

Prezydent Miasta Zawiercie

Zawiercie, 7 grudnia 2023 r.

**OGŁOSZENIE**  
**Prezydenta Miasta Zawiercie**  
**z dnia 7 grudnia 2023 r.**

Prezydent Miasta Zawiercia ogłasza konkurs o nagrodę Prezydenta Miasta Zawiercie „Zasłużony dla Miasta Zawiercie”.

**REGULAMIN KONKURSU O NAGRODĘ PREZYDENTA MIASTA ZAWIERCIE**  
**„ZASŁUŻONY DLA MIASTA ZAWIERCIE”**

**§ 1**

1. Konkurs o nagrodę Prezydenta Miasta Zawiercie „Zasłużony dla Miasta Zawiercie”, zwany dalej „Konkursem”, jest wyrazem najwyższego uznania osób fizycznych, organizacji społecznych, podmiotów gospodarczych oraz społeczności lokalnej.
2. Nagroda w Konkursie przyznawana jest za znaczące osiągnięcia w działalności społecznie użytecznej, gospodarczej, kulturalnej, sportowej, naukowej na rzecz środowiska lokalnego oraz na rzecz rozwoju i promocji Miasta Zawiercie.

**§ 2**

1. Za działania wymienione w § 1 ust. 1 mogą być przyznane trzy główne nagrody.
2. Nagroda w Konkursie może być przyznawana tej samej osobie lub podmiotowi tylko jeden raz.

**§ 3**

1. Kandydatów do otrzymania nagrody w konkursie mają prawo zgłosić:
  - a) Mieszkańcy Gminy Zawiercie w liczbie co najmniej pięciu;
  - b) Organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
  - c) Zawierciańska Rada Seniorów;
  - d) Zawierciańskie Forum Młodzieży;
  - e) Zawierciańskie Forum Kobiet;
  - f) Zawierciańskie Forum Dobroczynności;
2. Propozycje kandydatów do nagrody w konkursie można składać w trakcie całego roku wraz z ich uzasadnieniem i opisem działań:
  - a) Osobiście w Biurze Obsługi Urzędu Miejskiego w Zawierciu (ul. Leśna 2);

- b) Wysyłając pocztą na adres: Urząd Miejski w Zawierciu, ul. Leśna 2, 42-400 Zawiercie, w zamkniętej kopercie z dopiskiem: Konkurs Prezydenta Miasta Zawiercie „Zasłużony dla Miasta Zawiercie”. Za datę złożenia propozycji uważa się datę stempla pocztowego;
- c) Wysyłając elektronicznie skan wypełnionego wniosku na adres: [promocja@zawiercie.eu](mailto:promocja@zawiercie.eu).

#### § 4

1. Wniosek o przyznanie nagrody w Konkursie powinien zawierać:
  - a) Dane kontaktowe kandydata – imię i nazwisko/nazwa, adres, telefon, e-mail;
  - b) Uzasadnienie wniosku;
  - c) Adres lub siedzibę wnioskodawcy;
  - d) Podpis wnioskodawcy.
2. Do wniosku mogą zostać dołączone rekomendacje organizacji, stowarzyszeń, fundacji i instytucji.
3. Zgłoszenia należy dokonać na formularzu stanowiącym załącznik do niniejszego Regulaminu.
4. Formularz jest dostępny:
  - a) Na stronie internetowej [www.zawiercie.eu](http://www.zawiercie.eu);
  - b) W Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miejskiego w Zawierciu, ul. Leśna 2;

#### § 5

1. Wnioski o przyznanie Nagrody są opiniowane przez Kapitułę Konkursu „Zasłużony dla Miasta Zawiercia”, zwaną dalej Kapitułą, w składzie min. 3 członków.
2. Kapitułę powołuje Prezydent Miasta Zawiercie.
3. Prezydent Miasta zwołuje posiedzenie Kapituły w celu rozpatrzenia złożonych wniosków. Posiedzenie Kapituły jest zamknięte, a jej członkowie są zobowiązani do zachowania poufności obrad.
4. Członkowie Kapituły mogą wskazać propozycję osób nominowanych do nagrody w Konkursie.
5. Kapituła, spośród zgłoszonych wniosków, wyłania maksymalnie pięć kandydatur, nominowanych do przyznania nagrody w Konkursie.
6. Kapituła dokonuje wyboru laureata w głosowaniu tajnym. W przypadku jednakowej liczby głosów, rozstrzygnięcie pozostawia się Przewodniczącemu Kapituły.
7. Listę nominowanych kandydatów do nagrody w konkursie oraz listę laureatów wraz z uzasadnieniem ich wyboru Przewodniczący Kapituły przedkłada Prezydentowi Miasta do zatwierdzenia.
8. Ostateczną decyzję przyznania nagrody w Konkursie podejmuje Prezydent Miasta a od podjętej decyzji nie przysługuje odwołanie.
9. Obsługę administracyjną związaną z przedmiotową procedurą zapewnia Wydział Komunikacji Społecznej.

#### § 6

1. O przyznaniu nagrody w Konkursie zawiadamia się laureata w formie pisemnej.
2. Laureat pisemnie potwierdza wyrażenie zgody na otrzymanie nagrody w Konkursie.
3. Nagrodę wręcza się podczas uroczystości Świąt Państwowych i patriotycznych lub uroczystości lokalnych objętych Honorowym Patronatem Prezydenta Miasta.
4. Informacje o przyznanych Nagrodach podawane są do publicznej wiadomości na stronie internetowej Miasta Zawiercie [www.zawiercie.eu](http://www.zawiercie.eu).

Prezydent Miasta

Łukasz Konarski

Załącznik do Regulaminu przyznawania  
Nagrody Prezydenta Miasta Zawiercie  
„Zasłużony dla Miasta Zawiercie”



.....  
miejsowość, data

**WNIOSEK O PRYZNANIE NAGRODY W KONKURSIE PREZYDENTA MIASTA ZAWIERCIE  
„ZASŁUŻONY DLA MIASTA ZAWIERCIE”**

Dane wnioskodawcy:

Dane o kandydacie - imię i nazwisko/nazwa, adres, telefon, e-mail:

Uzasadnienie wniosku:

Adres/siedziba wnioskodawcy:

Imię i nazwisko osoby wskazanej do kontaktu (telefon, e-mail):

Załączniki do wniosku (dyplomy, wyróżnienia, odznaczenia, rekomendacje organizacji, stowarzyszeń, fundacji i instytucji):

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych

.....  
Podpis zgłaszającego

#### KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

Poniższe zasady stosuje się począwszy od 25 maja 2018 roku.

1. Administratorem danych osobowych jest Prezydent Miasta Zawiercie – Łukasz Konarski, ul. Leśna 2, 42-400 Zawiercie.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – Michał Furgacz, e-mail: m.furgacz@zawiercie.eu, tel. 32 494 12 00.
3. Administrator danych osobowych – Prezydent Miasta Zawiercie - przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/celach:
  - a. wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Urzędzie Miejskim w Zawierciu;
  - b. realizacji umów zawartych z kontrahentami Urzędu Miejskiego w Zawierciu;
  - c. w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt 4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
  - a. organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
  - b. inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Gminą Zawiercie przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Prezydent Miasta Zawiercie.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 4, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
  - a. prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
  - b. prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych - w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
  - c. prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku gdy:
    - dane nie są już niezbędne do celów, dla których dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
    - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych,
    - osoba, której dane dotyczą wycofała zgodę na przetwarzanie danych osobowych, która jest podstawą przetwarzania danych i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania danych,
    - dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem, dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;
  - d. prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych - w przypadku, gdy:
    - osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
    - przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,

- Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,
  - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu;
- e. prawo do przenoszenia danych - w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
- przetwarzanie danych odbywa się na podstawie umowy zawartej z osobą, której dane dotyczą lub na podstawie zgody wyrażonej przez tą osobę,
  - przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany;
- f. prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych - w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
- zaistnieją przyczyny związane z Pani/Pana szczególną sytuacją, w przypadku przetwarzania danych na podstawie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej przez Administratora,
  - przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą jest dzieckiem.
8. W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a RODO), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.
9. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Urzędzie Miejskim w Zawierciu Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.
10. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.
11. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.
12. Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

podpis zgłaszającego