

.....  
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....  
(adres zamieszkania wnioskodawcy wraz z kodem pocztowym)

.....  
(telefon kontaktowy wnioskodawcy)

**Prezydent Miasta Zawiercie**  
**ul. Leśna 2**  
**42-400 Zawiercie**

**Wniosek**  
**w sprawie organizacji bezpłatnego dowozu dziecka /ucznia niepełnosprawnego do przedszkola**  
**/ szkoły / ośrodka**

Występuję z wnioskiem o organizację bezpłatnego dowozu ucznia do przedszkola/szkoły/ośrodka i zapewnienie opieki w trakcie przejazdu, w roku szkolnym ..... / .....

1. Imię i nazwisko dziecka/ucznia:.....

2. Data i miejsce urodzenia dziecka/ucznia:.....

3. Adres zamieszkania dziecka/ucznia:.....

4. Nazwa i adres przedszkola/szkoły/ośrodka do którego uczęszcza dziecko/uczeń:

W roku szkolnym ...../..... dziecko/uczeń uczęszcza do klasy

5. Okres dowożenia dziecka/ucznia niepełnosprawnego do przedszkola/szkoły/ośrodka

od ..... do .....  
(data rozpoczęcia dowozu) (data zakończenia dowozu)

6. Imię i nazwisko rodzica/ opiekuna prawnego:

7. Adres zamieszkania rodzica/ opiekuna prawnego:

**Oświadczam, że:**

- a) przyjmuję do wiadomości, że mogę zostać zobowiązana/zobowiązany\* do uwiarygodnienia danych zawartych we wniosku oryginałami dokumentów;
- b) znam i rozumiem zasady odpowiedzialności karnej za zatajenie prawdy lub zeznanie nieprawdy zgodnie z art. 233 §1 w związku z §6 Ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny i potwierdzam, że powyższe dane są prawdziwe.

.....  
(Data i podpis wnioskodawcy)

**Załączniki:**

1. kserokopia aktualnego orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego lub orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych wydane przez publiczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną
2. w przypadku opiekuna prawnego orzeczenie sądowe przyznające opiekę na dzieckiem.

**Zasady organizacji dowozu przez Gminę.**

- 1) Dowóz organizowany jest z miejsca zamieszkania ucznia niepełnosprawnego do przedszkola, szkoły lub ośrodka po analizie złożonego wniosku w sposób zapewniający udział ucznia we wszystkich zajęciach wynikających z planu nauczania.
- 2) W przypadku organizowania przez Gminę Zawiercie dowozu do danej szkoły, przedszkola lub ośrodka dla dwóch i więcej uczniów zasadą obowiązującą jest dowiezenie całej uprawnionej grupy na zajęcia rozpoczynające się najwcześniej. Uczniowie dowiezieni do szkoły wcześniej niż przewiduje to plan zajęć zobowiązani są do skorzystania z opieki w świetlicy szkolnej do momentu zakończenia zajęć przez każdego z dowożonych uczniów.
- 3) W przypadku organizowania przez Gminę powrotu do domu dla dwóch i więcej uczniów zasadą obowiązującą jest organizacja dowozu do domu uwzględniająca zakończenie zajęć przez wszystkich dowożonych uczniów. Uczniowie czekający na powrót do domu zobowiązani są do skorzystania z opieki w świetlicy szkolnej.
- 4) Do obowiązków rodzica (opiekuna prawnego) należy:
  - a. zapewnienie dziecku bezpieczeństwa podczas oczekiwania na przyjazd samochodu,
  - b. punktualne doprowadzenie dziecka do miejsca oczekiwania na samochód wskazanego przez przewoźnika i odebranie go po powrocie ze szkoły,
  - c. wcześniejsze (przed wyjazdem dziecka/ucznia) poinformowanie opiekuna o nieobecności dziecka/ucznia w danym dniu.
- 5) Godziny dowozu na trasie dom–szkoła/przedszkole/ośrodek–dom dla uczniów niepełnosprawnych zostaną ustalone po wskazaniu godzin rozpoczęcia i zakończenia zajęć przez placówki oświatowe.
- 6) W przypadku złożenia wniosku w trakcie roku szkolnego dowóz będzie realizowany od następnego miesiąca, w którym wniosek został złożony.

.....  
(Data i podpis wnioskodawcy)

**Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych przez Gminę Zawiercie.**

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r.), zwanego dalej RODO, informuję, iż:

- 1) administratorem danych osobowych jest Prezydent Miasta Zawiercie – Anna Nemś, ul. Leśna 2, 42-400 Zawiercie,
- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – Michał Furgacz, e-mail: m.furgacz@zawiercie.eu, Tel. 32 494 12 00,
- 3) dane osobowe będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze oraz w celu wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym na podstawie art. 6 ust 1 lit. c) i e) RODO, a także w celu realizacji obowiązku gminy w sprawie

organizacji bezpłatnego przewozu dziecka/ ucznia niepełnosprawnego do przedszkola/szkoły/ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego

- 4) na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 737),
- 5) odbiorcami danych osobowych będą pracownicy Urzędu Miejskiego w Zawierciu oraz organy władzy publicznej,
- 6) dokumenty zawierające dane osobowe przechowywane są zgodnie z kategorią archiwalną - BE5,
- 7) istnieje prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
- 8) istnieje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
- 9) podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym, a osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana do ich podania.

.....  
Miejscowość, data

.....  
Czytelny podpis wnioskodawcy