*Załącznik nr 1* *uchwały Nr LXXVII/1060/23*

*Rady Miejskiej w Zawierciu*

*z dnia 22 lutego 2023 r.*

**WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI**

dofinansowanej w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub wpisanym do gminnej ewidencji zabytków położonym na obszarze miasta Zawiercie

|  |
| --- |
| **DANE WNIOSKODAWCY** |
| Imię i nazwiskolub nazwa wnioskodawcy |  |
| Adres siedziby/zamieszkania(ulica, nr, kod pocztowy,miejscowość) |  |
| Adres do korespondencji(ulica, nr, kod pocztowy,miejscowość) |  |
| Nr telefonu / adres e-mail |  |

|  |
| --- |
| **DANE ZABYTKU1** |
| Określenie zabytku / nazwa |  |
| Adres zabytku / lokalizacja |  |
| Rejestr zabytków  | □ taknr rejestru zabytków (jeśli dotyczy): | □ nie |
| Gminna ewidencja zabytków | □ tak | □ nie |
| Wskazanie tytułu prawnego dozabytku (np. własność,współwłasność, umowa dzierżawy,użyczenia itp.) |  |
| Zakres prac, które mają być objętedotacją(katalog nakładów zgodnie zzapisami art. 77 Ustawy o ochroniezabytków i opiece nad zabytkami zdnia 23 lipca 2003 roku) |  |

1należy podać dane dotyczące usytuowania zabytku

|  |
| --- |
| **INFORMACJE DODATKOWE** |
| Termin przeprowadzenia prac (planowany) | Od  | Do |
| Pozwolenie Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków na prowadzenie prac (jeśli posiada) |  |
| Pozwolenie na budowę (jeśli posiada) |  |

|  |
| --- |
| **OKREŚLENIE WYSOKOŚCI DOTACJI, O KTÓRĄ UBIEGA SIĘ WNIOSKODAWCA** |
| Ogólny koszt prac objętychwnioskiem |  |
| Wnioskowana kwota dotacji |  |
| Wysokość dotacji, o jaką ubiega się wnioskodawca wyrażona w % w stosunku do ogólnych kosztów prac |  |

|  |
| --- |
| **WYKAZ PRAC KONSERWATORSKICH PRZEPROWADZONYCH PRZY ZABYTKU W OKRESIE OSTATNICH 3 LAT** |
| rok | Zakres prowadzonych prac  | Kwota ogółem | Kwota z dotacji |
|  |  |  | Wysokość  | Źródło finansowania  |
|  |  |  |   |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **WNIOSKODAWCA UBIEGA SIĘ O DOTACJĘ NA PRACE OBJĘTE WNIOSKIEM Z INNYCH ŹRÓDEŁ** |
| Podmiot dotujący |  | kwota |
| Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego | □ tak□ nie |  |
| Wojewódzki Urząd Ochrony Zabytków | □ tak□ nie |  |
| Inne  | □ tak□ nie |  |

|  |
| --- |
| **WYMAGANE ZAŁĄCZNIKI** |
| Załącznik nr 1 | Oświadczenie o posiadaniu wkładu własnego, o którym mowa w §2 ust. 2 Uchwały Rady Miejskiej w sprawie określenia zasad udzielania dotacji w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub wpisanym do gminnej ewidencji zabytków położonym na obszarze miasta Zawiercie |
| Załącznik nr 2 | Dokument potwierdzający, że osoba podpisująca wniosek ma prawo do reprezentowania właściciela zabytku – nie dotyczy osób fizycznych będących właścicielami zabytku3 |
| Załącznik nr 3 | Kosztorys wstępny lub inwestorski |
| Załącznik nr 4 | Informacja czy wnioskodawca zobowiązany jest do wyłonienia wykonawcy w trybie przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych |
| Załącznik nr 5 | Dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do zabytku, wydany nie później niż 3 miesiące przed datą złożenia wniosku (odpis z księgi wieczystej, wypis z rejestru gruntów, w wypadku stosunków zobowiązaniowych odpowiednie umowy) |
| Załącznik nr 6 | Harmonogram terminowy realizacji prac z uwzględnieniem czasu wykonania poszczególnych etapów prac |
| Załącznik nr 7 | Oświadczenie wnioskodawcy o dysponowaniu zasobami rzeczowymi ikadrowymi zapewniającymi prawidłową obsługę wykonywanych prac |
| Załącznik nr 8 | Rzuty, rysunki lub fotografie z zaznaczonym wnioskowanym zakresem prac (opcjonalnie) |
| Załącznik nr 92 | Pozwolenie Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków na prowadzenie prac przy zabytku wpisanym do rejestru, a w wypadku trwającej procedury oświadczenie, że jest ono w trakcie wydawania |
| Załącznik nr 102 | Pozwolenie na budowę, a w wypadku trwającej procedury oświadczenie, że jest ono w trakcie wydawania |

2Załącznik 9 i 10 nie jest obowiązkowy na moment składania wniosku, lecz dopiero po wystawieniu promesy wstępnej przez Bank Gospodarstwa Krajowego

3Np. akty powołania, krajowy rejestr sądowy, uchwały wspólnot mieszkaniowych powołujące zarządcę, pełnomocnictwo.

**UWAGA:**

WYPEŁNIENIE WSZYSTKICH PÓL ORAZ DOŁĄCZENIE WSZYSTKICH WYMAGANYCH

ZAŁĄCZNIKÓW JEST OBOWIĄZKOWE.

WNIOSKI NIE WYPEŁNIONE W CAŁOŚCI BĘDĄ ODRZUCANE Z PRZYCZYN FORMALNYCH.

DOKUMENTY NALEŻY SKŁADAĆ W FORMIE ORYGINAŁÓW LUB KOPII POTWIERDZONYCH ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM (PODPISANYCH PRZEZ ORGAN WYDAJĄCY DANY DOKUMENT BĄDŹ WNIOSKODAWCĘ).