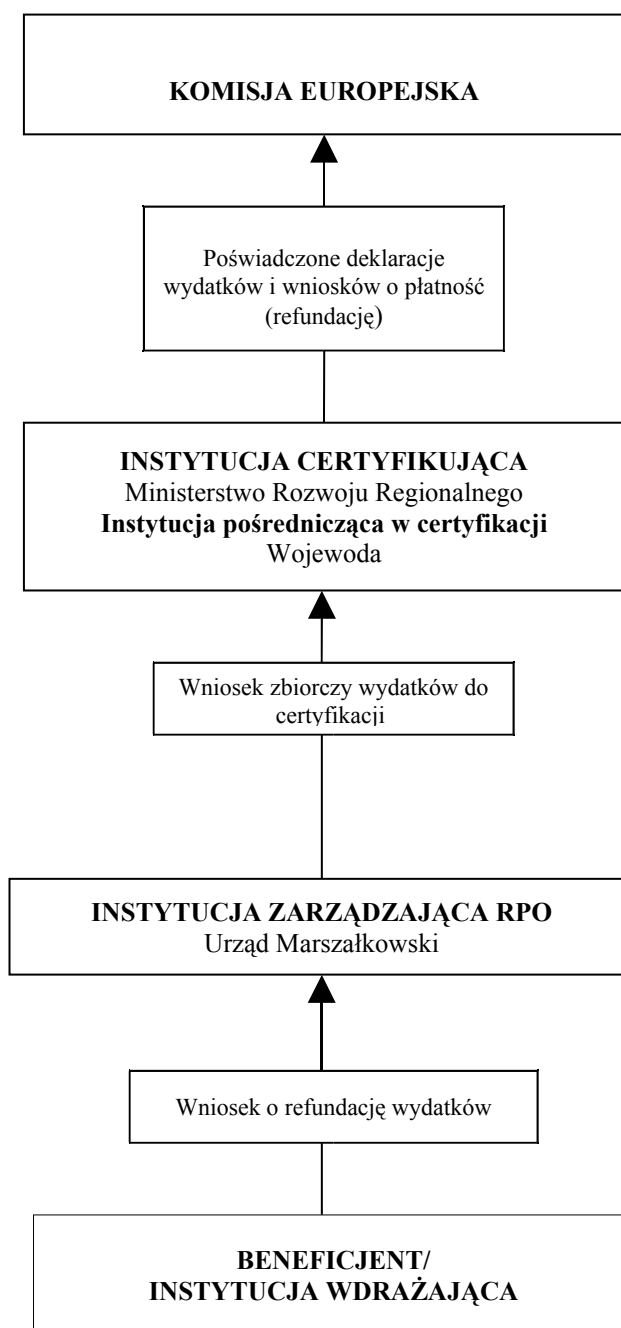
System zarządzania finansowego i kontroli środków pochodzących z funduszy strukturalnych zgodny jest z wymogami określonymi w Rozporządzeniu ogólnym³⁷.

Rysunek 1. Schemat przepływów finansowych w ramach RPO.



³⁷ Rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 z dnia 11 lipca 2006, op. cit.

Rysunek 2. Schemat procesu certyfikacji w ramach RPO.



Rodzaje płatności w RPO

Płatności w RPO będą przyjmować 3 formy:

- płatności zaliczkowej (zaliczka do poziomu Instytucji Zarządzającej),
- płatności okresowej (3 razy do roku),
- płatności salda końcowego (5% środków zaalokowanych dla programu).

Po wydaniu przez Komisję Europejską decyzji o zaakceptowaniu przedstawionych przez Polskę programów operacyjnych następuje wypłata zaliczki.

Zaliczka przekazywana będzie przez KE Polsce na rachunek Ministerstwa Finansów, podzielony na subkonta, na które wpłyną środki z odpowiedniego funduszu zaliczanego do grupy funduszy strukturalnych (EFRR).

Po dokonaniu w Ministerstwie Finansów podziału środków na poszczególne programy, środki z odpowiedniego rachunku "funduszewego" są przekazywane na odpowiedni rachunek "programowy". Drugi poziom rachunków jest niezbędny ze względu na obowiązek przedstawiania przez Instytucję Płatniczą rozliczeń Komisji Europejskiej, także w podziale na poszczególne programy operacyjne. Czas dokonywania operacji na tych rachunkach będzie ograniczony do niezbędnego minimum. Rachunki, o których mowa zostaną utworzone na podstawie umowy rachunku bankowego, zawartej pomiędzy Ministerstwem Finansów a Narodowym Bankiem Polskim lub Bankiem Gospodarstwa Krajowego zgodnie z art. 201 ust. 1 i 2 ustawy o finansach publicznych z dnia 30 czerwca 2005 r.

Środki z rachunku „programowego” Ministerstwa Finansów przekazane zostaną na rachunki Instytucji Zarządzającej. W przypadku RPO rachunki utworzone zostaną na poziomie Urzędu Marszałkowskiego.

Płatność zaliczkowa

Po wydaniu przez Komisję Europejską decyzji o zatwierdzeniu pomocy i przyznaniu środków z funduszy (EFRR) następuje wypłata zaliczki w wysokości 7% (tj. 2% wkładu funduszu (EFRR) w programy operacyjne (razem na 16 RPO) w 2007 roku, 3% wkładu funduszu w 2008 roku i 2% wkładu w 2009 roku) – na rzecz Instytucji Płatniczej. Zaliczka może zostać podzielona zasadniczo na nie więcej niż 3 lata budżetowe (art. 82 ust. 2 Rozporządzenia ogólnego³⁸). Płatność zaliczkowa przekazywana jest przez Instytucję Płatniczą do Instytucji Zarządzającej przed otrzymaniem faktur od Beneficjenta. Beneficjent nie częściej niż raz w miesiącu występuje z wnioskiem o refundację środków (dla projektu), wraz z zapłaconymi fakturami i innymi dowodami poniesienia wydatków i poświadczonymi za zgodność z oryginałem, do Instytucji Zarządzającej/Instytucji Wdrażającej (IZ/IW) na podstawie zawartej przez niego umowy z Instytucją Zarządzającą/Instytucją Wdrażającą (IZ/IW).

Instytucja Zarządzająca/Instytucja Wdrażająca (IZ/IW) sprawdza 100% dokonanych wydatków potwierdzonych fakturami i wypłaca środki Beneficjentom.

Instytucja Zarządzająca sporządza zbiorczy wniosek o certyfikację dokonanych płatności do priorytetu/działania i przekazuje go raz na kwartał do Instytucji Certyfikującej (Ministerstwo Rozwoju Regionalnego) wraz z dokumentacją służącą certyfikacji poniesionych wydatków.

Płatności okresowe (płatności pośrednie)

Płatności okresowe są refundacją kosztów faktycznie poniesionych i poświadczonych przez Instytucję Płatniczą. Komisja dokonuje płatności okresowych do Instytucji Płatniczej na podstawie wniosku o refundację wydatków. Komisja Europejska dokonuje zwrotu kosztów faktycznie poniesionych i poświadczonych przez Instytucję Płatniczą (nie później niż 2 miesiące po otrzymaniu akceptowalnego wniosku o refundację wydatków). Wnioski o płatności okresowe składane są do Komisji **trzy razy** do roku, przy czym ostatni wniosek jest składany najpóźniej do dnia 31 października. Do obowiązków Instytucji Płatniczej należy zagwarantowanie, że Beneficjenci otrzymają płatności z funduszy strukturalnych (EFRR) jak najszybciej i w pełnej wysokości. Suma płatności zaliczkowej i płatności okresowych dokonanych w odniesieniu do danej pomocy nie może przekroczyć 95% wkładu funduszu

³⁸ Rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 z dnia 11 lipca 2006, op. cit.

(EFRR). Pozostałe 5% środków zaalokowanych dla programu wypłacana jest jako saldo końcowe (tj. płatność salda końcowego), o którym mowa niżej.

Płatność salda końcowego (5 % środków końcowych)

Saldo końcowe zostaje wypłacone jeżeli:

- Instytucja Płatnicza przedłoży Komisji w ciągu 6 miesięcy od ostatecznego terminu płatności, określonego w decyzji przyznającej środki z Funduszu (EFRR), potwierdzone **oświadczenie o faktycznie poniesionych wydatkach**,
- Komisja otrzyma w ciągu 6 miesięcy od zakończenia terminu kwalifikowalności wydatków i zatwierdzi końcowy raport na temat wdrażania,
- Państwo członkowskie prześle Komisji poświadczenie zamknięcia pomocy (deklaracja-oświadczenie).

Płatności okresowe i płatności salda końcowego odnoszą się do wydatków faktycznie poniesionych, potwierdzonych przez pokwitowane faktury (faktycznie zapłacone faktury) lub dokumenty księgowe o analogicznej wartości dowodowej.

Minister Finansów, na podstawie porozumienia (trójstronnego) przewidzianego art. 203 ust. 3 ustawy o finansach publicznych z dnia 30 czerwca 2005 r., zawartego z poszczególnymi podmiotami nadzorującymi programy lub projekty realizowane z tych środków i dysponentami tych środków (Instytucją Zarządzającą – Zarząd Województwa i Instytucja Certyfikująca) przekazuje środki z rachunków "programowych" Ministerstwa Finansów odpowiednio na rachunek programowy do Instytucji Zarządzającej w formie dotacji. W przypadku RPO rachunki zostaną utworzone na poziomie Urzędów Marszałkowskich, w oddziałach okręgowych Narodowego Banku Polskiego lub w innym banku. Płatności dokonywane będą przez Instytucję Zarządzającą do Beneficjentów/IW).

Wszystkie wymienione powyżej rachunki będą odrębnymi od rachunków służących obsłudze środków budżetu państwa. Podstawy prawne do posiadania odrębnych rachunków, na których gromadzone będą środki pochodzące z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności zawarte są w art. 39 ust. 2 ustawy o finansach publicznych z dnia 30 czerwca 2005 r.

Jednostka Finansująca (**JF**) powstała w ramach Instytucji Zarządzającej będzie zawierać umowy na dane działanie z Instytucją Wdrażającą³⁹ lub z Beneficjentem pomocy o dofinansowanie projektu realizowanego w ramach danego działania. W umowie określona zostanie m. in. wartość kontraktu, w tym wielkość środków UE, w podziale na poszczególne okresy realizacji (przewidywany harmonogram realizacji projektu), a także wkład własny Beneficjenta (musi być zapewniony przez składającego projekt). Zgodnie z art. 203 ust. 1 ustawy o finansach publicznych dnia 30 czerwca 2005 r. umowa zawarta z Beneficjentem zawierać będzie szczegółowe warunki wykorzystania i rozliczania przyznanych środków pochodzących z UE.

Z rachunków utworzonych na poziomie Instytucji Zarządzającej dokonana będzie wypłata na rzecz Beneficjenta danego projektu. Wypłata refundacji następuje po zatwierdzeniu wniosku o płatność przez Instytucję Zarządzającą (Jednostkę Finansującą).

Kwestie związane z dokonywaniem płatności pomiędzy Komisją Europejską a Instytucją Płatniczą regulują art. 75 – 77 Rozporządzenia ogólnego⁴⁰ natomiast sposób poświadczania

³⁹ Instytucja Zarządzająca może scedować tę kompetencję na Instytucję Wdrażającą.

⁴⁰ Rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 z dnia 11 lipca 2006, op. cit.

wydatków – art. 9 Rozporządzenia dotyczącego zarządzania i systemów kontroli pomocy udzielanej w ramach funduszy strukturalnych⁴¹.

Rachunki prowadzone są w PLN/euro (co pozwala na ograniczenie wysokości ewentualnych strat wynikających z różnic kursowych, które powstawałyby przy przechodzeniu środków w złotych przez system rachunków). Rozliczenia z Komisją Europejską dokonywane będą w euro, zgodnie z wymaganiami art. 81 Rozporządzenia ogólnego⁴².

Dokonywanie płatności przez Instytucję Zarządzającą

Instytucja Zarządzająca będzie otrzymywać środki na wydatki służące finansowaniu realizacji projektów **w ramach danego priorytetu(ów) RPO**, zgodnie z rocznymi limitami określonymi w ustawie budżetowej. Limity te będą określone w uzgodnieniu z Ministrem Rozwoju Regionalnego w toku prac nad ustawą budżetową, na podstawie harmonogramów zobowiązań i płatności, zawartych w odpowiednim programie wieloletnim (NSS – NSRO) oraz wieloletnich limitów zobowiązań i wydatków określonych w RPO i prognoz wydatków na dany rok.

W RPO płatności dokonywać będzie Instytucja Zarządzająca (poprzez wyodrębnioną w jej strukturze Jednostkę Finansującą) do Beneficjenta bezpośrednio lub poprzez Instytucję Wdrażającą (poszczególne działania RPO) na podstawie zatwierdzonego wniosku o płatność (załącznik nr 6) i przedstawionego przez Beneficjenta rozliczenia poniesionych przez niego wydatków, tj. **refundacji**, zgodnie z zasadami określonymi w ramach RPO.

Instytucja Zarządzająca sporządza zbiorczy wniosek dla priorytetu/działania i występuje do Instytucji Płatniczej nie częściej niż raz na 3 miesiące (raz na kwartał) o uruchomienie środków. Przekazanie kolejnej płatności uzależnione będzie od wydatkowania określonej części płatności poprzedniej.

Równoległe Instytucja Wdrażająca (IW)/Beneficjent będzie w ustalonych okresach (nie częściej niż raz w miesiącu) przekazywał do Instytucji Zarządzającej dokumenty służące poświadczeniu wydatków poniesionych na realizację dofinansowanych projektów, ta z kolei przekazywać do Instytucji Certyfikującej, wymagane dokumenty służące certyfikacji wydatków poniesionych na realizację dofinansowanych projektów w ramach priorytetu/działania. Mechanizm ten oraz podmioty z niego korzystające zostaną szczegółowo zdefiniowane w odpowiednich dokumentach RPO (umowa dofinansowania Instytucji Zarządzającej z Beneficjentem lub Instytucji Wdrażającej z Beneficjentem).

3. MONITORING

W celu ciągłej i bieżącej oceny realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego funkcjonować będzie system monitoringu Programu. Na system monitoringu składa się element instytucjonalny i element instrumentalny.

Strukturę instytucjonalną systemu monitoringu stanowią instytucje zaangażowane w realizację RPO. Poszczególne podmioty powiązane są zależnościami służbowymi oraz wynikającymi z podpisanych umów o dofinansowanie.

Strukturę instrumentalną systemu monitoringu stanowią sprawozdania monitoringowe, przekazywane pomiędzy instytucjami. Wzory poszczególnych sprawozdań stanowią

⁴¹ Rozporządzenie Komisji (WE) nr 438/2001 z dnia 2 marca 2001 roku ustanawiające szczegółowe zasady wykonywania Rozporządzenia Rady (WE) nr 1260/1999 dotyczącego zarządzania i systemów kontroli pomocy udzielanej w ramach funduszy strukturalnych (Dz. Urz. WE L. 63 z 03.03.2001, z późn. zm., Polskie wydanie specjalne rozdz. 14, t. 1, str.132)

⁴² Rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 z dnia 11 lipca 2006, op. cit.

załącznik do niniejszego podręcznika. Przekazywanie sprawozdań odbywa się w oparciu o ustalone dla systemu monitoringu procedury i terminy.

Instytucje zaangażowane w proces monitorowania to:

- Regionalny Komitet Monitorujący,
- Zarząd Województwa,
- Zespół ds. monitoringu,
- Beneficjenci.

Do instrumentów monitoringu zaliczają się przede wszystkim sprawozdania monitoringowe różnego szczebla. Zobowiązanie monitorowania zawarte jest także każdorazowo w umowie pomiędzy Instytucją Zarządzającą/Pośredniczącą a beneficjentem. Monitoring obejmuje aspekt rzeczowy i finansowy realizacji Programu.

Regionalny Komitet Monitorujący

Regionalny Komitet Monitorujący zbiera się nie rzadziej niż dwa razy w roku. Przedmiotem obrad Regionalnego Komitetu Monitorującego w zakresie monitoringu jest postęp realizacji programu. Regionalny Komitet Monitorujący przyjmuje sprawozdania monitoringowe za okres poprzedzający termin obrad Regionalnego Komitetu Monitorującego, sporządzane w terminach określonych w Krajowych wytycznych dotyczących sprawozdawczości w ramach Narodowych Strategicznych Ram Odniesienie na lata 2007-2013.

Funkcje sekretariatu Regionalnego Komitetu Monitorującego pełni jednostka wyodrębniona w ramach Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego. Zespół ds. monitoringu przygotowuje materiały dla członków Regionalnego Komitetu Monitorującego w postaci właściwych sprawozdań, obrazujących wdrażanie Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego

Zespół ds. monitoringu

Głównym zadaniem zespołu ds. monitoringu, utworzonego w ramach jednostki wyodrębnionej w ramach Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego jest zbieranie i opracowywanie danych, dotyczących Regionalnego Programu Operacyjnego. Zespół ds. monitoringu uzyskuje dane dotyczące postępu finansowego od zespołu ds. wyboru projektów i zespołu ds. przepływów finansowych, natomiast dane dotyczące postępu rzeczowego – od beneficjentów. W oparciu o otrzymane dane zostają opracowane sprawozdania monitoringowe, określone w Krajowych wytycznych dotyczących sprawozdawczości w ramach Narodowych Strategicznych Ram Odniesienie na lata 2007-2013, celem ich przedstawienia Zarządowi Województwa i Regionalnemu Komitetowi Monitorującemu.

Zespół ds. monitoringu współpracuje z zespołem ds. wyboru projektów oraz zespołem ds. przepływów finansowych. W celu weryfikacji rzeczowej gromadzonych informacji zespół ds. monitoringu może konsultować materiały z wydziałami merytorycznymi Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego oraz ekspertami zewnętrznymi.

1. Monitoring na poziomie projektu

Postęp realizacji projektu

Dane rzeczowo-finansowe, obrazujące postęp w realizacji poszczególnych projektów przez beneficjentów, zawarte będą w wnioskach o płatność, w części monitoringowej. Z uwagi na część monitoringową wniosków o płatność przewiduje się obowiązek ich składania nie

rzadziej niż co trzy miesiące. Brak wydatków po stronie beneficjenta nie zwalnia beneficjenta z obowiązku przedkładania wniosków o płatność z wypełnionym komponentem dotyczącym sprawozdawczości. Monitoring na poziomie projektów prowadzony jest oddzielnie dla każdego projektu. Wyniki monitoringu podlegają kontroli i weryfikacji Instytucji Zarządzającej.

Dane monitoringowe przekazywane są przez beneficjenta do jednostki wyodrębnionej w ramach Urzędu Marszałkowskiego – zespół ds. monitoringu. Wnioski o płatność w części zawierającej dane monitoringowe są archiwizowane przez zespół ds. monitoringu, działający w strukturach jednostki wyodrębnionej w ramach Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego. Zastrzega się możliwość korzystania przez zespół ds. monitoringu z doradztwa odpowiednich wydziałów merytorycznych Urzędu Marszałkowskiego, a także ekspertów zewnętrznych w procesie analizy danych dostarczonych przez beneficjentów.

Materiały projektowe (monitoring na poziomie projektu) podlegają opracowaniu przez zespół ds. monitoringu, są podstawą przygotowania sprawozdań określonych w Krajowych wytycznych dotyczących sprawozdawczości w ramach Narodowych Strategicznych Ram Odniesienie na lata 2007-2013 i przewidzianych do zatwierdzenia przez Regionalny Komitet Monitorujący.

Wspólna realizacja projektów przez grupę beneficjentów

W przypadku projektów realizowanych wspólnie przez beneficjentów (w oparciu o porozumienie zainteresowanych) za monitoring projektu odpowiedzialny jest lider projektu. W takim wypadku porozumienie beneficjentów musi zawierać ustalenia dotyczące zakresu informacji monitoringowych przekazywanych przez uczestników porozumienia liderowi projektu oraz tryb ich przekazywania.

Nieprawidłowości

W przypadku wystąpienia nieprawidłowości w realizacji projektu beneficjent zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Instytucji Zarządzającej o fakcie wystąpienia nieprawidłowości i ich charakterze.

2. Monitoring na poziomie programu

Monitoring postępu finansowego

Zadaniem monitoringu postępu finansowego jest zobrazowanie stopnia wykorzystania środków EFRR na realizację programu, priorytetu, działań i poddziałań. Monitoring postępu finansowego prowadzony jest w oparciu o dwa elementy składowe:

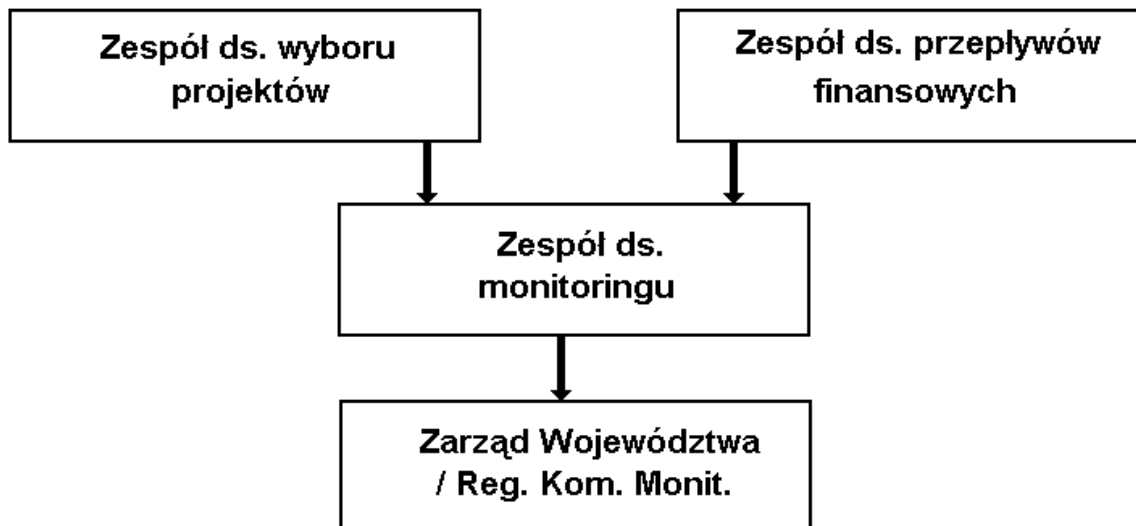
- dane z zakresu wyboru projektów i kontraktowania
- dane z zakresu płatności, tj. wniosków o płatność (oczekujących na akceptację i zaakceptowanych)

W oparciu o zgromadzone w ramach monitoringu postępu finansowego dane możliwe będzie określenie ewentualnych punktów w procesie wyboru i rozliczania projektów, w których mogą pojawiać się trudności w realizacji Programu.

Jednostką odpowiedzialną za prowadzenie monitoringu postępu finansowania będzie zespół ds. monitoringu w ramach niezależnej jednostki zarządzającej. Dane monitoringowe przekazywane będą przez zespół ds. wyboru projektów i zespół ds. przepływów finansowych. Sprawozdanie monitoringu postępu finansowego opracowywane będzie w terminach

miesięcznych i będzie przedkładane na ręce Zarządu Województwa i Regionalnego Komitetu Monitorującego.

Monitoring postępu finansowego

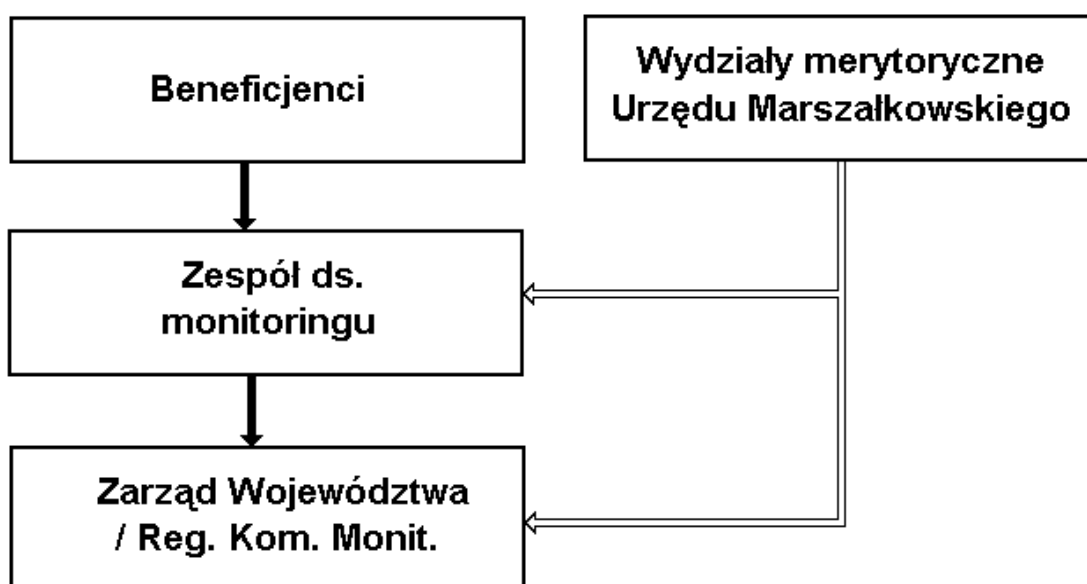


Monitoring postępu rzeczowego

Monitoring postępu rzeczowego koncentruje się na realnych efektach programu, osiągniętych wraz z postępowaniem w realizacji projektów. Monitoring postępu rzeczowego prowadzony będzie w oparciu o dane beneficjentów końcowych, składane wraz z wnioskami o płatność (część sprawozdawcza wniosku). Część monitoringowa wniosku o płatność stanowić będzie zestandaryzowany dokument, określony w Krajowych wytycznych dotyczących sprawozdawczości w ramach Narodowych Strategicznych Ram Odniesienia na lata 2007-2013.

Wynikiem prac zespołu ds. monitoringu będzie sprawozdanie monitoringowe: okresowe, roczne bądź końcowe. Sprawozdanie to będzie przedkładane na ręce Zarządu Województwa i Regionalnego Komitetu Monitorującego, a następnie przekazywane do Instytucji Koordynującej Narodowe Strategiczne Ramy Odniesienia.

Monitoring postępu rzeczowego



Terminy monitorowania

Określone w niniejszym podręczniku terminy monitorowania nie naruszają zapisów Krajowych wytycznych dotyczących sprawozdawczości w ramach Narodowych Strategicznych Ram Odniesienia na lata 2007-2013.

Sprawozdanie na poziomie beneficjenta (jako część składowa wniosku o płatność) składane jest do zespołu ds. monitoringu nie rzadziej niż raz na kwartał. Szczegółowe zobowiązania beneficjenta do prowadzenia sprawozdawczości zawarte zostaną w umowach zawieranych przez Instytucję Zarządzającą z beneficjentami.

Podstawą opracowania sprawozdań przedstawianych Regionalnemu Komitetowi Monitorującemu jest ostatnie sprawozdanie beneficjenta złożone w okresie objętym sprawozdaniem przedstawianym Regionalnemu Komitetowi Monitorującemu. Informacje od beneficjentów przyjmowane będą do 20 dnia miesiąca następującego po zakończeniu każdego kwartału.

Informacje obrazujące postęp finansowy są przekazywane przez zespół ds. wyboru projektów i przez zespół ds. przepływów finansowych w terminie pięciu dni roboczych po zakończeniu każdego miesiąca. Informacja miesięczna, obrazująca postęp finansowy, jest sporządzana przez zespół ds. monitoringu w terminie do 15 dnia miesiąca następującego po miesiącu, którego dotyczy informacja.

Sprawozdania podlegające przedstawieniu Regionalnemu Komitetowi Monitorującemu są sporządzane przez zespół ds. monitoringu w terminie 50 dni kalendarzowych po upływie okresu sprawozdawczego.

Wszelkie informacje dotyczące nieprawidłowości są przekazywane niezwłocznie przez beneficjentów do Instytucji Zarządzającej – jednostki wyodrębnionej w ramach Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego.

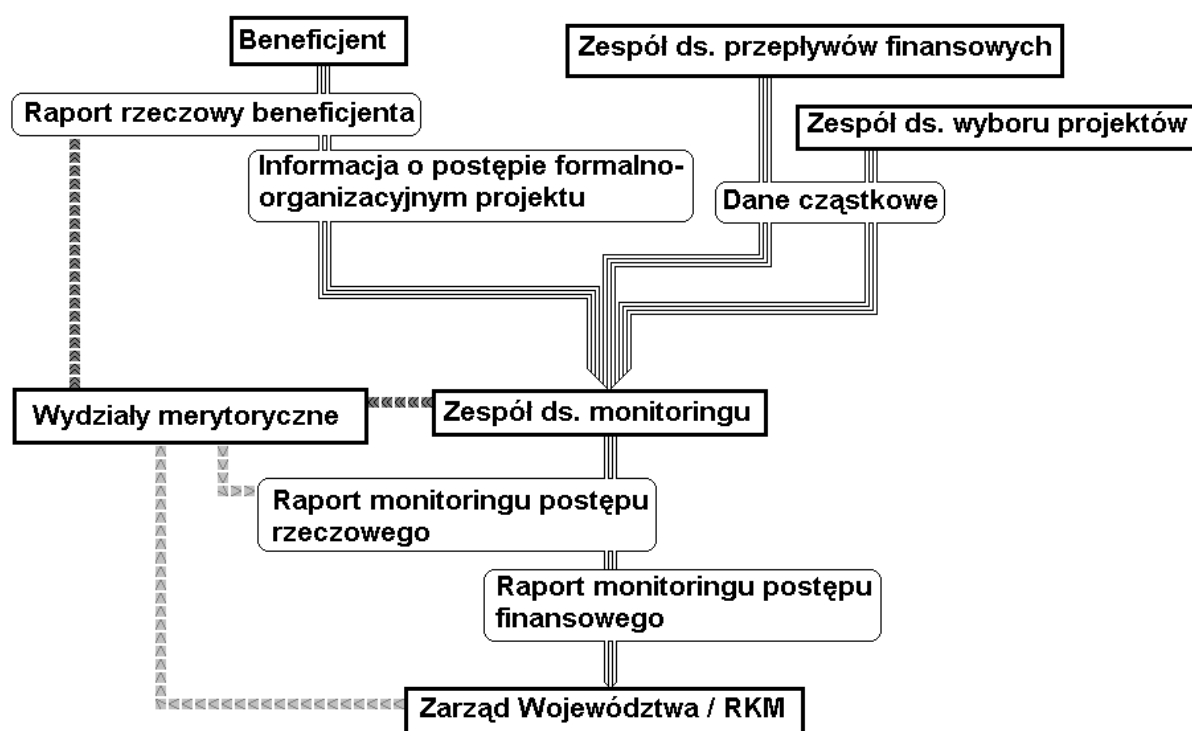
Dokumenty monitoringowe i agregacja danych

Wzory sprawozdań monitoringowych sporządzone są w wersji elektronicznej. Beneficjenci zobligowani są do przesyłania danych monitoringowych w formie elektronicznej, celem usprawnienia przepływu informacji.

Gromadzone informacje, obrazujące postęp finansowy i rzeczowy wdrażania programu, umożliwiają prezentację stanu wdrażania RPO w dowolnym przekroju – w podziale na priorytety, działania i poddziałania, w podziale na wielkość projektów, na typ beneficjentów itp. Ma to na celu umożliwienie w dowolnym momencie przedstawienia postępów we wdrażaniu Regionalnego Programu Operacyjnego.

Wyniki prowadzonego na bieżąco monitoringu stanowią także podstawę ewaluacji RPO.

Agregacja danych na poziomie Regionalnego Programu Operacyjnego odbywa się w ramach Instytucji Zarządzającej – jednostki wyodrębnionej w ramach Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego, w oparciu o gromadzone informacje. Format przekazywania danych ma charakter zestandaryzowany i zostanie określony na poziomie Narodowych Strategicznych Ram Odniesienia. Agregacja danych na poziomie NSRO, zgodnie z Krajowymi wytycznymi dotyczącymi sprawozdawczości w ramach Narodowych Strategicznych Ram Odniesienia na lata 2007-2013, odbywa się w ramach Instytucji Koordynującej NSRO.



4. KONTROLA I AUDYT

System zarządzania finansowego i kontroli sporządzono w oparciu o wymogi określone w rozporządzeniu Rady (WE) nr 1083/2006 z dnia 11 lipca 2006 r. ustanawiającym przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności i uchylającym rozporządzenie (WE) nr 1260/1999,

oraz opisie systemu zarządzania i kontroli na poziomie Narodowych Strategicznych Ram Odniesienia opracowanym przez Instytucję Koordynującą (IK DPW).

Państwa członkowskie są odpowiedzialne za zarządzanie programami operacyjnymi i ich kontrolę, w szczególności za pomocą następujących działań:

- a) zapewnienia, że systemy zarządzania i kontroli programów operacyjnych są ustanowione zgodnie z art. 58–62 i że funkcjonują skutecznie;
- b) zapobiegania, wykrywania i korygowania nieprawidłowości oraz odzyskiwania kwot nienależnie wypłaconych wraz z odsetkami z tytułu zaległych płatności w stosownych przypadkach.

Państwa członkowskie zgłaszają te nieprawidłowości Komisji i informują Komisję na bieżąco o przebiegu postępowań administracyjnych i prawnych.

Kontrola

Zarządzanie finansowe oraz kontrolę współfinansowania odpowiada łącznie Instytucja Zarządzająca i Instytucja Certyfikująca.

Dla zapewnienia prawidłowego i zgodnego z prawem wdrażania projektów realizowanych w ramach RPO, prowadzi się kontrolę finansową, której ogólne zasady określa ustawa o finansach publicznych (art. 46 – 47).

Kontrola środków w ramach RPO wykonywana jest na trzech poziomach:

- kontrola finansowa i audyt wewnętrzny,
- kontrole zewnętrzne,
- kontrole przeprowadzane w ramach poświadczenia zamknięcia pomocy.

Podział funkcji w zakresie kontroli w jednostkach zaangażowanych w zarządzanie i wdrażanie RPO wygląda następująco:

Ministerstwo Rozwoju Regionalnego (Instytucja Koordynująca)

Ministerstwo Rozwoju Regionalnego (Instytucja Certyfikująca) i Wojewoda (Instytucja Pośrednicząca w Certyfikacji)

Do zadań Instytucji Certyfikującej w zakresie kontroli należy w szczególności:

- weryfikacja zbiorczych wniosków o płatność otrzymanych od Instytucji Zarządzającej RPO,
- certyfikowanie wobec KE, że zbiorcze wnioski o płatność w ramach RPO są przygotowane na bazie wiarygodnych i weryfikowalnych dokumentów, zgodnie z wymogami określonymi w art. 60 Rozporządzenia 1083/2006,
- prowadzenie ewidencji kwot podlegających procedurze odzyskiwania i kwot wycofanych po anulowaniu całości lub części wkładu dla operacji,
- utrzymywanie w formie elektronicznej zapisów księgowych dotyczących wydatków zadeklarowanych Komisji.

Instytucja Zarządzająca RPO

Zgodnie z art. 60 rozporządzenia nr 1083/2006 Instytucja Zarządzająca RPO w zakresie kontroli jest odpowiedzialna przede wszystkim za:

- wdrożenie systemu zarządzania i kontroli gwarantującego prawidłowość operacji oraz opracowanie wytycznych dla Instytucji Pośredniczących i Instytucji Wdrażających dla potrzeb tworzenia systemu zarządzania i kontroli,

- weryfikację formalno-finansową i merytoryczną zbiorczych wniosków o płatność przedstawianych przez Instytucje Pośredniczące i / lub Instytucje Wdrażające a także wniosków beneficjentów o refundację oraz ich poświadczanie wobec Instytucji Certyfikującej,
- uczestniczenie w systemie raportowania o nieprawidłowościach poprzez zbieranie i weryfikację raportów o nieprawidłowościach od Instytucji Pośredniczących i Wdrażających,
- zapewnienie, że operacje są wybierane do finansowania zgodnie z kryteriami mającymi zastosowanie do programu oraz że spełniają one mające zastosowanie zasady wspólnotowe i krajowe przez cały okres ich realizacji,
- zapewnienie i obsługa systemu informatycznego rejestracji i przechowywania zapisów księgowych dla każdej operacji w ramach RPO,
- zapewnienie, że dane na temat realizacji, niezbędne dla celów zarządzania finansowego, monitorowania, weryfikacji, audytu i oceny są gromadzone,
- weryfikację i zatwierdzenie podręczników procedur instytucji znajdujących się poniżej w systemie wdrażania RPO, w tym w szczególności ścieżki audytu dla poszczególnych procesów,
- przedstawianie rekomendacji dotyczących usprawniania systemu na podstawie informacji o wszelkich kontrolach/audytach przeprowadzonych w instytucjach zaangażowanych we wdrażanie RPO, jak również informacji zidentyfikowanych w procesie monitorowania.

System kontroli w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007-2013, realizowany przez Instytucję Zarządzającą opiera się na następujących elementach:

- kontrole systemu zarządzania i kontroli prowadzone przez Instytucję Zarządzającą oraz wyznaczone Instytucje Pośredniczące,
- kontrole projektów współfinansowanych w ramach RPO na dokumentach oraz w miejscu ich realizacji.

Celem kontroli systemu zarządzania i kontroli jest uzyskanie uzasadnionej pewności, że system zarządzania i kontroli funkcjonuje prawidłowo, efektywnie i zgodnie z prawem. Realizacja tego celu zapewniana jest poprzez skupienie się kontroli systemu zarządzania i kontroli przede wszystkim na sprawdzeniu:

- stosowania obowiązujących procedur związanych z wyborem projektów i podpisywaniem umów dofinansowania projektów,
- wywiązywania się z nałożonych dokumentami programowymi oraz zawartymi umowami i porozumieniami obowiązków związanych ze sprawozdawczością oraz prowadzeniem weryfikacji wydatków i kontroli na miejscu,
- weryfikacji wydatków w formie kontroli na dokumentach oraz kontroli na miejscu realizacji projektów (na próbie co najmniej 5% wartości realizowanych projektów w ramach danego priorytetu).

Kontrola na miejscu realizacji projektu służy przede wszystkim:

- sprawdzeniu czy fundusze są wykorzystywane w celach, którym miały służyć i czy dotrzymane są warunki udzielenia wsparcia,
- upewnieniu się, że projekt jest realizowany prawidłowo i można oczekiwać, że będzie tak nadal realizowany, szczególnie, że jest realizowany zgodnie z umową,
- sprawdzeniu, czy są stosowane obowiązujące systemy i procedury,
- upewnieniu się, że refundacja miała miejsce i że istnieje przejrzysty zapis przebiegu transakcji.

Kontrola na miejscu służy również upewnieniu się, czy projekt rzeczywiście funkcjonuje, czy następuje postęp w jego realizacji zgodnie z przedłożonymi wnioskami o płatność oraz

sprawozdaniami z realizacji i czy jego wyniki, przedstawiane przez beneficjenta w sprawozdaniach są autentyczne, a wskaźniki monitorowane prawidłowe. Instytucja Zarządzająca RPO może zlecić w drodze umowy także część zadań w zakresie kontroli do Instytucji Pośredniczących i / lub Instytucji Wdrażających.

Instytucje Pośredniczące w zarządzaniu RPO

W chwili obecnej nie podjęto decyzji o wyznaczeniu Instytucji Pośredniczących w ramach RPO oraz zakresie zadań zleconych im przez Instytucję Zarządzającą.

Instytucje Wdrażające

Instytucja Wdrażająca wszystkie Działania oprócz tych, w których beneficjentami będą przedsiębiorstwa, znajdować się będzie w Urzędzie Marszałkowskim.

W chwili obecnej rozważa się wprowadzenie Instytucji Wdrażającej w zakresie wspierania małych i średnich przedsiębiorstw. Wyłoniona ona zostanie zgodnie z PZP.

Kontrola skarbową

Cele, zadania, kompetencje i organizację kontroli skarbowej reguluje ustawa z dnia 28 września 1991 r. o kontroli skarbowej (Dz. U. z 2004 r. Nr 8, poz. 65, z późn. zm.93). Ustawie z dnia 28 września 1991 r. o kontroli skarbowej podlegać będą: wydatkujący, przekazujący i otrzymujący środki pochodzące z UE.

Do zadań kontroli skarbowej należy w szczególności:

- kontrola celowości i zgodności z prawem gospodarowania środkami pochodzącymi z UE, a także kontrola wywiązywania się z warunków finansowania pomocy z tych środków,
- certyfikacja i wydawanie poświadczenia zamknięcia pomocy dla środków pochodzących z UE.

Inne instytucje upoważnione do kontroli

Do kontroli środków finansujących projekty realizowane w ramach RPO upoważnione są również inne instytucje krajowe działające na podstawie odrębnych uregulowań prawnych:

- Najwyższa Izba Kontroli (ustawa o Najwyższej Izbie Kontroli),
- Regionalne Izby Obrachunkowe.

Stosownie do zobowiązań Polski wynikających z prawa Wspólnoty odpowiednie kontrole zewnętrzne dokonywane są również przez instytucje Wspólnoty. W szczególności są to:

- Europejski Trybunał Obrachunkowy,
- Europejskie Biuro do spraw Przeciwdziałania Oszustwom (OLAF).

Audyt wewnętrzny

Audytem wewnętrznym jest ogół działań obejmujących niezależne badanie systemów zarządzania i kontroli w jednostce, w tym procedur kontroli finansowej, w wyniku której kierownik jednostki uzyskuje obiektywną i niezależną ocenę adekwatności, efektywności i skuteczności tych systemów. Audyt wewnętrzny obejmuje także czynności doradcze, w tym składanie wniosków, mające na celu usprawnienie funkcjonowania jednostki. Instytucja Zarządzająca oraz Jednostka Finansująca zobowiązane są do prowadzenia audytu wewnętrznego, zgodnie z zasadami określonymi w ustawie o finansach publicznych (Dz.U.

z 2005 r., Nr 249, poz. 2104) – art. 48 – 67. Pozostałe podmioty zaangażowane w realizację Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007-2013 tj. Instytucje Wdrażające i Instytucje Pośredniczące, w przypadku decyzji o ich wprowadzeniu do systemu realizacji programu, zobowiązane zostaną do prowadzenia audytu wewnętrznego na podstawie umów podpisywanych z Instytucją Zarządzającą.

Audyt wewnętrzny koncentruje swe zadania w obszarze niezależnego badania systemów zarządzania i kontroli w zaangażowanych jednostkach, w tym procedur kontroli finansowej, w wyniku czego uzyskuje się obiektywną i niezależną ocenę adekwatności, efektywności i skuteczności tych systemów. Ponadto audyt wewnętrzny wykonuje czynności doradcze, mające na celu usprawnienie funkcjonowania jednostki / systemu.

Komórka audytu wewnętrznego posiada organizacyjną odrębność wykonywania zadań. Organem administracji rządowej właściwym w sprawach koordynacji kontroli finansowej i audytu wewnętrznego w jednostkach sektora finansów publicznych jest Minister Finansów, który powyższe zadania wykonuje przy pomocy Głównego Inspektora Audytu Wewnętrznego, zatrudnionego w Ministerstwie Finansów, oraz komórki organizacyjnej wyodrębnionej w strukturze Ministerstwa.

Instytucja Zarządzająca RPO odpowiedzialna jest w zakresie audytu wewnętrznego za:

- określenie wytycznych do opracowania ścieżek audytu,
- koordynację audytu wewnętrznego w zakresie RPO,
- analizę sprawozdań z audytów oraz informacji o stanie realizacji zadań audytowych odnoszących się do wdrażania RPO,
- prowadzenie audytów w instytucjach znajdujących się poniżej w systemie wdrażania programu,
- wydawanie zaleceń służących usprawnieniu funkcjonowania systemu audytu wewnętrznego,
- przedstawianie propozycji obszarów związanych z realizacją RPO, które należałoby uwzględnić w planie audytu na dany lub kolejny rok.

System raportowania o nieprawidłowościach

Państwo członkowskie odpowiedzialne jest za zapobieganie, wykrywanie i korygowanie nieprawidłowości oraz odzyskiwanie kwot nienależnie wypłaconych wraz z odsetkami z tytułu zaległości płatności w stosownych przypadkach, zgodnie z zapisami art. 70 Rozporządzenia Rady nr 1083/2006, Rozporządzenia Komisji ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności – Rozdział 4. Zasady raportowania o nieprawidłowościach w ramach RPO tworzone są w oparciu o zasady określone przez Ministra Finansów.

5. PROMOCJA I INFORMACJA

Zgodnie z art. 69 Rozporządzenia Rady (WE) nr 1083/2006 z dnia 11 lipca 2006 r. ustanawiającym przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności, „państwo członkowskie i instytucja zarządzająca programem operacyjnym dostarczają informacji na temat operacji i współfinansowanych programów oraz zapewniają ich promocję. Informacje takie kieruje się do obywateli Unii Europejskiej i beneficjentów w celu podkreślenia przejrzystości roli

Wspólnoty i zapewnienia przejrzystości pomocy funduszy. Komisja przyjmuje przepisy wykonawcze do niniejszego artykułu zgodnie z procedurą, o której mowa w art. 103 ust.3”. Aktem prawnym ustanawiającym szczegółowe zasady wykonania ww. rozporządzenia Rady jest Rozporządzenie Komisji nr z dn. ustanawiające szczegółowe zasady wykonania rozporządzenia Rady (WE) nr 1083/2006 ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności oraz rozporządzenia (WE) nr 1080/2006 Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego – Rozdział II art. 2-10.

Wszystkie działania informacyjne i promocyjne na szczeblu regionalnym będą koordynowane przez Instytucję Zarządzającą.

Instytucja Zarządzająca opracuje we współpracy z Instytucjami zaangażowanymi we wdrażanie Programu, Plan Komunikacji Programu, który będzie stanowił podstawę dla prowadzenia działań informacyjnych i promocyjnych w ramach RPO. Plan ten będzie zgodny z założeniami Strategii Komunikacji dla Funduszy Strukturalnych i Funduszu Spójności w Polsce 2007-2013 oraz Strategii Marki Funduszy Europejskich w Polsce, które to dokumenty będą stanowiły załącznik do RPO.

Celem promocji RPOWŚ jest:

1. zapewnienie powszechnego dostępu do wiedzy na temat programu operacyjnego oraz o możliwościach pozyskania wsparcia ze środków funduszy strukturalnych wraz ze szczegółowym opisem ich wkładu.
2. dostarczanie potencjalnym beneficjentom jasnych i szczegółowych informacji dotyczących procedur wdrażania programu.
3. podniesienie świadomości opinii publicznej o rezultatach zaangażowania Unii Europejskiej w działania służące rozwojowi regionu.

Obowiązki beneficjenta w zakresie działań informacyjnych i promocyjnych skierowanych do opinii publicznej wynikają z art. 8 i 9 Rozporządzenia Komisji Europejskiej (WE) nr z dnia ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności oraz rozporządzenia (WE) nr 1080/2006 Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.

Zgodnie z powyższym beneficjenci są odpowiedzialni za informowanie opinii publicznej na temat pomocy otrzymanej z funduszy. W przypadku, gdy łączny publiczny wkład finansowy na projekt przekracza 500 000 EUR i projekt polega na zakupie obiektu fizycznego lub finansowaniu działań związanych z infrastrukturą lub budową obiektów, to beneficjent umieszcza na stałe dobrze widoczną i obszerną tablicę informacyjną nie później niż sześć miesięcy po zakończeniu działania. Na tablicy podaje się rodzaj i nazwę działania oraz informacje, o których mowa w art. 9. Informacje te zajmują, co najmniej 25% powierzchni tablicy. Beneficjent jest zobowiązany poinformować w sposób wyraźny o fakcie, że realizowany projekt zostało wybrane w programie operacyjnego współfinansowanego z EFRR.

Wszystkie materiały informacyjne i promocyjne, a także dokumenty stosowane podczas realizacji projektu powinny koniecznie zawierać:

- a. emblemat europejski, odpowiadający normie graficznej przedstawionej w załączniku do ww. Rozporządzenia oraz odniesienie do Unii Europejskiej,
- b. odniesienie do określonego funduszu dla EFRR „Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego”,
- c. logo Funduszy Strukturalnych,
- d. logo Województwa Śląskiego.

Wytyczne dotyczące stworzenia emblematu i określenie standardowej kolorystyki stanowią załącznik 5 Podręcznika wdrażania RPO.

Dobór odpowiednich środków informacyjnych w zakresie promocji projektów przez beneficjentów określony będzie szczegółowo w wytycznych dotyczących promocji projektów w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego.